

コミュニティふらっと

高齢者団体の優先申込のご案内

地域コミュニティ施設「コミュニティふらっと」は、子どもから高齢者まで、多世代がシェア（分かち合い）をしながら一緒に利用し、身近な地域における、世代を超えた住民同士のつながりを育んでいく施設です。

コミュニティふらっとでは、ゆうゆう館を利用している団体の活動が継続できるよう、一部の部屋・時間帯に「高齢者団体優先枠」を設けています。高齢者団体の優先申込では、優先的な申込の受付を行うほか、使用料の免除を行っています。

ご利用の際は、高齢者団体への登録が必要です。申込手続きは、各コミュニティふらっとの窓口にて行います。なお、休館日は受付ができません。

※公共施設予約システム「さざんかねっと」からの申込はできません。

本紙では、高齢者団体の優先申込についてご説明しております。ぜひご活用ください。

優先申込の流れ・期間

1 高齢者団体の登録（3 ページ参照）

申請期間	新規登録：いつでも登録可能 登録更新：有効期限を迎える年度の12月
------	--------------------------------------

2 抽選申込（5 ページ参照）

申込期間	上半期利用分 12月15日～12月23日 下半期利用分 6月15日～6月23日
提出書類	高齢者団体抽選申込書

3 当選分の使用申請（7 ページ参照）

申込期間	上半期利用分 1月5日～1月14日 下半期利用分 7月1日～7月14日
提出書類	高齢者団体使用申請書兼使用料免除申請書

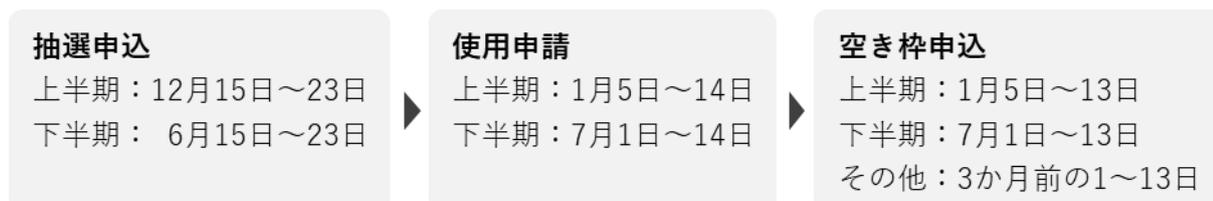
4 空き枠申込（8 ページ参照）

申込期間	上半期利用分 1月5日～1月13日 下半期利用分 7月1日～7月13日 上記期間以外 3か月前の1日～13日（1か月利用分）
提出書類	高齢者団体使用申請書兼使用料免除申請書

5 利用日当日

構成員名簿に記載のメンバーでご利用ください。来館時に窓口へお声がけください。

高齢者団体の優先申込の流れ



1 高齢者団体の登録

登録方法

- ① 利用するコミュニティふらっとの窓口へ必要書類を提出する。
- ② 登録後、「利用者登録カード」を受け取る。登録カードは、施設の申込・利用の際に提示が必要です。

【注意】登録は1団体につき1登録です。同一団体で複数の登録はできません。
なお、既に他の種別*で登録している場合は、登録種別の変更手続きが必要です。

*「さざんカード登録団体」や「区内・区外団体」など

登録要件

以下①～③のいずれかを満たすこと

- ① 杉並区いきいきクラブ運営基準に基づき設置された団体
（「書道」・「踊り」などの実際に活動している単位で登録）
- ② 5名以上で構成され、構成員の8割が60歳以上の区民である団体
ただし、構成員は同一の利用目的または利用種目で登録している他団体の構成員に含まれないこと
- ③ 高齢者の社会参加の支援を目的とした活動を実践し、随時活動を希望する高齢者の受け入れが可能なさざんカード登録団体

