

記入例

記入についてのご注意

- ①消せるボールペンは使用しないでください。
- ②訂正する場合には二重線（＝）で訂正してください。

杉並区多胎児家庭家事・育児支援ヘルパー事業利用申請書

杉並区長 宛

杉並区多胎児家庭家事・育児支援ヘルパー事業を利用したいので関係書類を添えて申請します。

		申請日	○年 ○月 ○日		
申請者 (利用者)	ふりがな 氏名	杉並 花子		生年月日	○年○月○日(○歳)
	住所	〒166-8570 杉並区阿佐谷南1-15-1 なみすけマンション 731			
	電話番号	(自宅) 1234-5678	(携帯)	090-1234-5678	
同居 親族	ふりがな 氏名	続柄	生年月日	保育状況(施設名)	備考
	杉並 太郎	夫	△年△月△日		
	杉並 次郎	子	◆年◆月◆日	杉並小学校	
	杉並 なみ	子	◎年◎月◎日	ナミー保育園	
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="border: 1px solid blue; padding: 5px; color: blue;">多胎児が既に出生している場合は、多胎児も含めて記入してください。</div> <div style="border: 1px solid blue; padding: 5px; color: blue;">計画出産の方はその日付を記入してください。</div> </div>					
申請する期間(お子さんの年齢)について、該当するものに○をつけ、日付を記入してください。					
(○) ① 産前から1歳未満の期間				①の出産予定日	
() ② 1歳から2歳未満の期間 ※1歳の誕生日の2か月前から申請できます。				□年□月□日	
() ③ 2歳から3歳未満の期間 ※2歳の誕生日の2か月前から申請できます。					

私は、区が利用決定に当たり、区の電子計算組織により、必要な税情報・生活保護情報等(区の電子計算組織に記録されているもの)を利用することに同意します。

また、上記の情報を多胎児家庭家事・育児支援ヘルパー事業受託者に提供することに同意します。

同意する内容を確認後、
自署で記入してください

申請者(利用者)氏名

杉並 花子 (自署)

窓口に来た方 (申請者以外)	氏名		申請者との関係()
	住所		
	電話		

※事務処理欄

確認日	区分	備考
月 日	1	<input type="checkbox"/> 生活保護 <input type="checkbox"/> 住民税非課税
	2	<input type="checkbox"/> 1以外 <input type="checkbox"/> 転入(2区分了承済み)
		<input type="checkbox"/> 申請者で確認 <input type="checkbox"/> 申請者以外で確認() 記入日 年 月 日

記入不要