

FILE No. 4
区民生活部

ファイルは全22ファイルあり、**評価表の見方はFILE No. 1-1**にあります。
評価結果の一覧は、**FILE No. 1-1、1-2の各課総括表**をご覧ください。
ご覧になりたい事業名をクリックすると該当事務事業の表にジャンプします。

1 / 3

担当課名	整理番号	細番号	事務事業名
[区民生活部]管理課	87		生活経済部一般管理(庶務事務)
	88		ポスター掲出
	89	1	防犯対策
	89	2	善意善行事業分担金等
	90		自衛官募集
	91		新入学児童交通災害共済加入助成
	92		公衆浴場対策補助金
	93		公衆浴場掲示板管理委託
	94		外国人学校児童生徒保護者負担軽減
	96		公会堂維持運営
	97		公会堂改築
	98		保養所維持管理
	99		宿泊施設等受付業務
	100		自然村維持運営
	101		杉並会館維持運営
	110		統計書作成・発行事務
111		各種統計調査	
112		地域振興部一般管理(庶務事務)	
区民課(その1)	116		誘導サイン(区施設等への案内矢印)の整備
	119		出張所維持運営
	120		出張所・サービスコーナー統廃合
	121		サービスコーナー維持運営
	150		戸籍事務
	151		人口動態統計調査

次のページへ

区民課(その2) / 地域課(その1)

次の次のページへ

地域課(その2)

FILE No. 4
区民生活部

ファイルは全22ファイルあり、**評価表の見方はFILE No. 1-1**にあります。
評価結果の一覧は、**FILE No. 1-1、1-2の各課総括表**をご覧ください。
ご覧になりたい事業名をクリックすると該当事務事業の表にジャンプします。

2 / 3

担当課名	整理番号	細番号	事務事業名
区民課(その2)	152		住民基本台帳事務
	153		印鑑登録事務
	154		住居表示の管理
	155		外国人登録事務
地域課(その1)	113		町会・自治会会館等建設等助成
	114		区政協力委託
	115		区民専用掲示板(でんごんくん)
	117		学校地域防災連絡会
	118		地域活動支援
	122		区民会館維持運営(方南会館)
	123		区民会館維持運営(浜田山会館)
	124		区民会館維持運営(和田堀会館)
	125		区民会館維持運営(高円寺会館)
	126		区民会館維持運営(久我山会館)
	127		施設維持管理、運営管理等委託(永福和泉地域区民センター)
	128		運営協議会補助金(方南和泉地域集会施設運営協議会)
	129		施設維持管理、運営管理等委託(方南区民集会所)
	130		施設維持管理、運営管理等委託(下高井戸区民集会所)
	131		施設維持管理、運営管理等委託(高円寺地域区民センター)
	132		運営協議会補助金(高円寺地域集会施設運営協議会)
133		施設維持管理、運営管理等委託(和田区民集会所)	
134		施設維持管理、運営管理等委託(阿佐谷地域区民センター)	
135		運営協議会補助金(阿佐谷地域集会施設運営協議会)	
136		施設維持管理、運営管理等委託(梅里区民集会所)	

[前のページへ](#)

[次のページへ](#)

[区民生活部]管理課 / 区民課(その1)

地域課(その2)

FILE No. 4
区民生活部

ファイルは全22ファイルあり、**評価表の見方はFILE No. 1-1**にあります。
評価結果の一覧は、**FILE No. 1-1、1-2の各課総括表**をご覧ください。
ご覧になりたい事業名をクリックすると該当事務事業の表にジャンプします。

3 / 3

担当課名	整理番号	細番号	事務事業名
地域課(その2)	137		施設維持管理、運営管理等委託(荻窪地域区民センター)
	138		運営協議会補助金(荻窪地域集会施設運営協議会)
	139		施設維持管理、運営管理等委託(本天沼区民集会所)
	140		施設維持管理、運営管理等委託(西荻地域区民センター)
	141		運営協議会補助金(西荻地域集会施設運営協議会)
	142		施設維持管理、運営管理等委託(西荻南区民集会所)
	143		施設維持管理、運営管理等委託(井草地域区民センター)
	144		運営協議会補助金(井草地域集会施設運営協議会)
	145		施設維持管理、運営管理等委託(四宮区民集会所)
	146		施設維持管理、運営管理等委託(八成区民集会所)
	147		施設維持管理、運営管理等委託(高井戸地域区民センター)
	148		運営協議会補助金(高井戸地域区民センター運営協議会)
	149		施設維持管理、運営管理等委託(上高井戸区民集会所)

前のページへ

区民課(その2) / 地域課(その1)

前の前のページへ

[区民生活部]管理課 / 区民課(その1)

平成13年度 杉並区事務事業評価表

評価対象事務事業名		生活経済部一般管理(庶務事務)				整理番号	87		細番号	
所属部課名	区民生活部管理課		コード	50101		連絡先電話番号	内 3754		昨年度整理番号	78
係名	庶務係		上位施策名						NO	
予算事業名	生活経済部一般管理		コード	10200		産業施策の総合的推進			42	
事務事業の概要	事業開始年度		<input type="radio"/> 昭和 <input checked="" type="radio"/> 平成		5 年度		根拠法令等 <input type="checkbox"/> 実施計画事業 <input type="checkbox"/> 行革対象事業			
	事業終期		<input checked="" type="radio"/> 無 <input type="radio"/> 有		平成 年度		(1) 杉並区組織条例			
	対象		<input type="checkbox"/> 個人 <input type="checkbox"/> 世帯 <input type="checkbox"/> 団体 <input checked="" type="checkbox"/> その他		生活経済部内全職員		(2) 杉並区職員の旅費に関する条例			
	活動内容 (事務事業の内容、やり方、手順)		職員事務費等の予算・決算事務を一か所で管理する。部内の例月旅費等の執行を一か所でまとめて処理する。				(3) 職員標準事務費取扱要綱			
	活動指標名(式)						(1) 事務費対象職員数			
意図 (対象をどのような状態にしたいのか)		適正な予算配分を行い、効率的に無駄なく、限られた予算を執行する。				成果指標名(式)				
						(1) 事務費執行率				
						(2) 旅費執行率				
						意図を実現することで、上位施策にどのように貢献していますか				
						職員の事務事業遂行に寄与している。				
区分	単位	10年度実績	11年度実績	12年度		13年度計画	目標値		目標値に対する12年度の達成率%	
				計画	実績		年度			
指標	活動指標(1)	人	176	177	176	187				
	活動指標(2)	人	954	925	950	766				
	成果指標(1)	%	95.3	95.2	100.0	99.3				
	成果指標(2)	%	94.5	100.0	100.0	99.9				
総事業費・コスト把握	事業費	千円	2,861	2,629	2,207	1,637				
	職員数(正規 非常勤)	人	1.81	1.67	1.70	1.72			特記事項 13年度から生活経済部と地域振興部は統合され、区民生活部となった。庶務事務も統合されたので13年度計画は空欄。	
	人件費	職員分(超勤分含む)	千円	16,422	15,152	15,424	15,606	0		
		非常勤職員分	千円	0	0	0	0	0		
	総事業費 + +	千円	19,283	17,781	17,631	17,243	0			
	単位あたりコスト ÷	円	109,563	100,457	100,177	92,206				
	財源	受益者負担分	千円	0	0	0	0	0		
		国・都からの支出金	千円	0	0	0	0	0		
		その他特定財源	千円	0	0	0	0	0		
		特定財源計 + +	千円	0	0	0	0	0		
差引: 一般財源 -	千円	19,283	17,781	17,631	17,243	0				
受益者負担比率 ÷	%	0.0	0.0	0.0	0.0					
事業を取り巻く環境	開始当初から現在までの変化	財政状況の変化に伴い、事務費等の適切でむだのない執行が求められる。								
	事業に対する住民の意見 (事業に対する期待・要望・苦情など)									
	今後の予測	庶務的部門の統合により同一内容の業務の集約が進む。庁内ネットワークの充実が図られ、即時性の向上が見込まれる。								

平成13年度 杉並区事務事業評価表

評価対象事務事業名		ポスター掲出				整理番号	88		細番号		
所属部課名		区民生活部管理課		コード	50101	連絡先電話番号	内 3754		昨年度整理番号	79	
係名 庶務係				上位施策名					NO		
予算事業名		一般区民事務		コード	10400	区民に身近で開かれた行政運営			79		
事務事業の概要	事業開始年度 <input checked="" type="radio"/> 昭和 <input type="radio"/> 平成				年度	根拠法令等 <input type="checkbox"/> 実施計画事業 <input type="checkbox"/> 行革対象事業					
	事業終期 <input checked="" type="radio"/> 無 <input type="radio"/> 有				平成	年度	(1) 杉並区屋外掲示板掲示物取扱要領				
	対象 <input type="checkbox"/> 個人 <input type="checkbox"/> 世帯 <input type="checkbox"/> 団体 <input checked="" type="checkbox"/> その他				(2)						
	区のお知らせ掲示板。				(3)						
	活動内容（事務事業の内容、やり方、手順）				活動指標名(式)						
掲示板の維持管理。				(1) 掲示板の修理等の件数。							
				(2) 掲示板管理に関する要望。							
意図（対象をどのような状態にしたいのか）				成果指標名(式)							
区からの広報活動が適正にできる。				(1) 掲示板管理に関する要望の満足度 = [修理件数 / 要望件数]							
				(2) ポスター掲出枚数							
意図を実現することで、上位施策にどのように貢献していますか											
区の情報活動に貢献する。											
区分		単位	10年度実績	11年度実績	12年度		13年度計画	目標値	目標値に対する12年度の達成率%		
					計画	実績		18年度			
指標	活動指標(1)		基	51	43	22	15	22	50		
	活動指標(2)		件	26	22	22	15	22	10		
	成果指標(1)		%	85	73	90	100	100	100		
	成果指標(2)		枚	55,783	58,008	54,839	53,960				
総事業費・コスト把握	事業費		千円	8,619	7,719	761	702	811			
	職員数(正規 非常勤)		人	0.21	0.20	0.10	0.10		特記事項		
	人件費	職員分(超勤分含む)	千円	1,905	1,815	907	907	0			
		非常勤職員分	千円	0	0	0	0	0			
	総事業費 + +		千円	10,524	9,534	1,668	1,609	811			
	単位あたりコスト ÷		円	206,359	221,712	75,832	107,287	36,864			
	財源	受益者負担分		千円	0	0	0	0	0		
		国・都からの支出金		千円	0	0	0	0	0		
		その他特定財源		千円	0	0	0	0	0		
		特定財源計 + +		千円	0	0	0	0	0		
差引:一般財源 -		千円	10,524	9,534	1,668	1,609	811				
受益者負担比率 ÷		%	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0				
事業を取り巻く環境	開始当初から現在までの変化		事業開始当初から各町内の人口と面積を考慮しながら、同じ程度の設置数になるように新設してきた(平成12年4月1日現在466基)。なお、平成12年度より、ポスター掲出に関する事業は、地域振興部地域活動推進課(区民生活部地域課)に移り、各町会へ掲出委託している。								
	事業に対する住民の意見(事業に対する期待・要望・苦情など)		区のお知らせだけではなく、「でんごんくん」と同じように、自由に使える掲示板としてほしい。								
	今後の予測		情報メディアの高度化や多様化のため、各町内に設置する必要性が薄れてきているが、区の情報活動の中で、各課のポスターによる情報提供は、まだまだ多い状況である。								

平成13年度 杉並区事務事業評価表

評価対象事務事業名		防犯対策		整理番号	89	細番号	1	
所属部課名	区民生活部管理課	コード	50101	連絡先電話番号	内 3754	昨年度整理番号	80	
係名	庶務係	上位施策名				NO		
予算事業名	一般区民事務	コード	10400	安全で明るい地域社会づくり				41
事務事業の概要	事業開始年度 <input checked="" type="radio"/> 昭和 <input type="radio"/> 平成			年度	根拠法令等 <input type="checkbox"/> 実施計画事業 <input type="checkbox"/> 行革対象事業			
	事業終期 <input checked="" type="radio"/> 無 <input type="radio"/> 有			平成	年度	(1) 地方自治法第232条の2		
	対象 <input type="checkbox"/> 個人 <input type="checkbox"/> 世帯 <input checked="" type="checkbox"/> 団体 <input type="checkbox"/> その他			(2) 杉並区の防犯協会に対する事業補助金交付要綱				
	杉並、荻窪、高井戸防犯協会			(3)				
	活動内容 (事務事業の内容、やり方、手順)				活動指標名(式)			
三防犯協会の事業経費の一部を補助するため、予算の範囲内で補助金を交付。				(1) 杉並区民地域安全のつどい参加者数				
				(2)				
意図 (対象をどのような状態にしたいのか)				成果指標名(式)				
防犯活動における諸事業を行い犯罪の発生を防止する役割を果たす。				(1) 区内刑法犯犯罪発生件数				
				(2)				
意図を実現することで、上位施策にどのように貢献していますか								
防犯意識の高揚のために活動している防犯協会の活動を補助することで防犯面から安全な地域社会作りに貢献。								

区分	単位	10年度実績	11年度実績	12年度		13年度計画	目標値		目標値に対する12年度の達成率%	
				計画	実績		年度			
指標	活動指標(1)	人	1,000	1,248		1,200				
	活動指標(2)	人								
	成果指標(1)	件数	6,882	7,715		4,120				
	成果指標(2)		2	7		4				
総事業費・コスト把握	事業費	千円	854	854	686	686	672			
	職員数(正規 非常勤)	人	0.08	0.08	0.08	0.08	0.08	特記事項		
	人件費	職員分(超勤分含む)	千円	726	726	726	726	726		
		非常勤職員分	千円	0	0	0	0	0		
	総事業費 + +	千円	1,580	1,580	1,412	1,412	1,398			
	単位あたりコスト ÷	円	1,580	1,266		1,177				
	財源	受益者負担分	千円	0	0	0	0	0		
		国・都からの支出金	千円	0	0	0	0	0		
		その他特定財源	千円	0	0	0	0	0		
		特定財源計 + +	千円	0	0	0	0	0		
差引: 一般財源 -	千円	1,580	1,580	1,412	1,412	1,398				
受益者負担比率 ÷	%	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0				
事業を取り巻く環境	開始当初から現在までの変化	杉並区の犯罪件数は依然、年間、6千件台～7千件台で推移していたが、昨年度は警視庁によると前年比で約47%の減となった。しかし、最近では社会的な不安を増大させる不測突発的な犯例も目立っており、安全な地域社会づくりの必要性が改めて叫ばれている。								
	事業に対する住民の意見 (事業に対する期待・要望・苦情など)	区としてプロのバイク窃盗団の横行しない安全な杉並区を取り戻すよう尽力して欲しい、居住地周辺の治安に不安がある。区としてなにかの形で対応して欲しい、周辺に交番がないので設置してもらえよう区からも助力して欲しいなど、最近、治安上の不安を訴える要望がまだ数は少ないが出ようになってきた。「犯罪のない明るく住みよい杉並区まちづくりに関する条例」制定の陳情も出されている。								
	今後の予測	情報化社会の進展に伴ったハイテク犯罪や来日外国人による犯罪、児童・高齢者・女性を狙った犯罪などの増加。								

平成13年度 杉並区事務事業評価表

評価対象事務事業名		善意善行事業分担金等				整理番号	89		細番号	2			
所属部課名		区民生活部管理課		コード	50101		連絡先電話番号	内 3754		昨年度整理番号	80		
係名		庶務係		上位施策名				NO					
予算事業名		一般区民事務		コード	10400		安全で明るい地域社会づくり				41		
事務事業の概要	事業開始年度		<input checked="" type="radio"/> 昭和 <input type="radio"/> 平成		59 年度		根拠法令等 <input type="checkbox"/> 実施計画事業 <input type="checkbox"/> 行革対象事業						
	事業終期		<input checked="" type="radio"/> 無 <input type="radio"/> 有		平成 年度		(1) 特別区区長会の申し合わせ						
	対象		<input type="checkbox"/> 個人 <input type="checkbox"/> 世帯 <input checked="" type="checkbox"/> 団体 <input type="checkbox"/> その他		(社)日本善行会、(財)東京善意銀行		(2)						
							(3)						
	活動内容 (事務事業の内容、やり方、手順)		区長会申し合わせにより、(社)日本善行会、(財)東京善意銀行に対して分担金を交付。 善行表彰対象者を推薦				活動指標名(式)						
							(1) 成人善行表彰推薦人数						
						(2)							
意図 (対象をどのような状態にしたいのか)		善行活動の推進及び善行精神の普及				成果指標名(式)							
						(1) 成人善行表彰件数							
						(2)							
意図を実現することで、上位施策にどのように貢献していますか 善行者を表彰することにより、善行活動の推進及び善行精神の普及を図り、明るい地域社会づくりに貢献。													
区分		単位	10年度実績		11年度実績		12年度		13年度計画		目標値	目標値に対する12年度の達成率%	
							計画	実績			年度		
指標	活動指標(1)		人・団体		5		9		5				
	活動指標(2)												
	成果指標(1)		件数		2		7		4				
	成果指標(2)												
総事業費・コスト把握	事業費		千円		80		80		0		0		
	職員数(正規 非常勤)		人		0.02		0.02		0.02		0.02		
	人件費	職員分(超勤分含む)		千円		181		181		181		181	
		非常勤職員分		千円		0		0		0		0	
	総事業費 ++		千円		261		261		181		181		
	単位あたりコスト ÷		円		52,292		29,051		36,292				
	財源	受益者負担分		千円		0		0		0		0	
		国・都からの支出金		千円		0		0		0		0	
		その他特定財源		千円		0		0		0		0	
		特定財源計 ++		千円		0		0		0		0	
差引:一般財源 -		千円		261		261		181		181			
受益者負担比率 ÷		%		0.0		0.0		0.0		0.0			
事業を取り巻く環境	開始当初から現在までの変化		区長会申し合わせで分担金を支出することとなったが、本区のように分担金の支出を中止する区もでている。しかし、社会的にボランティア意識の敷衍が叫ばれる中で、善意善行そのものは意義を再認識されている。										
	事業に対する住民の意見 (事業に対する期待・要望・苦情など)												
	今後の予測		「国際ボランティア年」の取り組み、「ボランティアなど社会奉仕体験活動」が教育課程に取り入れられたこと等に伴い、ボランティア意識、善意善行意識が今後徐々に広がるものと考えられる。										

