

杉並区会計年度任用職員(短時間)【保育(有資格)】採用選考申込書

整理番号

※記入不要

資格・免許等	資格・免許の名称	実施機関	取得日
			(昭・平・令 年 月)
			(昭・平・令 年 月)
			(昭・平・令 年 月)

パソコンの操作について（いずれかの□にレ印）

- ◆Windows の基本操作（□仕事で使用経験あり □仕事で使用経験はないが日常使用している。）
- ◆Word、Excel、メール（□仕事で使用経験あり □仕事で使用経験はないが日常使用している。）
- ◆その他に操作ができるもの（ ）

特技	特技・ボランティア歴などがあれば記入してください。	健康状態（いずれかの□にレ印） <input type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 治療中等（ ）
----	---------------------------	--

自己PR	

志望動機	

申込書記入上の注意

- 1 黒のペン又はボールペンで記入漏れがないように記入してください。
- 2 郵送で申し込む場合には、封筒の表面に「会計年度任用職員(短時間)【保育（有資格）】採用選考申込書在中」と赤字で明記し、必ず簡易書留により郵送してください。簡易書留によらないものの事故については責任を負いません。