

# 議 会 運 営 委 員 会 理 事 会 記 録

平成31年1月31日（木）

杉 並 区 議 会

## 目 次

議会運営委員会理事会の会議記録について .....	3
平成31年度当初予算について .....	3
平成31年度議会費予算について .....	6
定例会の提案事項について .....	7
予算特別委員会について	
(1) 正副委員長の選出について .....	7
(2) 会派別質疑持ち時間表（案）について .....	8
(3) 委員の席次について .....	8
(4) 資料請求について .....	9
定例会の日程について .....	10
本会議の会議録署名議員について .....	10
本会議の説明員について .....	10
一般質問について .....	10
発言通告について .....	11
議会紙資料の削減について .....	11
区議会だよりの発行協力依頼について .....	12

議会運営委員会理事会記録

日 時	平成31年1月31日(木)		午前9時59分～午前10時27分	
場 所	第2委員会室			
出席理事 (8名)	理事	大和田 伸	理事	大泉 やすまさ
	理事	横山 えみ	理事	けしば 誠一
	理事	山田 耕平	理事	佐々木 浩
	理事	増田 裕一	理事	太田 哲二
欠席理事				
理事以外の 出席議員	議長 大熊 昌巳			
出席理事者	副 区 長	宇賀神 雅彦	副 区 長	吉田 順之
	政策経営部長	白垣 学	総務部長	関谷 隆
	財政課長	中辻 司	総務課長	原田 洋一
事務局職員	事務局 長	佐野 宗昭	事務局次長	植田 敏郎
	庶務係長	杉本 稔	調査係長	久保井 悦代
	議会法務係長	尾上 健	議事係長	蓑輪 悦男
	担当書記	十亀 倫行		



(午前 9時59分 開会)

**大和田理事** これより議会運営委員会理事会を開会する。

《議会運営委員会理事会の会議記録について》

**大和田理事** 初めに、議会運営委員会理事会の会議記録であるが、1月10日の1回分について事前に各理事にお送りしているが、この内容で承認いただけるか。

[「はい」と呼ぶ者あり]

**大和田理事** それでは、承認をいただいたので、本日から公開の扱いとする。

《平成31年度当初予算について》

**大和田理事** それでは、平成31年度当初予算について、理事者から説明があるので、よろしく願います。

**副区長（宇賀神）** 本日は、平成31年第1回区議会定例会の休会のお願いと、御提案申し上げる案件のうち、平成31年度各会計当初予算案の概要について説明に上がった。

平成31年3月11日で、東日本大震災が発生してから8年になる。この未曾有の災害を風化させてはならないという決意と、さらなる防災意識の向上を図るため、3月11日に式典と区民参加型の訓練を実施したいと考えている。ついては、3月11日、第1回区議会定例会の会期中ではあるが、この日を休会とさせていただきたい。御理解と御協力をお願いする。

平成31年度各会計当初予算案の内容については、政策経営部長から説明をさせていただく。

当初予算以外の案件については、あすの議会運営委員会で説明する予定であるので、よろしく願います。

なお、議案として提案する予定であるが、一般会計補正予算（第4号）については、小中学校の体育館への空調設備の設置について、速やかに契約手続を進める必要があるため、早期に御議決いただくようお願いする。

あわせて、この一般会計補正予算には特別会計からの繰り入れ等も含まれることから、各特別会計補正予算についても、早期に御議決いただくようお願いする。

また、杉並区災害弔慰金の支給等に関する条例の一部を改正する条例、杉並区国民健康保険条例の一部を改正する条例及び杉並区幼稚園教育職員の勤務時間、休日、休暇等に関する条例の一部を改正する条例については、準備が整い次第、追加議案として提案したいと考えている。