平成13年度 杉並区事務事業評価表

評価対象事務事業名		自衛官募集			整理番号	90		細番号																																																																																																																																																																		
所属部課名	区民生活部管理課		コード	50101	連絡先電話番号	内 3754		昨年度整理番号	81																																																																																																																																																																	
係名	庶務係		上位施策名				NO																																																																																																																																																																			
予算事業名	自衛官募集事務		コード	10600	窓口業務等サービスの向上				73																																																																																																																																																																	
事務事業の概要	事業開始年度		<input checked="" type="radio"/> 昭和 <input type="radio"/> 平成		年度		根拠法令等																																																																																																																																																																			
	事業終期		<input checked="" type="radio"/> 無 <input type="radio"/> 有		平成 年度		<input type="checkbox"/> 実施計画事業 <input type="checkbox"/> 行革対象事業																																																																																																																																																																			
	対象		<input checked="" type="checkbox"/> 個人 <input type="checkbox"/> 世帯 <input type="checkbox"/> 団体 <input type="checkbox"/> その他		杉並区内に居住する青年（18歳～27歳の男女）		(1) 地方自治法第148条第1項、第3項及び第238条第1項 (2) 自衛隊法第97条第1項、第3項 (3) 自衛隊法施行令第115条第1項、第2項及び第119条																																																																																																																																																																			
	活動内容（事務事業の内容、やり方、手順）		自衛官（2等陸、海、空士）募集についての広報宣伝を行う。		活動指標名（式）		(1) 募集広報宣伝ポスター掲出数 (2)																																																																																																																																																																			
	意図（対象をどのような状態にしたいのか）		自衛官（2等陸、海、空士）の応募する。		成果指標名（式）		(1) 適齢（18～27歳）人口に対する2等陸・海・空士受験者数 (2)																																																																																																																																																																			
意図を実現することで、上位施策にどのように貢献していますか																																																																																																																																																																										
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th rowspan="2">区分</th> <th rowspan="2">単位</th> <th rowspan="2">10年度実績</th> <th rowspan="2">11年度実績</th> <th colspan="2">12年度</th> <th rowspan="2">13年度計画</th> <th colspan="2">目標値</th> <th rowspan="2">目標値に対する12年度の達成率%</th> </tr> <tr> <th>計画</th> <th>実績</th> <th>年度</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="4">指標</td> <td>活動指標(1)</td> <td>枚</td> <td>900</td> <td>900</td> <td>900</td> <td>900</td> <td>450</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>活動指標(2)</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>成果指標(1)</td> <td>%</td> <td>0.031%</td> <td>0.032%</td> <td></td> <td>0.21%</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>成果指標(2)</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td rowspan="10">総事業費・コスト把握</td> <td>事業費</td> <td>千円</td> <td>106</td> <td>103</td> <td>103</td> <td>103</td> <td>103</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>職員数(正規 非常勤)</td> <td>人</td> <td>0.05</td> <td>0.05</td> <td>0.05</td> <td>0.05</td> <td>0.10</td> <td colspan="2">特記事項</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">人件費</td> <td>職員分(超勤分含む)</td> <td>千円</td> <td>454</td> <td>454</td> <td>454</td> <td>454</td> <td>907</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>非常勤職員分</td> <td>千円</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>総事業費 + +</td> <td>千円</td> <td>560</td> <td>557</td> <td>557</td> <td>557</td> <td>1,010</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>単位あたりコスト ÷</td> <td>円</td> <td>622</td> <td>619</td> <td>619</td> <td>619</td> <td>2,245</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td rowspan="5">財源</td> <td>受益者負担分</td> <td>千円</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>国・都からの支出金</td> <td>千円</td> <td>106</td> <td>103</td> <td>103</td> <td>103</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>その他特定財源</td> <td>千円</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>特定財源計 + +</td> <td>千円</td> <td>106</td> <td>103</td> <td>103</td> <td>103</td> <td>0</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>差引:一般財源 -</td> <td>千円</td> <td>454</td> <td>454</td> <td>454</td> <td>454</td> <td>1,010</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>受益者負担比率 ÷</td> <td>%</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>										区分	単位	10年度実績	11年度実績	12年度		13年度計画	目標値		目標値に対する12年度の達成率%	計画	実績	年度	指標	活動指標(1)	枚	900	900	900	900	450			活動指標(2)									成果指標(1)	%	0.031%	0.032%		0.21%				成果指標(2)									総事業費・コスト把握	事業費	千円	106	103	103	103	103			職員数(正規 非常勤)	人	0.05	0.05	0.05	0.05	0.10	特記事項		人件費	職員分(超勤分含む)	千円	454	454	454	454	907			非常勤職員分	千円	0	0	0	0	0			総事業費 + +	千円	560	557	557	557	1,010			単位あたりコスト ÷	円	622	619	619	619	2,245			財源	受益者負担分	千円								国・都からの支出金	千円	106	103	103	103				その他特定財源	千円								特定財源計 + +	千円	106	103	103	103	0			差引:一般財源 -	千円	454	454	454	454	1,010			受益者負担比率 ÷	%							
区分	単位	10年度実績	11年度実績	12年度		13年度計画	目標値		目標値に対する12年度の達成率%																																																																																																																																																																	
				計画	実績		年度																																																																																																																																																																			
指標	活動指標(1)	枚	900	900	900	900	450																																																																																																																																																																			
	活動指標(2)																																																																																																																																																																									
	成果指標(1)	%	0.031%	0.032%		0.21%																																																																																																																																																																				
	成果指標(2)																																																																																																																																																																									
総事業費・コスト把握	事業費	千円	106	103	103	103	103																																																																																																																																																																			
	職員数(正規 非常勤)	人	0.05	0.05	0.05	0.05	0.10	特記事項																																																																																																																																																																		
	人件費	職員分(超勤分含む)	千円	454	454	454	454	907																																																																																																																																																																		
		非常勤職員分	千円	0	0	0	0	0																																																																																																																																																																		
	総事業費 + +	千円	560	557	557	557	1,010																																																																																																																																																																			
	単位あたりコスト ÷	円	622	619	619	619	2,245																																																																																																																																																																			
	財源	受益者負担分	千円																																																																																																																																																																							
		国・都からの支出金	千円	106	103	103	103																																																																																																																																																																			
		その他特定財源	千円																																																																																																																																																																							
		特定財源計 + +	千円	106	103	103	103	0																																																																																																																																																																		
差引:一般財源 -		千円	454	454	454	454	1,010																																																																																																																																																																			
受益者負担比率 ÷	%																																																																																																																																																																									
事業を取り巻く環境	開始当初から現在までの変化		杉並区における自衛官(2等陸、海、空士)の受験者数は平成元年度から11年度まで減少傾向であったが、12年度は受験者数166人と11年度の受験者数を大幅に上回った。また、平成12年度より機関委任事務から法定受託事務へ変更された。																																																																																																																																																																							
	事業に対する住民の意見(事業に対する期待・要望・苦情など)																																																																																																																																																																									
	今後の予測		事業の財源が国庫支出金のため、今後もこの範囲の予算でできる広報事業を展開することになる。																																																																																																																																																																							

平成13年度 杉並区事務事業評価表

評価対象事務事業名		新入学児童交通災害共済加入助成				整理番号	91		細番号		
所属部課名	区民生活部管理課			コード	50101	連絡先電話番号	内 3754	昨年度整理番号	82		
係名 庶務係					上位施策名				NO		
予算事業名 交通災害共済					コード	10800			安全で明るい地域社会づくり	41	
事務事業の概要	事業開始年度 <input type="radio"/> 昭和 <input checked="" type="radio"/> 平成 1 年度				根拠法令等 <input type="checkbox"/> 実施計画事業 <input type="checkbox"/> 行革対象事業						
	事業終期 <input checked="" type="radio"/> 無 <input type="radio"/> 有 平成 年度				(1) 特別区人事・厚生事務組合交通災害共済条例・同施行規則						
	対象 <input checked="" type="checkbox"/> 個人 <input type="checkbox"/> 世帯 <input type="checkbox"/> 団体 <input type="checkbox"/> その他 4月1日現在杉並区の住民基本台帳又は外国人登録原票に記載されている新入学児童				(2) 杉並区新入学児童交通災害共済加入助成要綱						
					(3)						
	活動内容 (事務事業の内容、やり方、手順) 新入学児童に対し、500円コ-スの加入助成を行なう。				活動指標名(式)						
					(1) 加入助成人数						
				(2)							
意図 (対象をどのような状態にしたいのか) 交通事故により災害を受けた者に見舞金を支給することで、治療費等、事故時の負担が軽減される。				成果指標名(式)							
				(1) 加入率 = 加入者数 / 人口							
				(2)							
意図を実現することで、上位施策にどのように貢献していますか 安心して暮らせる条件の提供。											
区分		単位	10年度実績	11年度実績	12年度		13年度計画	目標値		目標値に対する12年度の達成率%	
					計画	実績		年度			
指標	活動指標(1)		3,200	3,207	0	0	0				
	活動指標(2)										
	成果指標(1)		7.39	7.48		5.01					
	成果指標(2)										
総事業費・コスト把握	事業費		千円	1,816	1,774	7	7	0			
	職員数(正規 非常勤)		人	0.11	0.08	0.05	0.05	0.00		特記事項	
	人件費	職員分(超勤分含む)	千円	998	726	454	454	0			
		非常勤職員分	千円	0	0	0	0	0			
	総事業費 + +		千円	2,814	2,500	461	461	0			
	単位あたりコスト ÷		円	879	779						
	財源	受益者負担分		千円							
		国・都からの支出金		千円							
		その他特定財源		千円							
		特定財源計 + +		千円	0	0	0	0	0		
差引: 一般財源 -		千円	2,814	2,500	461	461	0				
受益者負担比率 ÷		%									
事業を取り巻く環境	開始当初から現在までの変化		平成12年度より、新入学児童の加入助成は廃止し、交通災害共済のPRのみを行った。								
	事業に対する住民の意見 (事業に対する期待・要望・苦情など)										
	今後の予測		23区共同事業としての交通災害共済は、平成13年末を持って廃止される。								

平成13年度 杉並区事務事業評価表

評価対象事務事業名		公衆浴場対策補助金				整理番号	92		細番号		
所属部課名	区民生活部管理課			コード	50101	連絡先電話番号	内 3754		昨年度整理番号	83	
係名 庶務係					上位施策名				NO		
予算事業名 公衆浴場対策					コード	11000			健康を支える仕組みづくり	40	
事務事業の概要	事業開始年度 <input checked="" type="radio"/> 昭和 <input type="radio"/> 平成 56 年度				根拠法令等 <input type="checkbox"/> 実施計画事業 <input type="checkbox"/> 行革対象事業						
	事業終期 <input type="radio"/> 無 <input type="radio"/> 有 平成 年度				(1) 杉並区公衆浴場設備改善事業補助金交付要綱						
	対象 <input type="checkbox"/> 個人 <input type="checkbox"/> 世帯 <input checked="" type="checkbox"/> 団体 <input type="checkbox"/> その他 東京都公衆浴場商業協同組合杉並支部				(2) 杉並区公衆浴場確保対策事業補助金交付要綱						
					(3)						
	活動内容 (事務事業の内容、やり方、手順) 支部が行う公衆浴場設備改善事業及び確保対策事業に要する経費の一部を補助金として交付する。				活動指標名(式)						
					(1) 設備改善事業補助浴場数 (2) 区内公衆浴場数						
意図 (対象をどのような状態にしたいのか) 区民の入浴機会確保のため、区内公衆浴場が存続している。				成果指標名(式)							
				(1) 設備改善工事数 / 浴場数 (2) 公衆浴場存続率(前年度比)							
意図を実現することで、上位施策にどのように貢献していますか 区民が清潔で健康に毎日を過ごすための条件を確保している。											
区分		単位	10年度実績	11年度実績	12年度		13年度計画	目標値		目標値に対する12年度の達成率%	
					計画	実績		15年度			
指標	活動指標(1)		軒	13	13	10	10	10	56	41.1	
	活動指標(2)		軒	63	61	60	56	56			
	成果指標(1)		%	20.6	21.3	16.7	17.9	17.9	100	41.1	
	成果指標(2)		%	96.8	96.7	100	91.8	100			
総事業費・コスト把握	事業費		千円	9,253	9,165	14,000	14,000	13,550			
	職員数(正規 非常勤)		人	0.11	0.10	0.10	0.10	0.20	特記事項		
	人件費	職員分(超勤分含む)	千円	998	907	907	907	1,815			
		非常勤職員分	千円	0	0	0	0	0			
	総事業費 + +		千円	10,251	10,072	14,907	14,907	15,365			
	単位あたりコスト ÷		円	788,541	774,792	1,490,730	1,490,730	1,536,460			
	財源	受益者負担分		千円	0	0	0	0	0		
		国・都からの支出金		千円	0	0	0	0	0		
		その他特定財源		千円	0	0	0	0	0		
		特定財源計 + +		千円	0	0	0	0	0		
差引:一般財源 -		千円	10,251	10,072	14,907	14,907	15,365				
受益者負担比率 ÷		%	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0				
事業を取り巻く環境	開始当初から現在までの変化		区内の公衆浴場数は昭和50年の111軒から現在は56軒に減少。自家風呂保有率は昭和63年の76.8%から平成10年は92.5%に上昇する一方、1浴場1日あたりの平均入浴人員は505人から平成11年は160人に減少している。								
	事業に対する住民の意見 (事業に対する期待・要望・苦情など)		長期休業浴場に対し、営業再開にむけての支援策を望む声あり。								
	今後の予測		浴場数は毎年減少傾向にあり、今後も減少するものと思われる。								

平成13年度 杉並区事務事業評価表

評価対象事務事業名		公衆浴場掲示板管理委託				整理番号	93		細番号		
所属部課名		区民生活部管理課		コード	50101		連絡先電話番号	昨年度整理番号	84		
係名				庶務係				上位施策名		NO	
予算事業名				公衆浴場対策		コード	11000		区民に身近で開かれた行政運営	79	
事務事業の概要	事業開始年度				<input checked="" type="radio"/> 昭和 <input type="radio"/> 平成		57 年度		根拠法令等 <input type="checkbox"/> 実施計画事業 <input type="checkbox"/> 行革対象事業		
	事業終期				<input checked="" type="radio"/> 無 <input type="radio"/> 有		平成 年度		(1) 杉並区ポスター等掲示板の掲示物取扱要綱		
	対象				<input type="checkbox"/> 個人 <input type="checkbox"/> 世帯 <input checked="" type="checkbox"/> 団体 <input type="checkbox"/> その他		東京都公衆浴場商業協同組合杉並支部		(2)		
	活動内容 (事務事業の内容、やり方、手順)				公衆浴場内に設置した掲示板へのポスター掲出及び広報ポスターの管理を委託し、区民へ情報提供する。		活動指標名(式)		(1) ポスター掲出枚数		
	意図 (対象をどのような状態にしたいのか)				区及び団体等の事業について、広く区民に周知する役割を果たしている。		成果指標名(式)		(1) 掲出率		
意図を実現することで、上位施策にどのように貢献していますか 区政の動き、行事等の情報が提供されることにより、区政への関心が高まる。											
区分		単位	10年度実績	11年度実績	12年度		13年度計画	目標値	目標値に対する12年度の達成率%		
					計画	実績		年度			
指標	活動指標(1)		枚	5,142	5,227	2,832	2,379	1,322			
	活動指標(2)		枚	9,938	9,672	4,836	7,418	5,200			
	成果指標(1)		%	51.7	54.0	58.6	32.1	25.4			
	成果指標(2)										
総事業費・コスト把握	事業費		千円	4,972	4,814	3,818	3,660	3,625			
	職員数(正規 非常勤)		人	0.11	0.10	0.10	0.10			特記事項	
	人件費	職員分(超勤分含む)	千円	998	907	907	907	0			
		非常勤職員分	千円	0	0	0	0	0			
	総事業費 ++		千円	5,970	5,721	4,725	4,567	3,625			
	単位あたりコスト ÷		円	1,161	1,095	1,669	1,920	2,742			
	財源	受益者負担分		千円							
		国・都からの支出金		千円							
		その他特定財源		千円							
		特定財源計 ++		千円	0	0	0	0	0		
差引: 一般財源 -		千円	5,970	5,721	4,725	4,567	3,625				
受益者負担比率 ÷		%									
事業を取り巻く環境	開始当初から現在までの変化		公衆浴場数は、昭和57年の106軒から年々減少し、現在は56軒であり、浴場利用者も減少している。								
	事業に対する住民の意見 (事業に対する期待・要望・苦情など)										
	今後の予測		公衆浴場数は年々減少しており、公衆浴場利用者数も減少が続く。								

平成13年度 杉並区事務事業評価表

評価対象事務事業名		外国人学校児童生徒保護者負担軽減			整理番号	94		細番号
所属部課名	区民生活部管理課		コード	50101	連絡先電話番号	内 3754		昨年度整理番号
係名 庶務係		上位施策名						NO
予算事業名	外国人学校児童生徒保護者負担軽減		コード	11200				
事務事業の概要	事業開始年度	<input checked="" type="radio"/> 昭和 <input type="radio"/> 平成		57 年度		根拠法令等 <input type="checkbox"/> 実施計画事業 <input type="checkbox"/> 行革対象事業		
	事業終期	<input checked="" type="radio"/> 無 <input type="radio"/> 有		平成 年度		(1) 杉並区外国人学校通学児童生徒保護者負担軽減補助金		
	対象	<input checked="" type="checkbox"/> 個人 <input type="checkbox"/> 世帯 <input type="checkbox"/> 団体 <input type="checkbox"/> その他		(2) 交付要綱				
	住民基本台帳又は外国人登録原票に記載されている者で、外国人学校に通学する児童生徒の授業料を納入している保護者					(3)		
	活動内容（事務事業の内容、やり方、手順） 外国人学校に通学する児童生徒1人につき、月額6000円を補助金として保護者に交付する。					活動指標名(式)		
意図（対象をどのような状態にしたいのか） 授業料の一部を補助することにより、保護者の経済的負担が軽減される。					成果指標名(式)			
意図を実現することで、上位施策にどのように貢献していますか					(1) のべ補助金申請児童生徒数			
					(2)			
					(1) 交付率(補助金申請児童生徒数 / 補助金交付児童生徒数)			
					(2)			

区分	単位	10年度実績	11年度実績	12年度		13年度計画	目標値		目標値に対する12年度の達成率%	
				計画	実績		年度			
指標	活動指標(1)	人	1,051	1,177	1,164	1,291	1,320			
	活動指標(2)									
	成果指標(1)	%	100	100	100	100	100			
	成果指標(2)									
総事業費・コスト把握	事業費	千円	6,331	7,089	7,007	7,768	7,943			
	職員数(正規 非常勤)	人	0.21	0.20	0.20	0.20	0.20	特記事項		
	人件費	職員分(超勤分含む)	千円	1,905	1,815	1,815	1,815	1,815		
		非常勤職員分	千円	0	0	0	0	0		
	総事業費 + +	千円	8,236	8,904	8,822	9,583	9,758			
	単位あたりコスト ÷	円	7,837	7,565	7,579	7,423	7,392			
	財源	受益者負担分	千円							
		国・都からの支出金	千円							
		その他特定財源	千円							
		特定財源計 + +	千円	0	0	0	0	0		
差引:一般財源 -	千円	8,236	8,904	8,822	9,583	9,758				
受益者負担比率 ÷	%									
事業を取り巻く環境	開始当初から現在までの変化	授業料は増加傾向にあり、保護者の経済的負担は増加している。								
	事業に対する住民の意見(事業に対する期待・要望・苦情など)	区内にある東京朝鮮第九初級学校の父母等から、教育経費の助成等に関する要望あり。また、教育に関する格差是正を趣旨とする要望が出されている。								
	今後の予測	今後も保護者の経済的負担増が見込まれる。								

平成13年度 杉並区事務事業評価表

評価対象事務事業名		公会堂維持運営				整理番号	96		細番号		
所属部課名		区民生活部管理課		コード	50131	連絡先電話番号	4102		昨年度整理番号	87-(1)	
係名				公会堂管理事務所		上位施策名			NO		
予算事業名		公会堂維持運営		コード	11600						
事務事業の概要	事業開始年度		<input checked="" type="radio"/> 昭和 <input type="radio"/> 平成		32 年度		根拠法令等 <input type="checkbox"/> 実施計画事業 <input type="checkbox"/> 行革対象事業				
	事業終期		<input checked="" type="radio"/> 無 <input type="radio"/> 有		平成 年度		(1) 地方自治法第149条第7号				
	対象		<input checked="" type="checkbox"/> 個人 <input type="checkbox"/> 世帯 <input checked="" type="checkbox"/> 団体 <input type="checkbox"/> その他		区内外の施設利用者		(2) 杉並区立公会堂及び区民会館の設置並びに管理に関する条例、同施行規則 (3) 杉並区行政財産使用料条例、同施行規則				
	活動内容 (事務事業の内容、やり方、手順)		区内外の利用者に、集会・文化・芸術・交流などの場を提供する。				活動指標名(式)				
	意図 (対象をどのような状態にしたいのか)		地域における文化・芸術活動を活発に行う。				成果指標名(式)				
						(1) ホールの利用回数 (2) 集会室の利用回数					
						(1) ホールの利用率[利用回数/利用可能回数] (2) 集会室の利用率[利用回数/利用可能回数]					
意図を実現することで、上位施策にどのように貢献していますか (1) 区民に、芸術・文化に慣れ親しむ、より多くの機会を提供している。 (2) コミュニティの形成に寄与している。											
区分		単位	10年度実績	11年度実績	12年度		13年度計画	目標値	目標値に対する12年度の達成率%		
					計画	実績		14年度			
指標	活動指標(1)		回	546	508	527	468	488	478	0.98	
	活動指標(2)		回	2,110	2,252	2,181	2,361	2,306	2,333	1.01	
	成果指標(1)		%	70.9	66.3	68	61.9	68	68	0.91	
	成果指標(2)		%	47.4	48.9	50	53.5	54	55	0.97	
総事業費・コスト把握	事業費		千円	103,251	89,735	91,305	88,945	76,423	76,423	1.16	
	職員数(正規 非常勤)		人	7.54 2.00	7.54 2.00	7.40 2.00	7.40 2.00	7.18 2.83	特記事項 (1) 本施設は、昭和32年竣工から44年も経過しており、老朽化が著しい。 (2) 長年、改築計画が粗上になっているが、改修もままならず、現在に至っている。		
	人件費	職員分(超勤分含む)		千円	68,410	68,410	67,140	67,140			65,144
		非常勤職員分		千円	5,878	5,878	5,878	5,878			8,317
	総事業費 + +		千円	177,539	164,023	164,323	161,963	149,885			
	単位あたりコスト ÷		円	325,164	322,881	311,809	346,075	307,140			
	財源	受益者負担分		千円	23,651	22,237	21,949	22,391			23,189
		国・都からの支出金		千円	0	0	0	0			0
		その他特定財源		千円	138	120	116	120			121
		特定財源計 + +		千円	23,789	22,357	22,065	22,511			23,310
差引:一般財源 -		千円	153,750	141,666	142,258	139,452	126,575				
受益者負担比率 ÷		%	13.3	13.6	13.4	13.8	15.5				
事業を取り巻く環境	開始当初から現在までの変化		(1) 開設当初は東洋一と言われた本施設も、44年経過し、老朽化が著しく、安全性や現行法規制との不適合など、問題が多い。 (2) 現在では、利用者のニーズに合わない、あるいは利用しづらい施設となっている。								
	事業に対する住民の意見 (事業に対する期待・要望・苦情など)		(1) 早期に、施設のリニューアル化を望む声が多い。 (2) 高齢者や障害者にも、利用し易い施設への改修要望が多い。 (3) 多種多様なニーズに、対応できる施設への改修要望が強い。例えば、演劇・オペラ・洋舞・フラダンス・フラメンコ・ロックコンサート等。								
	今後の予測		(1) 区民の文化・交流の拠点として、公会堂の果たす役割は、益々増大するものと考えられる。								

