

令和8年5月 区長の日程表(庁有車使用履歴含む)

2026年5月1日(金)～2026年5月17日(日)【岸本 聡子】

日付	開始・終了日時/タイトル		場所
5/1(金)	09:25～09:30	迎え(自宅)	<庁有車使用>
	10:00～11:00	出張(富士見丘中学校新校舎落成式)	富士見丘中学校<庁有車使用>
	15:10～16:30	報告(施設マネジメント担当課長)	経営会議室
	18:50～18:55	退庁	
5/2(土)			
5/3(日)	☆憲法記念日		
	09:00～12:45	日程保留	
5/4(月)	☆みどりの日		
5/5(火)	☆こどもの日		
5/6(水)	☆振替休日		
5/7(木)	09:30～09:35	登庁	
	10:00～11:00	来客(杉並芸術会館(座・高円寺)芸術監督 シライ ケイタ様)	区長室
	13:00～14:45	報告(副区長)	区長室
	14:45～15:20	報告(地域の学び推進課長)	区長室
	16:30～16:35	送り(自宅)	<庁有車使用>
5/8(金)	08:45～08:50	迎え(自宅)	<庁有車使用>
	09:15～10:10	報告(土木計画課長)	区長室
	10:10～12:20	経営会議	区長応接室
	13:00～14:15	報告(総務部長)	区長室
	16:00～17:30	報告(温暖化対策担当課長)	区長室
	18:30～18:35	退庁	
5/9(土)	10:00～16:00	日程保留	
5/10(日)	09:35～09:40	迎え(自宅)	<庁有車使用>
	10:00～10:30	出張(わんぱく相撲杉並区大会)	阿佐ヶ谷中学校<庁有車使用>
	13:00～14:30	出張(トークショー「アイランドと文学」)	杉森中学校<庁有車使用>
	14:45～15:40	出張(区民健康フォーラム 2026)	セッション杉並<庁有車使用>
	16:00～16:05	送り(自宅)	<庁有車使用>
5/11(月)	09:25～09:30	迎え(自宅)	<庁有車使用>
	10:30～11:10	出張(特別区長会役員会)	区政会館<庁有車使用>

日付	開始・終了日時/タイトル		場所
5/11(月)	13:10～13:15	一日民生員・児童委員委嘱式	区長応接室
	13:15～13:30	杉並区民生委員・児童委員 PR パネル展(一日民生委員・児童委員)	区役所1階ロビー
	14:00～15:00	出張(中瀬中学校新校舎落成式)	中瀬中学校<庁有車使用>
	15:30～16:00	報告(保育施設担当課長)	区長室
	16:00～16:30	寄附受領(青梅信用金庫様)	区長応接室
	18:05～18:10	退庁	
	18:30～19:30	日程保留	
5/12(火)	09:15～09:20	登庁	
	10:30～12:00	報告(土木計画課長)	区長応接室
	13:00～14:30	報告(広報課長)	区長室
	14:30～15:30	報告(生活衛生課長)	区長室
	17:40～17:45	退庁	
5/13(水)	09:55～10:00	登庁	
	10:30～11:00	令和7年度監査実施結果受領	区長応接室
	13:30～14:00	寄附受領(CLUB 銀燕様)	区長応接室
	14:30～15:00	報告(国保年金課長)	区長室
	15:00～16:00	報告(区政相談課長)	経営会議室
	18:10～18:15	退庁	
5/14(木)	09:25～09:30	登庁	
	10:00～10:30	議会運営委員会	第3・4委員会室
	14:00～15:20	区長記者会見	第3・4委員会室
	15:30～16:00	要望受領(日本共産党杉並区議団)	区長応接室
	16:00～17:00	報告(地域課長)	区長室
	17:00～18:20	報告(人事課長)	区長室
	19:00～19:15	区政モニター委嘱式	第4会議室
	19:20～19:25	退庁	
5/15(金)	10:50～10:55	登庁	
	11:30～12:00	要望受領(杉並から差別をなくす会)	区長応接室
	14:00～15:50	出張(区長会役員会臨時会・区長会総会)	区政会館<庁有車使用>
	18:30～18:35	退庁	
5/16(土)	09:00～12:00	日程保留	
	13:10～13:15	登庁	
	13:30～16:30	令和8年度第1回聴くオフ・ミーティング	第5・6会議室
	16:45～16:50	退庁	

日付	開始・終了日時/タイトル		場所
5/17(日)	08:50~08:55	迎え(自宅)	<庁有車使用>
	09:30~09:40	出張(荻窪消防団操法大会)	立正佼成会法輪閣駐 車場<庁有車使用>
	10:05~10:10	送り(自宅)	<庁有車使用>