**政策経営部長** それでは、平成31年度の当初予算について、お手元の区政経営計画書に基づいて説明をする。

まず、予算の基本的な考え方を説明するので、3ページをごらんいただきたい。

政府は、平成31年度の経済見通しについて、雇用・所得環境の改善が続き、内需を中心とした堅調な景気回復が見込めるとして、実質GDP成長率を1.3%程度、名目GDP成長率を2.4%程度としている。

一方で、世界経済に目を向けると、米中貿易摩擦やEU離脱をめぐるイギリス経済の混迷などの不安要素があり、国内においても、東京五輪後の特需の反動などのリスク要因を抱えており、景気の先行きは不透明な状況である。

また、国は、平成31年度税制改正大綱において、税源偏在是正措置を拡大することを決定した。これに伴い、東京都の減収額の合計は約8,800億円に上ることになり、平成32年度以降、その影響により特別区財政交付金の減収が見込まれる。

今回の予算は平成最後の当初予算ということになるが、平成の時代は、少子高齢化の進展と人口減少社会の到来、経済のグローバル化やICT分野を初めとした技術革新などを背景に、先行き不透明な変化の激しい時代であった。引き続き社会経済の見通しは難しく、新たな時代においては、これまで以上に大きな変化も想定される。

また、平成は、自然災害の猛威にさらされた時代でもあり、今後とも、首都直下地震を初めとした大規模災害のリスクを抱えているところである。

このような時代背景のもとで、区民意向調査における区が今後特に力を入れるべき施策については、ここ数年、「災害に強いまちづくり」、「安全・安心の地域社会づくり」など、安全・安心の向上にかかわる施策が上位に入る傾向が続いている。

こうしたことを踏まえ、新しい時代の幕あけに向けて、区民福祉の向上の礎として、区民の暮らしの安全・安心の向上を、時代を超えて不断に貫いていくという思いを込めて、平成31年度当初予算を「新たな時代に安全・安心を貫く予算」と命名した。

4ページをごらんいただきたい。予算編成に当たっては、区民の暮らしの安全・安心の向上に資する取り組みについて重点的に予算措置を行った。

また、31年度は、改定した総合計画の最終段階、ジャンプの期間に突入する非常に重要な年であり、各施策の目標達成に向け、計画事業ごとに必要な経費を予算に反映した。

さらに、財政健全化と持続可能な財政運営のルールに基づき、足元の行政需要にしっかりと応えつつ、新たな行政需要にも迅速かつ的確に応えていくため、財政の健全性を確保した予算編成を行った。

次に、5つの目標別の重点事業の概要を説明する。5ページをごらんいただきたい。

まず、目標1の「災害に強く安全・安心に暮らせるまち」に関してであるが、通学路及び避難路に面する倒壊のおそれがある危険ブロック塀等について、昨年創設した助成制度により改修費を助成し、早期改善を図る。また、救援隊本隊・第二次救援所となる地域区民センターの防災機能の強化を図るため、非常用の自家発電機、照明及び電源設備等を整備する。あわせて、水害対策として、洪水ハザードマップを改定するとともに、地域の実態に応じて土のうストッカーを増設する。そのほか、多発する振り込め詐欺対策として、自動通話録音機の無償貸与数を拡大する。

次に、6ページをごらんいただきたい。目標2の「暮らしやすく快適で魅力あるまち」に関してであるが、戸別訪問の強化等により狭隘道路の解消を加速化する。また、東京2020オリンピック・パラリンピック競技大会を1年後に控え、さまざまな文化プログラムを実施するとともに、ホームステイ・ホームビジットを初めとした区独自のボランティアの活用に取り組む。来街者の誘致策としては、複数の観光資源を組み合わせた新たな観光コンテンツづくりを進め、積極的に情報発信をしていく。さらに、区民農園用地を活用し、障害者、高齢者等の生きがい創出や、収穫物の提供を通じた福祉施設等の運営支援などを目的とした農福連携事業を推進する。