平成13年度 杉並区事務事業評価表

評価対象事務事業名		公会堂改築				整理番号	97		細番号				
所属部課名		区民生活部管理課		コード	50101	連絡先電話番号	3755		昨年度整理番号	87-(2)			
係名 施設計画主査					上位施策名				NO				
予算事業名 PFI調査研究					コード	11500		文化・芸術活動の基盤整備		68			
事務事業の概要	事業開始年度 <input type="radio"/> 昭和 <input checked="" type="radio"/> 平成 1 年度				根拠法令等 <input checked="" type="checkbox"/> 実施計画事業 <input type="checkbox"/> 行革対象事業								
	事業終期 <input type="radio"/> 無 <input checked="" type="radio"/> 有 平成 未定 年度				(1) 杉並区立公会堂及び区民会館の設置並びに管理に関する条例								
	対象 <input checked="" type="checkbox"/> 個人 <input checked="" type="checkbox"/> 世帯 <input checked="" type="checkbox"/> 団体 <input checked="" type="checkbox"/> その他 区民、区財政負担、公会堂改築に係る事業方式				(2) 民間資金等の活用による公共施設等の整備等の促進に関する法律								
	活動内容（事務事業の内容、やり方、手順） 平成13年度 - 事業概要の検討、事業経費の算定、事業実施方針の公表、実施方針に関する意見等の聴取 平成14年度 - 事業者の公募、選定、事業契約 平成15～18年度 - 設計・建設				活動指標名(式) (1) 公会堂PFI検討委員会・開催回数 (2)								
	意図（対象をどのような状態にしたいのか） 民間資金、民間のノウハウを活用したPFI事業方式を構築することにより、区の財政負担を削減するとともに、施設を通じた区民へのサービス提供の質の向上を図ること。				成果指標名(式) (1) 施設建設及び維持管理運営の総経費に係る削減率(内部試算) (2)								
	意図を実現することで、上位施策にどのように貢献していますか 少ない経費で区の文化・芸術振興に係る施設が整備される。また、施設利用に関する区民サービスの向上が図れる。												
区分		単位	10年度実績	11年度実績	12年度		13年度計画	目標値	目標値に対する12年度の達成率%				
					計画	実績		13年度					
指標	活動指標(1)		回	0	0	0	0	24	24	0.0			
	活動指標(2)												
	成果指標(1)		%	0	0	0	0	10	10	0.0			
	成果指標(2)												
総事業費・コスト把握	事業費		千円	31,405	45,015	0	0	11,439					
	職員数(正規 非常勤)		人	2.13	2.04	1.00	1.00	3.00	特記事項				
	人件費	職員分(超勤分含む)	千円	19,325	18,509	9,073	9,073	27,219	12年度は事業予算なし				
		非常勤職員分	千円	0	0	0	0	0					
	総事業費 + +		千円	50,730	63,524	9,073	9,073	38,658					
	単位あたりコスト ÷		円					1,610,750					
	財源	受益者負担分		千円									
		国・都からの支出金		千円									
		その他特定財源		千円									
		特定財源計 + +		千円	0	0	0	0			0		
差引:一般財源 -		千円	50,730	63,524	9,073	9,073	38,658						
受益者負担比率 ÷		%											
事業を取り巻く環境	開始当初から現在までの変化		平成11年度に基本設計を作成したが、財政状況悪化のため、実施設計以降の予算措置を凍結した。平成12年度に公会堂改築事業へのPFI手法導入可能性の調査研究を行ない、平成13年度からPFI手法による公会堂改築事業に着手した。										
	事業に対する住民の意見 (事業に対する期待・要望・苦情など)		文化の殿堂にふさわしい、外観・内容とも充実した音楽ホールの実現 小ホールの併設、リハーサル室の設置、ホール付常設設備の充実 財政難の中での改築には反対										
	今後の予測		財政状況は依然として厳しいものがあるため、PFI手法の導入により、可能な限り施設建設費及び施設維持管理運営経費を削減するとともに、民間事業者のノウハウ活用による区民サービス向上が可能な公会堂改築事業の構築に努める必要がある。										

平成13年度 杉並区事務事業評価表

評価対象事務事業名		保養所維持管理				整理番号	98		細番号				
所属部課名	区民生活部管理課			コード	50101	連絡先電話番号	内 3754		昨年度整理番号	88(1)			
係名	庶務係			上位施策名					NO				
予算事業名	保養所維持運営			コード	11800								
事務事業の概要	事業開始年度 <input checked="" type="radio"/> 昭和 <input type="radio"/> 平成 37 年度				根拠法令等 <input type="checkbox"/> 実施計画事業 <input checked="" type="checkbox"/> 行革対象事業								
	事業終期 <input checked="" type="radio"/> 無 <input type="radio"/> 有 平成 年度				(1) 杉並区保養所条例及び同条例施行規則								
	対象 <input checked="" type="checkbox"/> 個人 <input type="checkbox"/> 世帯 <input type="checkbox"/> 団体 <input type="checkbox"/> その他 杉並区在住、在勤者				(2)								
					(3)								
	活動内容 (事務事業の内容、やり方、手順) 保養所利用者に対する保養所としてのサービスの提供及び施設維持管理保守。光熱水費・備品等の管理支払い。				活動指標名(式) (1) 施設利用者数 (2)								
意図 (対象をどのような状態にしたいのか) 多くの区民が利用し、利用者が心身をリフレッシュできる。				成果指標名(式) (1) 客室利用率 (2) 定員利用率									
意図を実現することで、上位施策にどのように貢献していますか													
区分		単位	10年度実績	11年度実績	12年度		13年度計画	目標値	目標値に対する12年度の達成率%				
					計画	実績		年度					
指標	活動指標(1)		人	22,121人	23,141人	23,641人	22,756人	22,814人					
	活動指標(2)												
	成果指標(1)		%	97	98	100	99	100					
	成果指標(2)		%	58	61	58	56	56					
総事業費・コスト把握	事業費		千円	255,450	193,394	191,807	189,547	203,389					
	職員数(正規 非常勤)		人	1.17	1.22	1.20	1.22	1.10	特記事項 平成10年度の事業費は大規模修繕の38,125千円を含む。平成13年度の事業費は大規模修繕の10,011千円を含む。				
	人件費	職員分(超勤分含む)	千円	10,615	11,069	10,888	11,069	9,980					
		非常勤職員分	千円	0	0	0	0	0					
	総事業費 ++		千円	266,065	204,463	202,695	200,616	213,369					
	単位あたりコスト ÷		円	12,028	8,836	8,574	8,816	9,353					
	財源	受益者負担分		千円	64,220	67,396	67,986	65,506			66,216		
		国・都からの支出金		千円									
		その他特定財源		千円									
		特定財源計 ++		千円	64,220	67,396	67,986	65,506			66,216		
差引:一般財源 -		千円	201,845	137,067	134,709	135,110	147,153						
受益者負担比率 ÷		%	24.1	33.0	33.5	32.7	31.0						
事業を取り巻く環境	開始当初から現在までの変化		23区で最初に保養所として開設された。湯河原町における民間の旅館数は開設当時の97軒から141軒に増えたが、現在も廉価で利用できる施設として高齢者層を中心に高い利用率となっている。										
	事業に対する住民の意見 (事業に対する期待・要望・苦情など)		要望は多様化しており、施設の高級化、ホテル化を求める一方、保養施設として静かな環境を求める声、また、食堂や客室の更なるバリアフリー化について、食事の内容について、風呂の利用時間について、使用料について等様々な要望が寄せられている。										
	今後の予測		現在の施設は改築から17年以上経過しており、施設、設備の老朽化が進み、維持経費が増加することが見込まれる。										

平成13年度 杉並区事務事業評価表

評価対象事務事業名		宿泊施設等受付業務		整理番号	99	細番号		
所属部課名	区民生活部管理課	コード		連絡先電話番号	内 3754	昨年度整理番号	88(2)	
係名	庶務係	上位施策名				NO		
予算事業名	保養所維持運営	コード	11800					
事務事業の概要	事業開始年度	<input type="radio"/> 昭和 <input checked="" type="radio"/> 平成	10 年度	根拠法令等				<input type="checkbox"/> 実施計画事業 <input checked="" type="checkbox"/> 行革対象事業
	事業終期	<input checked="" type="radio"/> 無 <input type="radio"/> 有	平成 年度	(1) 杉並区保養所条例				
	対象	<input checked="" type="checkbox"/> 個人 <input type="checkbox"/> 世帯 <input type="checkbox"/> 団体 <input type="checkbox"/> その他		(2) すぎなみ自然村条例				
	区有宿泊施設の利用希望者			(3) 杉並区学校校外施設条例 杉並区立学校教職員研修所条例				
	活動内容（事務事業の内容、やり方、手順） 宿泊施設（保養所、自然村、校外施設、教職員研修所）の利用申し込みの受付、抽選、利用承認書の発送、利用案内等を民間事業者へ委託して行う。			活動指標名(式)				
意図（対象をどのような状態にしたいのか） 旅行業の専門業者のノウハウを活用して、効率的な事務を行うと同時に、利用者が便利で負担のない利用申込みをできる。			成果指標名(式)					
意図を実現することで、上位施策にどのように貢献していますか 区民の健康で健やかな生活を実現するために設置された各宿泊施設の申込みの際に、利便性の高いサービスを提供している。								

区分	単位	10年度実績	11年度実績	12年度		13年度計画	目標値		目標値に対する12年度の達成率%	
				計画	実績		年度	年度		
指標	活動指標(1)	件	28,741	26,800	26,800	25,245	25,245			
	活動指標(2)									
	成果指標(1)	%	55	54	52	51	50			
	成果指標(2)									
総事業費・コスト把握	事業費	千円	17,000	17,000	16,300	16,300	15,500			
	職員数(正規 非常勤)	人	0.21	0.20	0.20	0.20	0.30	特記事項		
	人件費	職員分(超勤分含む)	千円	1,905	1,815	1,815	1,815	2,722		
		非常勤職員分	千円	0	0	0	0	0		
	総事業費 + +	千円	18,905	18,815	18,115	18,115	18,222			
	単位あたりコスト ÷	円	658	702	676	718	722			
	財源	受益者負担分	千円							
		国・都からの支出金	千円							
		その他特定財源	千円							
		特定財源計 + +	千円	0	0	0	0	0		
差引:一般財源 -	千円	18,905	18,815	18,115	18,115	18,222				
受益者負担比率 ÷	%									
事業を取り巻く環境	開始当初から現在までの変化	10年度より現地清算方法への切替えによって還付事務が無くなった。現行の受付方法に変わったことで、重複申込み等が減少した一方、空室申込みの電話での受付サービスを開始した結果、施設の稼働率が上昇している。また、宿泊申込みに併せて交通機関の申込みをする人が増えている。								
	事業に対する住民の意見(事業に対する期待・要望・苦情など)	インターネットを利用した空室情報の提供をして欲しい、また、申込みができるようにして欲しい。電話申込みに際して、電話が混雑してかかりにくくなることがあるので善処して欲しい。								
	今後の予測	オンライン化によって各施設との間の最新情報の共有化をすることなど、利用者が申込み時に受けるサービスの向上のための方策が求められる。また、宿泊施設の民営化の検討の中で民営化を請け負った業者が受付を行う方向で検討中である。								

平成13年度 杉並区事務事業評価表

評価対象事務事業名		自然村維持運営				整理番号	100		細番号				
所属部課名	区民生活部管理課			コード	50101	連絡先電話番号	内 3754		昨年度整理番号	89			
係名	庶務係			上位施策名					NO				
予算事業名	自然村維持運営			コード	11850								
事務事業の概要	事業開始年度 <input type="radio"/> 昭和 <input checked="" type="radio"/> 平成 6年度				根拠法令等 <input type="checkbox"/> 実施計画事業 <input checked="" type="checkbox"/> 行革対象事業								
	事業終期 <input checked="" type="radio"/> 無 <input type="radio"/> 有 平成 年度				(1) 杉並区立すぎなみ自然村条例								
	対象 <input checked="" type="checkbox"/> 個人 <input type="checkbox"/> 世帯 <input type="checkbox"/> 団体 <input type="checkbox"/> その他 杉並区在住・在勤・在学者。				(2) 杉並区立すぎなみ自然村条例施行規則								
	活動内容 (事務事業の内容、やり方、手順) 豊かな自然環境の中で、区民が健康の増進を図り、併せて創造的な余暇活動の場とする。また、地元地域との交流を通じて区民の第二のふるさとづくりをめざす。				活動指標名(式) (1) 利用者数 (2)								
	意図 (対象をどのような状態にしたいのか) できるだけ多くの区民に利用してもらうと共に、利用者に心身のリフレッシュをしてもらう。				成果指標名(式) (1) 客室利用率 (2) 定員利用率								
意図を実現することで、上位施策にどのように貢献していますか													
区分		単位	10年度実績	11年度実績	12年度		13年度計画	目標値	目標値に対する12年度の達成率%				
					計画	実績		年度					
指標	活動指標(1)		人	20,124	20,553	22,936	21,351	20,947					
	活動指標(2)												
	成果指標(1)		%	64	68	70	69	70					
	成果指標(2)		%	47	48	55	51	50					
総事業費・コスト把握	事業費		千円	278,530	267,726	252,162	248,152	225,896					
	職員数(正規 非常勤)		人	3.00	3.00	1.20	1.22	1.70	特記事項 平成12年度から現地職員3名を引き上げた。				
	人件費	職員分(超勤分含む)	千円	27,219	27,219	10,888	11,069	15,424					
		非常勤職員分	千円	0	0	0	0	0					
	総事業費 ++		千円	305,749	294,945	263,050	259,221	241,320					
	単位あたりコスト ÷		円	15,193	14,350	11,469	12,141	11,521					
	財源	受益者負担分		千円	56,280	57,321	64,249	58,996			59,220		
		国・都からの支出金		千円									
		その他特定財源		千円	11,519	12,087	3,622	3,619			3,618		
		特定財源計 ++		千円	67,799	69,408	67,871	62,615			62,838		
差引:一般財源 -		千円	237,950	225,537	195,179	196,606	178,482						
受益者負担比率 ÷		%	18.4	19.4	24.4	22.8	24.5						
事業を取り巻く環境	開始当初から現在までの変化		景気の低迷、レジャーの多様化、さらには開設以来7年を経過してのオープニング効果の薄れなどにより、7年度の利用者率をピークに減少傾向にあったが、12年度は若干もちなおした。まだ数年傾向をみなければならぬが、減少傾向も底を打ったのかもしれない。										
	事業に対する住民の意見 (事業に対する期待・要望・苦情など)		周辺が豊かな自然環境であり、リフレッシュに最適。維持管理経費がかかりすぎている。国道からの道が狭く不便。										
	今後の予測		経年とともに施設・設備の維持修繕費が増大し維持管理費全体が増加していく。										

平成13年度 杉並区事務事業評価表

評価対象事務事業名		杉並会館維持運営			整理番号	101		細番号			
所属部課名	区民生活部管理課	コード	50101		連絡先電話番号	内 3754	昨年度整理番号	90			
係名	庶務係	上位施策名			NO						
予算事業名	杉並会館維持運営	コード	12000		地域活動の推進			69			
事務事業の概要	事業開始年度	<input checked="" type="radio"/> 昭和 <input type="radio"/> 平成	42 年度		根拠法令等 <input type="checkbox"/> 実施計画事業 <input type="checkbox"/> 行革対象事業						
	事業終期	<input checked="" type="radio"/> 無 <input type="radio"/> 有	平成 年度		(1) 杉並区立杉並会館条例・同施行規則						
	対象	<input checked="" type="checkbox"/> 個人 <input type="checkbox"/> 世帯 <input checked="" type="checkbox"/> 団体 <input type="checkbox"/> その他	杉並区在住者、区内事業者及び団体、その他利用を希望する者		(2) 杉並区行政財産使用料条例・同施行規則						
	活動内容 (事務事業の内容、やり方、手順)	杉並会館がその使用に耐えるよう、常に杉並会館内各施設(宴会室・展示室・多目的室・集会室)の施設維持管理を行う。			活動指標名(式)						
	意図 (対象をどのような状態にしたいのか)	杉並会館を地域活動の拠点として活用している。			成果指標名(式)						
意図を実現することで、上位施策にどのように貢献していますか 区民の福祉の増進及び文化の向上を図る。											
区分		単位	10年度実績	11年度実績	12年度		13年度計画	目標値	目標値に対する12年度の達成率%		
					計画	実績		18年度			
指標	活動指標(1)		回	3,384	3,376	3,532	4,625	4,774	5,000	92.5	
	活動指標(2)		人	47,583	53,742	55,220	55,694	60,379	75,500	73.8	
	成果指標(1)		%	38	29	30	39	40	45	86.7	
	成果指標(2)		%	9	11	12	11	12	15	73.3	
総事業費・コスト把握	事業費		千円	129,565	92,335	78,839	83,543	89,636	76,300		
	職員数(正規 非常勤)		人	1.22	1.17	1.00	1.01	0.90	特記事項		
	人件費	職員分(超勤分含む)	千円	11,069	10,615	9,073	9,164	8,166			
		非常勤職員分	千円	0	0	0	0	0			
	総事業費 ++		千円	140,634	102,950	87,912	92,707	97,802			
	単位あたりコスト ÷		円	41,559	30,495	24,890	20,045	20,486			
	財源	受益者負担分		千円	12,895	15,038	13,797	14,813	14,630		
		国・都からの支出金		千円							
		その他特定財源		千円							
		特定財源計 ++		千円	12,895	15,038	13,797	14,813	14,630		
差引: 一般財源 -		千円	127,739	87,912	74,115	77,894	83,172				
受益者負担比率 ÷		%	9.2	14.6	15.7	16.0	15.0				
事業を取り巻く環境	開始当初から現在までの変化		昭和42年に建設されたが、老朽化が進行している。特に設備機器に老朽化減少が顕著に現れている。なお、平成10年度の改装により、新しく利用開始した展示室及び多目的室は平成10年9月1日から開始し、宴会室は同年5月21日、集会室は同年4月14日から再開した。								
	事業に対する住民の意見 (事業に対する期待・要望・苦情など)		各部屋ごとに冷暖房の温度調節ができるようにして欲しい。2多目的室の防音能力を向上して欲しい。冬期暖房用(灯油使用)のばい煙及び臭いを改良して欲しい。申込みの際に還付手続きを簡略化して欲しい。一度の申込み受付で、複数の希望日が申込みできるようにして欲しい。								
	今後の予測		現在杉並会館内に拠点をおく文化・交流協会がある限り、文化・地域活動の拠点として運営を続けることが必要である。しかし、昭和42年に建設された等施設は、老朽化が進行し、今後施設維持管理経費の増大となる。								

平成13年度 杉並区事務事業評価表

評価対象事務事業名		統計書作成・発行事務				整理番号	110		細番号		
所属部課名	区民生活部管理課			コード	50102	連絡先電話番号	4823		昨年度整理番号	98	
係名	統計係			上位施策名					NO		
予算事業名	統計調査事務			コード	13600		区民に身近で開かれた行政運営			79	
事務事業の概要	事業開始年度 <input checked="" type="radio"/> 昭和 <input type="radio"/> 平成 49 年度				根拠法令等 <input type="checkbox"/> 実施計画事業 <input type="checkbox"/> 行革対象事業						
	事業終期 <input checked="" type="radio"/> 無 <input type="radio"/> 有 平成 年度				(1) 杉並区組織規則第13条						
	対象 <input type="checkbox"/> 個人 <input type="checkbox"/> 世帯 <input checked="" type="checkbox"/> 団体 <input checked="" type="checkbox"/> その他 杉並区に関する各種統計調査の地方集計及び官公署等からの統計書作成のための資料の収集				(2)						
	活動内容（事務事業の内容、やり方、手順） 杉並区に関する各種統計調査の地方集計、官公署等からの統計書作成のための資料の収集、分析並びにその集大成としての杉並区統計書の発行				活動指標名(式) (1) 統計書編集上の統計資料項目数 (2)						
	意図（対象をどのような状態にしたいのか） 杉並区に関する各種の統計を迅速な処理と分析を通じて、区民に常にアップデートな情報を提供するとともに、各種行政施策の企画立案にあたり、基礎資料としての活用を図る。				成果指標名(式) (1) (代)行政施策上のデータ活用率 (2)						
意図を実現することで、上位施策にどのように貢献していますか 杉並区に関する各種統計を通じて、区民に杉並区の実態を理解していただく。また、各種行政施策の企画立案にあたり、基礎資料としての活用を図るとともに、当該施策の成果等を統計数値的に実証する。											
区分		単位	10年度実績	11年度実績	12年度		13年度計画	目標値		目標値に対する12年度の達成率%	
					計画	実績		13年度	年度		
指標	活動指標(1)		項目数	21	21	21	21	21	21	100.0	
	活動指標(2)										
	成果指標(1)		%								
	成果指標(2)										
総事業費・コスト把握	事業費		千円	2,884	2,276	2,140	1,907	2,233			
	職員数(正規・非常勤)		人	0.70	0.70	0.70	0.70	0.70	特記事項		
	人件費	職員分(超勤分含む)	千円	6,351	6,351	6,351	6,351	6,351			
		非常勤職員分	千円	0	0	0	0	0			
	総事業費 ++		千円	9,235	8,627	8,491	8,258	8,584			
	単位あたりコスト ÷		円	439,767	410,814	404,338	393,243	408,767			
	財源	受益者負担分		千円	170	170	170	170	170		
		国・都からの支出金		千円							
		その他特定財源		千円							
		特定財源計 ++		千円	170	170	170	170	170		
差引:一般財源 -		千円	9,065	8,457	8,321	8,088	8,414				
受益者負担比率 ÷		%	1.8	2.0	2.0	2.1	2.0				
事業を取り巻く環境	開始当初から現在までの変化		年を追って内容の充実を図ってきたところである。各種行政施策の立案及び実施において、企画課及び経済労働課をはじめとして各課での利用がなされている。								
	事業に対する住民の意見 (事業に対する期待・要望・苦情など)		杉並区ホームページ上に統計サイトとしての掲載の要望がある。								
	今後の予測		時代の要請から、情報を磁気媒体化して、ホームページ上に掲載したり、修正をフロッピーでのやり取りで処理したり、さまざまな利用方法への対応を求められている。								

