

履歴書

★この履歴書で、応募可能です★

私は、杉並区会計年度任用職員採用選考を受験したいので、下記のとおり申し込みます。
 なお、私は地方公務員法第16条の各号のいずれにも該当していません。
 また、この申込書の記載事項について相違ありません。

令和 年 月 日現在

写真を貼る位置

1. 縦 36～40mm
横 24～30mm
2. 本人 胸から上
3. 裏面に氏名記入
4. 裏面にのりづけ

ふりがな				(連絡先①)
氏名 (自署)				
生年月日	年	月	日生 (満 歳)	(連絡先②)
ふりがな				
現住所	〒			
最寄駅	線	駅	自転車 通勤	可・不可
				(連絡がつきやすい時間帯) : ~ :

年	月	学歴・職歴(各別にまとめて書く)
免許・資格		

1 志望動機	
2 希望勤務職種・地域	臨時 (保育補助・用務)
3 勤務希望枠 ※いずれかに○を付けてください ※任用期間にご注意ください	保育補助 ①午前7時30分から午後7時45分間の1日7時間勤務・休憩1時間 ②午後2時30分から午後6時30分の1日4時間勤務 ③午前10時00分から午後2時00分の1日4時間勤務 ※①②の任用期間は【令和7年4月1日～6か月または12か月】 ※③の任用期間は【令和7年4月1日～令和7年5月31日】
4 杉並区役所関係の パート・アルバイト経験	なし・あり ()
5 募集を知ったきっかけ	

杉並区立保育園・区保育室・区立子供園で勤務する職員又は園児のうち、3親等以内の親族		
施設名:	職員・園児・入園希望中	氏名:

保育課処理欄：本連・園連・履送・履確・本連