

新たな生活様式に適應した杉並魅力創出事業業務 公募型プロポーザル実施要領

1 目的

杉並区（以下「区」という。）には、「東京高円寺阿波おどり」等をはじめとした様々なイベントや、「東京工芸大学 杉並アニメーションミュージアム」といった観光施設のほか、銭湯や公園、史跡、商店街といった多くの観光資源があります。しかし、新型コロナウイルス感染症の影響による社会・経済活動の制限や自粛要請等に伴い、観光を目的とした来街者は大きく減少している状況です。

こうした中で、区のにぎわいを取り戻すためには、新たな生活様式に適應した杉並の魅力を創出し、観光需要を喚起する必要があります。

このため、区では、既存の観光資源を新たな生活様式に沿った体験型観光商品に磨き上げ、実証事業を実施するとともに積極的に情報発信することで、区の魅力創出及び来街者誘致につなげていく「杉並魅力創出事業」を実施することとしました。

本実施要領は、本事業の実施に当たり、マーケティング力・企画立案力・情報伝達力等に優れた事業者を公募型プロポーザル方式により選定するため定めたものです。多くの事業者から魅力的な提案がされることに期待しています。

2 業務内容

① 既存の観光資源の磨き上げ及び実証事業の実施

区のイベントや観光施設、歴史・文化、食、自然等の既存の観光資源を、オンライン技術を活用する等、新たな生活様式に適應させた体験型観光商品として磨き上げ、その観光資源を活用した実証事業を行ってください。

※実証事業は、オンラインだけでなく、区内に実際にモニターが訪れるものとする事。

② 情報発信

①の取組について、国内外旅行者を誘致するための情報発信・プロモーションを実施してください。

③ 事業報告書の提出

本事業の取組内容や成果、分析や今後の事業展開等を報告書にまとめ、令和4年3月31日（木）までに提出してください。

【補足】

- ・業務は、企画・関係各所との連絡調整や、イベント時の会場確保（借用する施設によっては区と調整）、情報発信の際の取材（取材許可や画像の使用許諾を含む）・編集・翻訳・校正を含みます。
- ・多言語による発信を行う場合は、翻訳はネイティブ、若しくはそれと同等のレベルの者が行い、必要に応じて区が指定する固有名詞を使用しながら翻訳を行ってください。