次に、7ページをごらんいただきたい。目標3の「みどり豊かな環境にやさしいまち」に関してであるが、仮称荻外荘公園の基本設計、馬橋公園及び柏の宮公園の拡張整備のほか、公園施設の再配置等による公園機能の見直しを進めていく。また、マイバッグ利用推進キャンペーンを行うなど、使い捨てプラスチックの抑制に向けた取り組みに一層力を入れていく。そのほか、一昨年からフードドライブの取り組みを行っているが、常設受付窓口を地域区民センターに拡大して設置するほか、飲食店での食べ残しをなくす取り組みや食材を使い切る食べ切りレシピの開発など、食品ロス削減の取り組みを強化する。

次に、8ページをごらんいただきたい。目標4の「健康長寿と支えあいのまち」に関してであるが、がん検診の精度管理の強化に向け、検診内容の見直しや読影体制の強化等を行う。また、区民からの福祉に関するさまざまな相談を受け、地域住民や関係機関と協力して課題解決に向けた支援を行う地域福祉コーディネーターをモデル地区1カ所に配置する。あわせて、引き続き特養ホーム等の介護施設の整備を進めるとともに、介護現場の負担軽減のため、介護ロボット等の導入を支援していく。障害者分野では、グループホーム等を含む重度知的障害者複合施設と重度身体障害者通所施設を開設する。そのほか、受動喫煙防止対策についても、法改正等に対応するため、コールセンターの設置や受動喫煙防止対策アドバイザー派遣事業を実施する。

次に、9ページをごらんいただきたい。目標5の「人を育み共につながる心豊かなまち」に関してであるが、昨今の猛暑を受け、東京都の助成制度を活用し、震災救援所でもある区立小中学校の体育館への空調設備の設置を順次進めていく。また、区内の全ての就学前教育施設に対する支援を総合的、一体的に展開する拠点として、仮称就学前教育支援センターを開設する。学童クラブ、保育園の待機児童対策についても、引き続き力を入れていく。そのほか、未就園児童等のいる家庭に対する子育て寄りそい訪問事業を開始するほか、多世代が利用できる地域コミュニティー施設2施設の設計、1施設の工事に着手する。

以上、予算の基本的な考え方と主な重点事業について説明をした。

次に、一般会計及び特別会計の予算規模については、10ページをごらんいただきたい。

一般会計の予算規模は1,890億6,500万円、前年度比5.1%の増、また、特別会計を合わせた全会計では、3,023億1,917万円余、前年度比3.8%の増となっている。

なお、特別会計のうち、国民健康保険、介護保険、後期高齢者事業会計については、被保険者数や保険料率などの基礎数値をもとに編成している。また、用地会計については、公債費のみを見込んでいます。詳細については219ページ以降に記載をしているので、その他のページとあわせて、ごらんいただきたい。

予算の概要については、改めて各会派にお伺いをし、説明をさせていただきます。

なお、本日午後1時から区長による当初予算の記者会見がある。

**大和田理事** ただいまの説明について、何かあるか。

〔「なし」と呼ぶ者あり〕

**大和田理事** なければ、理事者の方は退席いただいて結構である。

《平成31年度議会費予算について》

**大和田理事** 次に、平成31年度議会費予算について、事務局から説明をお願いします。

**議会事務局次長** 資料1をごらんいただきたい。平成31年度議会費の主な変更内容について説明をさせていただきます。

まず、議会費総額で、今年度比786万5,000円の増額となっている。主な理由としては、改選関係、Wi-Fi環境構築関連の新規予算措置、消費税アップなどが挙げられる。

まず、1の2、議会及び委員会経費では、3の議長交際費が、執行状況により50万円減の150万円に、4の来客応接費が30万円減の10万円に。これは、Wi-Fi環境構築のため、議会側から出したものである。6の管理事務費が、文書共有システムの容量をふやすため、追加費用59万円が新たに計上されたところである。



