

杉並子育て応援券サービス提供事業者登録申請書

杉並区長 宛

申請者 事業者名

代表者名

印

杉並応援券サービス提供事業者として登録したいので、関係書類を添えて申請します。
登録を受けた後は、「杉並子育て応援券事業実施要綱」及び「杉並子育て応援券サービス提供事業者登録ガイドライン」を遵守します。★必ずチェックを入れてください。

登録事業者番号

			-			
--	--	--	---	--	--	--

①	フリガナ					
	事業者名					
②	住所	〒 —				
③	フリガナ					
	代表者名					
	フリガナ					
④	担当者名					
	連絡先	電話 ()	FAX ()			
		()				
メール(携帯以外)						
	ホームページ・アドレス					
⑤	連絡時間	受付時間	定休日			
⑥	添付書類	1 杉並子育て応援券サービス承認申請書(サービスごとに提出すること) 2 事業者概要の分かる関係書類 3 支払口座振替届				
⑦	備考					

※上記①～⑤については、原則として応援券利用者向けに公開となりますが、公開に当たっては再確認いたしますので、詳細に御記入ください。

※サービス提供場所の住所が、申請の住所と異なる場合は、備考欄に御記入ください。