

整理番号:

(記入不要)

すきなみくかい ねんどにんようしょくいん たんじかん  
**杉並区会計年度任用職員(短時間)**  
 ようむ しょうがいしゃさいよう せんこうもうしこみしょ  
**【用務・障害者採用】選考申込書**

写 真

たて (縦4cm×横3cm)  
 さきん げいひない さつえい  
 最近3か月以内に撮影  
 したもの  
 じょうはんしんだつぼう じょうめん  
 (上半身脱帽の正面)  
 しゃいんうらめん しめい きにゅう  
 写真裏面に氏名を記入

採用区分	会計年度任用職員(短時間)			職種	用務(障害者採用)
ふりがな					
氏名					
生年月日	昭和・平成	年	月	日(	歳) 令和8年4月1日現在
住所	〒一				
電話番号	じたく(自宅)			けいたい(携帯)	
障害種別 程度	知的	精神	身体	てちょうこうふねんがっぴ 手帳の交付年月日	
	度	級	級	年	月
障害名					
医療機関	定期的な受診の有無	医療機関名			
受診状況	あり 有	なし	診療科		
	週・月( )回	服薬	あり 有	なし	
学歴	(最終)学校名:				
	年	月	卒業	中退	
	(その前)学校名:	年	月	卒業	中退

<p>しゅうろうしえん 就労支援</p> <p>きかん 機関</p> <p>ふくしせつ 福祉施設</p> <p>つうしょ 通所</p> <p>りようれき 利用歴</p> <p>じょく 職 歴</p>	<p>あたら じゅん おも きにゅう ○新しい順に主なものを記入してください。</p> <p>めいしょ 名称 :</p> <p>ねん がつ 年 月 ~ 年 月</p> <p>めいしょ 名称 :</p> <p>ねん がつ 年 月 ~ 年 月</p> <p>めいしょ 名称 :</p> <p>ねん がつ 年 月 ~ 年 月</p> <p><b>○勤務先名称 :</b></p> <p>ざいしょくきかん 在職期間 : 年 月 ~ 年 月</p> <p>きんむけいたい 勤務形態 : 1日( )時間 × 週( )日</p> <p><b>○勤務先名称 :</b></p> <p>ざいしょくきかん 在職期間 : 年 月 ~ 年 月</p> <p>きんむけいたい 勤務形態 : 1日( )時間 × 週( )日</p> <p><b>○勤務先名称 :</b></p> <p>ざいしょくきかん 在職期間 : 年 月 ~ 年 月</p> <p>きんむけいたい 勤務形態 : 1日( )時間 × 週( )日</p> <p><b>○業務内容 :</b></p> <p>ぎょうむないよう</p>
---	---

志望動機	杉並区立学校の学校用務として働きたいと思った理由を書いてください。		
------	-----------------------------------	--	--

※1) 車椅子移動スペース確保、拡大鏡の使用、面接において就労支援機関職員の同席を希望する等。 内容によっては、試験の実施上ご希望に沿えない場合があります。		
選考上の配慮の有無 (※1)	有・無	「有」の場合は具体的に書いてください。

私は、杉並区会計年度任用職員採用選考を受験したいので、上記のとおり申し込みます。

なお、私は地方公務員法第16条の各号のいずれにも該当しておりません。

また、この申込書の記載事項について相違ありません。

令和 年 月 日 氏名(必ず自署してください)

※ この申込書は、この採用選考に関するのみ利用し、その他の目的には利用しません。

また、選考において関係機関やご家族から個人情報を聞きすることができます。

※ 黒のペン又はボールペンで記入漏れがないように記入してください。