平成13年度 杉並区事務事業評価表

評価対象事務事業名		各種統計調査				整理番号	111		細番号				
所属部課名	区民生活部管理課			コード	50102	連絡先電話番号	4823		昨年度整理番号	99			
係名	統計係			上位施策名					NO				
予算事業名	各種統計調査			コード	13800		区民に身近で開かれた行政運営			79			
事務事業の概要	事業開始年度 <input checked="" type="radio"/> 昭和 <input type="radio"/> 平成 22 年度				根拠法令等 <input type="checkbox"/> 実施計画事業 <input type="checkbox"/> 行革対象事業								
	事業終期 <input checked="" type="radio"/> 無 <input type="radio"/> 有 平成 年度				(1) 統計法第2条、第3条、第4条、第18条								
	対象 <input checked="" type="checkbox"/> 個人 <input checked="" type="checkbox"/> 世帯 <input checked="" type="checkbox"/> 団体 <input checked="" type="checkbox"/> その他 国の指定統計に係る杉並区に関する各種統計調査				(2) 国勢調査令、統計法施行令第8条								
	活動内容（事務事業の内容、やり方、手順） 国の指定統計（法定受託事務）の実施				活動指標名(式) (1) 年間予定事業実施回数 (2)								
	意図（対象をどのような状態にしたいのか） 各種指定統計調査の効率的運営及び調査結果の正確性の確保を図る。				成果指標名(式) (1) (代)各種統計調査の結果の正確性の確保 (2)								
意図を実現することで、上位施策にどのように貢献していますか 調査の結果を通じて、区民等に杉並区の実態を理解していただくとともに、国及び自治体の行政施策の立案、施策の過程における行政上貴重な基礎資料として活用されている。													
区分		単位	10年度実績	11年度実績	12年度		13年度計画	目標値	目標値に対する12年度の達成率%				
					計画	実績		13年度					
指標	活動指標(1)		回	4	8	4	4	5	5	100.0			
	活動指標(2)												
	成果指標(1)		%	100	100	100	100		100	100.0			
	成果指標(2)												
総事業費・コスト把握	事業費		千円	21,541	18,969	311,327	296,465	25,456					
	職員数(正規 非常勤)		人	8.13	10.61	10.00	11.11	8.00	特記事項				
	人件費	職員分(超勤分含む)	千円	73,763	96,265	90,730	100,801	72,584	調査によっては、特定財源の中に職員人件費が含まれるものもあるが一律的に提示できない。また、指標についても、各統計ごとに異なるために一律に提示できない。職員数においてもまた同様。				
		非常勤職員分	千円	0	0	0	0	0					
	総事業費 + +		千円	95,304	115,234	402,057	397,266	98,040					
	単位あたりコスト ÷		円	23,826,123	14,404,191	100,514,250	99,316,508	19,608,000					
	財源	受益者負担分		千円									
		国・都からの支出金		千円	21,541	18,969	311,327	296,465			25,456		
		その他特定財源		千円									
		特定財源計 + +		千円	21,541	18,969	311,327	296,465			25,456		
差引:一般財源 -		千円	73,763	96,265	90,730	100,801	72,584						
受益者負担比率 ÷		%											
事業を取り巻く環境	開始当初から現在までの変化		平成11年までは、機関委任事務として位置づけられていたが、平成12年からは法定受託事務としての位置づけとなった。しかしながら、指定統計であるため調査方法、内容とも法令等に厳格に定められているため、事業の見直しということが区独自には行うことができない。										
	事業に対する住民の意見(事業に対する期待・要望・苦情など)		調査の必要性は認めつつも、プライバシー保護の観点からの苦情、非協力的な区民が少なからずいる。										
	今後の予測		各種統計調査は、今後とも継続実施する必要があるが、調査方法等、社会状況に合わせた統計調査にしていけることが求められている。										

平成13年度 杉並区事務事業評価表

評価対象事務事業名		地域振興部一般管理(庶務事務)			整理番号	112	細番号	
所属部課名	区民生活部管理課	コード	50101	連絡先電話番号	内 3754	昨年度整理番号	100	
係名	庶務係	上位施策名			NO			
予算事業名	地域振興部一般管理	コード	14200	地域活動の推進			69	
事務事業の概要	事業開始年度	<input type="radio"/> 昭和 <input checked="" type="radio"/> 平成	5 年度		根拠法令等 <input type="checkbox"/> 実施計画事業 <input type="checkbox"/> 行革対象事業			
	事業終期	<input type="radio"/> 無 <input checked="" type="radio"/> 有	平成 13 年度		(1) 杉並区組織条例			
	対象	<input type="checkbox"/> 個人 <input type="checkbox"/> 世帯 <input type="checkbox"/> 団体 <input checked="" type="checkbox"/> その他	(2) 杉並区職員の旅費に関する条例					
	地域振興部職員				(3) 職員標準事務費取扱要綱			
	活動内容 (事務事業の内容、やり方、手順) 職員事務費等の予算・決算事務を一か所で管理する。 部内の例月旅費等の執行を一か所でまとめて処理する。				活動指標名(式) (1) 事務費対象職員数 (2) 旅費支払い人数			
意図 (対象をどのような状態にしたいのか) 適正な予算配分を行い、効率的に無駄なく、限られた予算を執行する。				成果指標名(式) (1) 事務費執行率 (2) 旅費執行率				
意図を実現することで、上位施策にどのように貢献していますか 職員の事務事業遂行に寄与している。								

区分	単位	10年度実績	11年度実績	12年度		13年度計画	目標値		目標値に対する12年度の達成率%		
				計画	実績		年度	年度			
指標	活動指標(1)	人	357	340	323	323					
	活動指標(2)	人	4097	1610	1938	1231					
	成果指標(1)	%	89.9	72.9	100	100					
	成果指標(2)	%	64.9	47.5	100	41.2					
総事業費・コスト把握	事業費	千円	9,087	6,962	4,510	4,139					
	職員数(正規 非常勤)	人	3.20	1.73	1.73	1.73			特記事項 13年度から生活経済部と地域振興部は統合され、区民生活部となった。庶務事務も統合されたので13年度計画は空欄。		
	人件費	職員分(超勤分含む)	千円	29,034	15,696	15,696	15,696				
		非常勤職員分	千円	0	0	0	0				
	総事業費 ++	千円	38,121	22,658	20,206	19,835					
	単位あたりコスト ÷	円	106,780	66,642	62,558	61,410					
	財源	受益者負担分	千円								
		国・都からの支出金	千円								
		その他特定財源	千円								
		特定財源計 ++	千円	0	0	0	0				
差引:一般財源 -	千円	38,121	22,658	20,206	19,835						
受益者負担比率 ÷	%										
事業を取り巻く環境	開始当初から現在までの変化	設置当初は、地域社会形成援助事業を推進するため、7つの地域課を設置していたが、地域行政を効果的・効率的に推進するため、平成10年度に地域課を廃止する組織改正がなされた。平成13年度には「出張所・サービスコーナーの統廃合」が実施され、また、地域振興部は生活経済部と合併し、区民生活部となる。									
	事業に対する住民の意見 (事業に対する期待・要望・苦情など)										
	今後の予測	庶務的部門の統合により同一内容の業務の集約が進む。庁内ネットワークの充実が図られ、即時性の向上が見込まれる。									

平成13年度 杉並区事務事業評価表

評価対象事務事業名		誘導サイン（区施設等への案内矢印）の整備				整理番号	116		細番号		
所属部課名		区民生活部区民課		コード	50301	連絡先電話番号	1102		昨年度整理番号	105	
係名		管理係			上位施策名				NO		
予算事業名		地域振興		コード	14400	区民に身近で開かれた行政運営				79	
事務事業の概要	事業開始年度 <input type="radio"/> 昭和 <input checked="" type="radio"/> 平成 6年度				根拠法令等 <input type="checkbox"/> 実施計画事業 <input type="checkbox"/> 行革対象事業						
	事業終期 <input checked="" type="radio"/> 無 <input type="radio"/> 有 平成 年度				(1) 杉並区公共サイン整備推進委員会設置要綱						
	対象 <input checked="" type="checkbox"/> 個人 <input type="checkbox"/> 世帯 <input type="checkbox"/> 団体 <input type="checkbox"/> その他 施設を利用する区民全て				(2)						
					(3)						
	活動内容（事務事業の内容、やり方、手順） 区施設等への案内・誘導するために、既存の誘導サインの修繕及び新規施設の誘導サインを設置している。				活動指標名(式) (1) 誘導サインの整備件数 (2)						
意図（対象をどのような状態にしたいのか） 不特定多数の施設利用者が、駅や停留所などから迷わずに目的の施設に行けるようにする。又、統一したデザインの誘導サインは、杉並の街の美観にも配慮している。				成果指標名(式) (1) (2)							
意図を実現することで、上位施策にどのように貢献していますか 統一したデザインの誘導サインの設置は、区民にとってわかりやすい街となり、施設利用者の利便性の向上と杉並らしい街のイメージアップに貢献している。											
区分		単位	10年度実績	11年度実績	12年度		13年度計画	目標値		目標値に対する12年度の達成率%	
					計画	実績		年度			
指標	活動指標(1)		基	8	1	1	69	16			
	活動指標(2)										
	成果指標(1)										
	成果指標(2)										
総事業費・コスト把握	事業費		千円	2,320	378	378	3,188	1,634			
	職員数(正規 非常勤)		人	0.40	0.10	0.10	0.20	0.20	特記事項 平成12年度については、「出張所・サービスコーナーの統廃合」で事前に変更できる施設名について変更を行ったため例年よりも変更箇所数及び経費が多かった。また、13年度は12年度に変更できなかった統廃合絡みの誘導サインの変更を実施する予定。		
	人件費	職員分(超勤分含む)	千円	3,629	907	907	1,815	1,815			
		非常勤職員分	千円	0	0	0	0	0			
	総事業費 ++		千円	5,949	1,285	1,285	5,003	3,449			
	単位あたりコスト ÷		円	743,650	1,285,300	1,285,300	72,501	215,538			
	財源	受益者負担分		千円							
		国・都からの支出金		千円							
		その他特定財源		千円							
		特定財源計 ++		千円	0	0	0	0			0
差引: 一般財源 -		千円	5,949	1,285	1,285	5,003	3,449				
受益者負担比率 ÷		%									
事業を取り巻く環境	開始当初から現在までの変化		平成6年度にCI推進事業の一つとして、公共サイン整備推進委員会を設置し、誘導サイン等について検討した。この結果を踏まえ、平成8年3月から平成11年3月までに96基を計画的に設置した。平成11年度は、新規施設等については休止し、修繕のみとしている状況である。12年度は、13年度に実施する「出張所・サービスコーナーの統廃合」によって変更されるサインの取り外しを主に行った。								
	事業に対する住民の意見(事業に対する期待・要望・苦情など)		新規誘導サインについては現在休止しているため、施設関係者から設置の声がある。また、既存サインを複数設置の希望もある。								
	今後の予測		誘導サインは概ね設置が完了している。しかし、今後、多数の区民が利用する新規施設や既存施設については、新たに設置する必要がある。								

平成13年度 杉並区事務事業評価表

評価対象事務事業名		出張所維持運営				整理番号	119		細番号			
所属部課名		区民生活部区民課		コード	50301	連絡先電話番号	1102		昨年度整理番号	108		
係名		管理係				上位施策名				NO		
予算事業名		出張所維持運営		コード	14600	窓口業務等サービスの向上				73		
事務事業の概要	事業開始年度		<input checked="" type="radio"/> 昭和 <input type="radio"/> 平成		22年度		根拠法令等				<input type="checkbox"/> 実施計画事業 <input type="checkbox"/> 行革対象事業	
	事業終期		<input type="radio"/> 無 <input checked="" type="radio"/> 有		平成 12年度		(1) 地方自治法第155条					
	対象		<input checked="" type="checkbox"/> 個人 <input checked="" type="checkbox"/> 世帯 <input checked="" type="checkbox"/> 団体 <input type="checkbox"/> その他		出張所来所者、町会・自治会関係者、青少年育成委員会委員、会議室利用者		(2) 杉並区組織規則					
	活動内容		(事務事業の内容、やり方、手順)				活動指標名(式)					
	各種届出・申請、証明書の発行等を行う。町会・自治会、青少年育成委員会の事務局機能を果たす。会議室の目的外使用の貸出しを行う。						(1) 出張所総延床面積					
意図 (対象をどのような状態にしたいのか)		各種証明書の発行、転出入に係る手続きを早く正確に行う。町会・自治会、青少年育成委員会などの地域活動を支援する。				成果指標名(式)						
						(1) 出張所取扱総件数 / 人口 (各年4月1日現在)						
						(2)						
意図を実現することで、上位施策にどのように貢献していますか 出張所では、各種多数の事務を取り扱っており、身近なところで多くの行政サービスが完結的に処理できる「ミニ区役所」の役割を果たしてきた。また、町会・自治会、青少年育成委員会などの地域活動の支援も行っている。												
区分		単位	10年度実績	11年度実績	12年度		13年度計画		目標値	目標値に対する12年度の達成率%		
					計画	実績			年度			
指標	活動指標(1)		m ²	7342	7342		7342					
	活動指標(2)		件	996981	981514		964813					
	成果指標(1)		人	1.99	1.96		1.92					
	成果指標(2)											
総事業費・コスト把握	事業費		千円	117,707	112,283	99,641	87,066					
	職員数(正規 非常勤)		人	5.60	3.58	3.58	3.70			特記事項		
	人件費	職員分(超勤分含む)	千円	50,809	32,481	32,481	33,570	0	平成12年度をもって、17出張所は廃止した。			
		非常勤職員分	千円	0	0	0	0	0				
	総事業費 + +		千円	168,516	144,764	132,122	120,636	0				
	単位あたりコスト ÷		円	22,952	19,717		16,431					
	財源	受益者負担分		千円	372	407	379	216				
		国・都からの支出金		千円								
		その他特定財源		千円								
		特定財源計 + +		千円	372	407	379	216			0	
差引: 一般財源 -		千円	168,144	144,357	131,743	120,420	0					
受益者負担比率 ÷		%	0.2	0.3	0.3	0.2						
事業を取り巻く環境	開始当初から現在までの変化		昭和22年にそれまでの町会事務所を引継ぎ、17出張所体制でスタートし、所管区域も当時の区域を基本に今日に至っている。また、昭和61年以降のオンライン処理の導入により所管区域の意義はなくなっている。このため、区では組織運営の効率化と新たな地域活動への支援を図るため、平成12年度をもって17出張所は廃止し、新たに7つの区民事務所2つの分室、1サービスコーナーを設置した。									
	事業に対する住民の意見(事業に対する期待・要望・苦情など)		「職員の数が多い」「暇そうにしている」等の苦情が寄せられていた。									
	今後の予測		12年度をもって出張所を廃止した。									

平成13年度 杉並区事務事業評価表

評価対象事務事業名		出張所・サービスコーナー統廃合				整理番号	120		細番号	
所属部課名 区民生活部区民課		コード	50301		連絡先電話番号	1102		昨年度整理番号		
係名 管理係		上位施策名						NO		
予算事業名 出張所維持運営		コード	14600		区民に身近で開かれた行政運営				79	
事務事業の概要	事業開始年度 <input type="radio"/> 昭和 <input checked="" type="radio"/> 平成		12年度		根拠法令等 <input type="checkbox"/> 実施計画事業 <input checked="" type="checkbox"/> 行革対象事業					
	事業終期 <input type="radio"/> 無 <input checked="" type="radio"/> 有		平成 12年度		(1)					
	対象 <input type="checkbox"/> 個人 <input type="checkbox"/> 世帯 <input type="checkbox"/> 団体 <input checked="" type="checkbox"/> その他		(2)							
	事務所数・職員数		(3)							
	活動内容 (事務事業の内容、やり方、手順) 出張所・サービスコーナーの統廃合に伴う、新たな事務所等の整備				活動指標名(式)					
					(1) 事務所数					
				(2) 職員数						
意図 (対象をどのような状態にしたいのか) 事務所数・職員数の削減				成果指標名(式)						
				(1)						
				(2)						
意図を実現することで、上位施策にどのように貢献していますか										
区分	単位	10年度実績	11年度実績	12年度		13年度計画	目標値		目標値に対する12年度の達成率%	
				計画	実績		年度			
指標	活動指標(1)	所			22	22	10			
	活動指標(2)	人				229	168			
	成果指標(1)									
	成果指標(2)									
総事業費・コスト把握	事業費	千円				105,695				
	職員数(正規 非常勤)	人				2.00	0.00	0.00	0.00	特記事項
	人件費	職員分(超勤分含む)	千円	0	0	0	18,146	0		
		非常勤職員分	千円	0	0	0	0	0		
	総事業費 ++	千円	0	0	0	123,841	0			
	単位あたりコスト ÷	円			0	5,629,136	0			
	財源	受益者負担分	千円							
		国・都からの支出金	千円							
		その他特定財源	千円							
		特定財源計 ++	千円	0	0	0	0	0		
差引:一般財源 -		千円	0	0	0	123,841	0			
受益者負担比率 ÷	%									
事業を取り巻く環境	開始当初から現在までの変化	昭和20年に出張所が開設される。平成8年に「新たな時代に向けて杉並区の行財政問題を考える懇談会」より出張所の経費等の適正化などについて提言が行われ、これを受けて出張所の数、位置、新しいサービス、地域活動への支援について検討を重ね、平成12年度杉並区行政改革大綱で出張所・サービスコーナーの統廃合について決定がなされた。								
	事業に対する住民の意見(事業に対する期待・要望・苦情など)	職員数が多い、暇そうにしているなど多くの苦情が寄せられていた。								
	今後の予測									

平成13年度 杉並区事務事業評価表

評価対象事務事業名		サービスコーナー維持運営				整理番号	121		細番号		
所属部課名		区民生活部区民課		コード	50301	連絡先電話番号	1102		昨年度整理番号	109	
係名				上位施策名				NO			
予算事業名				サービスコーナー維持運営		コード	14800		窓口業務等サービスの向上		73
事務事業の概要	事業開始年度 <input checked="" type="radio"/> 昭和 <input type="radio"/> 平成 56 年度				根拠法令等 <input type="checkbox"/> 実施計画事業 <input type="checkbox"/> 行革対象事業						
	事業終期 <input type="radio"/> 無 <input checked="" type="radio"/> 有 平成 12 年度				(1) 杉並区サービスコーナー処務規定						
	対象 <input checked="" type="checkbox"/> 個人 <input checked="" type="checkbox"/> 世帯 <input type="checkbox"/> 団体 <input type="checkbox"/> その他 サービスコーナー来所者				(2)						
					(3)						
	活動内容 (事務事業の内容、やり方、手順) 受付時間：午前8時30分～午後7時(土曜日は5時まで) 住民票の写し等の交付及び証明書の発行 区民サービスに係る案内・相談				活動指標名(式) (1) サービスコーナー総延床面積 (2) 事務処理件数						
意図 (対象をどのような状態にしたいのか) 住民票の写し等の交付及び証明書の発行を早く正確に行う。 電話による予約受付をし、区民の利便性を図る。				成果指標名(式) (1) サービスコーナー取扱総件数/人口(各年4月1日現在) (2)							
意図を実現することで、上位施策にどのように貢献していますか 区民サービスの向上											
区分		単位	10年度実績	11年度実績	12年度		13年度計画		目標値	目標値に対する12年度の達成率%	
					計画	実績			年度		
指標	活動指標(1)		m ²	616	616		556				
	活動指標(2)		件	131643	130143		123006				
	成果指標(1)		人	0.26	0.26		0.24				
	成果指標(2)										
総事業費・コスト把握	事業費		千円	35,264	32,340	33,892	28,788				
	職員数(正規 非常勤)		人	2.00	0.54	0.54	0.30			特記事項 受益者負担金は、会議室目的の外使用料。	
	人件費	職員分(超勤分含む)	千円	18,146	4,899	4,899	2,722	0			
		非常勤職員分	千円	0	0	0	0	0			
	総事業費 ++		千円	53,410	37,239	38,791	31,510	0			
	単位あたりコスト ÷		円	86,705	60,454		56,672				
	財源	受益者負担分		千円	73	81		54			
		国・都からの支出金		千円							
		その他特定財源		千円							
		特定財源計 ++		千円	73	81	0	54	0		
差引: 一般財源 -		千円	53,337	37,158	38,791	31,456	0				
受益者負担比率 ÷		%	0.1	0.2		0.2					
事業を取り巻く環境	開始当初から現在までの変化		昭和56年の荻窪サービスコーナー開設以降、4つのサービスコーナーの増設とともに区民の利便性向上を図ってきた。しかし、荻窪サービスコーナー以外は利用実績が十分に上がっていないため、平成13年3月31日をもって荻窪サービスコーナー以外は廃止した。								
	事業に対する住民の意見 (事業に対する期待・要望・苦情など)		「職員が多すぎる」「ひまそうにしている」等の苦情がある。								
	今後の予測		平成13年3月31日をもって、荻窪サービスコーナー以外のサービスコーナーを廃止。また、荻窪サービスコーナーも事務事業の拡大を図り、非常勤職員体制職場から正規職員体制に切り替え、一部の業務を除き他の区民係と同様とした。								

