

(様式1)

指定管理者指定申請書

令和8年 月 日

杉並区長 宛

所在地
申請者 名称
代表者 ⑩

下記のとおり、杉並区荻窪体育館外2施設の管理に関する業務を行いたいの
で、杉並区体育施設等に関する条例第18条第2項の規定により申請します。

記

1 管理を行う施設の名称	杉並区荻窪体育館 杉並区高円寺体育館 杉並区大宮前体育館
2 管理を行う施設の所在地	杉並区荻窪三丁目47番2号 杉並区高円寺南二丁目36番31号 杉並区南荻窪二丁目1番1号
3 添付書類	本申請書のほか、杉並区荻窪体育館、杉並区高円寺体育館及び大宮前体育館 指定管理者募集要項「別紙3 応募書類一覧」で指定された書類

受付年月日	整理記号
年	
月 日	

事務局記入

(様式2)

令和8年 月 日

杉並区長 宛

申請者	所在地 名称 代表者	印
-----	------------------	---

誓約書

(団体名又は共同事業体名)は、下記のとおり誓約いたします。

記

- 一、 (団体名又は共同事業体名)は、杉並区荻窪体育館、杉並区高円寺体育館及び杉並区大宮前体育館指定管理者募集要項に定められた応募資格を全て満たしており、欠格事項には該当していません。
- 一、 指定管理者指定申請書及び添付書類の記載内容に相違ありません。
- 一、 (団体名又は共同事業体名)の責に帰すべき事由により、失格となり又は申請が却下されても異議はありません。

(様式3)

令和8年 月 日

杉並区長 宛

共同事業体届出書兼委任状

下記の団体は、杉並区荻窪体育館外2施設の指定管理者に応募するため、募集要項に基づき共同事業体を結成することを約し、以後、この共同事業体と区との間における下記の事項は、下記代表団体に委任します。

なお、この共同事業体の当該指定管理者応募に瑕疵ある場合及び当該指定管理者に指定され、その業務遂行に伴い発生するこの共同事業体の債務については、各構成団体が連帯して責任を負います。

記

共同事業体の名称	
共同事業体の代表団体 (受任者)	所在地 名称 代表者 ⑩
代表団体とともに共同 事業体を構成する団体 (委任者)	所在地 名称 代表者 ⑩
	所在地 名称 代表者 ⑩
共同事業体の成立、 解散の時期	
委 任 期 間	
委 任 事 項	1 指定管理者の指定の申請及び応募書類の提出に関すること 2 申請の取り下げに関すること 3 杉並区との協定の締結に関すること 4 指定管理料の請求及び受領に関すること 5 その他指定管理者と杉並区との間の協議に関すること

本書のほか、共同事業体の結成を証する書類（契約書、協定書等）の写しを提出してください。

(様式4)

団 体 概 要

団体名		代表者名	
所在地			
設立年月日			
資本金 (基金・拠出金)		従業員数	

※共同事業体の場合は個別の団体ごとに表を作成し、添付して下さい。

1 - 1 過去における指定管理業務実績				
	自治体名	施設名	施設規模 (㎡)	期間
1				～
2				～
3				～
4				～
5				～
6				～
7				～
8				～
9				～
10				
	業務上の 特記事項等			

※表中の罫線枠は、自由使用とする。

※過去5年間の実績を記入してください。

(様式5)

企画提案書

団体名 _____

2-1 施設の管理運営に関する基本方針
2-2 管理運営業務の考え方
2-2-1 グループ化による効果的・効率的な管理運営
2-2-2 区民（利用者）の立場にたった質の高いサービスの提供

2-2-3 施設利用促進に向けた取組
2-2-4 安全・安心な運営のための取組
2-3 施設全体の適正な維持管理についての考え方
2-3-1 施設・設備の日常点検
2-3-2 施設・設備の修繕・長期保全
2-4 組織体制及び人員配置
2-4-1 組織及び人員配置（有資格者の配置を含む）