3 事業規模

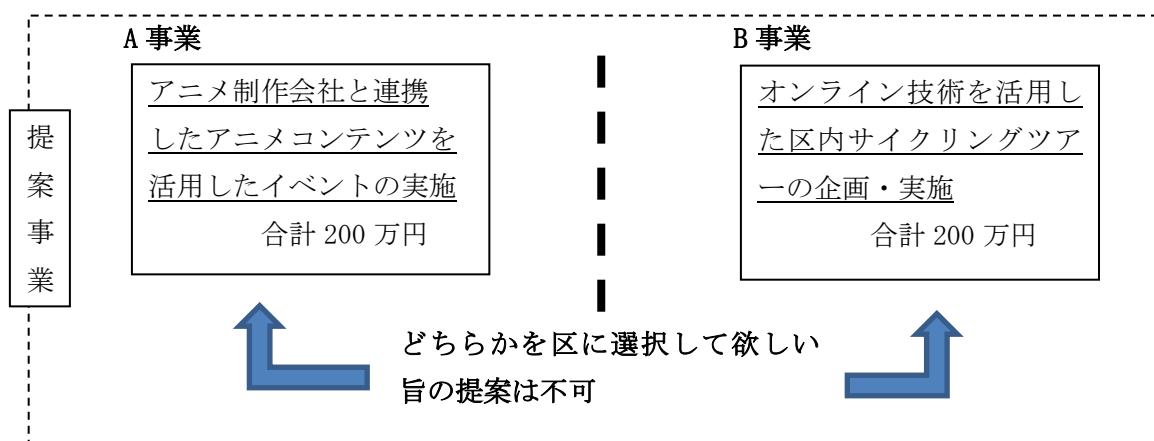
上限 2,000,000 円（消費税込）

※選定事業者の数は1事業者を予定しています。

※1事業者が提案できる事業数は、1事業とします。なお、複数の提案の中から、区に選択を求めるような提案は失格とします。（下記「例」参照）

【例】【A事業】200万円、【B事業】200万円の双方から区で選択するような提案を行う場合。

⇒審査の中で、事業の選択を求めるような提案はできません。



4 参加資格

次に掲げるすべての条件に該当することとします。

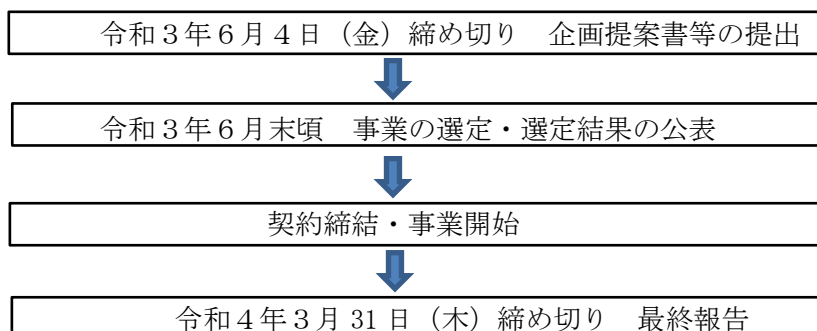
- (1) 地方自治法施行令（昭和 22 年政令第 16 号）第 167 条の 4 の規定に該当していないこと。
- (2) 杉並区競争入札参加有資格者指名停止に関する要綱（平成 22 年 3 月 23 日杉並第 65476 号）に定める指名停止要件に該当していないこと。
- (3) 会社更生法（平成 14 年法律第 154 号）に基づく更生手続開始の申立て又は民事再生法（平成 11 年法律第 225 号）に基づく再生手続開始の申立てがなされていないこと。
- (4) 杉並区契約における暴力団等排除措置要綱（平成 23 年 1 月 17 日杉並第 53890 号）に定める除外措置要件に該当していないこと。
- (5) 法人の場合は、法人税、法人事業税及び地方法人特別税、消費税及び地方消費税を、任意団体の場合は所得税、消費税及び地方消費税を完納していること。

ただし、新型コロナウイルス感染症等の影響により納税の特例猶予を受けている場合はその旨を証する書類（「納税の猶予許可通知書」又は「納税証明書（その 1）」などを提出すること。

5 スケジュール

履行期間は、契約締結の翌日から令和4年3月31日（木）までとします。

【参考】事業の流れ



6 公募・選定の実施手順

公募から受託者候補者選定までの実施手順（概要）は以下のとおりです。

内容	期日等
実施要領の公表	令和3年5月7日（金） ※区ホームページにて公開
質問受付期間	令和3年5月14日（金）午後3時まで（必着）
質問回答	令和3年5月21日（金）以降 ※区ホームページにて公開
企画提案書等の提出期限	令和3年6月4日（金）午後3時まで（必着） ※持参、郵送を問いませんが、未着、遅延等の場合は、理由を問わず、未提出として取り扱います。
第一次審査結果通知（書類審査）	令和3年6月18日（金）（予定）
第二次審査 （プレゼンテーション・ヒアリング）	令和3年6月下旬 実施場所、日時は別途、第一次審査通過事業者にご連絡します。 ※提案者のプレゼンテーションに対する質疑等を選定委員が行い、提案内容を評価します。 ※審査会場には、プロジェクターを用意します。 ※区が用意できる端子は、HDMI、VGA ケーブル（D-Sub15 ピン アナログ RGB）となります。 ※Apple 社製の PC を使用される方は、変換器を持参してください。 ※その他、プレゼンテーションに必要な資料等があれば、各9部ずつご用意ください。
受託者候補者選定結果の通知	受託者候補者選定の結果は、令和3年6月末頃（予定）

7 実施要領の内容についての質問の受付及び回答

(1) 質問の受付方法

「質問書」(様式1)に質問内容を記載のうえ、FAX又はE-mail(PDFファイルにして添付)により提出してください。

なお、提出の際は、件名を「【問合せ】新たな生活様式に適応した杉並魅力創出事業業務プロポーザル質問書(事業者名)」としてください。

(2) 質問の受付先

「12 担当課(事務局)」に同じ

8 企画提案書等の提出

(1) 提出書類

別紙「提出書類一覧」のとおり

(2) 提出部数

正本1部と副本8部をそれぞれ製本(A4縦長ファイル等で綴じる)し、提出してください。

(3) 提出方法

「12 担当課(事務局)」へ持参又は郵送(書留郵便に限る)により提出してください。

※郵送の場合は、封書表面の欄外に「新たな生活様式に適応した杉並魅力創出事業業務応募書類在中」と朱書きしてください。

(4) 提出先

「12 担当課(事務局)」に同じ

(5) 留意事項

(ア)「企画提案書」(様式は任意)は、【様式2-2】に示す項目の記載箇所が分かるように明記した上でご記入ください。また、必要に応じて図等を添付し、できるだけ具体的な案を記載してください。なお、「企画提案書」については、10ページ(パワーポイントの場合、10スライド)以内としてください。

