

参加申込書

令和6年 月 日

杉並区子ども家庭部長 宛

所在地

社名

代表者名

印

杉並区が公募した杉並区児童相談システム及び子ども家庭相談システムの構築・運用保守業務公募型プロポーザルに参加の申込みをします。

実施要領に示す「3 参加資格」を満たしていることを誓約します。

なお、受託者候補者に選定された場合は、当該業務に係る契約の締結に向けて、信義に従って誠実に事業内容の詳細の協議を行うことを誓約します。

1 参加申込者

所在地	
名称	
代表者職・氏名	

2 担当者及び連絡先

担当者所属・役職	
担当者氏名	
電話番号	
FAX番号	
E-Mail	

※参加申込時、会社概要が分かる資料も併せてご提出ください。

【様式2】

秘密保持誓約書

令和6年 月 日

杉並区子ども家庭部長 宛

所在地

社名

代表者名

印

杉並区児童相談システム及び子ども家庭相談システムの構築・運用保守業務公募型プロポーザル（以下、「本プロポーザル」という。）の参加によって得た情報の一切は、以下のとおり秘密情報として取扱い、第三者に開示しないことを誓約します。

- 1 本件情報は、いかなる第三者にも提供しません。また、参加を辞退した場合や本プロポーザル終了後も同様の取扱いとします。
- 2 本件情報の紛失、破壊、改ざん、漏洩等の事故が発生しないように適正に管理します。
- 3 本件情報の複製又は複写は行いません。
- 4 本件情報は、本プロポーザルの回答のみに使用し、その他の目的に利用しません。

提出書類一覧（財務諸表）

No.	提出書類	提出欄 *提出したものに「○」	区確認欄
1	貸借対照表		
2	損益計算書		
3	キャッシュフロー計算書		
4	株主資本等変動計算書		

* 以上の書類は「直近3期分」を提出してください。

提出部数： 正本1部 副本1部

提出期限： 令和6年5月10日（金）午後5時まで [必着]

【留意事項】

- 正本1部及び副本1部をそれぞれ簡易製本（ファイル等で長辺綴）し、提出してください。
- 金融商品取引法や会社法等で上記書類の作成が義務付けられていない場合、直近3期分の提出ができない書類がある場合など、ご不明な点はお問い合わせください。
- 副本ファイルには、審査の関係上参加事業者が特定できないように、名称、ロゴマーク等は使用しないでください。（または、マスキングしてください）

【様式4】

提出書類一覧（企画提案書等）

No.	提出書類	提出欄 *提出したものに「○」	区確認欄
1	企画提案書【様式7】		
2	提案書、提案概要書、見積書 *作成方法は別添「RFP」による		
3	履歴事項全部証明書 *発行から3カ月以内のもの *原本は正本に（副本には写し）		
4	取得規格認証書の写し *ISO/IEC27001、ISO/IEC27017、プライバシーマーク（JIS Q 15001）等		

提出部数： 正本1部 副本8部

※No.1「企画提案書」【様式7】は正本1部のみ

提出期限： 令和6年5月23日（木）午後5時まで【必着】

【留意事項】

- 正本1部及び副本8部をそれぞれ簡易製本（ファイル等で長辺綴）し、提出してください。
- No.1「企画提案書」【様式7】は、正本ファイルの表紙に綴ってください。
- 副本ファイルには、審査の関係上事業者が特定できないように、名称、ロゴマーク等は使用しないでください。（または、マスキングしてください）
- No.2「提案書、提案概要書、見積書」は、PDFデータをCD-R等の記憶媒体に格納し、1式提出してください。

【様式5】

質 問 書

令和6年 月 日

杉並区子ども家庭部長 宛

所在地
社名
代表者名

《担当者》
部署・役職
氏名
電話・E-mail

杉並区児童相談システム及び子ども家庭相談システムの構築・運用保守業務
公募型プロポーザルについて、以下の項目を質問します。

質問項目	質問内容

※ 質問書は、令和6年5月13日（月）午後5時まで（必着）にE-mailで提出してください。

※ E-mailの件名は「プロポーザル質問書（事業者名）」としてください。

事務局：杉並区子ども家庭部児童相談所設置準備課
（杉並区役所分庁舎5階）担当：吉田、笹山
所在地：杉並区成田東4-36-13
電話：03-5307-0355
FAX：03-3312-2105
E-mail：jisou-jun-k@city.suginami.lg.jp

【様式6】

参加辞退届

杉並区子ども家庭部長 宛

杉並区児童相談システム及び子ども家庭相談システムの構築・運用保守業務
公募型プロポーザルについて、参加を表明しましたが辞退します。

令和 6年 月 日

所在地

社名

代表者名

印

企 画 提 案 書

杉並区子ども家庭部長 宛

杉並区が令和6年4月24日に公募した「杉並区児童相談システム及び子ども家庭相談システムの構築・運用保守業務公募型プロポーザル」に参加しますので、企画提案書及び下記添付書類を提出します。

なお、受託者候補者に選定された場合は、杉並区児童相談システム及び子ども家庭相談システムの構築・運用保守業務の契約締結に向けて、信義に従って誠実に事業内容の詳細の協議を行うことを誓約します。

令和6年 月 日

所在地

社名

代表者名

印

記

1 本件業務の担当者及び連絡先

氏名：

部署・役職：

電話：

E-mail：

2 添付書類及び提出部数

別紙「提出書類一覧（財務諸表）【様式3】」及び「提出書類一覧（企画提案書等）【様式4】」に記載のとおり