2-4-2 勤務ローテーション計画・第三者への委託業務
2-5 事業の提供
2-5-1 体育館等の一般使用事業・スポーツの日イベント等
2-5-2 スポーツ教室及びユニバーサルタイム等の考え方・内容 (対象、定員、回数、参加費が分かるように記載)
2-5-3 地域に根差した取組
2-5-4 施設の特徴を活かした取組

2-5-5 上記以外の自主事業
2-6 社会的責任に関する考え方や取組
2-6-1 従事者の権利擁護、労働環境の確保
2-6-2 情報公開、個人情報保護
2-6-3 区の施策や社会課題への理解・取組 (環境への配慮、男女共同参画の推進 など)

2 - 7 収支計画書（指定管理期間各年度の収支計画と指定管理料）

収支計画の内訳及び積算書

・指定管理業務の収入・支出 ・自主事業の収入・支出

2-7 収支計画書 見本

1. 指定管理業務		(単位:円)				
項目		年度予算	年度予算	年度予算	年度予算	年度予算
収	指定管理料					
	利用料金	利用料金(個人)				
		利用料金(団体)				
	計					
入	スポーツ 振興事業	参加料				
		計				
	合計					
支	人件費	社員人件費				
		アルバイト人件費				
		計				
	維持管理費	修繕費				
		光熱水費				
		施設管理費				
	計					
	教室等事業	人件費				
		委託費				
	計					
	その他管理 経費	備品費・消耗品費				
		広報費				
		保険料				
その他						
計						
合計						
収支(指定管理業務)						

2. 自主事業						
項目		年度予算	年度予算	年度予算	年度予算	年度予算
収	教室等事業	〇〇教室				
		〇〇イベント				
		計				
	カフェ事業	計				
		計				
	物販事業	ショップ販売				
		自動販売機販売手数料				
	計					
	その他	貸ロッカー				
		レンタル品				
計						
合計						
支	教室等事業	〇〇教室				
		〇〇イベント				
		計				
	カフェ事業	計				
		計				
	物販事業	ショップ販売				
		自動販売機販売手数料				
	計					
	その他	貸ロッカー				
		レンタル品				
計						
合計						
収支(自主事業)						
収支(指定管理業務+自主事業)						

(様式6)

令和8年 月 日

杉並区区民生活部スポーツ振興課 宛

(期限：令和8年5月1日(金)午後5時まで)

※申込書提出後、変更がありましたら、速やかに連絡をお願いします。

募集説明会及び現地見学会参加申込書

所在地 _____
フリガナ _____
名 称 _____
担当者 _____
部署名 _____
電 話 _____
E-mail _____

下記のとおり、杉並区荻窪体育館外2施設指定管理者の募集説明会及び現地見学会に参加したいので申し込みます。

記

1 募集説明会 (区役所)

参加者	担当部署	氏 名

2 現地見学会 (各施設)

参加者	担当部署	氏 名

参加する施設名 (○をつける)	荻窪体育館 高円寺体育館 大宮前体育館
--------------------	-------------------------------

(様式7)

令和8年 月 日

杉並区長 宛

団体名	
担当部署	
担当者	
所在地	
電話	
E-mail	

募集要項に関する質問書

下記のとおり、杉並区荻窪体育館、杉並区高円寺体育館及び杉並区大宮前体育館指定管理者募集要項に関して質問をします。

記

No.	質問事項
	※募集要項のページ、項目を具体的に指定して質問してください。

※質問書は、令和8年4月17日（金）から5月28日（木）午後5時までに、電子メールで提出してください。

※電子メールの件名は「荻窪体育館外2施設指定管理：質問（団体名）」とし、メール送信後、担当まで送信の確認電話をお願いします。

事務局：杉並区区民生活部スポーツ振興課
(杉並区役所東棟6階) 担当：岡田、上野
電話：03-3312-2111 内線1695
E-mail：SP-SINKO@city.suginami.lg.jp

(様式8)

令和8年 月 日

杉並区長 宛

申請者	所在地 名 称 代表者	⑩
-----	-------------------	---

辞 退 届

下記の理由により、令和8年 月 日付で行った杉並区荻窪体育館、杉並区高円寺体育館及び杉並区大宮前体育館指定管理者募集要項の指定管理者指定申請、選定を辞退いたします。

辞退の理由