(イ)別紙「提出書類一覧」に掲げる各様式は、A4サイズ縦長カラーを基本とします(ただし、A3サイズ等の場合は、片袖折りにし、A4サイズ縦長の形式で提出願います。)。なお、別紙「提出書類一覧」の項目ごとにインデックスを貼り付け、ページの通し番号を記載の上、A4縦長ファイルに綴じてください。

(ウ)①正本については、参加事業者が特定できるように作成をお願いします。

②副本については、審査に利用する関係上、「参加事業者の名称」や「参加事業者のロゴマーク」など、参加事業者が特定される情報の使用は控えてください。ただし、活用する媒体の名称や媒体のロゴマーク等については、この限りではありません。

※正本を複写し、副本として活用する場合は、副本については、参加事業者が特定できるような名称、ロゴマーク等を黒塗りするなど、参加事業者が特定できないよう配慮をお願いします。

※企画提案書等に乱丁、落丁、黒塗り漏れ等、手続きに不備が多い場合は、失格となる場合があるので、特にご注意ください。

9 受託者候補者の選定手順

「新たな生活様式に適応した杉並魅力創出事業業務受託者候補者選定会議」(以下、「選定会議」という。)において、企画提案書等の提出書類及びプレゼンテーションの内容等を審査し、「2業務内容」の遂行に関し、適していると認められる1事業者(予定)を受託者候補者として選定します。なお、区で設定する事業規模の上限額を超える提案を行った参加事業者は、審査対象となりません。

(1) 評価基準

(ア) 経営状況等に対する評価基準

評価項目	評価の内容
経営状況	・ 経営状況は良好か、財務状況は健全か
業務実績	・ 同業種の受託実績、自治体等における類似業務の実績があるか

(イ) 企画提案に対する評価基準

評価項目	評価の内容
業務の理解度	・ 区が実施している観光事業の現状や課題を理解した上で、優良な提案を行っているか
業務に対する取組み姿勢	・ 事業実施にあたっての取組み姿勢が適切であるか
提案内容の妥当性	・ 区の「にぎわい・商機」につながる、特色のある具体的な提案が盛り込まれているか ・ 設定した目標数値は妥当な数値で、目標達成の手法が実現可能なものであるか ・ スケジュールと実施手順、実施体制は適切か
有益な提案	・ 国内外旅行者が区へ訪れたいくなるような魅力的な提案であるか
費用対効果	・ 事業費の積算は適切であるか
資料調整能力	・ 企画提案書はグラフや図等を使用し、分かりやすく、見やすいものとなっているか ・ 留意事項に沿った企画提案書を提出しているか
事業者プレゼンテーション及びヒアリング	・ 具体的かつ、論理的な説明となっているか ・ 評価者からの質問に対して的確に回答できているか (企画提案内容に対する評価も含む)

(2) 審査方法

本プロポーザルは二段階審査方式で実施します。

ア 第一次審査（書類審査）

提出された企画提案書等に基づき、選定会議で資格や内容等の審査を実施し、第二次評価対象事業者を選考（第一次審査配点合計の6割以上の点を取得した事業者を対象に、上位2～3事業者程度を予定）します。

イ 第一次審査の結果は、令和3年6月18日（金）頃に、第一次審査参加事業者すべてに対して通知します。

ウ 第二次審査（企画提案についてのプレゼンテーション及びヒアリング審査）

第二次審査の対象となった事業者に対し、提案説明（プレゼンテーション）の内容及び選定委員による質疑（ヒアリング）の回答内容等について審査を実施し、契約を締結する受託者候補者（配点総合計の6割以上を取得した最上位の事業者）を選定します。第二次審査実施方法等の詳細は、別途、事務局より第一次審査通過事業者に対して通知します。