※活動目的が政治・宗教・営利に関連する団体は登録不可

「構成員の8割が60歳以上の区民」とは？

60歳未満または区外在住の方の人数が下表のとおりであること

団体構成員	60歳未満・区外在住の方
5～9名	1名以下
10～14名	2名以下
15～19名	3名以下
20～24名	4名以下

必要書類

- 高齢者団体登録申請書
- 構成員名簿
- 会則または規約
- 名簿記載者の氏名・住所・年齢が確認できる証明書
(申請者は証明書原本、構成員はコピーを提示してください。窓口で確認後に返却します。)

【証明書の例】(有効期限表記のものは、有効期限内であること)

健康保険証、資格確認書、後期高齢者医療被保険者証、介護保険被保険者証、運転免許証、運転経歴証明書、ゆうゆう館利用証、住民票、パスポート(住所が確認できるもの)、マイナンバーカードなど

登録の有効期限・登録更新

有効期限 3年間(年度単位:登録した年度の翌々年度の3月31日まで)

登録更新 有効期限を迎える年度の12月に更新手続き(必要書類は登録時と同じ)

注意事項

次に該当する場合、登録を取り消させていただくことがあります。

- 団体登録や施設利用の内容に虚偽や不正があるとき
- 区の指示に従わないとき
- 登録要件を欠くとき
- 登録者として不適格と認めるとき
- 1団体につき、2以上登録していることが判明したとき

実活動としては1つの団体であるにもかかわらず、複数の団体として不正に登録することは、公平・公平な施設の利用を阻害し、他の方への迷惑となります。これらの行為については、調査を実施し、改善されない場合は登録の取り消しを行うことがありますのでご理解ください。

特に以下のような場合は登録できないか、抹消の対象となります。

- 団体での登録において、代表者・連絡責任者を入れ替えただけの場合
- 利用種目が異なるとして別登録したが、施設の利用実態が同一種目である場合
- 代表者や団体名は異なるが、構成員の過半数が一致する場合
- 抽選に当たりやすくする、多くの部屋・時間帯を使用するため、1つの団体を分割し、2つの団体として登録しようとした場合

登録要件に疑義が生じたとき、他施設にある資料を取り寄せて確認する必要があるときは、その場で申請書等をお預かりし、後日登録要件を満たしていることが確認できた時点で、登録を行います。

2 抽選の申込

上半期・下半期利用分の年 2 回の抽選申込を行います。「高齢者団体優先枠」に指定されている部屋・時間帯の中から申込が可能です。

「高齢者団体優先枠」は施設ごとに異なります。また指定された部屋・時間帯であっても、多世代交流イベントや自主運営事業等の実施により、使用できない場合があります。

申込の際は、各コミュニティふらっとで掲示する「使用予定表」で、抽選申込ができる部屋・時間帯をご確認ください。

申込方法

- ① 各コミュニティふらっとで配布・掲示する「使用予定表」で、抽選申込ができる部屋・時間帯を確認する。
- ② 利用するコミュニティふらっとの窓口にて「高齢者団体抽選申込書」を提出する。
(休館日は申込不可)

抽選申込期間

利用月	抽選申込期間
上半期 (4～9 月)	12 月 15 日～12 月 23 日
下半期 (10 月～3 月)	6 月 15 日～6 月 23 日

抽選申込の上限

- 1 つの団体につき、コミュニティふらっと 1 施設のみ
- コミュニティふらっとまたはゆうゆう館から、いずれか 1 施設のみ
- 第 4 希望まで、最大で月 8 枠まで

【注意】 2 施設以上への申請が判明した場合は、利用の承認後であっても施設の使用を中止させていただきます。また、今後施設が利用できなくなることがあります。

枠の数え方

「1つの部屋を1つの時間帯使用すること」を1枠と数えます。

「午後1」と「午後2」を連続して使用する、「第1集会室」と「第2集会室」を一体使用する場合は、2枠と数えます。

時間帯

午前	午前9時～正午
午後1（前延長付き）	午後0時15分～午後3時
午後2（前延長付き）	午後3時15分～午後6時
夜間（前延長付き）	午後6時15分～午後9時

