

# 復職証明書

杉並区長宛

以下の者は、当社就業規定により〔育児休業・介護休業・その他( )〕を取得しておりましたが、以下のとおり就労していることを証明します。

住所	
フリガナ 氏名	
復職内容	<p>&lt;復職年月日&gt; 令和 年 月 日</p> <p>&lt;勤務日数&gt; 週・月 ( )日</p> <p>&lt;通常勤務時間&gt; 平日 時から 時まで 土・日曜日 時から 時まで</p> <p>※フレックス制の場合 平日 実働 時間(日・週・月)+休憩 分/日 土日 実働 時間(日・週・月)+休憩 分/日</p> <p>&lt;時間短縮制度&gt; 無・有(令和 年 月 日まで・未定)</p> <p>※時間短縮制度を利用している場合は、短縮後の勤務時間もご記入ください。</p> <p>平日 時から 時まで 土・日曜日 時から 時まで</p> <p>※フレックス制の場合 平日 実働 時間(日・週・月)+休憩 分/日 土日 実働 時間(日・週・月)+休憩 分/日</p>

証明日 令和 年 月 日  
(復職年月日以降の日付で証明してください。)

事業所名

代表者名

所在地

電話番号

印

※事業所の方へ※ この証明書は、保育所の入所・延長保育の利用及び入所継続のために使用するものです。

※保護者記入欄※

フリガナ 児童名 :	保育所名 :
---------------	--------