(3) 受託者候補者選定結果通知

令和3年6月末頃に、事務局より第二次審査参加事業者全てに対して通知します。なお、非選定の通知を受けた参加事業者は、非選定理由についての説明を求めることができます。

10 参加事業者の失格

次のいずれかに該当する場合は、失格とします。失格した場合でも、既に提出された企画提案書等は返却しません。

(1) 提出書類に虚偽の記載があった場合

(2) 参加資格を満たさなくなった場合

(3) 審査の公正性・公平性を害する行為があった場合

特に選定会議設置から区が意思決定するまでの間、プロポーザル参加者（参加予定者の関係者を含む。）が、選定委員及び本プロポーザルに関する区職員と故意に接触（書類の提出や要領に定められた質問等の正当な行為を除く。）することを禁じます。

(4) 企画提案書等が提出期限を過ぎて提出された場合

(5) 前各号に定めるもののほか、提案にあたり著しく信義に反する行為があったと認められる場合

11 その他留意事項

(1) 本件に参加するために必要となる諸費用は、全て参加事業者の負担とします。

(2) 提出書類は、日本語を用いるものとし、やむを得ず外国語で記載するものについては、その日本語の訳文を付記又は添付してください。また、通貨は日本円とします。

(3) 書類提出後の企画提案書等の修正又は変更は一切認めません。

(4) 提出された企画提案書等については返却しません。

(5) 企画提案書等について情報公開請求があった場合は、杉並区情報公開条例に基づき、公開することがあります。

(6) 契約の締結にあつては、区指定の標準契約書を使用します。

(7) 本プロポーザルにより選定された受託者候補者が区と契約を締結する場合には、業務の全部又は主要な業務を一括して第三者に委託することを禁止します。業務の一部を第三者に委託しようとするときは、あらかじめ区の承諾を必要とします。

(8) 参加事業者が本プロポーザルを途中で辞退する場合には、速やかに、「12 担当課（事務局）」の担当者に連絡をしてください。

(9) 本プロポーザルにより選定された受託者候補者が、「10 参加事業者の失格」に該当することが判明した場合、又は契約締結交渉が不調となった場合若しくは辞退した場合、次順位の参加事業者と契約締結交渉するものとします。

(10) 本プロポーザルにより選定された受託者候補者は、誘客事業の実施に当たり、旅行業法等の関係法令を遵守するとともに、事故等が発生した際にはその損害等について責任を負うこととします。

1 2 担当課（事務局）

〒167-0043 杉並区上荻 1-2-1 Daiwa 荻窪タワー 2階

杉並区産業振興センター 観光係 担当：鈴木・石田・浅野・伊野

受付時間：午前 8 時 30 分～午後 5 時（土、日、祝日除く）

電話番号：03-5347-9184（直通） Fax 番号：03-3392-7052

E-mail：kanko-k@city.suginami.lg.jp

質 問 書

令和 年 月 日

杉並区産業振興センター所長 宛

所在地
 名称
 代表者名
 担当者名
 所属・役職
 電話番号
 FAX番号
 E-mail

新たな生活様式に適応した杉並魅力創出事業業務公募型プロポーザルについて、以下の項目を質問します。

質問項目	質問内容

- ※ 質問書は、令和3年5月14日（金）午後3時まで、FAX又は電子メールで提出してください。
- ※ 件名は「【問合せ】新たな生活様式に適応した杉並魅力創出事業業務プロポーザル質問書（事業者名）」とし、送信後、事務局担当まで送信の確認電話をしてください。（電話受付：午前8時30分～午後5時 ※土、日、祝日除く）

【事務局】 杉並区産業振興センター観光係
 担 当：鈴木・石田・浅野・伊野
 所在地：杉並区上荻1-2-1 Daiwa 荻窪タワー 2階
 電 話：03-5347-9184
 F A X：03-3392-7052
 E-mail：kanko-k@city.suginami.lg.jp

企画提案書

令和 年 月 日

杉並区産業振興センター所長 宛

杉並区が令和3年5月7日に公募した新たな生活様式に適応した杉並魅力創出事業業務公募型プロポーザルに参加しますので、企画提案書及び下記添付書類を提出します。

なお、受託者候補者に選定された場合は、新たな生活様式に適応した杉並魅力創出事業業務に係る契約の締結に向けて、信義に従って誠実に事業内容の詳細の協議を行うことを誓約します。