抽選方法

抽選の申込期間後に、各コミュニティふらっとで公開抽選を行います。なお、公開抽選はシステムで行うため、立会は必須ではありません。

抽選の実施日は施設ごとに異なるため、各コミュニティふらっとへ問い合わせください。

利用月	抽選日	抽選結果表の配布
上半期（4月～9月）	12月24日～12月27日 のうち1日	抽選日の翌日以降
下半期（10月～3月）	6月24日～6月30日 のうち1日	抽選日の翌日以降

3 抽選結果の確認・使用申請

抽選結果の確認

抽選結果は、申込をした各コミュニティふらっとで公表します。

使用申請

下記期間内に各コミュニティふらっとの窓口へ「高齢者団体使用申請書兼使用料免除申請書」を提出してください。(休館日は申込不可)

【注意】 当選して使用する分は、必ず下記期間内に使用申請をしてください。
期間内に使用申請がされないと当選分が無効になりますので、申請忘れがないようご注意ください。

使用申請期間

利用月	抽選結果表の配布	当選分の使用申請期間
上半期 (4～9月)	抽選日の翌日以降	1月5日～1月14日
下半期 (10～3月)	抽選日の翌日以降	7月1日～7月14日

抽選申込の制限

抽選に当選し、使用の申請をした枠のうち利用実績が7割未満であった場合、次回の抽選申込ができません。

ただし、空き枠申込は可能です。

利用月 (利用実績が7割未満)	申込不可となる抽選
4月～9月 (6か月分)	12月の抽選 (上半期分)
10月～3月 (6か月分)	6月の抽選 (下半期分)

4 空き枠申請

「高齢者団体優先枠」のうち、抽選で申込がなかった枠（空き枠）について、先着順で申込が可能です。申込の際は、各コミュニティふらっとで配布・掲示する「使用予定表」で申込ができる部屋・時間帯をご確認ください。

申請方法

下記期間内に、利用を希望するコミュニティふらっとの窓口へ「高齢者団体使用申請書兼使用料免除申請書」を提出してください。（休館日は申込不可）

空き枠申請期間

空き枠申込は、以下2つの申込期間があります。

① 6か月分の申込

半年後までの活動日が決まっている場合、6か月分をまとめて申込が可能です。

② 1か月分の申込

上記期間以外での申込は、毎月3か月前の1日～13日の期間に、1か月分ごとの申込が可能です。

利用月	受付期間① (6か月分の申込)	利用月	受付期間② (1か月分の申込)
4月	1月5日～1月13日	4月	1月5日～13日
5月		5月	2月1日～13日
6月		6月	3月1日～13日
7月		7月	4月1日～13日
8月		8月	5月1日～13日
9月		9月	6月1日～13日
10月	7月1日～7月13日	10月	7月1日～13日
11月		11月	8月1日～13日
12月		12月	9月1日～13日
1月		1月	10月1日～13日
2月		2月	11月1日～13日
3月		3月	12月1日～13日

使用申請の上限

- 1つの団体につき、コミュニティふらっと1施設のみ

- コミュニティふらっと及びゆうゆう館から、いずれか1施設のみ
- 高齢者団体の抽選申込をした団体は、同じコミュニティふらっとのみ空き枠申込が可能（別のコミュニティふらっとへの申込は不可）
- 枠数の制限なし

【注意】2施設以上への申請が判明した場合は、利用の承認後であっても施設の使用を中止させていただきます。また、今後施設が利用できなくなることもあります。

時間帯

午前	午前9時～正午
午後1（前延長付き）	午後0時15分～午後3時
午後2（前延長付き）	午後3時15分～午後6時
夜間（前延長付き）	午後6時15分～午後9時

