

## 杉並区会計年度任用職員(臨時) 【清掃作業員】

## 登録制度申込書（令和8年度用）

年 月

日提出

整理番号

※記入不要

資格・免許等	資格・免許の名称	実施機関	取得日
			(昭・平・令 年 月)
			(昭・平・令 年 月)
			(昭・平・令 年 月)
特技	特技・ボランティア歴などがあれば記入してください。	健康状態 (いずれかの□にレ印) <input type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 治療中等 ( )	
自己PR			
作文	清掃事務所で勤務するにあたり、あなたはどのような点に注意しますか。 (8行用意)		

私は、杉並区会計年度任用職員採用選考を受験したいので、上記のとおり申し込みます。  
 なお、私は地方公務員法第16条の各号のいずれにも該当しておりません。  
 また、この申込書の記載事項について相違ありません。

年 月 日 氏名 (必ず自書してください)

### 申込書記入上の注意

- 黒のペン又はボールペンで記入漏れがないように記入してください。
- 郵送で申し込む場合には、封筒の表面に「会計年度任用職員【登録制度】申込書在中」と赤字で明記し、必ず**簡易書留により郵送**してください。簡易書留によらないものの事故については責任を負いません。
- 提出先 (希望職場に提出してください。どちらでも可の場合は、杉並清掃事務所に提出してください。)  
 杉並清掃事務所  
 〒166-0015 杉並区成田東5-15-20 電話03-3392-7281  
 杉並清掃事務所方南支所  
 〒168-0062 杉並区方南1-3-4 電話03-3323-4571