次の欄、3、議会広報費、1、区議会だより発行では、基本条例制定のためのパブコメ特別号予算133万円を出したところであるが、予算措置はなかった。4の区議会ホームページでは、Wi-Fi構築の関連費用76万円が計上されたところである。また、予決特時の資料提示用のテレビモニターの予算措置はなかった。

次の欄、4の1、議会図書室経費は、執行状況により36万円減の230万円となった。

以上が今年度と比較しての主な変更点である。

ほかに、長年懸案であった議員控室カーペットの張りかえ及び物品移動作業委託経費を合わせて約729万円が経理課予算で計上されたと伺っている。

**大和田理事** ただいまの説明について、何かあるか。

〔「なし」と呼ぶ者あり〕

**大和田理事** それでは、来年度の議会費については、説明のとおりなので、よろしく願います。

#### 《定例会の提案事項について》

**大和田理事** 次に、定例会の提案事項について、事務局から説明をお願いします。

**議会事務局次長** 資料2をごらんいただきたい。区長から、条例11件、補正予算4件、平成31年度当初予算5件、専決処分の報告6件、以上26件の案件が提出される予定である。

なお、除斥についてであるが、除斥対象の案件がないかどうか、2月1日に議案が配付される予定となっているので、漏れのないよう、各議員方々において確認をお願いします。

**大和田理事** ただいまの説明について、何かあるか。

〔「なし」と呼ぶ者あり〕

**大和田理事** それでは、この件については、あすの議会運営委員会で理事者から説明がある。

なお、除斥について、除斥される議案がないか各自で確認をいただき、除斥の対象となる議案があった場合には議長へ申し出てくださいよう、各幹事長から各会派の議員へお伝えいただきたい。非交渉会派については、事務局から説明をお願いします。

#### 《予算特別委員会について》

##### (1) 正副委員長の選出について

**大和田理事** 次に、予算特別委員会についてである。

まず、正副委員長の選出について、事務局から説明をお願いします。

**議会事務局次長** 1月10日の議会運営委員会で、第1回定例会に予算特別委員会を設置し、全議員を構成員とすることを確認している。

については、正副委員長の選出について、慣例により、委員長を議長会派から、副委員長を副議長会派から選出している。これでよければ、個名を2月12日火曜日までに事務局へお知らせいただきたい。