平成13年度 杉並区事務事業評価表

評価対象事務事業名		戸籍事務			整理番号	150		細番号		
所属部課名		区民生活部区民課		コード	50304		連絡先電話番号	1104		
係名		戸籍係			上位施策名				NO	
予算事業名		戸籍事務			コード	16200		昨年度整理番号		
									138	
事務事業の概要	事業開始年度 <input checked="" type="radio"/> 昭和 <input type="radio"/> 平成 7 年度				根拠法令等 <input type="checkbox"/> 実施計画事業 <input type="checkbox"/> 行革対象事業					
	事業終期 <input checked="" type="radio"/> 無 <input type="radio"/> 有 平成 年度				(1) 戸籍法、同施行規則					
	対象 <input checked="" type="checkbox"/> 個人 <input type="checkbox"/> 世帯 <input type="checkbox"/> 団体 <input type="checkbox"/> その他 日本国籍及び外国籍を持つ自然人				(2) 杉並区戸籍事務取扱規程					
					(3) 墓地、埋葬等に関する法律、同施行規則					
	活動内容 (事務事業の内容、やり方、手順) 戸籍の諸届の受理、戸籍の記載・編纂及び戸籍謄抄本等の作成・発行を行う。				活動指標名(式)					
					(1) 発行件数					
				(2) 届出件数						
意図 (対象をどのような状態にしたいのか) 日本国民について、その親族的な身分関係を登録し、公証する。				成果指標名(式)						
				(1)						
				(2)						
意図を実現することで、上位施策にどのように貢献していますか 国民の身分関係を登録公証し、併せて日本国籍を間接的に証明する。										
区分	単位	10年度実績	11年度実績	12年度		13年度計画	目標値		目標値に対する12年度の達成率%	
				計画	実績		年度			
指標	活動指標(1)	件	196,434	202,860	191,400	202,983	204,000			
	活動指標(2)	件	28,359	28,705	28,924	28,937	29,161			
	成果指標(1)	件								
	成果指標(2)	件								
総事業費・コスト把握	事業費	千円	21,752	20,635	17,776	17,581	20,853			
	職員数(正規 非常勤)	人	35.10	33.89	34.34	35.04	43.24	特記事項		
	人件費	職員分(超勤分含む)	千円	318,462	307,484	311,567	317,918	392,317		
		非常勤職員分	千円	0	0	0	0	0		
	総事業費 ++	千円	340,214	328,119	329,343	335,499	413,170			
	単位あたりコスト ÷	円	1,732	1,617	1,721	1,653	2,025			
	財源	受益者負担分	千円	73,184	75,312	73,379	75,147	75,500		
		国・都からの支出金	千円	0	0	0				
		その他特定財源	千円	0	0	0				
		特定財源計 ++	千円	73,184	75,312	73,379	75,147	75,500		
差引: 一般財源 -		千円	267,030	252,807	255,964	260,352	337,670			
受益者負担比率 ÷	%	21.5	23.0	22.3	22.4	18.3				
事業を取り巻く環境	開始当初から現在までの変化	戸籍数・届出件数・渉外事件の増加								
	事業に対する住民の意見 (事業に対する期待・要望・苦情など)	届出受付待ち時間及び審査時間の短縮、届出受理後の謄抄本の即日発行を望む意見がある。								
	今後の予測	杉並区の戸籍人口は、住民基本台帳人口が横ばい傾向にあるにもかかわらず、いまだに増加傾向にある。また、国際化の表れとして、渉外事件(事件本人の一部又は全部が外国人)も同じく増加傾向にあり、戸籍事務は複雑化の傾向がある。取扱件数の増加と事件の複雑化、さらに出張所統廃合に伴い本庁へ集中化している。								

平成13年度 杉並区事務事業評価表

評価対象事務事業名		人口動態統計調査				整理番号	151		細番号			
所属部課名		区民生活部区民課		コード	50304	連絡先電話番号	1104		昨年度整理番号	139		
係名				戸籍係		上位施策名			NO			
予算事業名		人口動態統計調査		コード	16400							
事務事業の概要	事業開始年度				<input checked="" type="radio"/> 昭和 <input type="radio"/> 平成		7		年度			
	事業終期				<input checked="" type="radio"/> 無 <input type="radio"/> 有		平成		年度			
	対象				<input checked="" type="checkbox"/> 個人 <input type="checkbox"/> 世帯 <input type="checkbox"/> 団体 <input type="checkbox"/> その他		日本国民					
	活動内容（事務事業の内容、やり方、手順）				出生、死亡、死産、婚姻、離婚について届書に基づき人口動態調査表を作成送付する。							
	意図（対象をどのような状態にしたいのか）				人口動態統計は、届書数値を正確に捉え公表を行っている。							
				根拠法令等 <input type="checkbox"/> 実施計画事業 <input type="checkbox"/> 行革対象事業 (1) 人口動態調査令 (2) 人口動態調査令細則 (3)								
				活動指標名(式) (1) 出生、死亡、婚姻等起因件数 (2)								
				成果指標名(式) (1) (2)								
意図を実現することで、上位施策にどのように貢献していますか 人口動態統計は、出生、死亡等の実態を表し、国、市区町村の基礎的な資料となり、住民が必要となる出生、死亡の基礎的な数値の提供が可能												
区分		単位	10年度実績		11年度実績		12年度		13年度計画		目標値	目標値に対する12年度の達成率%
			計画	実績	計画	実績	計画	年度				
指標	活動指標(1)		件	12,077	12,348	16,000	12,609	13,000				
	活動指標(2)											
	成果指標(1)											
	成果指標(2)											
総事業費・コスト把握	事業費		千円	133	127	127	126	127				
	職員数(正規 非常勤)		人	0.90	0.90	0.90	0.90	0.90		特記事項		
	人件費	職員分(超勤分含む)	千円	8,166	8,166	8,166	8,166	8,166				
		非常勤職員分	千円	0	0	0	0	0				
	総事業費 + +		千円	8,299	8,293	8,293	8,292	8,293				
	単位あたりコスト ÷		円	687	672	518	658	638				
	財源	受益者負担分		千円	0	0	0	0	0			
		国・都からの支出金		千円	133	127	127	126	127			
		その他特定財源		千円	0	0						
		特定財源計 + +		千円	133	127	127	126	127			
差引:一般財源 -		千円	8,166	8,166	8,166	8,166	8,166					
受益者負担比率 ÷		%	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0					
事業を取り巻く環境	開始当初から現在までの変化		届出事件数の増加									
	事業に対する住民の意見 (事業に対する期待・要望・苦情など)		事実上なし									
	今後の予測		杉並区の戸籍人口は、住民基本台帳人口が横ばい傾向にあるにもかかわらず、増加傾向にある。									

平成13年度 杉並区事務事業評価表

評価対象事務事業名		住民基本台帳事務				整理番号	152		細番号				
所属部課名		区民生活部 区民課		コード	50307	連絡先電話番号	1107		昨年度整理番号	140			
係名 証明係					上位施策名					NO			
予算事業名 住民基本台帳事務					コード	16600		窓口業務等サービスの向上		73			
事務事業の概要	事業開始年度 <input checked="" type="radio"/> 昭和 <input type="radio"/> 平成				年度	根拠法令等 <input type="checkbox"/> 実施計画事業 <input type="checkbox"/> 行革対象事業							
	事業終期 <input checked="" type="radio"/> 無 <input type="radio"/> 有				平成	年度	(1) 住民基本台帳法						
	対象 <input checked="" type="checkbox"/> 個人 <input checked="" type="checkbox"/> 世帯 <input checked="" type="checkbox"/> 団体 <input type="checkbox"/> その他				(2) 住民基本台帳法施行令								
	個人、世帯、法人等				(3) 杉並区事務手数料条例								
	活動内容 (事務事業の内容、やり方、手順)					活動指標名(式)							
区事務処理の基礎である。交付請求を受けて住民票の写し等を交付し、居住関係を公証する。					(1) 住民票の写し等の交付、閲覧件数								
					(2) 住民異動処理件数								
意図 (対象をどのような状態にしたいのか)					成果指標名(式)								
区民の居住関係を公に証明するとともに、様々な行政事務の基礎となることから、迅速で正確な台帳の整備及び区民が住民票の写し等の交付が受けやすい体制整備を図る。					(1)								
					(2)								
意図を実現することで、上位施策にどのように貢献していますか													
正確で統一的な台帳が整備され、また写し等の交付体制を整えることにより、各種行政サービスの向上が図られると共に、区民が夜間や休日等にも交付が受けられるようになる。													
区分		単位	10年度実績		11年度実績		12年度		13年度計画		目標値	目標値に対する12年度の達成率%	
							計画	実績			年度		
指標	活動指標(1)		件	521,160	517,799	512,870	504,662	505,954					
	活動指標(2)		件	90,460	90,443	99,976	83,704	99,427					
	成果指標(1)		件										
	成果指標(2)		件										
総事業費・コスト把握	事業費		千円	36,647	19,578	16,586	15,116	15,093					
	職員数(正規 非常勤)		人	122.65	10.27	122.65	10.27	122.65	10.27	85.99	29.00	特記事項	
	人件費	職員分(超勤分含む)	千円	1,112,803	1,112,803	1,112,803	1,112,803	780,187					
		非常勤職員分	千円	30,184	30,184	30,184	30,184	85,231					
	総事業費 ++		千円	1,179,634	1,162,565	1,159,573	1,158,103	880,511					
	単位あたりコスト ÷		円	2,263	2,245	2,261	2,295	1,740					
	財源	受益者負担分		千円	143,711	145,353	141,711	144,908	142,277				
		国・都からの支出金		千円	0	0	0	0	0				
		その他特定財源		千円	0	0	0	0	0				
		特定財源計 ++		千円	143,711	145,353	141,711	144,908	142,277				
差引: 一般財源 -		千円	1,035,923	1,017,212	1,017,862	1,013,195	738,234						
受益者負担比率 ÷		%	12.2	12.5	12.2	12.5	16.2						
事業を取り巻く環境	開始当初から現在までの変化		住民登録人口の変化、OA化の進展状況等、電算化により出張所間の管轄がなくなり、本庁でも住民登録、住民票の写しの交付が可能となった。平成13年4月より、旧出張所を10所に統廃合し、合わせて自動交付機14台を稼働させ、住民票の写しと印鑑登録証明書を発行している。										
	事業に対する住民の意見(事業に対する期待・要望・苦情など)		・夜間、休日における窓口開設及び自動交付機の増設の要望がある。 ・延長の届出申請防止について、本人確認、委任状の提出などの防止策の強化が望まれている。										
	今後の予測		経済活動と生活様式の多様化に伴い、区民の異動が頻繁になるとともに、窓口開設時間の延長等、何時でも何処でも諸証明を取ることのできる体制への要望が更に強まると考えられる。										

平成13年度 杉並区事務事業評価表

評価対象事務事業名		印鑑登録事務				整理番号	153		細番号			
所属部課名		区民生活部区民課		コード	50310	連絡先電話番号	1112		昨年度整理番号	141		
係名		住民記録係			上位施策名				NO			
予算事業名		印鑑登録事務		コード	16800	窓口業務等サービスの向上				73		
事務事業の概要	事業開始年度		<input checked="" type="radio"/> 昭和 <input type="radio"/> 平成		50 年度		根拠法令等 <input type="checkbox"/> 実施計画事業 <input type="checkbox"/> 行革対象事業					
	事業終期		<input checked="" type="radio"/> 無 <input type="radio"/> 有		平成 年度		(1) 杉並区印鑑条例、同施行規則					
	対象		<input checked="" type="checkbox"/> 個人 <input type="checkbox"/> 世帯 <input type="checkbox"/> 団体 <input type="checkbox"/> その他 杉並区内に住所を有し、住民基本台帳に記録されている者のうち、年齢15歳以上であり、成年被後見人でない者。				(2) 杉並区事務手数料条例					
	活動内容（事務事業の内容、やり方、手順）		住民の印鑑登録申請を受理し、その者に対して印鑑登録証を交付するとともに、印鑑登録証明書の交付申請により、印鑑登録証明書を交付する。				(3)					
	活動指標名(式)						(1) 印鑑登録件数					
意図（対象をどのような状態にしたいのか）		必要な者に対し、利便よく、正確な印鑑登録証明書を交付する。				成果指標名(式)						
						(1)						
						(2)						
意図を実現することで、上位施策にどのように貢献していますか 印鑑登録証明書は、住民の権利義務の発生・変動を伴う行為に広く利用されており、法的生活の安定等、住民の日常生活に重要な役割を果たしている。												
区分		単位	10年度実績		11年度実績		12年度		13年度計画		目標値	目標値に対する12年度の達成率%
							計画		実績		年度	
指標	活動指標(1)		件	30145	30508	30135	30183	30317				
	活動指標(2)		件	310924	305740	296000	299779	309493				
	成果指標(1)		件									
	成果指標(2)		件									
総事業費・コスト把握	事業費		千円	5,500	6,446	5,469	3,204	3,795				
	職員数(正規 非常勤)		人	59.59 5.81	59.59 5.81	59.59 5.81	57.32 9.13	40.74 4.00	特記事項			
	人件費	職員分(超勤分含む)	千円	540,660	540,660	540,660	520,064	369,634				
		非常勤職員分	千円	17,076	17,076	17,076	26,833	11,756				
	総事業費 ++		千円	563,236	564,182	563,205	550,101	385,185				
	単位あたりコスト ÷		円	18,684	18,493	18,689	18,226	12,705				
	財源	受益者負担分		千円	93,277	93,224	90,276	91,416	94,363			
		国・都からの支出金		千円								
		その他特定財源		千円								
		特定財源計 ++		千円	93,277	93,224	90,276	91,416	94,363			
差引：一般財源 -		千円	469,959	470,958	472,929	458,685	290,822					
受益者負担比率 ÷		%	16.6	16.5	16.0	16.6	24.5					
事業を取り巻く環境	開始当初から現在までの変化		制度開始当初に比べ、相続や不動産取引等の法律行為だけでなく、賃貸借契約や携帯電話の契約行為等、日常生活の中で証明書を必要とすることが多くなってきており、登録件数、証明書交付件数とも増加してきている。									
	事業に対する住民の意見(事業に対する期待・要望・苦情など)		印鑑登録の本人確認に際し、一般的には申請から登録まで数日かかるため、その事に対する苦情が寄せられることもある。									
	今後の予測		今後も、登録件数、証明書交付件数とも微増していくと予想される。									

平成13年度 杉並区事務事業評価表

評価対象事務事業名		住居表示の管理				整理番号	154		細番号	
所属部課名		区民生活部区民課		コード	50301	連絡先電話番号	1102	昨年度整理番号	142	
係名		管理係			上位施策名				NO	
予算事業名		住居表示の管理		コード	17000	窓口業務等サービスの向上			73	
事務事業の概要	事業開始年度 <input checked="" type="radio"/> 昭和 <input type="radio"/> 平成 38 年度				根拠法令等 <input type="checkbox"/> 実施計画事業 <input type="checkbox"/> 行革対象事業					
	事業終期 <input checked="" type="radio"/> 無 <input type="radio"/> 有 平成 年度				(1) 住居表示に関する法律、同施行令					
	対象 <input checked="" type="checkbox"/> 個人 <input checked="" type="checkbox"/> 世帯 <input type="checkbox"/> 団体 <input type="checkbox"/> その他 新築・改築等の建物、住居表示利用者（個人、業者、各種行政等）、住居表示案内掲示板利用者（通行人、通行車両等）				(2) 住居表示に関する法律、同施行規則					
	活動内容（事務事業の内容、やり方、手順） 新築・改築等の建物について届出を受け、基準により住居番号を付番し、整合性のある住居表示を維持管理する。住居番号及び街区番号を明確に表示するため、実態調査により表示板の整備を行なう。住居表示案内掲示板を要所に設置し維持管理する。				(3)					
	意図（対象をどのような状態にしたいのか） すべての建物に整合性のある住居番号を付番し住民の住所を明確にする。また、通行人・訪問者・郵便物等が目的の場所に到達できる。				活動指標名(式)					
	意図を実現することで、上位施策にどのように貢献していますか 建物の住居番号を正確に付番することにより住所の確認が容易かつ共通のとなり、各種行政サービスが効率的に実施できる。				成果指標名(式)					
				(1) 新築等届出受付、住居番号付番		(2) 実態調査				
				(1) 新築等届出受付、住居番号付番率		(2) 実態調査実施率				
区分	単位	10年度実績	11年度実績	12年度		13年度計画	目標値		目標値に対する12年度の達成率%	
				計画	実績		年度	年度		
指標	活動指標(1)	件	2255	2151	2200	2084	2200			
	活動指標(2)	件	553	576	524	582	518			
	成果指標(1)	%	100	100	100	100	100			
	成果指標(2)	%	100	100	100	100	100			
総事業費・コスト把握	事業費	千円	11,943	6,295	5,759	8,142	9,794			
	職員数(正規 非常勤)	人	4.12	3.12	3.62	3.50	4.00	特記事項		
	人件費	職員分(超勤分含む)	千円	37,381	28,308	32,844	31,756	36,292		
		非常勤職員分	千円	0	0	0	0	0		
	総事業費 ++	千円	49,324	34,603	38,603	39,898	46,086			
	単位あたりコスト ÷	円	21,873	16,087	17,547	19,145	20,948			
	財源	受益者負担分	千円							
		国・都からの支出金	千円							
		その他特定財源	千円							
		特定財源計 ++	千円	0	0	0	0	0		
差引:一般財源 -		千円	49,324	34,603	38,603	39,898	46,086			
受益者負担比率 ÷	%									
事業を取り巻く環境	開始当初から現在までの変化	農地の宅地化に伴う新築増から、住宅地の再開発などに伴う新築・増改築がありこの傾向は今後も続くと考えられる。								
	事業に対する住民の意見(事業に対する期待・要望・苦情など)	建替えに伴い出入口を移動すると、住居番号(住所の号数)が変更されるのは困る。住居番号が同一の建物があるが、郵便物の誤配を招くのではないが。								
	今後の予測	区内にはまだ農地があり、宅地開発や再開発は今後も続くと考えられる。								

平成13年度 杉並区事務事業評価表

評価対象事務事業名		外国人登録事務				整理番号	155		細番号				
所属部課名		区民生活部 区民課		コード	60313	連絡先電話番号	1262		昨年度整理番号	143			
係名					外国人登録係				上位施策名		NO		
予算事業名					外国人登録事務		コード	17200					
事務事業の概要	事業開始年度				● 昭和 ○ 平成		22 年度		根拠法令等			<input type="checkbox"/> 実施計画事業 <input type="checkbox"/> 行革対象事業	
	事業終期				● 無 ○ 有		平成 年度		(1) 外国人登録法・同施行令・同施行規則				
	対象				<input checked="" type="checkbox"/> 個人 <input type="checkbox"/> 世帯 <input type="checkbox"/> 団体 <input type="checkbox"/> その他		(2) 出入国管理に関する特例法						
	区内在住の外国人				(3) 特別永住事務取扱要領								
	活動内容 (事務事業の内容、やり方、手順)				活動指標名(式)								
	在住外国人の登録関連事務及び印鑑登録事務				(1) 外国人登録件数 (2) 印鑑登録件数								
意図 (対象をどのような状態にしたいのか)				成果指標名(式)									
外国人の居住関係及び在留関係を明確にする。				(1) 外国人登録受理割合 (外国人登録受理数 ÷ 外国人登録申請数) (2) 印鑑登録受理割合 (印鑑登録受理数 ÷ 印鑑登録申請数)									
意図を実現することで、上位施策にどのように貢献していますか													
区内在住の外国人登録を行うことによって得られた情報を教育・福祉・徴税など各種行政に活用し、もって外国人自身の生活の向上を図る													
区分		単位	10年度実績		11年度実績		12年度		13年度計画		目標値		目標値に対する12年度の達成率%
							計画	実績			年度		
指標	活動指標(1)		件数	15584	16786	17550	15240	15100					
	活動指標(2)		件数	682	715	710	614	725					
	成果指標(1)		%	100	100	100	100	100					
	成果指標(2)		%	100	100	100	100	100					
総事業費・コスト把握	事業費		千円	2,793	2,096	2,158	1,326	2,087					
	職員数(正規 非常勤)		人	10.00 0.00	10.00 0.00	10.00 0.00	10.00 0.00	10.00 0.00	特記事項				
	人件費	職員分(超勤分含む)		千円	90,730	90,730	90,730	90,730	90,730				
		非常勤職員分		千円	0	0	0	0	0				
	総事業費 + +		千円	93,523	92,826	92,888	92,056	92,817					
	単位あたりコスト ÷		円	6,001	5,530	5,293	6,040	6,147					
	財源	受益者負担分		千円	3,912	3,824	3,930	3,514	3,801				
		国・都からの支出金		千円	28,416	28,211	27,435	31,928	31,928				
		その他特定財源		千円	0	0	0	0	0				
		特定財源計 + +		千円	32,328	32,035	31,365	35,442	35,729				
差引: 一般財源 -		千円	61,195	60,791	61,523	56,614	57,088						
受益者負担比率 ÷		%	4.2	4.1	4.2	3.8	4.1						
事業を取り巻く環境	開始当初から現在までの変化		外国人登録制度実施当初に比べ、我が国に於ける登録者数は約二倍に増加した。また、当初は、戦前から日本に居住している在日韓国、朝鮮人の人達が大部分であったが、現在では戦後新たに入国した外国人が全登録者の半数以上に至っている。										
	事業に対する住民の意見 (事業に対する期待・要望・苦情など)		同じ住民として、日本人と同様に身近な窓口での転入等の申請手続きを可能とすることが望まれる。										
	今後の予測		人口の国際的流動化傾向に鑑み、登録対象となる外国人人口は増加するものと予測され、これに伴って事務処理の増加が予測される。また、個々の事情に即したきめ細やかな対応が必要とされる。										

