

令和 8 年 10 月 区長の日程表(庁有車使用履歴含む)

2026 年 10 月 1 日(木)～2026 年 10 月 29 日(木)【岸本 聡子】

日付	開始・終了日時/タイトル		場所
10/1(木)	08:55～09:00	登庁	
	09:00～10:15	報告(企画課長)	区長室
	10:15～10:45	報告(国保年金課長)	区長室
	10:45～11:10	報告(納税課長)	区長室
	11:10～12:20	報告(地域の学び推進課長)	区長室
	13:00～13:30	来客(社会福祉法人杉樹会 前田義之様)	区長応接室
	14:00～15:15	報告(都市計画道路担当課長)	経営会議室
	15:15～16:15	報告(区政相談課長)	区長応接室
	17:00～17:05	退庁	
10/2(金)	09:40～09:45	登庁	
	11:00～12:10	報告(区政相談課長)	区長室
	13:30～14:30	出張(下高井戸おおぞら公園パークステーションⅡ視察)	下高井戸おおぞら公園<庁有車使用>
	15:00～15:30	報告(区民生活部管理課長)	区長室
	15:30～16:00	来客(東京二十三区清掃一部事務組合常勤副管理者 高垣克好様)	区長応接室
	16:00～16:30	第 76 回”社会を明るくする運動”駅前広報活動	区役所西棟前広場
	17:30～17:35	退庁	
10/3(土)	日程保留		
10/4(日)			
10/5(月)	08:55～09:00	登庁	
	09:00～10:00	報告(政策法務担当課長)	経営会議室
	10:00～12:05	決算特別委員会	第 3・4 委員会室
	13:05～16:45	決算特別委員会	第 3・4 委員会室
	17:00～17:25	要望受領(杉並区議会公明党)	区長応接室
	17:40～17:45	退庁	
10/6(火)	08:55～09:00	登庁	
	09:00～09:30	出張(杉並区児童相談所内覧)	杉並区児童相談所
	10:00～11:50	決算特別委員会	第 3・4 委員会室
	13:00～17:05	決算特別委員会	第 3・4 委員会室
	17:20～17:45	報告(施設マネジメント担当課長)	区長室
	17:45～17:50	退庁	
10/7(水)	09:50～09:55	登庁	
	10:00～12:05	決算特別委員会	第 3・4 委員会室

日付	開始・終了日時/タイトル		場所
10/7(水)	13:10～17:05	決算特別委員会	第3・4委員会室
	17:20～17:25	退庁	
	18:30～23:55	日程保留	
10/8(木)	09:30～09:35	登庁	
	10:00～12:10	決算特別委員会	第3・4委員会室
	13:10～17:05	決算特別委員会	第3・4委員会室
	17:30～17:35	退庁	
10/9(金)	08:45～08:50	登庁	
	09:00～09:30	報告(企画課長)	区長室
	10:00～12:00	決算特別委員会	第3・4委員会室
	13:00～16:45	決算特別委員会	第3・4委員会室
	17:00～17:10	要望受領(杉並暑さ対策議員連盟)	区長応接室
	17:15～17:20	退庁	
10/10(土)	09:25～09:30	迎え(自宅)	<庁有車使用>
	10:00～10:30	出張(第63回ふれあい運動会)	杉並第十小学校校庭 <庁有車使用>
	15:20～16:20	出張(荻窪消防団点検)	荻窪消防署<庁有車使用>
	17:00～18:00	出張(令和8年度交流自治体中学生親善野球大会開会式)	立正佼成会第二団参 会館<庁有車使用>
	18:30～18:35	送り(自宅)	<庁有車使用>
10/11(日)			
10/12(月)	☆スポーツの日		
10/13(火)	08:40～08:45	登庁	
	09:30～09:40	発令(教育委員)	区長応接室
	10:00～12:05	決算特別委員会	第3・4委員会室
	13:10～17:10	決算特別委員会	第3・4委員会室
	17:20～17:50	報告(区民生活部管理課長)	区長室
	18:20～18:25	退庁	
10/14(水)	08:40～08:45	登庁	
	08:50～09:10	報告(総務課長)	区長応接室
	09:10～09:45	報告(施設マネジメント担当課長)	区長応接室
	10:00～12:00	決算特別委員会	第3・4委員会室
	13:00～17:05	決算特別委員会	第3・4委員会室
	18:00～18:05	退庁	
10/15(木)	08:40～08:45	登庁	
	09:00～09:55	報告(区民課長)	区長室

