

企画提案申込書

令和 年 月 日

杉並区高齢者担当部長 宛

杉並区が令和 7 年 8 月 26 日に公募した杉の樹大学事業企画運営業務に係るプロポーザルに参加しますので、企画提案書及び下記添付書類を提出します。

なお、受託者候補者に選定された場合は、杉の樹大学事業企画運営業務に係る契約の締結に向けて、信義に従って誠実に事業内容の詳細の協議を行うことを誓約します。

所在地

名 称

代表者

印

記

1 本件業務の担当者及び連絡先

担当者氏名：

所属・役職：

電話番号：

E-mail：

2 添付書類及び提出部数

別紙 2 「提出書類一覧」のとおり

誓約書

令和 年 月 日

杉並区高齢者担当部長 宛

所在地
名 称
代表者

印

(事業者名) は、下記のとおり誓約いたします。

記

- 一、 (事業者名) は、杉の樹大学事業企画運営業務公募型プロポーザル実施要領に定められた公募への参加資格を全て満たしております。
- 一、 提出書類の記載内容に相違ありません。
- 一、 (事業者名) の責に帰すべき事由により、失格となっても異議はありません。

事業者の概要・沿革

項 目	概 要
名 称	
所 在 地	
代 表 者 名	
代表者役職名	
設 立 年 月 日	年 月 日
従 業 員 数	人（令和 年 月 日現在）
業 務 内 容	
沿 革	
	※「沿革」欄が不足する場合は、独自の様式で構いません。
社会的課題への取組	☐ 環境問題への取組、ISO などの公的認証の取得状況 （環境問題で実施している場合の取組： ） ☐ 従事者の子育て支援、障害者や高齢者の雇用対策は実施しているか （実施している場合の取組： ） ※ 具体的な取組状況を示す取得認証・認定等あれば、関連書類を添付すること。
そ の 他	☐ 杉並区に主たる事務所または従たる事務所を有しているか ※ 区内に有していない場合でも評価対象であり、必須要件ではない。 （杉並区内に従たる事務所を有している場合の所在地： ）

※ 事業者の概要が分かる資料（パンフレット等）があれば、添付してください。

業務実績

現在までの自治体等における提案業務又は類似業務の実績（過去５年間のうち、直近２年度分）について、契約の相手方及び契約内容を記入してください。なお、民間事業者等との提案業務又は類似業務の受託実績については、開示可能な範囲で記入してください。

※ 杉並区内での実績がある場合は、必ず記載してください。

自治体等 における 提案業務 又は 類似業務の 受託実績	令和__ 年度	<自治体名、業務内容、契約期間等を記入してください>
	令和__ 年度	<自治体名、業務内容、契約期間等を記入してください>
民間事業者等における 提案業務又は類似業務 の受託実績		<企業名、業務内容、契約期間等を記入してください>
その他		

企画提案書

＜作成に当たって＞

- 以下の全ての項目に回答してください。なお、別途、説明資料や提案資料を提出して頂いても構いません。（様式は自由）
- 事業者選定の重要な資料となりますので、できるだけ具体的な内容を記入してください。

1. 応募の動機
2. 業務実施に当たっての基本的な考え方等 ※ 提案に当たり、どのような基本的な考え方や取組姿勢かを記入してください。 ※ 提案によって、どのような効果・成果を期待できるかを含めて記入してください。
3. 講座の運営にかかる実施体制について ※ 業務従事者（業務責任者、講座管理責任者、講座担当者、講座講師）に適した人材要件や人員配置・体制等について記入してください。
4. 講座の運営管理等業務について ※ 講座等を円滑に運営するための具体的な申込受付・管理方法、開催準備（教材等）、会場整備、出欠管理、講座実施中の進行管理、実施後の会場整理等の方法について記入してください。

5. 個人情報の管理体制、セキュリティ対策について

※ 個人情報の管理方法、事故の未然防止策、研修(教育)方法、事故発生時の区への報告体制等を記載してください。

6. 連続講座の提案内容及びプログラム作成に当たって重視する点

※ 年間の構成(1年を通じた講座/3期に分けた期別講座/複合実施のいずれか)を記載のうえ、講座内容(コース)及びカリキュラム、実施テーマ、目的及び効果、定員、実施予定回数、実施方法(講座、校外学習など)等を記載してください。

7. 単発(公開)講座の提案内容及びプログラム作成に当たって重視する点

※ 講座内容、テーマ、目的及び効果、定員、実施予定回数等を記載してください。

質問書

令和 年 月 日

杉並区高齢者担当部長 宛

所 在 地
名 称
代 表 者 名
担 当 者 名
所 属 ・ 役 職
電 話 番 号
E - m a i l

杉の樹大学事業企画運営業務のプロポーザルについて、以下の項目を質問
します。

質問項目	質問内容

※ 質問書は、令和 7 年 9 月 5 日 (金) 午後 5 時までに E-mail で提出してください。

事務局：杉並区保健福祉部高齢者施策課いきがい活動支援係 担当：鶴・荒島
所在地：杉並区阿佐谷南一丁目 15 番 1 号
電 話：03-3312-2111 内線 1166
E-mail：ikigai-katudo@city.suginami.lg.jp

辞退届

令和 年 月 日

杉並区高齢者担当部長 宛

杉の樹大学事業企画運営業務公募型プロポーザルについて、参加を表明しましたが、以下の理由により辞退します。

辞退の理由

所 在 地 :

名 称 :

代表者名 :

担当者名 :

所属・役職 :

電話番号 :

E - m a i l :