**大和田理事** ただいまの説明について、何かあるか。

〔「なし」と呼ぶ者あり〕

**大和田理事** それでは、正副委員長の選出については、ただいまの説明のとおりとする。

自民党と公明党は、個名を2月12日までに事務局にお知らせいただきたい。

### (2) 会派別質疑持ち時間表（案）について

**大和田理事** 続いて、会派別質疑持ち時間表（案）について、事務局から説明をお願いします。

**議会事務局次長** 資料3をごらんいただきたい。1月10日の議会運営委員会において、予算特別委員会の日程及び質疑持ち時間について承認をいただき、それをもとに各会派別の質疑持ち時間表の案を作成したので、確認のほどお願いします。

なお、持ち時間は各ブロック、議員1人当たり6分、全審査時間のおおむね40%を質疑時間とし、残り60%を答弁時間として計算したものである。

**大和田理事** ただいまの説明について、何かあるか。

〔「なし」と呼ぶ者あり〕

**大和田理事** よければ、案のとおり日程で考えていく。

### (3) 委員の席次について

**大和田理事** 続いて、委員の席次についてである。案を作成しているので、事務局から説明をお願いします。

**議会事務局次長** 資料4をごらんいただきたい。前回の決特の席次をベースに予特の席次（案）を作成した。これでよければ、個名を2月12日火曜日までにお知らせいただきたいと考えているが、いかがか。

なお、非交渉会派については、本日午後の説明会で席次を調整する予定となっているので、この場で席次についてお決めいただくようお願いする。

**大和田理事** ただいまの説明のとおり案を提示させていただいたが、意見はあるか。

〔「なし」と呼ぶ者あり〕

**大和田理事** では、席次については、案のとおりとすることによろしいか。

〔「はい」と呼ぶ者あり〕

**大和田理事** それでは、案のと通りの席次とするので、個名を2月12日までに事務局にお知らせいただきたい。

#### (4) 資料請求について

**大和田理事** 続いて、資料請求についてである。事務局から説明をお願いします。

**議会事務局次長** 資料5をごらんいただきたい。1点目は、資料請求に係る日程である。

受付期間は、2月1日金曜日午後1時から2月12日火曜日午後1時までとなる。今回より、最終日の締め切り時刻が午後5時から1時に変更となっているので、御注意いただくようお願いする。

また、作成の終わったものから順次提出いただき、提出が最終日に集中しないよう、御協力のほどをお願いします。

でき上がった資料の配付日は、2月27日水曜日午前9時を予定している。

2点目である。資料請求書の記載についてのお願いである。

資料請求書は、資料5の裏面、別紙を参考に作成をお願いします。なお、右下の「お願い」に記載のとおり、予算特別委員会の総務課配付分は3部である。決算特別委員会については4部となっている。それと異なるので、決特の請求書を使用する場合は、総務課配付分の部数を3部に修正いただくよう、御協力をお願いします。

表面に戻り、請求内容については、具体的かつ明確に記載くださるようお願いするとともに、例年、全体で450件を超える請求数となっているので、請求内容の重複等がないよう十分精査の上、提出いただくよう、御協力をお願いします。

また、請求した資料については、目的以外の使用はしないようお願いするとともに、請求書も含め、情報公開の対象となることを御承知おきいただきたい。

最後に、資料作成に当たり、対応職員の業務負担等ふえているとのことであるので、御配慮をお願いします。

**大和田理事** ただいまの説明について、何かあるか。

〔「なし」と呼ぶ者あり〕

**大和田理事** それでは、説明のとおり締め切り時刻が変更となっているので、御注意いただきたい。また、対応職員の業務負担等もあるので、提出が最終日に集中しないよう、御協力のほどよろしくをお願いします。

《定例会の日程について》

**大和田理事** 次に、第1回定例会の日程について、事務局から説明をお願いします。

**議会事務局次長** 資料6をごらんいただきたい。先ほど副区長から説明があった補正予算4件については、早期に議決を要するとのことであり、日程を追加してはいかがか。資料の網かけ部分である。

2月26日火曜日、災害対策特別委員会終了後、午後1時から議会運営委員会を開催、続いて1時15分から本会議を開会し、議案上程、中間議決の日程を入れ、あわせて、副区長から休会のお願いがあった3月11日月曜日は、3・11防災啓発事業のため休会としてはいかがか。