平成13年度 杉並区事務事業評価表

評価対象事務事業名		町会・自治会会館等建設等助成				整理番号	113		細番号		
所属部課名		区民生活部地域課		コード	50501	連絡先電話番号	3764		昨年度整理番号	102(1)	
係名		地域係		上位施策名					NO		
予算事業名		町会・自治会館の建設等助成		コード	14350						
事務事業の概要	事業開始年度		<input checked="" type="radio"/> 昭和 <input type="radio"/> 平成		63 年度		根拠法令等 <input checked="" type="checkbox"/> 実施計画事業 <input type="checkbox"/> 行革対象事業				
	事業終期		<input checked="" type="radio"/> 無 <input type="radio"/> 有		平成 年度		(1) 杉並区町会・自治会館建設等補助金交付要綱 (2) 杉並区町会・自治会専用掲示板設置等補助金交付要綱 (3)				
	対象		<input type="checkbox"/> 個人 <input type="checkbox"/> 世帯 <input checked="" type="checkbox"/> 団体 <input type="checkbox"/> その他		杉並区内の町会・自治会						
	活動内容（事務事業の内容、やり方、手順）		町会・自治会の申請を精査し、会館建設及び掲示板設置経費の50%（上限額：会館24,000千円、掲示板30千円）を助成する。					活動指標名(式)			
	意図（対象をどのような状態にしたいのか）		会館建設、掲示板設置経費を補助することで、地域住民の活動拠点等の整備を促進する。					成果指標名(式)			
	意図を実現することで、上位施策にどのように貢献していますか		地域住民の情報交換や様々な地域活動が活性化され、連帯感あふれる良好な地域社会の実現に寄与している。								
区分		単位	10年度実績	11年度実績	12年度		13年度計画		目標値	目標値に対する12年度の達成率%	
指標	活動指標(1)		館	2	1	0	0	1			
	活動指標(2)		基	58	203	50	50	50			
	成果指標(1)		館	2	3	3	3	4	5	60.0	
	成果指標(2)		基	235	438	488	488	538	100	65.0	
総事業費・コスト把握	事業費		千円	27,526	31,800	1,500	986	4,000	142,500		
	職員数(正規 非常勤)		人	0.20	0.10	0.10	0.10	0.30	特記事項		
	人件費	職員分(超勤分含む)		千円	1,815	907	907	907	2,722		
		非常勤職員分		千円	0	0	0	0	0		
	総事業費 ++		千円	29,341	32,707	2,407	1,893	6,722			
	単位あたりコスト ÷		円	14,670,300	32,707,300			6,721,900			
	財源	受益者負担分		千円	0	0	0	0	0		
		国・都からの支出金		千円	0	0	0	0	0		
		その他特定財源		千円	0	0	0	0	0		
		特定財源計 ++		千円	0	0	0	0	0		
差引:一般財源 -		千円	29,341	32,707	2,407	1,893	6,722				
受益者負担比率 ÷		%	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0				
事業を取り巻く環境	開始当初から現在までの変化		バブル経済下、高騰する建設費の一部を助成することにより、老朽化した会館等の改築を促進してきたが、長引く不況で資金調達が困難となっている。								
	事業に対する住民の意見(事業に対する期待・要望・苦情など)		金融機関からの借入金を少なくするために、補助金の概算交付(前渡金)が求められている。さらに、会館維持管理費の助成も求められている。								
	今後の予測		今後老朽化する会館が増加し、事業の必要性が高まる。								

平成13年度 杉並区事務事業評価表

評価対象事務事業名		区政協力委託			整理番号	114		細番号			
所属部課名		区民生活部地域課		コード	50501		連絡先電話番号	3764			
係名		地域係		上位施策名				NO			
予算事業名		町会・自治会館の建設等助成		コード	14350		地域活動の推進		69		
事務事業の概要	事業開始年度 <input type="radio"/> 昭和 <input checked="" type="radio"/> 平成 12 年度			根拠法令等 <input type="checkbox"/> 実施計画事業 <input type="checkbox"/> 行革対象事業							
	事業終期 <input checked="" type="radio"/> 無 <input type="radio"/> 有 平成 年度			(1)							
	対象 <input type="checkbox"/> 個人 <input type="checkbox"/> 世帯 <input checked="" type="checkbox"/> 団体 <input type="checkbox"/> その他 杉並区内の町会・自治会			(2)							
				(3)							
	活動内容（事務事業の内容、やり方、手順） コミュニティ活性化のための包括的な事務委託（区掲示板へのポスター掲出、ちらし等の回覧、公園、街頭消火器等公共設備等の損壊通報等）として、委託契約を締結し、委託金を交付する。を円滑、適正に行うため、杉並区町会連合会に対し事務処理と連絡調整を委託する。			活動指標名(式) (1) 委託契約を結んだ町会・自治会数 (2)							
意図（対象をどのような状態にしたいのか） 地域全体にかかわる業務を、地域に密着した町会・自治会に委託することより、より良好な地域社会を形成する。杉町連、各町会・自治会の自主的活動を活性化させる。			成果指標名(式) (1) 町会・自治会加入世帯 / 区内世帯数(13年4月1日現在) (代) (2)								
意図を実現することで、上位施策にどのように貢献していますか 連帯感あふれる良好な地域社会の実現に寄与している。											
区分		単位	10年度実績	11年度実績	12年度		13年度計画	目標値	目標値に対する12年度の達成率%		
					計画	実績		17年度			
指標	活動指標(1)		町会			166	166	166	166	100.0	
	活動指標(2)										
	成果指標(1)		%			60	60	59.6	100	60.0	
	成果指標(2)										
総事業費・コスト把握	事業費		千円			39,661	39,206	39,129	40,000		
	職員数(正規 非常勤)		人			0.65	0.65	0.30	特記事項		
	人件費	職員分(超勤分含む)	千円	0	0	5,897	5,897	2,722			
		非常勤職員分	千円	0	0	0	0	0			
	総事業費 ++		千円	0	0	45,558	45,103	41,851			
	単位あたりコスト ÷		円			274,448	271,708	252,114			
	財源	受益者負担分		千円	0	0	0	0	0		
		国・都からの支出金		千円	0	0	0	0	0		
		その他特定財源		千円	0	0	0	0	0		
		特定財源計 ++		千円	0	0	0	0	0		
差引:一般財源 -		千円	0	0	45,558	45,103	41,851				
受益者負担比率 ÷		%			0.0	0.0	0.0				
事業を取り巻く環境	開始当初から現在までの変化		町会加入率は減少傾向にあり、区から町会・自治会への協力依頼は増加している。								
	事業に対する住民の意見 (事業に対する期待・要望・苦情など)		町会・自治会に対する、区からの支援の根拠を明確にしてほしい。								
	今後の予測		アパート、マンション世帯の増加、多様な価値観の広がりとともに、町会の新規加入勧誘は難しくなっていくと予想される。								

平成13年度 杉並区事務事業評価表

評価対象事務事業名		区民専用掲示板（でんごんくん）				整理番号	115		細番号		
所属部課名		区民生活部地域課		コード	50501	連絡先電話番号	3764		昨年度整理番号	103	
係名		地域係		上位施策名				NO			
予算事業名		地域振興		コード	14400	地域活動の推進				69	
事務事業の概要	事業開始年度		<input type="radio"/> 昭和 <input checked="" type="radio"/> 平成		1 年度		根拠法令等				<input type="checkbox"/> 実施計画事業 <input type="checkbox"/> 行革対象事業
	事業終期		<input checked="" type="radio"/> 無 <input type="radio"/> 有		平成 年度		(1) 杉並区区民専用掲示板管理要綱				
	対象		<input checked="" type="checkbox"/> 個人 <input type="checkbox"/> 世帯 <input checked="" type="checkbox"/> 団体 <input type="checkbox"/> その他		(2)						
	区民専用掲示板		(3)								
	活動内容（事務事業の内容、やり方、手順）		区民専用掲示板の維持管理および巡回調査				活動指標名(式)				
意図（対象をどのような状態にしたいのか）		地域の住民活動を促進するため、区民相互の情報交換の場を提供するとともに、多くの区民が利用できるようにする。				成果指標名(式)					
意図を実現することで、上位施策にどのように貢献していますか		仲間づくりや、イベントのお知らせ等、地域に住む人同士の情報交換の場を提供することにより、区民のコミュニティ活動が活性化する。									
区分		単位	10年度実績	11年度実績	12年度		13年度計画	目標値	目標値に対する12年度の達成率%		
指標	活動指標(1)	基	138	133	133	133	133	133			
	活動指標(2)	基	23	22	19	19	19	19			
	成果指標(1)	基	9,514								
	成果指標(2)	件									
総事業費・コスト把握	事業費	千円	2,823	1,035	1,080	1,329	1,984				
	職員数(正規 非常勤)	人	0.20	0.10	0.10	0.10	0.20	特記事項			
	人件費	職員分(超勤分含む)	千円	1,815	907	907	907	1,815			
		非常勤職員分	千円	0	0	0	0	0			
	総事業費 + +	千円	4,638	1,942	1,987	2,236	3,799				
	単位あたりコスト ÷	円	33,606	14,604	14,942	16,814	28,561				
	財源	受益者負担分	千円	0	0	0	0	0			
		国・都からの支出金	千円	0	0	0	0	0			
		その他特定財源	千円	0	0	0	0	0			
		特定財源計 + +	千円	0	0	0	0	0			
差引:一般財源 -	千円	4,638	1,942	1,987	2,236	3,799					
受益者負担比率 ÷	%	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0					
事業を取り巻く環境	開始当初から現在までの変化	平成元年に、設置が開始され、平成5年3月までに目標設置数(全町目録に1基ずつ計139箇所)の設置が完了した。しかし年数が経つにつれて、修繕費用がかかるようになってきた。平成10年に1基、11年に5基を撤去して、設置基数は133基と設置基数は縮小傾向にある。									
	事業に対する住民の意見(事業に対する期待・要望・苦情など)	区民にとって、情報交換の場として活用されている。電話、窓口等において、利用方法、設置場所についての問い合わせがある。設置場所について、もっと目立つ場所に設置してほしいとの要望がある。									
	今後の予測	インターネットの普及などにより、地域における情報交換のあり方は変化をとげていくと予想される。しかし区民専用掲示板は、それらを利用する機会のない人にとって無償で手軽に情報伝達ができる貴重な手段として、今後も活用されていくであろう。									

平成13年度 杉並区事務事業評価表

評価対象事務事業名		学校地域防災連絡会				整理番号	117		細番号	106				
所属部課名		区民生活部地域課		コード	70500		連絡先電話番号	3764		昨年度整理番号	106			
係名 地域係				上位施策名				NO						
予算事業名 地域振興				コード	14400		地域活動の推進				69			
事務事業の概要	事業開始年度 <input type="radio"/> 昭和 <input checked="" type="radio"/> 平成				9 年度		根拠法令等 <input checked="" type="checkbox"/> 実施計画事業 <input type="checkbox"/> 行革対象事業							
	事業終期 <input checked="" type="radio"/> 無 <input type="radio"/> 有				平成 年度		(1) 杉並区学校地域防災連絡会支援要綱							
	対象 <input checked="" type="checkbox"/> 個人 <input checked="" type="checkbox"/> 世帯 <input checked="" type="checkbox"/> 団体 <input checked="" type="checkbox"/> その他				学校地域防災連絡会		(2) 杉並区学校地域防災連絡会に対する助成金交付要綱							
							(3)							
	活動内容 (事務事業の内容、やり方、手順)				学校地域防災連絡会の請求に基づき1団体12,000円を限度に運営経費を学校地域防災連絡会に対して支払う		活動指標名(式)							
							(1) 年間会合開催数 (2) 年間行事開催数							
意図 (対象をどのような状態にしたいのか)				地域住民や団体が平常時から円滑なコミュニケーションを図ることにより、発災時には団結して災害に立ち向かう地域のネットワーク形成を行う。また、多様な活動が可能になるよう支援を行う。		成果指標名(式)								
						(1) 年間会合実施率 = 会議開催団体 ÷ 団体数 (2) 年間活動目標達成率 = 実績 ÷ (44団体 × 2回)								
意図を実現することで、上位施策にどのように貢献していますか														
住民が地域の防災情報(防災倉庫の位置や備品の内容、危険箇所、避難場所等)を共有し、災害時の役割分担を話しあうことにより、地域の防災力向上に寄与している。														
区分		単位	10年度実績		11年度実績		12年度		13年度		目標値	目標値に対する12年度の達成率%		
							計画	実績	計画		15年度			
指標	活動指標(1)		回	52		39		44	36		44	44	81.8	
	活動指標(2)		回	9		31		44	36		44	44	81.8	
	成果指標(1)		%	100		86		100	82		100	100	82.0	
	成果指標(2)		%	69		60		100	95		100	100	95.0	
総事業費・コスト把握	事業費		千円	346		302		343	198		536			
	職員数(正規 非常勤)		人	2.00		1.41		0.70		0.70		0.70		特記事項
	人件費	職員分(超勤分含む)		千円	18,146		12,793		6,351	6,351		6,351		
		非常勤職員分		千円	0		0		0	0		0		
	総事業費 ++		千円	18,492		13,095		6,694	6,549		6,887			
	単位あたりコスト ÷		円	355,615		335,767		152,139	181,919		156,525			
	財源	受益者負担分		千円										
		国・都からの支出金		千円										
		その他特定財源		千円										
		特定財源計 ++		千円	0		0		0	0		0		
差引:一般財源 -		千円	18,492		13,095		6,694	6,549		6,887				
受益者負担比率 ÷		%												
事業を取り巻く環境	開始当初から現在までの変化		事業を開始した平成9年度末時点の設立数は、17団体であったが2年後の平成11年3月には44小学校区全てに設立された。学校地域防災連絡会の趣旨が役員だけでなく広く地域住民に浸透しつつある。											
	事業に対する住民の意見(事業に対する期待・要望・苦情など)		地域の結束力が期待されている。学校地域防災連絡会について広く一般の人にわかりやすくPRしてほしい。この事業への学校教職員の積極的な参加を期待する。											
	今後の予測		活動の重点が発災時における震災救援所設置訓練などと合わせ防災マップづくりに取り組む団体が増加することが予測される。											

平成13年度 杉並区事務事業評価表

評価対象事務事業名		地域活動支援				整理番号	118		細番号			
所属部課名		区民生活部地域課		コード	50501	連絡先電話番号	3764		昨年度整理番号	107		
係名		地域係		上位施策名					NO			
予算事業名		地域住民活動		コード	14500	NPO・ボランティアなどが活動しやすい環境整備					51	
事務事業の概要	事業開始年度		<input type="radio"/> 昭和 <input checked="" type="radio"/> 平成		11年度		根拠法令等				<input type="checkbox"/> 実施計画事業 <input checked="" type="checkbox"/> 行革対象事業	
	事業終期		<input checked="" type="radio"/> 無 <input type="radio"/> 有		平成年度		(1) 杉並の地域活動をすすめる区民懇談会設置要綱					
	対象		<input checked="" type="checkbox"/> 個人 <input type="checkbox"/> 世帯 <input checked="" type="checkbox"/> 団体 <input type="checkbox"/> その他		NPOなどの地域活動団体とその構成員及びボランティア。また、地域活動やボランティアに関心がある区民							(2) 杉並区地域活動支援計画等検討委員会設置要綱
	活動内容 (事務事業の内容、やり方、手順)		平成12年度に(仮称)地域活動支援計画を制定し、(仮称)地域活動支援センターと(仮称)地域活動支援条例の検討を開始する。平成13年度にセンターを設置するとともに条例の制定をめざす。施策の具体化にあたっては、検討へ区民の参画を図り、広く区民意見を聴取する取り組みを行う。							活動指標名(式)		(3)
	意図 (対象をどのような状態にしたいのか)		NPOやボランティアなどの地域活動の促進策を実現させることで、区民の自主的な地域活動が一層発展する環境を整備し、地域の問題を地域住民同士が協力しながら自らの手で解決するようなコミュニティをつくる。							成果指標名(式)		(1) 区内に主たる事務所を置くNPO法人と杉並ボランティアセンター個人・団体登録者の数
	意図を実現することで、上位施策にどのように貢献していますか		地域活動の促進策を明らかにすることで、NPOやボランティアなどが活動しやすい環境整備のあり方や具体的な行動内容を示す。									(2) 杉並の地域活動をすすめる区民懇談会開催回数(11年度は区民会議)
区分		単位	10年度実績	11年度実績	12年度		13年度計画		目標値	目標値に対する12年度の達成率%		
					計画	実績			13年度			
指標	活動指標(1)			523	549	898	943	943	943	163.6		
	活動指標(2)		回	17	9	10	9	18	18	55.6		
	成果指標(1)		%	-	105	171.1	105	105	105	163.0		
	成果指標(2)		%	69.6	100	66.7	100	100	100	52.2		
総事業費・コスト把握	事業費		千円	1,259	279	483	21,414					
	職員数(正規 非常勤)		人	1.20	3.12	3.12	3.57	特記事項				
	人件費	職員分(超勤分含む)	千円	0	10,888	28,308	28,308	32,391				
		非常勤職員分	千円	0	0	0	0	0				
	総事業費 ++		千円	0	12,147	28,587	28,791	53,805				
	単位あたりコスト ÷		円	0	23,225	52,071	32,061	57,057				
	財源	受益者負担分		千円								
		国・都からの支出金		千円								
		その他特定財源		千円								
		特定財源計 ++		千円	0	0	0	0	0			
差引: 一般財源 -		千円	0	12,147	28,587	28,791	53,805					
受益者負担比率 ÷		%										
事業を取り巻く環境	開始当初から現在までの変化		都における特定非営利活動法人(以下「NPO法人」)の認証数 863団体(H12年度末現在) 区内に主たる事務所を持つNPO法人の数 16団体(H11年度) 40団体(H12年度) 区民のボランティア活動参加経験 24.9%(H11年度) 区民のボランティア活動参加意向 56.3%(H11年度)									
	事業に対する住民の意見 (事業に対する期待・要望・苦情など)		地域活動の促進には、行政との協働、特に意思形成過程からの協働が重要と考えている。 地域活動支援センターの検討では、区の設置予定施設選定に関して出張所統廃合後の空き施設ではなく交通の利便性があり、関係各所と緊密な連携の取れる場所という観点で施設候補地を選定してほしいという要望がでた。									
	今後の予測		地域における課題はますます個別多様化し、区民の地域活動への関心の高まり、NPO法人の設立などが増加するものと思われる。これに伴い、様々な課題解決の場面でNPOや区民と区の協働の必要性も高まるものと予測される。									

平成13年度 杉並区事務事業評価表

評価対象事務事業名		区民会館維持運営（方南会館）				整理番号	122		細番号				
所属部課名		区民生活部地域課		コード	50504		連絡先電話番号	昨年度整理番号	110				
係名		地域施設係			上位施策名				NO				
予算事業名		区民会館維持運営		コード	15200								
事務事業の概要	事業開始年度 <input checked="" type="radio"/> 昭和 <input type="radio"/> 平成 34 年度				根拠法令等 <input type="checkbox"/> 実施計画事業 <input checked="" type="checkbox"/> 行革対象事業								
	事業終期 <input checked="" type="radio"/> 無 <input type="radio"/> 有 平成 年度				(1) 地方自治法第244条								
	対象 <input checked="" type="checkbox"/> 個人 <input type="checkbox"/> 世帯 <input checked="" type="checkbox"/> 団体 <input type="checkbox"/> その他 施設利用者				(2) 杉並区立公会堂及び区民会館の設置並びに管理に関する条例								
					(3) 杉並区立公会堂及び区民会館の設置並びに管理に関する条例施行規則								
	活動内容（事務事業の内容、やり方、手順） ホール、集会室を地域住民等の施設利用者に貸し出す。				活動指標名(式)								
					(1) 総申込回数 (2) 有料利用者数								
意図（対象をどのような状態にしたいのか） 適切な維持管理を行うことにより、区民の文化、学習交流活動を促進する場を確保する。				成果指標名(式)									
				(1) 利用率 (2)									
意図を実現することで、上位施策にどのように貢献していますか 区民の文化、学習交流活動の場を提供することにより、地域活動の促進に貢献している。													
区分		単位	10年度実績	11年度実績	12年度				13年度計画	目標値		目標値に対する12年度の達成率%	
					計画		実績			年度			
指標	活動指標(1)		回	472	456	441		536		461			
	活動指標(2)		名	20,423	20,495			22,137					
	成果指標(1)		%	46	44			51.8					
	成果指標(2)												
総事業費・コスト把握	事業費		千円	18,706	17,771	17,300		16,116		19,317			
	職員数(正規 非常勤)		人	0.42 6.00	0.20 6.00	0.22	6.00	0.22	6.00	0.30	7.00	特記事項	
	人件費	職員分(超勤分含む)		千円	3,811	1,815	1,996		1,996		2,722		
		非常勤職員分		千円	17,634	17,634	17,634		17,634		20,573		
	総事業費 ++		千円	40,151	37,220	36,930		35,746		42,612			
	単位あたりコスト ÷		円	85,065	81,622	83,742		66,690		92,434			
	財源	受益者負担分		千円	3,115	3,173	2,980		3,239		2,980		
		国・都からの支出金		千円	0	0	0		0		0		
		その他特定財源		千円	52	51	26		31		23		
		特定財源計 ++		千円	3,167	3,224	3,006		3,270		3,003		
差引: 一般財源 -		千円	36,984	33,996	33,924		32,476		39,609				
受益者負担比率 ÷		%	7.8	8.5	8.1		9.1		7.0				
事業を取り巻く環境	開始当初から現在までの変化		1 集会室等については、地域区民センター等、機能が類似する施設が建設された。 2 昭和57年度に改築実施 3 施設の老朽化により修繕費の負担が増加してきている。 4 平成13年度に旧出張所会議室を集会室とする改築実施										
	事業に対する住民の意見 (事業に対する期待・要望・苦情など)		1 職員の待遇の向上、受付人員数の削減。 2 申込み受付方法の改善 3 老朽化に伴う施設の改善 4 ホールは地下にあるが、EV・エスカレーターがなく、障害者などの利用がしにくい。										
	今後の予測		1 集会室の開設により、利用が増すものと思われる。 2 施設維持管理については、一層の老朽化が懸念され、大規模修繕、計画修繕の必要が増すものと思われる。										

