

提出書類確認表（参加申込用）

提出書類については、「提出欄」に○を付けてください。

なお、提出できない書類がある場合には、「提出欄」にその理由を記載してください。

No.	提出書類（名称・内容）		提出欄	区確認欄
1	参加申込書	参加申込書（様式2）		
2	直近3期分の財務諸表	貸借対照表		
		損益計算書		
		キャッシュフロー計算書		
		株主資本等変動計算書		
		個別注記表		
3	会社概要	会社概要（様式3）		
4	登記簿謄本 ※発行後3か月以内	法人の登記簿謄本(履歴事項全部証明書)		
5	旅行業法に基づく旅行業（第一種旅行業務又は第二種旅行業務に限る）の登録を受けていることを証する書類			
6	直近3年度の納税証明書 ※発行後3か月以内	法人事業税及び特別法人事業税		
		法人税(納税証明書その1)		
		消費税及び地方消費税(納税証明書その1)		