

杉並区教育委員会会計年度任用職員(一般)
【学芸員(郷土博物館担当)】採用選考申込書

		整理番号 ※記入不要		
		<div style="border: 1px dashed black; padding: 5px; text-align: center;"> 写 真 (縦4cm×横3cm) 最近3か月以内に 撮影したもの (上半身脱帽の正面) 写真裏面に氏名を 記入してください。 </div>		
採用区分	会計年度任用職員(一般)	学芸員 郷土博物館担当		
ふりがな				
氏名				
生年月日	昭和・平成 年 月 日生まれ (令和8年4月1日現在 歳)			
現住所 (郵送先)	〒 一 (最寄駅) 線 駅)			
連絡先	電話 ()	携帯電話 ()	一	
学歴	学校名	学部学科名	在学期間	
	現在(最終)		昭・平・令 年 月から 昭・平・令 年 月まで	卒・ 年中退 卒見込・ 年在学
歴	その前		昭・平・令 年 月から 昭・平・令 年 月まで	卒・ 年中退
職歴 <small>(新しいものから順に主な職歴を記入してください。)</small>	勤務先名称	勤務内容	雇用形態	在職期間
	現在(最終)		常勤・非常勤・ その他()	昭・平・令 年 月 ～昭・平・令 年 月
	その前		常勤・非常勤・ その他()	昭・平・令 年 月 ～昭・平・令 年 月
			常勤・非常勤・ その他()	昭・平・令 年 月 ～昭・平・令 年 月
			常勤・非常勤・ その他()	昭・平・令 年 月 ～昭・平・令 年 月
			常勤・非常勤・ その他()	昭・平・令 年 月 ～昭・平・令 年 月
			常勤・非常勤・ その他()	昭・平・令 年 月 ～昭・平・令 年 月
			常勤・非常勤・ その他()	昭・平・令 年 月 ～昭・平・令 年 月
			常勤・非常勤・ その他()	昭・平・令 年 月 ～昭・平・令 年 月
			常勤・非常勤・ その他()	昭・平・令 年 月 ～昭・平・令 年 月
資格・免許等	資格・免許の名称		実施機関	取得日
	学芸員資格			(昭・平・令 年 月)
				(昭・平・令 年 月)
				(昭・平・令 年 月)

パソコンの操作について（いずれかの□にレ印）

- ◆Windows の基本操作（□仕事で使用経験あり □仕事で使用経験はないが日常使用している。）
- ◆Word、Excel、Outlook（□仕事で使用経験あり □仕事で使用経験はないが日常使用している。）
- ◆その他に操作ができるもの（ ）

特 技	特技・ボランティア歴などがあれば記入してください。
志 望 動 機	
自 己 P R	
地方自治体職員としての心構え	

あなたが杉並区立郷土博物館で行いたい展示について述べてください。

*以下にご記載ください。 (フリーフォーマットで、別紙を添付していただいても結構です。)

申込書記入上の注意

- 1 黒のペン又はボールペンで記入漏れがないように記入してください。
- 2 郵送で申し込む場合には、封筒の表面に「会計年度任用職員（一般）【学芸員（郷土博物館担当）】採用選考申込書在中」と赤字で明記し、必ず簡易書留により郵送してください。簡易書留によらないものの事故について責任を負いません。