平成13年度 杉並区事務事業評価表

評価対象事務事業名		区民会館維持運営（浜田山会館）				整理番号	123		細番号					
所属部課名		区民生活部地域課		コード	50504		連絡先電話番号	昨年度整理番号	111					
係名		地域施設係				上位施策名			NO					
予算事業名		区民会館維持運営		コード	15200									
事務事業の概要	事業開始年度 <input checked="" type="radio"/> 昭和 <input type="radio"/> 平成 43 年度				根拠法令等 <input type="checkbox"/> 実施計画事業 <input checked="" type="checkbox"/> 行革対象事業									
	事業終期 <input checked="" type="radio"/> 無 <input type="radio"/> 有 平成 年度				(1) 地方自治法第244条									
	対象 <input checked="" type="checkbox"/> 個人 <input type="checkbox"/> 世帯 <input checked="" type="checkbox"/> 団体 <input type="checkbox"/> その他 施設利用者				(2) 杉並区立公会堂及び区民会館の設置並びに管理に関する条例									
	活動内容（事務事業の内容、やり方、手順） ホール、集会室を地域住民等の施設利用者に貸し出す。				(3) 杉並区立公会堂及び区民会館の設置並びに管理に関する条例施行規則									
	活動内容（事務事業の内容、やり方、手順） ホール、集会室を地域住民等の施設利用者に貸し出す。				活動指標名(式)									
	意図（対象をどのような状態にしたいのか） 適切な維持管理を行うことにより、区民の文化、学習交流活動を促進する場を確保する。				(1) 総申込回数 (2) 有料利用者数									
意図（対象をどのような状態にしたいのか） 適切な維持管理を行うことにより、区民の文化、学習交流活動を促進する場を確保する。				成果指標名(式)										
意図を実現することで、上位施策にどのように貢献していますか 区民の文化、学習交流活動の場を提供することにより、地域活動の促進に貢献している。				(1) 利用率 (2)										
意図を実現することで、上位施策にどのように貢献していますか 区民の文化、学習交流活動の場を提供することにより、地域活動の促進に貢献している。														
区分		単位	10年度実績		11年度実績		12年度		13年度		目標値	目標値に対する12年度の達成率%		
							計画	実績	計画		年度			
指標	活動指標(1)		回	3,209	3,006	3,018	3,181	3,018						
	活動指標(2)		名	90,333	96,996		86,550							
	成果指標(1)		%	62	58		61.5							
	成果指標(2)													
総事業費・コスト把握	事業費		千円	8,716	25,892	25,840	24,701	24,803						
	職員数(正規 非常勤)		人	0.42 8.00	0.20 8.00	0.22 8.00	0.22 8.00	0.30 8.00	特記事項					
	人件費	職員分(超勤分含む)		千円	3,811	1,815	1,996	1,996					2,722	
		非常勤職員分		千円	23,512	23,512	23,512	23,512					23,512	
	総事業費 ++		千円	36,039	51,219	51,348	50,209	51,037						
	単位あたりコスト ÷		円	11,230	17,039	17,014	15,784	16,911						
	財源	受益者負担分		千円	8,716	8,109	8,880	7,894					8,614	
		国・都からの支出金		千円	0	0	0	0					0	
		その他特定財源		千円	141	149	141	151					144	
		特定財源計 ++		千円	8,857	8,258	9,021	8,045					8,758	
差引: 一般財源 -		千円	27,182	42,961	42,327	42,164	42,279							
受益者負担比率 ÷		%	24.2	15.8	17.3	15.7	16.9							
事業を取り巻く環境	開始当初から現在までの変化		1 集会室等については、地域区民センター等、機能が類似する施設が建設された。 2 平成6年度に改築実施											
	事業に対する住民の意見 (事業に対する期待・要望・苦情など)		1 職員の接遇の向上、受付人員数の削減。 2 申込受付方法の改善											
	今後の予測		1 施設が必要とされる状況については、概ね現状のまま推移していくと思われる。											

平成13年度 杉並区事務事業評価表

評価対象事務事業名		区民会館維持運営（和田堀会館）				整理番号	124		細番号		
所属部課名		区民生活部地域課		コード	50504		連絡先電話番号	昨年度整理番号	112		
係名		地域施設係				上位施策名			NO		
予算事業名		区民会館維持運営		コード	15200						
事務事業の概要	事業開始年度 <input checked="" type="radio"/> 昭和 <input type="radio"/> 平成 45 年度				根拠法令等 <input type="checkbox"/> 実施計画事業 <input checked="" type="checkbox"/> 行革対象事業						
	事業終期 <input checked="" type="radio"/> 無 <input type="radio"/> 有 平成 年度				(1) 地方自治法第244条						
	対象 <input checked="" type="checkbox"/> 個人 <input type="checkbox"/> 世帯 <input checked="" type="checkbox"/> 団体 <input type="checkbox"/> その他 施設利用者				(2) 杉並区立公会堂及び区民会館の設置並びに管理に関する条例						
	活動内容（事務事業の内容、やり方、手順） 集会室を地域住民等の施設利用者に貸し出す。				(3) 杉並区立公会堂及び区民会館の設置並びに管理に関する条例施行規則						
	活動指標名(式)				(1) 総申込回数						
意図（対象をどのような状態にしたいのか） 適切な維持管理を行うことにより、区民の文化、学習交流活動を促進する場を確保する。				(2) 有料利用者数							
成果指標名(式)				(1) 利用率							
意図を実現することで、上位施策にどのように貢献していますか 区民の文化、学習交流活動の場を提供することにより、地域活動の促進を意図しているが、利用率が低く貢献度は低い。				(2)							
区分	単位	10年度実績	11年度実績	12年度		13年度計画	目標値		目標値に対する12年度の達成率%		
				計画	実績		年度				
指標	活動指標(1)	回	439	569	515	582	515				
	活動指標(2)	名	8,272	9,546		9,233					
	成果指標(1)	%	21	27		28.1					
	成果指標(2)										
総事業費・コスト把握	事業費	千円	2,285	2,150	3,929	3,746	2,044				
	職員数(正規 非常勤)	人	0.42 6.00	0.20 6.00	0.22 6.00	0.22 6.00	0.30 5.00	特記事項			
	人件費	職員分(超勤分含む)	千円	3,811	1,815	1,996	1,996	2,722			
		非常勤職員分	千円	17,634	17,634	17,634	17,634	14,695			
	総事業費 + +	千円	23,730	21,599	23,559	23,376	19,461				
	単位あたりコスト ÷	円	54,054	37,959	45,746	40,165	37,788				
	財源	受益者負担分	千円	651	877	820	901	802			
		国・都からの支出金	千円	0	0	0	0	0			
		その他特定財源	千円	15	15	15	15	15			
		特定財源計 + +	千円	666	892	835	916	817			
差引: 一般財源 -		千円	23,064	20,707	22,724	22,460	18,644				
受益者負担比率 ÷	%	2.7	4.1	3.5	3.9	4.1					
事業を取り巻く環境	開始当初から現在までの変化	1 集会室等については、地域区民センター等、機能が類似する施設が建設された。									
	事業に対する住民の意見 (事業に対する期待・要望・苦情など)	1 職員の接遇の向上、受付人員数の削減。 2 当該施設には地域集会施設が少ないため、環七地下調節池の管理棟に地域住民が利用できる集会施設の設置要望がある。									
	今後の予測	1 施設維持管理については、一層の老朽化が懸念され、修繕費が増すものと思われる。									

評価対象事務事業名	区民会館維持運営（高円寺会館）				整理番号	125	細番号			
所属部課名	区民生活部地域課	コード	50504	連絡先電話番号		昨年度整理番号	113			
係名	地域施設係			上位施策名				NO		
予算事業名	区民会館維持運営	コード	15200							
事務事業の概要	事業開始年度	<input checked="" type="radio"/> 昭和 <input type="radio"/> 平成	42	年度	根拠法令等 <input type="checkbox"/> 実施計画事業 <input checked="" type="checkbox"/> 行革対象事業					
	事業終期	<input checked="" type="radio"/> 無 <input type="radio"/> 有	平成	年度	(1) 地方自治法第244条					
	対象施設利用者	<input checked="" type="checkbox"/> 個人 <input type="checkbox"/> 世帯 <input checked="" type="checkbox"/> 団体 <input type="checkbox"/> その他				(2) 杉並区立公会堂及び区民会館の設置並びに管理に関する条例				
	活動内容（事務事業の内容、やり方、手順）	ホール、集会室を地域住民等の施設利用者に貸し出す。			活動指標名(式)					
	意図（対象をどのような状態にしたいのか）	適切な維持管理を行うことにより、区民の文化、学習交流活動を促進する場を確保する。			成果指標名(式)					
意図を実現することで、上位施策にどのように貢献していますか					区民の文化、学習交流活動の場を提供することにより、地域活動の促進に貢献している。					
区分		単位	10年度実績	11年度実績	12年度		13年度計画	目標値	目標値に対する12年度の達成率%	
指標	活動指標(1)		回	1,027	868	779	1,156	798		
	活動指標(2)		名	42,556	38,776		43,038			
	成果指標(1)		%	50	42		55.8			
	成果指標(2)									
総事業費・コスト把握	事業費		千円	15,249	15,839	14,960	15,466	14,879		
	職員数(正規 非常勤)		人	0.42 6.00	0.20 6.00	0.22 6.00	0.22 6.00	0.30 6.00	特記事項	
	人件費	職員分(超勤分含む)		千円	3,811	1,815	1,996	1,996	2,722	
		非常勤職員分		千円	17,634	17,634	17,634	17,634	17,634	
	総事業費 ++		千円	36,694	35,288	34,590	35,096	35,235		
	単位あたりコスト ÷		円	35,729	40,654	44,403	30,360	44,154		
	財源	受益者負担分		千円	5,995	5,844	5,488	6,404	5,372	
		国・都からの支出金		千円	0	0	0	0	0	
		その他特定財源		千円	0	0	0	0	0	
		特定財源計 ++		千円	5,995	5,844	5,488	6,404	5,372	
差引:一般財源 -		千円	30,699	29,444	29,102	28,692	29,863			
受益者負担比率 ÷		%	16.3	16.6	15.9	18.2	15.2			
事業を取り巻く環境	開始当初から現在までの変化		1 集会室等については、地域区民センター等、機能が類似する施設が建設された。 2 施設の老朽化が著しく、他の区民会館等に比し修繕費の負担が増加してきている。							
	事業に対する住民の意見(事業に対する期待・要望・苦情など)		1 職員の接遇の向上、受付人員数の削減。 2 申込み受付方法の改善。 3 高円寺会館は駅に近い等交通のアクセスがよく、演劇対応の文化施設として整備を望む。							
	今後の予測		1 施設が必要とされる状況については、概ね現状のまま推移していくと思われる。							

平成13年度 杉並区事務事業評価表

評価対象事務事業名		区民会館維持運営（久我山会館）				整理番号	126		細番号		
所属部課名	区民生活部地域課			コード	50504	連絡先電話番号		昨年度整理番号	114		
係名	地域施設係			上位施策名					NO		
予算事業名	区民会館維持運営			コード	15200						
事務事業の概要	事業開始年度	●昭和 ○平成		33	年度	根拠法令等 <input type="checkbox"/> 実施計画事業 <input checked="" type="checkbox"/> 行革対象事業					
	事業終期	●無 ○有		平成	年度	(1) 地方自治法第244条					
	対象施設利用者	<input checked="" type="checkbox"/> 個人	<input type="checkbox"/> 世帯	<input checked="" type="checkbox"/> 団体	<input type="checkbox"/> その他	(2) 杉並区立公会堂及び区民会館の設置並びに管理に関する条例					
	活動内容（事務事業の内容、やり方、手順）	ホール、集会室を地域住民等の施設利用者に貸し出す。				(3) 杉並区立公会堂及び区民会館の設置並びに管理に関する条例施行規則					
	活動指標名(式)					(1) 総申込回数					
	成果指標名(式)					(2) 有料利用者数					
意図（対象をどのような状態にしたいのか）	適切な維持管理を行うことにより、区民の文化、学習交流活動を促進する場を確保する。				(1) 利用率						
					(2)						
意図を実現することで、上位施策にどのように貢献していますか											
区民の文化、学習活動の場を提供することにより、地域活動の促進に貢献している。											
区分		単位	10年度実績	11年度実績	12年度		13年度計画	目標値	目標値に対する12年度の達成率%		
					計画	実績		年度			
指標	活動指標(1)		回	3,207	3,273	3,070	3,248	3,070			
	活動指標(2)		名	59,099	47,631		54,944				
	成果指標(1)		%	62	63		62.8				
	成果指標(2)										
総事業費・コスト把握	事業費		千円	28,507	22,708	22,161	21,035	21,020			
	職員数(正規 非常勤)		人	0.42 8.00	0.20 8.00	0.22 8.00	0.22 8.00	0.30 8.00	特記事項		
	人件費	職員分(超勤分含む)	千円	3,811	1,815	1,996	1,996	2,722			
		非常勤職員分	千円	23,512	23,512	23,512	23,512	23,512			
	総事業費 ++		千円	55,830	48,035	47,669	46,543	47,254			
	単位あたりコスト ÷		円	17,409	14,676	15,527	14,330	15,392			
	財源	受益者負担分		千円	6,607	7,254	6,486	6,291	6,948		
		国・都からの支出金		千円	0	0	0	0	0		
		その他特定財源		千円	95	117	121	84	117		
		特定財源計 ++		千円	6,702	7,371	6,607	6,375	7,065		
差引: 一般財源 -		千円	49,128	40,664	41,062	40,168	40,189				
受益者負担比率 ÷		%	11.8	15.1	13.6	13.5	14.7				
事業を取り巻く環境	開始当初から現在までの変化		1 集会室等については、地域区民センター等、機能が類似する施設が建設された。 2 平成元年度に改築実施								
	事業に対する住民の意見 (事業に対する期待・要望・苦情など)		1 職員の接遇の向上、受付人員数の削減。 2 申込受付方法の改善								
	今後の予測		1 施設が必要とされる状況については、概ね現状のまま推移していくと思われる。								

平成13年度 杉並区事務事業評価表

評価対象事務事業名		施設維持管理、運営管理等委託（永福和泉地域区民センター）				整理番号	127		細番号				
所属部課名		区民生活部地域課		コード	50504		連絡先電話番号	昨年度整理番号	115				
係名				永福和泉地域活動係				上位施策名		NO			
予算事業名				区民センター等維持運営		コード	15400		地域活動の推進		69		
事務事業の概要	事業開始年度			○昭和 ●平成		3年度		根拠法令等				<input type="checkbox"/> 実施計画事業 <input checked="" type="checkbox"/> 行革対象事業	
	事業終期			●無 ○有		平成年度		(1) 地方自治法第225条、第244条、第244条の2					
	対象施設の利用者			<input checked="" type="checkbox"/> 個人 <input type="checkbox"/> 世帯 <input checked="" type="checkbox"/> 団体 <input type="checkbox"/> その他				(2) 杉並区立地域区民センター及び区民集会所条例					
								(3) 杉並区立地域区民センター及び区民集会所条例施行規則					
	活動内容（事務事業の内容、やり方、手順）			集会室、体育室、音楽室、工芸室等を地域住民等の施設利用者に貸し出す。 地域住民で組織された方南・和泉地域集会施設運営協議会に施設の運営を委託。				活動指標名(式)					
意図（対象をどのような状態にしたいのか）			適切な維持管理を行うことにより、地域コミュニティ活動の拠点を確保する。地域住民が直接施設運営に係わることにより、住民自らの手によるまちづくりに活力を与え、地域コミュニティ形成を促進する。				成果指標名(式)						
							(1) 利用率(トレーニング室等除く) = 総利用数 ÷ 最大申込可能数						
							(2)						
							意図を実現することで、上位施策にどのように貢献していますか						
							地域住民の多様で自主的な活動を支援するための拠点として、ふれあいと参加の地域社会づくりに貢献している。						
区分	単位	10年度実績	11年度実績	12年度		13年度計画	目標値		目標値に対する12年度の達成率%				
				計画	実績		年度						
指標	活動指標(1)	回	16,055	15,784	15,915	15,759	16,071						
	活動指標(2)	名	128,373	125,933		127,279							
	成果指標(1)	%	69.5%	68.1%	68.6%	60.4%	61.8%						
	成果指標(2)												
総事業費・コスト把握	事業費	千円	149,782	149,287	139,972	134,956	134,066						
	職員数(正規 非常勤)	人	0.42 0.00	0.54 0.00	0.56 0.00	0.68 0.00	0.48	特記事項					
	人件費	職員分(超勤分含む)	千円	3,811	4,899	5,081	6,170	4,355					
		非常勤職員分	千円	0	0	0	0	0					
	総事業費 + +	千円	153,593	154,186	145,053	141,126	138,421						
	単位あたりコスト ÷	円	9,567	9,769	9,114	8,955	8,613						
	財源	受益者負担分	千円	14,613	14,409	15,005	14,428	14,726					
		国・都からの支出金	千円										
		その他特定財源	千円	1,228	1,168	1,250	1,370	1,275					
		特定財源計 + +	千円	15,841	15,577	16,255	15,798	16,001					
差引: 一般財源 -		千円	137,752	138,609	128,798	125,328	122,420						
受益者負担比率 ÷	%	9.5	9.3	10.3	10.2	10.6							
事業を取り巻く環境	開始当初から現在までの変化	1 施設運営に関する使用者の要望がより多様化し、現行方式では要望に対する機敏な対応が困難になってきている。 2 厳しい財政状況からより効率的な運営方法が要求されている。 3 施設開設時には近隣に地域図書館がなかったが、永福図書館が開設され、図書室の必要性が低下した。											
	事業に対する住民の意見(事業に対する期待・要望・苦情など)	1 施設職員の接遇の向上 2 施設整備・備品(トレーニング機器、音響設備等)の買い替え 3 申込受付方法の改善 4 行政使用、運営協議会使用が一般使用を圧迫している。											
	今後の予測	1 区民の地域活動を支える拠点として区民センター等の必要度は益々高まっていく。より広範な層の活動参加を求めめるために勤労者層・若年者層がより利用しやすい施設運営に配慮していくことが求められる。 2 施設維持管理については、老朽化に伴う、大規模修繕、計画修繕の必要性が増すものと思われる。											

平成13年度 杉並区事務事業評価表

評価対象事務事業名		運営協議会補助金（方南和泉地域集会施設運営協議会）			整理番号	128	細番号			
所属部課名		区民生活部地域課	コード	50504	連絡先電話番号		昨年度整理番号	116		
係名		永福和泉地域活動係			上位施策名		NO			
予算事業名		区民センター等維持運営	コード	15400	地域活動の推進		69			
事務事業の概要	事業開始年度		○昭和 ●平成		2年度		根拠法令等		<input type="checkbox"/> 実施計画事業 <input type="checkbox"/> 行革対象事業	
	事業終期		○無 ○有		平成 年度		(1) 杉並区立地域区民センター及び区民集会所条例			
	対象		<input checked="" type="checkbox"/> 個人 <input type="checkbox"/> 世帯 <input checked="" type="checkbox"/> 団体 <input type="checkbox"/> その他		(2) 杉並区立地域区民センター及び区民集会所条例施行規則					
	方南和泉地域集会施設運営協議会（町会、商店会、PTA、青少年育成委員、公募等からの選出委員で構成される団体）		(3) 杉並区立地域区民センター及び区民集会所の管理委託をした公共的団体に対する補助金交付要綱							
	活動内容（事務事業の内容、やり方、手順）		教養趣味講座、まつり等のイベント、各種懇談会の実施、地域区民センター報の発行及び図書室の運営等各種事業に対する補助		活動指標名(式)					
意図（対象をどのような状態にしたいのか）		運営協議会活動を通じて地域住民相互の交流を拡大し、地域コミュニティ形成を促進する		成果指標名(式)						
				(1) 事業参加者数						
				(2) 事業開催回数						
				(1) (代)事業1回あたりの参加者数 = 事業参加者数 ÷ 事業開催数						
				(2)						
				意図を実現することで、上位施策にどのように貢献していますか						
				運営協議会活動をととして、地域住民相互の交流やつながりを拡大し、区民の自主的な地域活動の支援に貢献している。						
区分	単位	10年度実績	11年度実績	12年度		13年度計画	目標値		目標値に対する12年度の達成率%	
				計画	実績		年度			
指標	活動指標(1)	名	12,114	11,461	11,405	10,822	10,920			
	活動指標(2)	回	201	153	120	122	115			
	成果指標(1)	名/回	60	75	95	89	95			
	成果指標(2)									
総事業費・コスト把握	事業費		千円	17,405	14,599	11,109	11,069	8,489		
	職員数(正規 非常勤)		人	0.68	0.33	0.33	0.35	0.30	特記事項	
	人件費	職員分(超勤分含む)	千円	6,170	2,994	2,994	3,176	2,722		
		非常勤職員分	千円	0	0	0	0	0		
	総事業費 ++		千円	23,575	17,593	14,103	14,245	11,211		
	単位あたりコスト ÷		円	1,946	1,535	1,237	1,316	1,027		
	財源	受益者負担分		千円						
		国・都からの支出金		千円						
		その他特定財源		千円						
		特定財源計 ++		千円	0	0	0	0		0
差引:一般財源 -		千円	23,575	17,593	14,103	14,245	11,211			
受益者負担比率 ÷		%								
事業を取り巻く環境	開始当初から現在までの変化		運営協議会開設以来、多数の協議会活動経験者を輩出し、地域交流の拡大に一定の成果を挙げてきたが、委員の確保が困難な状況になってきており、従来あまり委員の担い手となっていない若年層・勤労者層等のより広い範囲からの活動参加が必要な状況となっている。							
	事業に対する住民の意見(事業に対する期待・要望・苦情など)		講座・イベントの内容及び実施時間帯に対する改善							
	今後の予測		運営協議会委員の選出母体構成員が高齢化する等、既存団体からの選出委員だけでは活発な運営協議会活動は難しい。選出母体の拡大や、勤労者層・若年層の参加が可能な組織形態が今後求められていく。							