5 使用の取消し

使用を取り消す際は、速やかに各コミュニティふらっとへご連絡ください。

高齢者団体の優先申込期間後は、「高齢者団体優先枠」のうち申込がなかった枠（空き枠）を順次他の利用者へ開放しています。多くの方が利用できるよう、使用できないと分かった時点でのご連絡をお願いいたします。

6 「高齢者団体優先枠」以外の利用

「高齢者団体優先枠」に指定されていない部屋・時間帯を使用する場合や、高齢者団体の優先申込期間終了後に追加で使用を申し込む際は、他の登録種別の利用者（区内団体）と同じ条件での申込・利用となります。そのため、高齢者団体の優先申込とは申込方法・申込期間が異なります。

利用にあたって

- 施設使用料が免除になりません。
- 高齢者団体の優先申込をしたコミュニティふらっとだけでなく、他の集会施設への申込が可能です。

申込方法

① 公共施設予約システム「さざんかねっと」へログインしてください。

※ログイン時は以下が必要です。

- 利用者番号（利用者登録カードに記載の8桁の数字）
- パスワード（登録時に設定したもの）

② 2次抽選または空き枠申込期間から申込ができます。

申込期間

高齢者団体の優先申込の流れ

抽選申込

上半期：12月15日～23日
下半期：6月15日～23日

使用申請

上半期：1月5日～14日
下半期：7月1日～14日

空き枠申込

上半期：1月5日～13日
下半期：7月1日～13日
その他：3か月前の1～13日

さざんかねっとの申込の流れ

1次抽選

3か月前の15日～23日

2次抽選

2か月前の1日～9日

空き枠申込

2か月前の27日～

詳しくは、以下のさざんかねっとガイドブックをご参照ください。



さざんかねっと
ガイドブック



さざんかねっと
ログイン

7 参考資料

- 高齢者団体登録申請書
- 会則または規約（見本）
- 構成員名簿（見本）
- 高齢者団体抽選申込書
- 高齢者団体使用申請書兼使用料免除申請書

会則または規約(見本)

〇〇〇〇会 会則

令和〇〇年〇月〇日

(名称)

1. 本会は〇〇〇〇会と称する。

(目的)

2. 本会は、～の同好者が集まり、会員相互の交流を深め親睦を図ることを目的とする。

(方針)

3. 本会は、～の向上を目指した会員の集まりである。

(活動)

4. 2、3に沿って、次の活動を行う。

~~~~~

~~~~~

(代表者)

5. 本会には会員相互の互選により代表者をおく。

(会の開催)

本会は、原則として月〇回以上開催する。

(会費)

講師謝礼、会の開催にかかる費用として一人月額〇〇〇円を会費として納入する。

構成員名簿(見本)

NO.	氏名	住所	電話番号	年齢
代表者	ふりがな	〒		
2	ふりがな	〒		
3	ふりがな	〒		

杉並区立コミュニティふらっと 高齢者団体抽選申込書

令和 年 月 日

杉並区長 宛

申込者 氏名 _____

住所 _____

電話 () _____

以下のとおり杉並区立コミュニティふらっと _____ を使用したいので、
「申込みにあたってのお願い」を確認の上、高齢者団体抽選申込をします。

使用団体	団体名							
	利用者番号							
	活動内容 (利用目的・利用種目)							

	期間		令和 年度 (上半期 ・ 下半期)				棟数
	週・曜日	時間帯 (□にチェック)	部屋 (□にチェック)				
第1希望	第 () 週 () 曜日	<input type="checkbox"/> 午前・ <input type="checkbox"/> 午後①・ <input type="checkbox"/> 午後②・ <input type="checkbox"/> 夜間	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	集会室 (1・2・3・4・5) 和室
第2希望	第 () 週 () 曜日	<input type="checkbox"/> 午前・ <input type="checkbox"/> 午後①・ <input type="checkbox"/> 午後②・ <input type="checkbox"/> 夜間	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	集会室 (1・2・3・4・5) 和室
第3希望	第 () 週 () 曜日	<input type="checkbox"/> 午前・ <input type="checkbox"/> 午後①・ <input type="checkbox"/> 午後②・ <input type="checkbox"/> 夜間	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	集会室 (1・2・3・4・5) 和室
第4希望	第 () 週 () 曜日	<input type="checkbox"/> 午前・ <input type="checkbox"/> 午後①・ <input type="checkbox"/> 午後②・ <input type="checkbox"/> 夜間	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	集会室 (1・2・3・4・5) 和室
午前9:00-12:00 午後①12:15-15:00 午後②15:15-18:00 夜間18:15-21:00							計

