

# 令和3年度 子育て応援券サービス提供事業者自己評価書

評価日 令和3年 月 日

事業者番号 (4桁)	事業者名	回答者 (氏名・部署等)	連絡先 電話: E-mail:
---------------	------	-----------------	-----------------------

## 【事業者評価】

杉並区子育て応援券事業者として、以下の項目について自己評価をしてください。評価点が2又は1の場合は、( )内に改善点を記入してください。

[4:良くできている 3:概ねできている 2:あまりできていない 1:できていない]

評価の視点	評価項目	評価点
①事業者の姿勢	区が目指す応援券事業の理念や目的を十分理解した上でサービスを実施していますか。	( 4 ・ 3 ・ 2 ・ 1 )
	杉並子育て応援券事業実施要綱及び杉並子育て応援券サービス提供事業者登録ガイドライン・審査基準・補助基準・事由別基準を遵守していますか。	( 4 ・ 3 ・ 2 ・ 1 )
②個人情報等の 取扱・管理	応援券利用者の住所、氏名、連絡先等の個人情報に関する記録は、関係者以外の者が閲覧できないよう適切に管理されていますか。	( 4 ・ 3 ・ 2 ・ 1 )
	サービス提供事業者登録承認通知書及びサービス登録承認通知書や変更届、保険証書(写)、資格証(写)等の事業に関する書類は、いつでも確認できるように整理・保存されていますか。	( 4 ・ 3 ・ 2 ・ 1 )
④危機管理体制	緊急時の対応マニュアルを作成し、従業員・関係者間で内容を定期的に共有して突発的な事態に備えていますか。	( 4 ・ 3 ・ 2 ・ 1 )
	事故や災害の発生時に利用者を迅速に避難させる訓練を定期的に行っていますか。	( 4 ・ 3 ・ 2 ・ 1 )
	新型コロナウイルス感染症予防対策を最大限講じた上でサービスを提供していますか。	( 4 ・ 3 ・ 2 ・ 1 )
⑤事業運営	自社のホームページやチラシ等で応援券が利用できる旨を周知する際、事業者名・サービス内容・対象者・料金等は、承認されたサービス内容のとおりに掲載していますか。	( 4 ・ 3 ・ 2 ・ 1 )
	応援券サービスの利用者からの意見・要望に基づいて、サービスの改善・改良に取り組んでいますか。	( 4 ・ 3 ・ 2 ・ 1 )
⑥事務処理	応援券受け取りの際、対面で冊子ごと受け取り、冊子の名前と利用者氏名を確認し、利用者に応援券での支払額を確認した上で券の切り離しを行っていますか。	( 4 ・ 3 ・ 2 ・ 1 )
	応援券の請求事務にあたって、送付書兼請求書の誤記載や記入漏れ、届出印の押印漏れ、請求枚数・請求金額の相違などの不備が発生しないよう留意して作業を行っていますか。	( 4 ・ 3 ・ 2 ・ 1 )
	事業者及びサービスに係る登録事項に変更が生じた場合、変更日までの十分な期間を考慮した上で区に申請や届出を行っていますか。	( 4 ・ 3 ・ 2 ・ 1 )
	区が発信する情報や、区又は請求事務委託会社(パーソルワークスデザイン株式会社)からの指導連絡について事業者内で共有し、適切な対応をとっていますか。	( 4 ・ 3 ・ 2 ・ 1 )

**【サービス評価】**

応援券サービスの利用状況について自己評価をしてください。評価点が2又は1の場合は、( )内に改善点を記入してください。  
 「未」に○を付けた場合は、( )内に実施時期を記入してください。「休」又は「廃」に○をつけた場合は、「杉並子育て応援券サービス登録休止・廃止届出書」を添付してください。  
 [4:非常に良く利用されている 3:良く利用されている 2:あまり利用されていない 1:全く利用がない 未:まだ実施していない 休:年度内に休止する 廃:年度内に廃止する]

サービス承認番号(3桁)	承認サービス名	評価点
		( 4・3・2・1・未・休・廃 )
		( 4・3・2・1・未・休・廃 )
		( 4・3・2・1・未・休・廃 )
		( 4・3・2・1・未・休・廃 )
		( 4・3・2・1・未・休・廃 )
		( 4・3・2・1・未・休・廃 )
		( 4・3・2・1・未・休・廃 )
		( 4・3・2・1・未・休・廃 )
		( 4・3・2・1・未・休・廃 )
		( 4・3・2・1・未・休・廃 )

※休止・廃止により提供していないサービス及び自己評価対象外サービスについては評価不要です。  
 ※コンサート等のイベントのサービスについては、令和2年9月から令和3年8月までに承認を得たものを評価対象としてください。  
 ※行が足りない場合は、コピー等により行を増やしてください。

**【保険加入情報】**

現在も継続して損害賠償保険等に加入していることの確認がとれる保険証書の写しの提出状況について、該当する項目の番号に○をしてください。

1	保険適用期間内の保険証書の写しを添付いたします。	3	コンサート等イベントの都度、保険に加入するため、サービス承認申請時に提出済みです。
2	既に保険適用期間内の保険証書の写しを提出済みです。 (提出日:令和 年 月 日)	4	更新手続き中のため、令和3年10月22日(金)までに提出いたします。

**【提出期限:令和3年9月30日(必着)】**

※期限までに自己評価書が提出がされなかった場合は、杉並子育て応援券事業実施要綱第25条第1項第5号に基づき、事業者登録を取り消す場合がございますので、ご注意ください。