杉並区会計年度任用職員（一般）【心理技術】
採用選考申込書

整理番号
※記入不要

採用区分	会計年度任用職員（一般）					心理技術		
氏　名	姓				名			
フリガナ								
漢字								
生年月日	和暦				年		月		日
	（令和　9年　2月　1日現在　　歳）							

写　真
（縦４㎝×横３㎝）
最近３か月以内に撮影したもの
（上半身脱帽の正面）
写真裏面に氏名を記入してください。

郵便番号	〒　　ー	最寄駅	線　　駅
現住所			
連絡先①	ー　　ー	連絡先②	ー　　ー

	学 校 名	学部学科名	在　学　期　間	
学歴	現在（最終）		昭・平・令　年　月から 昭・平・令　年　月まで	卒　・＿＿年中退 卒見込・＿＿年在学
	その前		昭・平・令　年　月から 昭・平・令　年　月まで	卒　・＿＿年中退

職歴（新しいものから順に主な職歴を記入してください。）	勤務先名称	勤務内容	雇用形態	在職期間
	現在（最終）		常　勤　・　非常勤　・ その他（　　）	昭・平・令＿＿年＿＿月 ～昭・平・令＿＿年＿＿月
	その前		常　勤　・　非常勤　・ その他（　　）	昭・平・令＿＿年＿＿月 ～昭・平・令＿＿年＿＿月
			常　勤　・　非常勤　・ その他（　　）	昭・平・令＿＿年＿＿月 ～昭・平・令＿＿年＿＿月
			常　勤　・　非常勤　・ その他（　　）	昭・平・令＿＿年＿＿月 ～昭・平・令＿＿年＿＿月
			常　勤　・　非常勤　・ その他（　　）	昭・平・令＿＿年＿＿月 ～昭・平・令＿＿年＿＿月
			常　勤　・　非常勤　・ その他（　　）	昭・平・令＿＿年＿＿月 ～昭・平・令＿＿年＿＿月

資格・免許等	資格・免許の名称	実施機関	取　得　日
			（昭・平・令　　年　　月）
			（昭・平・令　　年　　月）
			（昭・平・令　　年　　月）

パソコンの操作について（いずれかの□にレ印）

◆Windows の基本操作（□仕事で使用経験あり　□仕事で使用経験はないが日常使用している。）

◆Word、Excel、メール（□仕事で使用経験あり　□仕事で使用経験はないが日常使用している。）

◆その他に操作ができるもの（　　）

特技	特技・ボランティア歴などがあれば記入してください。
志望動機	
自己PR	
作文	障害者の就労における心理職または精神保健福祉士の役割についてあなたの考えを述べてください。

私は、杉並区会計年度任用職員採用選考を受験したいので、上記のとおり申し込みます。
なお、私は地方公務員法第 16 条の各号のいずれにも該当しておりません。
また、この申込書の記載事項について相違ありません。

令和　　年　　月　　日　　氏　名（必ず自署してください）

申込書記入上の注意

1　黒のペン又はボールペンで記入漏れがないように記入してください。
2　郵送で申し込む場合には、封筒の表面に「会計年度任用職員（一般）【心理技術】採用選考申込書在中」と赤字で明記し、必ず**簡易書留により郵送**してください。簡易書留によらないものの事故については責任を負いません。