【申込みにあたってのお願い】

「高齢者団体優先枠」への抽選申込及び空き枠の申請ができるのは、1団体につき、コミュニティふらっとのうち1施設のみです。また、コミュニティふらっとの「高齢者団体優先枠」への抽選申込等をした団体は、同時期に、ゆうゆう館の団体使用を申し込むことはできません。

複数の施設に抽選申込等をしていることが判明した場合は、使用の承認後であっても、施設の使用を中止させていただくことがあります。また、今後、施設使用ができなくなることもあります。

杉並区立コミュニティふらっと 高齢者団体使用申請書兼使用料免除申請書

令和7年度 ●半期用

令和 年 月 日

杉並区長 宛

申込者 氏名 _____

住所 _____

電話 () _____

以下のとおり杉並区立コミュニティふらっと 阿佐谷 を使用したいので、
下の「申請にあたってのお願い」を確認の上、申請をします。

使用団体	団体名							
	利用者番号							
	活動内容 (利用目的・利用種目)						構成員数	人

●「高齢者団体抽選」当選分の使用申請

期間		令和 年度 (上半期 ・ 下半期)						
週・曜日	時間帯 (□にチェック)	部屋 (□にチェック)		枠数				
第 () 週 () 曜日	□ □ □ □ 午前・午後①・午後②・夜間	□ □ □ □ □ □ 集会室(1・2・3・4・5)和室						
第 () 週 () 曜日	□ □ □ □ 午前・午後①・午後②・夜間	□ □ □ □ □ □ 集会室(1・2・3・4・5)和室						
第 () 週 () 曜日	□ □ □ □ 午前・午後①・午後②・夜間	□ □ □ □ □ □ 集会室(1・2・3・4・5)和室						
第 () 週 () 曜日	□ □ □ □ 午前・午後①・午後②・夜間	□ □ □ □ □ □ 集会室(1・2・3・4・5)和室						
		午前9:00-12:00	午後①12:15-15:00	午後②15:15-18:00	夜間18:15-21:00	計		

取消欄	申出日	申出者	使用日	受付者	申出日	申出者	使用日	受付者	申出日	申出者	使用日	受付者
	/		/		/		/		/		/	
	/		/		/		/		/		/	

申請にあたってのお願い

次の注意事項を守れない場合、または虚偽の申請が判明した場合は、使用の承認後であっても施設の使用を中止させていただくことがあります。また、今後、施設が利用できなくなることもあります。

- 「高齢者団体使用申請書兼使用料免除申請書」が提出できるのは、1団体につき、コミュニティふらっとのうち、1施設のみです。また、本申請書を提出した団体は、同時期に、ゆうゆう館の団体使用を申し込むことはできません。
- 高齢者団体登録の際に名簿を提出したメンバーで施設をご利用ください。メンバーに変更があった場合は、変更の手続きをしてください。
- 使用できないとわかった時は、早めに取り消しの手続きをしてください。
- 利用の際は、各部屋の使用上の注意を守ってください。

