年　 月 　日

　杉　並　区　長　　宛

社会福祉法人

所在地

代表者　　　　　　　　　　　　　 　印

電話

助成申請書

下記のとおり助成を受けたいので、関係書類を添えて申請します。

記

１　助成を受けようとする事業

杉並区介護支援専門員法定研修受講料助成金事業

２　助成の種類（資金の補助・資金の貸付け・財産の譲渡・財産の貸付け）及び内容

(１)種類　資金の補助

　 (２)内容　助成申請額　　　金円

　　　　　　　理由書、事業計画及び申請内訳、申請額算出内訳表　　　別紙のとおり

３　添付書類

(１)　定款及び役員名簿

(２)　理由書

(３)　助成を受けようとする事業の計画書及びこれに伴う収支予算書

(４)　別に国又は他の地方公共団体から助成を受け、又は受けようとする場合には、その助成の程度を記載した書類

(５)　財産目録

(６)　貸借対照表及び収支計算書

　　(７)　介護支援専門員証の写し

　 （８） 研修の払込受領書の写し又はこれに類するもの

　　(９)　研修の修了証明書の写し又はこれに類するもの

(10)　雇用契約のわかる書類

（11）区以外からの助成を受けている場合は、これらの団体の交付決定通知、助成を

受けている証明書又はこれに類するもの

　 (12)　都補助金を申請している場合は、東京都への交付申請時に提出した、介護支援

　　　　　専門員法定研修受講料補助金対象職員一覧（交付申請）別記様式第1号別紙の写し

　 （13） 研修の受講料の全額が受講者本人へ支払われたことが確認できる書類

　 （14） その他、関係書類

　　　　　　　　　　　　　【所在地】

【事業所名】

【担　当】

【電　話】

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　別　紙

理由書

杉並区介護支援専門員法定研修受講料助成要綱に基づき、事業経費の助成を受けたいため。

助成を受けようとする事業の計画書及びこれに伴う収支計算書

１　助成申請額　　**金　　　　　　円**

２　事業計画

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 事業所名： | | |
| 施設情報 | サービス種別 |  |
| 所在地 | 〒 |
| 担当者 |  |
| 電話番号 |  |

３　申請内訳

|  |  |
| --- | --- |
| 介護支援専門員法定研修受講料経費の総額（事業所負担額の総額） | 円 |
| 対象者人数 | 名 |
| 研修受講料について申請総額  （別紙申請額算出内訳表による） | 円 |

４　申請額算出内訳表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| No | 氏名 | 法定研修名 | 法定研修受講料＝事業者負担額（Ａ）  ※事業者が受講料の全額を負担した場合のみ法人申請可能です。 | 申請額  {A-Bと、杉並区介護支援専門員法定研修受講料助成要綱別表第２の第６欄を比較し、いずれか低い額} |
| 他機関からの研修受講料補助の併給有無について | | 他機関の補助を併給する場合は助成金名称 | 他から助成された額（Ｂ） |
| 1 |  |  |  |  |
|  | |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
|  | |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
|  | |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
|  | |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
|  | |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| No | 氏名 | 法定研修名 | 法定研修受講料＝事業者負担額（Ａ）  ※事業者が受講料の全額を負担した場合のみ法人申請可能です。 | 申請額  {A-Bと、杉並区介護支援専門員法定研修受講料助成要綱別表第２の第６欄を比較し、いずれか低い額} |
| 他機関からの研修受講料補助の併給有無について | | 他機関の補助を併給する場合は助成金名称 | 他から助成された額（Ｂ） |
| 6 |  |  |  |  |
|  | |  |  |
| 7 |  |  |  |  |
|  | |  |  |
| 8 |  |  |  |  |
|  | |  |  |
| 9 |  |  |  |  |
|  | |  |  |
| 10 |  |  |  |  |
|  | |  |  |