別紙1

提出書類一覧

1 参加申込み

令和8年11月20日（金）午後5時まで（必着）に提出してください。

提出書類		部数
参加申込み	参加申込書兼秘密保持誓約書（様式第1号）	1部

※紙ベースで代表者印を押印したものを提出してください。

※ＲＦＰ及びそれに付随する書類は、参加事業者にのみ配布するため、参加申込書兼秘密保持誓約書を電子メールにて仮提出し、原本は財務諸表等と併せて１２月１５日（火）午後５時までに提出することも可能とします。ただし、状況に応じ、原本の提出を求める場合があります。

※共同企業体で参加する場合は、構成企業全社分提出する必要があります。

※共同企業体で参加する場合は、紙ベースで代表者印を押印した「共同企業体届出書」（様式第5号）もあわせて提出してください。

2 財務諸表等の提出

令和8年12月15日（火）午後5時まで（必着）に提出してください。電子データは、区が指定する方法でアップロードすることを原則とします。詳細は、参加事業者に個別に連絡します。

提出書類		部数
法人概要資料	①会社概要（様式第4号）	正本1 電子データ
	②履歴事項全部証明書（発行後3カ月以内）	
直近3期分の財務諸表	①貸借対照表	
	②損益計算書※	

※損益計算書を作成していない場合は、活動計算書や事業活動収支計算書など損益計算書に代わる書類を提出してください。

※証明書は、原本の提出が必要です。

3 企画提案書等の提出

令和9年1月6日（水）午後5時まで（必着）に提出してください。電子データは、区が指定する方法でアップロードすることを原則とします。詳細は、参加事業者に個別に連絡します。

提出書類		部数
企画提案書等	参加申込み後に配布する「企画提案書作成要領」に記載の書類	「企画提案書作成要領」に記載