[使用料の免除理由] 杉並区立コミュニティふらっと条例施行規則第11条第1項第6号による。

杉並区立コミュニティふらっと 高齢者団体使用申請書兼使用料免除申請書

別紙

令和 年 月 分申請（団体名： _____ ）

使用月日・曜日	時間帯（□にチェック）	部屋（□にチェック）	事務欄	取消
月 日（ ）	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 午前・午後①・午後②・夜間	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 集会室（1・2・3・4・5）和室	申込者 _____ 受付者 _____	申出者 _____ 受付者 _____ 分
月 日（ ）	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 午前・午後①・午後②・夜間	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 集会室（1・2・3・4・5）和室	申込者 _____ 受付者 _____	申出者 _____ 受付者 _____ 分
月 日（ ）	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 午前・午後①・午後②・夜間	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 集会室（1・2・3・4・5）和室	申込者 _____ 受付者 _____	申出者 _____ 受付者 _____ 分
月 日（ ）	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 午前・午後①・午後②・夜間	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 集会室（1・2・3・4・5）和室	申込者 _____ 受付者 _____	申出者 _____ 受付者 _____ 分
月 日（ ）	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 午前・午後①・午後②・夜間	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 集会室（1・2・3・4・5）和室	申込者 _____ 受付者 _____	申出者 _____ 受付者 _____ 分
月 日（ ）	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 午前・午後①・午後②・夜間	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 集会室（1・2・3・4・5）和室	申込者 _____ 受付者 _____	申出者 _____ 受付者 _____ 分
月 日（ ）	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 午前・午後①・午後②・夜間	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 集会室（1・2・3・4・5）和室	申込者 _____ 受付者 _____	申出者 _____ 受付者 _____ 分
月 日（ ）	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 午前・午後①・午後②・夜間	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 集会室（1・2・3・4・5）和室	申込者 _____ 受付者 _____	申出者 _____ 受付者 _____ 分
使用月日・曜日	時間帯（□にチェック）	部屋（□にチェック）	事務欄	取消
月 日（ ）	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 午前・午後①・午後②・夜間	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 集会室（1・2・3・4・5）和室	申込者 _____ 受付者 _____	申出者 _____ 受付者 _____ 分
月 日（ ）	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 午前・午後①・午後②・夜間	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 集会室（1・2・3・4・5）和室	申込者 _____ 受付者 _____	申出者 _____ 受付者 _____ 分
月 日（ ）	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 午前・午後①・午後②・夜間	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 集会室（1・2・3・4・5）和室	申込者 _____ 受付者 _____	申出者 _____ 受付者 _____ 分
月 日（ ）	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 午前・午後①・午後②・夜間	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 集会室（1・2・3・4・5）和室	申込者 _____ 受付者 _____	申出者 _____ 受付者 _____ 分
月 日（ ）	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 午前・午後①・午後②・夜間	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 集会室（1・2・3・4・5）和室	申込者 _____ 受付者 _____	申出者 _____ 受付者 _____ 分
月 日（ ）	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 午前・午後①・午後②・夜間	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 集会室（1・2・3・4・5）和室	申込者 _____ 受付者 _____	申出者 _____ 受付者 _____ 分
月 日（ ）	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 午前・午後①・午後②・夜間	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 集会室（1・2・3・4・5）和室	申込者 _____ 受付者 _____	申出者 _____ 受付者 _____ 分

コミュニティふらっと施設一覧

施設名	住所	電話
コミュニティふらっと阿佐谷	阿佐谷 2-18-17	5364-9360
コミュニティふらっと東原	下井草 1-23-23	3397-7225
コミュニティふらっと馬橋	高円寺南 3-29-5	3315-1249
コミュニティふらっと永福	永福 3-51-17	3322-7141
コミュニティふらっと成田	成田西 1-28-18	3318-2061
コミュニティふらっと方南	方南 1-27-8	3322-4225
コミュニティふらっと本天沼	本天沼 2-12-10	5310-4633
コミュニティふらっと高円寺南	高円寺南 2-40-24	3316-2421

問い合わせ先

●コミュニティふらっとに関する事

各コミュニティふらっとへお問い合わせください。

●地域集会施設・さざんかねっとに関する事

杉並区役所地域課地域施設係 TEL 03-3312-2111 (代表)