日付	開始・終了日時/タイトル		場所
10/15(木)	10:00～12:05	決算特別委員会	第3・4委員会室
	13:15～16:35	決算特別委員会	第3・4委員会室
	16:45～17:35	報告(デジタル戦略担当課長)	区長応接室
	17:40～17:45	退庁	
	18:30～21:00	日程保留	
10/16(金)	09:20～09:25	登庁	
	10:00～12:00	決算特別委員会	議場
	13:00～15:30	決算特別委員会	議場
	16:00～16:05	退庁	
10/17(土)	12:20～12:25	迎え(自宅)	<庁有車使用>
	13:00～14:30	出張(すぎなみジェンダー平等推進フォーラム2026)	ゆう杉並<庁有車使用>
	15:05～15:10	送り(自宅)	<庁有車使用>
10/18(日)	09:50～09:55	迎え(自宅)	<庁有車使用>
	10:30～11:30	出張(第17回すぎなみ舞祭)	下高井戸おおぞら公園<庁有車使用>
	12:00～12:05	送り(西荻窪駅周辺)	<庁有車使用>
	13:00～20:00	日程保留	
10/19(月)	10:40～10:45	登庁	
	13:00～13:50	本会議	議場
	17:00～17:05	退庁	
10/20(火)	10:50～10:55	登庁	
	11:00～12:30	報告(地域施設担当課長)	区長室
	14:00～14:50	出張(杉並区民地域安全のつどい)	セッション杉並<庁有車使用>
	15:00～16:45	出張(土砂災害警戒区域視察)	杉並区内<庁有車使用>
	18:00～19:00	来客(杉並区職員労働組合委員長 田村直樹様)	区長応接室
	19:10～19:15	退庁	
10/21(水)	11:20～11:25	登庁	
	13:00～14:00	報告(副区長)	区長室
	14:00～16:00	経営会議	経営会議室
	16:45～17:00	東京都知事との意見交換(オンライン)	区長応接室
	17:05～17:10	退庁	
10/22(木)	08:45～08:50	登庁	
	09:00～10:30	報告(公民連携担当課長)	経営会議室
	11:00～11:20	杉並区町会連合会感謝状贈呈式	区長応接室

日付	開始・終了日時/タイトル		場所
10/22(木)	11:30～11:45	杉並区防災市民組織連絡協議会感謝状贈呈式	区長応接室
	14:00～14:10	出張(ささえあいシンポジウム in 杉並)	勤労福祉会館<庁有車使用>
	15:30～16:15	寄附受領(一般社団法人グレーテル座様)	区長応接室
	18:00～18:05	退庁	
10/23(金)	09:55～10:00	登庁	
	10:00～11:10	報告(区民生活部管理課長)	区長室
	11:10～12:25	報告(拠点整備担当課長)	区長室
	13:15～14:15	出張(杉並区健康づくり表彰)	杉並保健所<庁有車使用>
	14:30～15:00	報告(副区長)	区長室
	15:00～16:00	報告(広報課長)	区長室
	16:00～17:00	来客(杉並区私立保育園連盟、杉並保育士会)	区長応接室
	17:20～17:25	退庁	
10/24(土)	12:30～18:00	日程保留	
10/25(日)	09:30～09:35	迎え(自宅)	<庁有車使用>
	10:00～10:30	出張(第18回杉並納税街頭キャンペーン)	阿佐ヶ谷駅南口広場<庁有車使用>
	13:00～14:30	出張(まるごと台湾フェア)	座・高円寺<庁有車使用>
	15:10～15:15	送り(自宅)	<庁有車使用>
10/26(月)	10:50～10:55	迎え(自宅)	<庁有車使用>
	12:00～14:00	出張(駐日アイスランド大使館)	駐日アイスランド大使館<庁有車使用>
	16:00～17:00	取材(『MIROKU』創刊号)	区長応接室
	17:35～17:40	退庁	
10/27(火)	09:25～09:30	登庁	
	09:30～11:30	区政イノベーション本部	庁議室
	13:00～14:00	来客(一般社団法人東京ニュービジネス協議会 副会長 今井千晶様)	区長応接室
	14:00～14:05	杉並区表彰審査会	第2委員会室
	14:30～15:00	「すぎなみスタイル」及び「広報すぎなみ 11/2 臨時号」区長メッセージ撮影	区長応接室
	15:00～15:10	杉並区特別職報酬等審議会	第2委員会室
	15:30～17:00	報告(地域課長)	区長室
	17:00～18:10	報告(土木計画課長)	区長室
	19:00～19:05	退庁	

日付	開始・終了日時/タイトル		場所
10/28(水)	12:55～13:00	登庁	
	13:00～14:00	報告(政策経営部長)	区長室
	14:30～16:00	報告(都市整備部長)	区長室
	17:55～18:00	退庁	
	18:30～19:30	日程保留	
10/29(木)	10:40～10:45	登庁	
	13:00～14:00	報告(男女共同参画担当課長)	区長室
	14:00～15:40	予算査定	区長応接室
	15:40～16:50	報告(広報課長)	区長室
	17:40～17:45	退庁	
	18:00～20:00	日程保留	