なお、条例改正3件の追加議案については、準備が整い次第、追加で理事会、議会運営委員会を開催し、追加提案される予定となっている。

**大和田理事** ただいまの説明について、何かあるか。

〔「なし」と呼ぶ者あり〕

**大和田理事** それでは、この件については、あすの議会運営委員会に諮ることとする。

なお、定例会中に追加議案が予定されているため、追加で理事会や議運が開催される予定なので、よろしくをお願いします。

《本会議の会議録署名議員について》

**大和田理事** 次に、本会議の会議録署名議員について、事務局から説明をお願いします。

**議会事務局次長** 15番山本ひろこ議員、44番吉田あい議員、以上である。

**大和田理事** それでは、この件については、よろしくをお願いします。

《本会議の説明員について》

**大和田理事** 次に、本会議の説明員について、事務局から説明をお願いします。

**議会事務局次長** 選挙管理委員会委員長に昨年12月20日付で織田宏子氏が就任しており、平成31年第1回定例会から出席することになる。

なお、予算審査のため財政課長が入り、席は教育側、会計管理室長の隣となる。

また、本会議の会議時間の短縮等のため、理事者の答弁者席への移動の順路について、第1回定例会から変更される。

**大和田理事** この件については、よろしくをお願いします。

《一般質問について》

**大和田理事** 次に、一般質問について、事務局から説明をお願いします。

**議会事務局次長** 一般質問の通告については、2月1日金曜日午後1時から6日水曜日午後1時までの受け付けとなる。

なお、1日午後1時の時点で質問希望者が複数いる場合は、くじ引きで順番を決めさせていただきます。最終希望者についても、同様の扱いとさせていただきます。

また、通告が最終日に集中する傾向があるので、早目に通告くださるよう、御協力をお願いします。

また、あすの議会運営委員会で各会派の質問予定者数の報告をお願いします。

**大和田理事** ただいまの説明について、何かあるか。

〔「なし」と呼ぶ者あり〕

**大和田理事** なければ、あすの議会運営委員会で質問予定人数をお知らせいただきたい。非交渉会派については、事務局で確認をお願いします。

本会議では各会派から報告いただいた質問予定者数を上回ることはないよう、御協力ををお願いします。

#### 《発言通告について》

**大和田理事** 次に、発言通告について、事務局から説明をお願いします。

**議会事務局次長** いずれも発言通告は2日前となる。本会議初日、2月12日火曜日の発言通告は7日木曜日午後5時まで。中日、2月18日月曜日の発言通告は14日木曜日午後5時まで。最終日、3月18日月曜日の発言通告は3月14日木曜日午後5時までとなる。

ただし、中間議決、2月26日火曜日の発言通告は、2月25日月曜日の総務財政委員会終了から30分後までとしてはいかがか。

**大和田理事** ただいまの説明について、何かあるか。

〔「なし」と呼ぶ者あり〕

**大和田理事** それでは、発言通告の期限については、あすの議会運営委員会で確認し、了承を得ることとする。

#### 《議会紙資料の削減について》

**大和田理事** 次に、議会における紙資料の削減について、事務局から説明をお願いします。

**議会事務局次長** 資料7をごらんいただきたい。SideBooksの導入に伴い、議案や委員会資料など、議会の各種資料が電子データで閲覧できる状況になっている。紙配付資料を削減し、事務の効率化を図っていくことを目的に、1、削減する紙配付資料は監査結果

報告。２、削減理由は、配付枚数が多く、印刷等の負担が大きい、また報告文書であることから削減対象とし、電子データでごらんいただくこととするものである。３、実施時期は平成31年第１回定例会から。４、電子データ登録時期は告示日となる。

参考に、既に削減した紙配布資料については、５に記載のとおり５点である。

**大和田理事** ただいまの説明について、何かあるか。

〔「なし」と呼ぶ者あり〕

**大和田理事** それでは、議会紙資料の削減については、あすの議会運営委員会で決定をし、ペーパーレス化を進めていきたいと思う。

《区議会だよりの発行協力依頼について》

**大和田理事** 次に、区議会だよりの発行協力依頼について、事務局から説明をお願いします。

**議会事務局次長** 資料８をごらんいただきたい。区議会だより第245号については、１定の代表質問、一般質問、予算特別委員会の意見開陳の内容を中心に、５月１日の発行を予定している。質問原稿の提出等、資料２枚目の発行計画（案）に従い進めていく予定であるので、御協力のほどよろしくをお願いします。

**大和田理事** この件については、よろしくをお願いします。

最後に、次長から事務連絡がある。

**議会事務局次長** あすの議会運営委員会においては、本日お配りしている区政経営計画書も使用するので、御持参のほどをお願いします。

なお、議運理事の皆さん以外の議員の方々へは、本日ポスティングをする予定である。

**大和田理事** 本日の日程は以上であるが、ほかに何かあるか。

〔「なし」と呼ぶ者あり〕

**大和田理事** なければ、本日の議会運営委員会理事会を閉会する。

（午前１０時２７分 閉会）