

# 事業主の方へお願い

年金加入証明書は、児童手当の認定のために必要な書類ですので、社員・従業員の方から申請がありましたら証明いただきますようお願いいたします。

証明印は事業所印（ない場合は代表者の個人印）で証明してください。

加入年月日は、貴事業所において厚生年金等の対象となった日を記入してください。ただし、公務員で独立行政法人等へ派遣されている方については派遣年月日を記入してください。

問い合わせ先 杉並区保健福祉部子育て支援課子ども医療・手当係  
(代表)03 - 3312 - 2111

----- キ リ ト リ 線 -----

## 年金加入証明書

1. 加入年金名 \_\_\_\_\_

2. 被保険者名 \_\_\_\_\_

3. 加入年月日 昭和・平成 年 月 日

上記のとおり継続して加入していることを証明します。

平成 年 月 日

事業所所在地  
事業所名称  
代表者または責任者

\_\_\_\_\_  
印

有効期間は発行後1ヶ月以内となります。