

杉並区会計年度任用職員（短時間）【通常学級支援員・特別支援学級介助員】採用選考申込書

| |
|-------|
| 整理番号 |
| ※記入不要 |

写 真
 (縦 4 cm×横 3 cm)
 最近 3 か月以内に
 撮影したもの
 (上半身脱帽の正面)
 写真裏面に氏名を
 記入してください。

| | | | | | |
|--|---------------|---|------------|--|---|
| 採用区分 | 会計年度任用職員（短時間） | | 支援員 介助員 | | |
| 氏名 | 姓 | | 名 | | |
| フリガナ | | | | | |
| 漢字 | | | | | |
| 生年月日 | 和暦 | 年 | 月 | 日 | |
| | (申込日現在 歳) | | | | |
| 郵便番号 | 〒 | — | 最寄駅 | 線 駅 | |
| 現住所 | | | | | |
| 連絡先① | — | | 連絡先② | — | |
| 学 歴 | 学校名 | | 学部学科名 | 在 学 期 間 | |
| | 現在（最終） | | | 昭・平・令 年 月から 卒 ・ _____ 年中退 昭・平・令 年 月まで 卒見込 ・ _____ 年在学 | |
| | その前 | | | 昭・平・令 年 月から 卒 ・ _____ 年中退 昭・平・令 年 月まで | |
| 職 歴 <small>(新しいものから順に主な職歴を記入してください。)</small> | 勤務先名称 | | 勤務内容 | 雇用形態 | 在職期間 |
| | 現在（最終） | | | 常 勤 ・ 非常勤 ・ その他() | 昭・平・令 _____ 年 _____ 月 ～昭・平・令 _____ 年 _____ 月 |
| | その前 | | | 常 勤 ・ 非常勤 ・ その他() | 昭・平・令 _____ 年 _____ 月 ～昭・平・令 _____ 年 _____ 月 |
| | | | | 常 勤 ・ 非常勤 ・ その他() | 昭・平・令 _____ 年 _____ 月 ～昭・平・令 _____ 年 _____ 月 |
| | | | | 常 勤 ・ 非常勤 ・ その他() | 昭・平・令 _____ 年 _____ 月 ～昭・平・令 _____ 年 _____ 月 |
| | | | | 常 勤 ・ 非常勤 ・ その他() | 昭・平・令 _____ 年 _____ 月 ～昭・平・令 _____ 年 _____ 月 |
| | | | | 常 勤 ・ 非常勤 ・ その他() | 昭・平・令 _____ 年 _____ 月 ～昭・平・令 _____ 年 _____ 月 |
| 資 格 ・ 免 許 等 | 資格・免許の名称 | | 実施機関 | 取 得 日 | |
| | | | | (昭・平・令 年 月) | |
| | | | | (昭・平・令 年 月) | |
| | | | | (昭・平・令 年 月) | |

パソコンの操作について (いずれかの□にレ印)

◆Windows の基本操作 (□仕事で使用経験あり □仕事で使用経験はないが日常使用している。)

◆Word、Excel、メール (□仕事で使用経験あり □仕事で使用経験はないが日常使用している。)

◆その他に操作ができるもの ()

| | | |
|---|--|---|
| 特 技 | 特技・ボランティア歴などがあれば記入してください。 | 健康状態 (いずれかの□にレ印) <input type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 治療中 () |
| 志 望 動 機 | | |
| 自 己 P R | | |
| 支 援 員 ・ 介 助 員 と し て の 心 構 え | <p>●子どもとの関わり方、学校との関わり方について、あなたの考えを述べてください。</p> | |
| 杉並区立学校に通学・通勤する親族等の有無： 有（続柄： 学校名 ） ・ 無 | | |

私は、杉並区会計年度任用職員採用選考を受験したいので、上記のとおり申し込みます。
 なお、私は地方公務員法第16条の各号のいずれにも該当していません。
 また、この申込書の記載事項について相違ありません。

令和 年 月 日 氏 名 (必ず自書してください)

申込書記入上の注意

- 1 黒のペン又はボールペンで記入漏れがないように記入してください。
- 2 郵送で申し込む場合には、封筒の表面に「会計年度任用職員(短時間)【支援員・介助員】採用選考申込書在中」と赤字で明記し、必ず簡易書留により郵送してください。簡易書留によらないものの事故については責任を負いません。