所在地

名称

代表者名

印

記

1. 本件業務の担当者及び連絡先

担当者氏名：

所属・役職：

電話番号：

FAX番号：

E-mail：

2. 添付書類及び提出部数

別紙「提出書類一覧」のとおり

企画提案書

※企画提案書の様式は任意ですが、下記の項目は必ず企画提案書に明記してください。

【新たな生活様式に適應した杉並魅力創出事業業務企画提案書】	
(1) 新たな生活様式に適應した杉並魅力創出事業業務について	
ア	事業者の考える国内外旅行者の現状及び回復の見通し (事業者記載欄)
イ	本提案で想定する事業の概要 ①磨き上げを図るコンテンツの魅力（イベント、施設、歴史、文化、食、自然等） ②新たな生活様式に適應した観光資源の磨き上げ・実証事業の実施方法について具体的に ③実証事業を実施することで、想定する事業の効果やメリット等 ④ターゲット層（地域、年代、趣向等） ⑤目標数値 ⑥情報発信・PRの使用媒体（記事投稿、動画作成、SNS、イベントPR等） ⑦情報発信・PRの掲載開始時期、期間、回数（〇月～〇月 掲載または実施回数 〇回等） (事業者記載欄)
(2) 執行体制及び過去の実績	
ア	本業務を執行するに当たっての執行体制、自治体等での類似業務の実績等 ※過去3年以内の官公庁や民間企業等での類似実績と業務内容を記載してください。 (事業者記載欄)
イ	事業実施のスケジュール及び制作スケジュール (事業者記載欄)

提出書類一覧

正本1部 副本8部 提出

※この帳票を以下の提出書類に添えて提出してください。

No	提出書類	提出欄 提出したものに「0」
1	○事業者概要 事業者概要、会社案内等	
2	○経営状況 直近1年分の財務諸表 (貸借対照表、損益計算書、販売費一般管理費明細表、株主資本等変動計算書)	
3	○業務実施体制 責任者の業務歴・資格、業務従事者の人員・資格等	
4	○業務実績 官公庁や民間企業等での同種・類似業務の実績一覧 ※過去3年以内の官公庁や民間企業等での類似実績と業務内容を記載	
5	○企画提案内容 企画提案書【様式2-1】【様式2-2】 ※【様式2-2】の様式は任意だが、掲げている項目は必ず明記	
6 ※1	○費用対効果 見積書（積算内訳を含む）	
7 ※2	法人事業税及び地方法人特別税の納税証明書 (任意団体：不要) 発行機関：都道府県	
	「法人税」又は「申告所得税」納税証明書その1 法人：法人税 任意団体：申告所得税 発行機関：税務署	
	消費税及び地方消費税 納税証明書その1 (法人、任意団体ともに必要) 発行機関：税務署	
8	○制作スケジュール 事業実施スケジュール案	

※1 見積書は任意様式ですが、**正本の見積書**には**代表印を押印**の上、以下の項目を必ず明記ください。

- ・件名「新たな生活様式に適応した杉並魅力創出事業業務」
- ・宛名「杉並区産業振興センター 所長」

※2 納税証明書は杉並区競争入札参加資格者名簿に登載されている場合は、提出が不要となる場合があります。

※3 提出書類については、提出書類一覧の項目ごとに**インデックスを貼り付け、ページの通し番号を記載の上、A4縦長ファイルに綴じてください。**

- ・納税証明書は**直近1年分の正本**を提出してください。
- ・法人事業税は参加を希望する営業所が所在する都道府県で発行されたものです。
- ・「法人税」又は「申告所得税」納税証明書その1及び消費税及び地方消費税納税証明書その1については、「その3の3」での代用はできません。

(参考) 【杉並区の観光に関する基本データ】

○東京工芸大学 杉並アニメーションミュージアム

<http://sam.or.jp/>

○中央線あるあるプロジェクト

<http://www.chuosen-rr.com/>

○EXPERIENCE SUGINAMI TOKYO

<http://experience-suginami.tokyo/>

○東京偶而,江戸 (中央線あるあるプロジェクト繁体字版 Facebook)

<https://www.facebook.com/tokyosuginami.tc/>

○NPO 法人東京高円寺阿波おどり振興協会

<http://www.koenji-awaodori.com/>

○三庭園めぐり

<https://www.city.suginami.tokyo.jp/guide/machi/kouen/1051965.html>