

児童手当・特例給付

口座振替変更届

受付印	認定番号
	児童手当 第 _____ 号
	受付日 令和 ____ 年 ____ 月 ____ 日

振 込 口 座	振込先	<input type="checkbox"/> 公金受取口座を利用しない <small>※下記に振込口座を記入してください</small>		<input type="checkbox"/> 公金受取口座を利用する				
	金融機関コード							
	金融機関名	銀行 信用金庫 信用組合						店
	預金種別	普通預金						
	口座番号							
	ふりがな 氏名						

児童手当・特例給付の受け取り口座を変更しますので、杉並区から私に支給される手当等は、今後、上記で指定した口座に振り込んでください。

令和 ____ 年 ____ 月 ____ 日

杉並区長宛

住所 杉並区 _____ 丁目 _____ 番 _____ 号

氏名 _____

電話 _____ (_____) _____

※ 太枠の中を記入してください。

【ご注意】

- ◆ 振込先は受給者の口座に限ります。配偶者及び児童名義の口座は受け付けできません。
- ◆ ゆうちょ銀行の場合は、振込用の店番・口座番号を記入してください。
- ◆ 新口座へ振り込むには、支払月（2月・6月・10月）の前月20日までに届出が必要です。
- ◆ 公金受取口座の変更を希望をする場合は、各支払月（2月・6月・10月）の前月20日までにマイナポータル上で手続きをしてください。変更手続きの時期によっては、次回のお振込先が変更前の口座となる場合があります。ご了承ください。
- ◆ 郵送事故による届出書の未着・延着についての責任は負いかねます。

受付	入力	点検
	/	/