

杉並区就労支援センターオンライン相談に関するガイドライン

■本サービスを利用するための通信にかかる費用は、すべて利用者のご負担になります。

■オンラインセミナーは、Zoom を使用して行います。当日までに ZoomWorkplace（アプリケーション）、又はブラウザ用のプラグインのインストールをお願いいたします。

■Zoom は、パソコン、タブレット、スマートフォン等でご参加いただけます。パソコンをご利用いただける方は、可能な限り、パソコンからのご参加をお勧めいたします。パソコンを利用する際、カメラとマイクがついているか、必ず確認してください。

■Zoom の表示名は、本人確認を行うため、本名をお願いいたします。

■ご相談内容が、「応募書類添削」「面接対策」の場合は、応募書類等のデータを専用のフォーム（予約時に就労支援センターから案内します）から共有いただきますので、PDF または Word・Excel あるいは写真データでご準備をお願いいたします。

上記が不可能な場合は、ご来所いただき、対面での相談をご利用ください。ご予約は、下記連絡先まで、お電話をお願いいたします。

【就職サポートコーナー(すぎ JOB)：03-3398-1136】

【ジョブトレーニングコーナー(すぎトレ)：03-6383-6500】

相談内容が「応募書類添削」「面接対策」ではなく、資料の共有が不要の場合は、この限りではありません。

オンライン相談 当日の流れ

- ① 開始時間までにメール、またはお電話にてミーティング情報をお伝えします。
- ② ご利用の端末から URL にアクセス、または、ミーティング番号を Zoom に入力していただくとオンライン相談に接続できます。

なお、開始時間が遅れても、終了時刻は延長できませんので、ご了承ください。

また、開始時刻より 10 分以内に入室されない、または、電話がつかない場合は、オンライン相談をキャンセルさせていただきますので、ご了承ください。

その他不明な点がございましたら、上記連絡先に、ご連絡ください。