【様式１】

応募申込書

令和　　年　　月　　日

杉並区総務部長　宛

　杉並区が令和８年10月30日（金）に公表した杉並区役所本庁舎案内業務公募型プロポーザルに応募しますので、企画提案書及び下記添付書類を提出します。
　なお、受託者候補者に選定された場合は、本庁舎案内業務に係る契約の締結に向けて、信義に従って誠実に事業内容の詳細の協議を行うことを誓約します。

所　在　地

名　　称

代 表 者 名

記

１　本件業務の担当者及び連絡先
　　担当者氏名：
　　所属・役職：
　　電話番号　：
　　ＦＡＸ番号：
　　Ｅ－mail　：

２　添付書類及び提出部数
　　別紙提出書類一覧

【様式２】

質　問　書

令和　　年　　月　　日

杉並区総務部長　宛

所　在　地
名　　称
代表者名
担当者名
所属・役職
電話番号
ＦＡＸ番号
Ｅ－mail

杉並区役所本庁舎案内業務公募型プロポーザルについて、以下の項目を質問します。

質問項目	質　問　内　容

※ 質問書は、令和８年 11 月 11 日（水）午後３時までに、E-mail で提出してください。

事務局：杉並区総務部区政相談課
（杉並区役所東棟１階）
所在地：杉並区阿佐谷南１－１５－１
電　話：０３－５３０７－０６１８
E-mail：sodan-k@city.suginami.tokyo.jp

【様式３】

会社概要及び沿革

令和　　年　　月　　日現在

法人名	（フリガナ）			
本社所在地	〒			
代表者氏名			設立年月日	
資本金			従業員数	
担当事業所	名称			
	所在地			
	電話番号			
	ＦＡＸ番号			
	Ｅ－mail			
主な事業内容				
主な沿革				
特記事項				

※必要に応じて、会社案内（パンフレット等）を添付してください。

※区内に事業所がある場合は、【特記事項】に補記してください。

※表の高さは記載量に応じて適宜調整してください。

【様式４】

応募辞退届

令和　　年　　月　　日

杉並区総務部長　宛

杉並区役所本庁舎案内業務公募型プロポーザルについて、下記のとおり応募を辞退します。

記

名称	
所在地	
代　表　者 職・氏名	印
辞退理由	