平成13年度 杉並区事務事業評価表

評価対象事務事業名		施設維持管理、運営管理等委託（方南区民集会所）				整理番号	129		細番号					
所属部課名		区民生活部地域課		コード	50504		連絡先電話番号	昨年度整理番号	117					
係名		永福和泉地域活動係				上位施策名			NO					
予算事業名		区民センター等維持運営		コード	15400		地域活動の推進			69				
事務事業の概要	事業開始年度		○昭和 ●平成		3年度		根拠法令等				<input type="checkbox"/> 実施計画事業 <input checked="" type="checkbox"/> 行革対象事業			
	事業終期		●無 ○有		平成 年度		(1) 地方自治法第225条、第244条、第244条の2							
	対象		<input checked="" type="checkbox"/> 個人 <input type="checkbox"/> 世帯 <input checked="" type="checkbox"/> 団体 <input type="checkbox"/> その他		施設の利用者		(2) 杉並区立地域区民センター及び区民集会所条例							
	活動内容（事務事業の内容、やり方、手順）		集会所等を地域住民等の施設利用者に貸し出す。地域住民で組織された方南・和泉地域集会施設運営協議会に施設の運営を委託。				活動指標名(式)				(1) 総申込回数 (2) 有料利用者数			
	意図（対象をどのような状態にしたいのか）		適切な維持管理を行うことにより、地域コミュニティ活動の拠点を確保する。地域住民が直接施設運営に係わることにより、住民自らの手によるまちづくりに活力を与え、地域コミュニティ形成を促進する。				成果指標名(式)				(1) 利用率 = 総利用数 ÷ 最大申込可能数 (2)			
意図を実現することで、上位施策にどのように貢献していますか 地域住民の多様で自主的な活動を支援するための拠点として、ふれあいと参加の地域社会づくりに貢献している。														
区分		単位	10年度実績		11年度実績		12年度		13年度計画		目標値	目標値に対する12年度の達成率%		
							計画	実績			年度			
指標	活動指標(1)		回	3,924		3,873		3,892		4,347		3,804		
	活動指標(2)		名	45,858		46,556				48,144				
	成果指標(1)		%	49.5%		49.1%		49.0%		48.2%		42.2%		
	成果指標(2)													
総事業費・コスト把握	事業費		千円	26,222		24,892		25,496		25,033		25,056		
	職員数(正規 非常勤)		人	0.21	0.00	0.16	0.00	0.17	0.00	0.17	0.00	0.20	特記事項	
	人件費	職員分(超勤分含む)	千円	1,905		1,452		1,542		1,542		1,815		
		非常勤職員分	千円	0		0		0		0		0		
	総事業費 ++		千円	28,127		26,344		27,038		26,575		26,871		
	単位あたりコスト ÷		円	7,168		6,802		6,947		6,114		7,064		
	財源	受益者負担分		千円	2,375		2,335		2,477		2,706		2,384	
		国・都からの支出金		千円										
		その他特定財源		千円	149		158		162		113		151	
		特定財源計 ++		千円	2,524		2,493		2,639		2,819		2,535	
差引: 一般財源 -		千円	25,603		23,851		24,399		23,756		24,336			
受益者負担比率 ÷		%	8.4		8.9		9.2		10.2		8.9			
事業を取り巻く環境	開始当初から現在までの変化		1 施設運営に関する使用者の要望がより多様化し、現行方式では要望に対する機敏な対応が困難になってきている。 2 厳しい財政状況からより効率的な運営方法が要求されている。											
	事業に対する住民の意見 (事業に対する期待・要望・苦情など)		1 施設職員の接遇の向上 2 施設整備・備品(トレーニング機器、音響設備等)の買い替え 3 申込受付方法の改善 4 行政使用、運営協議会使用が一般使用を圧迫している。											
	今後の予測		1 区民の地域活動を支える拠点として区民集会所等の必要度は益々高まっていく。より広範な層の活動参画を求め、めるために勤労者層・若年者層がより利用しやすい施設運営に配慮していくことが求められている。 2 施設維持管理については、老朽化に伴う、大規模修繕、計画修繕の必要性が増すものと思われる。											

平成13年度 杉並区事務事業評価表

評価対象事務事業名	施設維持管理、運営管理等委託（下高井戸区民集会所）	整理番号	130	細番号
所属部課名	区民生活部地域課	コード	50504	連絡先電話番号
係名	永福和泉地域活動係	コード	15400	地域活動の推進
予算事業名	区民センター等維持運営	コード	15400	地域活動の推進

事務事業の概要	事業開始年度 <input type="radio"/> 昭和 <input checked="" type="radio"/> 平成 3 年度	根拠法令等 <input type="checkbox"/> 実施計画事業 <input checked="" type="checkbox"/> 行革対象事業
	事業終期 <input checked="" type="radio"/> 無 <input type="radio"/> 有 平成 年度	(1) 地方自治法第225条、第244条、第244条の2
	対象 <input checked="" type="checkbox"/> 個人 <input type="checkbox"/> 世帯 <input checked="" type="checkbox"/> 団体 <input type="checkbox"/> その他 施設の利用者	(2) 杉並区立地域区民センター及び区民集会所条例 (3) 杉並区立地域区民センター及び区民集会所条例施行規則
	活動内容（事務事業の内容、やり方、手順） 集会所等を地域住民等の施設利用者に貸し出す。 地域住民で組織された方南・和泉地域集会施設運営協議会に施設の運営を委託。	活動指標名(式) (1) 総申込回数 (2) 有料利用者数
	意図（対象をどのような状態にしたいのか） 適切な維持管理を行うことにより、地域コミュニティ活動の拠点を確保する。地域住民が直接施設運営に係わることにより、住民自らの手によるまちづくりに活力を与え、地域コミュニティ形成を促進する。	成果指標名(式) (1) 利用率(トレーニング室等除く) = 総利用数 ÷ 最大申込可能数 (2)
意図を実現することで、上位施策にどのように貢献していますか 地域住民の多様で自主的な活動を支援するための拠点として、ふれあいと参加の地域社会づくりに貢献している。		

区分	単位	10年度実績	11年度実績	12年度		13年度計画	目標値		目標値に対する12年度の達成率%	
				計画	実績		年度	年度		
指標	活動指標(1)	回	5,258	5,358	5,224	5,370	5,261			
	活動指標(2)	名	46,412	55,256		78,916				
	成果指標(1)	%	62.9%	64.3%	62.6%	39.7%	39.1%			
	成果指標(2)									
総事業費・コスト把握	事業費	千円	26,949	27,581	29,232	30,783	27,787			
	職員数(正規 非常勤)	人	0.21 0.00	0.16 0.00	0.17 0.00	0.17 0.00	0.20	特記事項		
	人件費	職員分(超勤分含む)	千円	1,905	1,452	1,542	1,542	1,815		
		非常勤職員分	千円	0	0	0	0	0		
	総事業費 ++	千円	28,854	29,033	30,774	32,325	29,602			
	単位あたりコスト ÷	円	5,488	5,419	5,891	6,020	5,627			
	財源	受益者負担分	千円	2,993	3,091	3,031	2,989	3,015		
		国・都からの支出金	千円							
		その他特定財源	千円	259	222	271	185	255		
		特定財源計 ++	千円	3,252	3,313	3,302	3,174	3,270		
差引: 一般財源 -		千円	25,602	25,720	27,472	29,151	26,332			
受益者負担比率 ÷	%	10.4	10.6	9.8	9.2	10.2				

事業を取り巻く環境	<p>開始当初から現在までの変化</p> <p>事業に対する住民の意見 (事業に対する期待・要望・苦情など)</p> <p>今後の予測</p>
	<p>1 施設運営に関する使用者の要望がより多様化し、現行方式では要望に対する機敏な対応が困難になってきている。 2 厳しい財政状況からより効率的な運営方法が要求されている。</p> <p>1 施設職員の接遇の向上 2 施設整備・備品(トレーニング機器、音響設備等)の買い替え 3 申込受付方法の改善 4 行政使用、運営協議会使用が一般使用を圧迫している。</p> <p>1 区民の地域活動を支える拠点として区民集会所等の必要度は益々高まっていく。より広範な層の活動参加を求め、めるために勤労者層・若年者層がより利用しやすい施設運営に配慮していくことが求められている。 2 施設維持管理については、老朽化に伴う、大規模修繕、計画修繕の必要性が増すものと思われる。</p>

平成13年度 杉並区事務事業評価表

評価対象事務事業名		施設維持管理、運営管理等委託（高円寺地域区民センター）				整理番号	131		細番号		
所属部課名		区民生活部地域課		コード	50504		連絡先電話番号	昨年度整理番号	119		
係名		高円寺地域活動係				上位施策名			NO		
予算事業名		区民センター等維持運営		コード	15400		地域活動の推進			69	
事務事業の概要	事業開始年度		○昭和 ●平成		1年度		根拠法令等				<input type="checkbox"/> 実施計画事業 <input checked="" type="checkbox"/> 行革対象事業
	事業終期		●無 ○有		平成年度		(1) 地方自治法第225条、第244条、第244条の2				
	対象施設の利用者		<input checked="" type="checkbox"/> 個人 <input type="checkbox"/> 世帯 <input checked="" type="checkbox"/> 団体 <input type="checkbox"/> その他		(2) 杉並区立地域区民センター及び区民集会所条例				(3) 杉並区立地域区民センター及び区民集会所条例施行規則		
	活動内容（事務事業の内容、やり方、手順）		集会室、体育室、音楽室、工芸室等を地域住民等の施設利用者に貸し出す。 地域住民で組織された高円寺地域集会施設運営協議会に施設の運営を委託。				活動指標名(式)				(1) 総申込回数 (2) 有料利用者数
	意図（対象をどのような状態にしたいのか）		適切な維持管理を行うことにより、地域コミュニティ活動の拠点を確保する。地域住民が直接施設運営に係わることにより、住民自らの手によるまちづくりに活力を与え、地域コミュニティ形成を促進する。				成果指標名(式)				(1) 利用率(トレーニング室等除く) = 総利用数 ÷ 最大申込可能数 (2)
意図を実現することで、上位施策にどのように貢献していますか 地域住民の多様で自主的な活動を支援するための拠点として、ふれあいと参加の地域社会づくりに貢献している。											
区分		単位	10年度実績	11年度実績	12年度		13年度計画		目標値	目標値に対する12年度の達成率%	
					計画	実績			年度		
指標	活動指標(1)		回	25853	25151	22927	21413	16770			
	活動指標(2)		名	265132	363860		282994				
	成果指標(1)		%	79.0	87.0	85.0	79.0	62.0			
	成果指標(2)										
総事業費・コスト把握	事業費		千円	104,837	99,295	85,112	84,513	87,575			
	職員数(正規 非常勤)		人	0.42 0.00	0.54 0.00	0.56 0.00	0.68 0.00	0.47	特記事項		
	人件費	職員分(超勤分含む)	千円	3,811	4,899	5,081	6,170	4,264			
		非常勤職員分	千円	0	0	0	0	0			
	総事業費 ++		千円	108,648	104,194	90,193	90,683	91,839			
	単位あたりコスト ÷		円	4,203	4,143	3,934	4,235	5,476			
	財源	受益者負担分		千円	11,695	11,426	14,379	11,591	12,306		
		国・都からの支出金		千円							
		その他特定財源		千円	1,987	2,090	2,094	1,513	1,603		
		特定財源計 ++		千円	13,682	13,516	16,473	13,104	13,909		
差引: 一般財源 -		千円	94,966	90,678	73,720	77,579	77,930				
受益者負担比率 ÷		%	10.8	11.0	15.9	12.8	13.4				
事業を取り巻く環境	開始当初から現在までの変化		1 施設運営に関する使用者の要望がより多様化し、現行方式では要望に対する機敏な対応が困難になってきている。 2 厳しい財政状況からより効率的な運営方法が要求されている。								
	事業に対する住民の意見 (事業に対する期待・要望・苦情など)		1 施設職員の接遇の向上 2 施設整備・備品(トレーニング機器、音響設備等)の買い替え 3 申込受付方法の改善 4 行政使用、運営協議会使用が一般使用を圧迫している。								
	今後の予測		1 区民の地域活動を支える拠点として区民センター等の必要度は益々高まっていく。より広範な層の活動参加を求めめるために勤労者層・若年者層がより利用しやすい施設運営に配慮していくことが求められている。 2 施設維持管理については、老朽化に伴う、大規模修繕、計画修繕の必要性が増すものと思われる。								

平成13年度 杉並区事務事業評価表

評価対象事務事業名		運営協議会補助金（高円寺地域集会所施設運営協議会）				整理番号	132		細番号		
所属部課名		区民生活部地域課		コード	50504		連絡先電話番号	昨年度整理番号	120		
係名		高円寺地域活動係				上位施策名			NO		
予算事業名		区民センター等維持運営		コード	15400		地域活動の推進			69	
事務事業の概要	事業開始年度		○昭和 ●平成		1年度		根拠法令等				<input type="checkbox"/> 実施計画事業 <input type="checkbox"/> 行革対象事業
	事業終期		○無 ○有		平成 年度		(1) 杉並区立地域区民センター及び区民集会所条例				
	対象		<input checked="" type="checkbox"/> 個人 <input type="checkbox"/> 世帯 <input checked="" type="checkbox"/> 団体 <input type="checkbox"/> その他		(2) 杉並区立地域区民センター及び区民集会所条例施行規則						
	高円寺地域集会所施設運営協議会（町会、商店会、PTA、青少年育成委員、公募等からの選出委員で構成される団体）		(3) 杉並区立地域区民センター及び区民集会所の管理委託をした公共的団体に対する補助金交付要綱								
	活動内容（事務事業の内容、やり方、手順）		活動指標名（式）								
	教養趣味講座、まつり等のイベント、各種懇談会の実施、地域区民センター報の発行等の各種事業に対する補助		(1) 事業参加者数 (2) 事業開催回数								
意図（対象をどのような状態にしたいのか）		成果指標名（式）									
運営協議会活動を通じて地域住民相互の交流を拡大し、地域コミュニティ形成を促進する		(1) (代)事業1回あたりの参加者数 = 事業参加者数 ÷ 事業開催数 (2)									
意図を実現することで、上位施策にどのように貢献していますか											
運営協議会活動をとおり、地域住民相互の交流やつながりを拡大し、区民の自主的な地域活動の支援に貢献している。											
区分	単位	10年度実績	11年度実績	12年度		13年度計画	目標値		目標値に対する12年度の達成率%		
				計画	実績		年度				
指標	活動指標(1)	名	15179	9735	11087	8269	9323				
	活動指標(2)	回	147	126	117	97	102				
	成果指標(1)	名/回	103	77	95	85	91				
	成果指標(2)										
総事業費・コスト把握	事業費	千円	9,765	12,212	9,763	8,999	8,489				
	職員数(正規 非常勤)	人	0.68 0.00	0.33 0.00	0.35 0.00	0.35 0.00	0.40	特記事項			
	人件費	職員分(超勤分含む)	千円	6,170	2,994	3,176	3,176	3,629			
		非常勤職員分	千円	0	0	0	0	0			
	総事業費 ++	千円	15,935	15,206	12,939	12,175	12,118				
	単位あたりコスト ÷	円	1,050	1,562	1,167	1,472	1,300				
	財源	受益者負担分	千円	0	0	0	0	0			
		国・都からの支出金	千円								
		その他特定財源	千円	0	0	0	0	0			
		特定財源計 ++	千円	0	0	0	0	0			
差引:一般財源 -		千円	15,935	15,206	12,939	12,175	12,118				
受益者負担比率 ÷	%	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0					
事業を取り巻く環境	開始当初から現在までの変化	運営協議会開設以来、多数の協議会活動経験者を輩出し、地域交流の拡大に一定の成果を挙げってきたが、委員の確保が困難な状況になってきており、従来あまり委員の担い手となっていない若年層・勤労者層等のより広い範囲からの活動参加が必要な状況となっている。									
	事業に対する住民の意見（事業に対する期待・要望・苦情など）	講座・イベントの内容及び実施時間帯に対する改善									
	今後の予測	運営協議会委員の選出母体構成員が高齢化する等、既存団体からの選出委員だけでは活発な運営協議会活動は難しい。選出母体の拡大や、勤労者層・若年層の参加が可能な組織形態が今後求められていく。									

平成13年度 杉並区事務事業評価表

評価対象事務事業名		施設維持管理、運営管理等委託（和田区民集会所）				整理番号	133		細番号			
所属部課名		区民生活部地域課		コード	50504		連絡先電話番号	昨年度整理番号	121			
係名		高円寺地域活動係				上位施策名			NO			
予算事業名		区民センター等維持運営		コード	15400		地域活動の推進			69		
事務事業の概要	事業開始年度		○昭和 ●平成		7年度		根拠法令等				<input type="checkbox"/> 実施計画事業 <input checked="" type="checkbox"/> 行革対象事業	
	事業終期		●無 ○有		平成 年度		(1) 地方自治法第225条、第244条、第244条の2					
	対象施設の利用者		<input checked="" type="checkbox"/> 個人 <input type="checkbox"/> 世帯 <input checked="" type="checkbox"/> 団体 <input type="checkbox"/> その他		(2) 杉並区立地域区民センター及び区民集会所条例							
	活動内容（事務事業の内容、やり方、手順）		集会室等を地域住民等の施設利用者に貸し出す。地域住民で組織された高円寺地域集会施設運営協議会に施設の運営を委託。				(3) 杉並区立地域区民センター及び区民集会所条例施行規則					
	意図（対象をどのような状態にしたいのか）		適切な維持管理を行うことにより、地域コミュニティ活動の拠点を確保する。地域住民が直接施設運営に係わることにより、住民自らの手によるまちづくりに活力を与え、地域コミュニティ形成を促進する。				活動指標名(式)					
意図を実現することで、上位施策にどのように貢献していますか		地域住民の多様で自主的な活動を支援するための拠点として、ふれあいと参加の地域社会づくりに貢献している。										
成果指標名(式)		(1) 利用率 = 総利用数 ÷ 最大申込可能数 (2)										
区分	単位	10年度実績	11年度実績	12年度		13年度計画	目標値		目標値に対する12年度の達成率%			
				計画	実績		年度					
指標	活動指標(1)	回	2776	2906	2473	2905	2702					
	活動指標(2)	名	36652	36209		35266						
	成果指標(1)	%	46.0	48.0	49.0	58.0	54.0					
	成果指標(2)											
総事業費・コスト把握	事業費	千円	19,703	19,258	19,899	20,229	19,965					
	職員数(正規 非常勤)	人	0.21 0.00	0.16 0.00	0.17 0.00	0.17 0.00	0.20	特記事項				
	人件費	職員分(超勤分含む)	千円	1,905	1,452	1,542	1,542	1,815				
		非常勤職員分	千円	0	0	0	0	0				
	総事業費 ++	千円	21,608	20,710	21,441	21,771	21,780					
	単位あたりコスト ÷	円	7,784	7,127	8,670	7,494	8,061					
	財源	受益者負担分	千円	2,256	2,324	2,036	2,401	2,228				
		国・都からの支出金	千円									
		その他特定財源	千円	157	161	147	142	157				
		特定財源計 ++	千円	2,413	2,485	2,183	2,543	2,385				
差引: 一般財源 -	千円	19,195	18,225	19,258	19,228	19,395						
受益者負担比率 ÷	%	10.4	11.2	9.5	11.0	10.2						
事業を取り巻く環境	開始当初から現在までの変化	1 施設運営に関する使用者の要望がより多様化し、現行方式では要望に対する機敏な対応が困難になってきている。 2 厳しい財政状況からより効率的な運営方法が要求されている。										
	事業に対する住民の意見(事業に対する期待・要望・苦情など)	1 施設職員の接遇の向上 2 施設整備・備品(トレーニング機器、音響設備等)の買い替え 3 申込受付方法の改善 4 行政使用、運営協議会使用が一般使用を圧迫している。										
	今後の予測	1 区民の地域活動を支える拠点として区民集会所等の必要度は益々高まっていく。より広範な層の活動参画を求め、めるために勤労者層・若年者層がより利用しやすい施設運営に配慮していくことが求められている。 2 施設維持管理については、老朽化に伴う、大規模修繕、計画修繕の必要性が増すものと思われる。										

平成13年度 杉並区事務事業評価表

評価対象事務事業名		施設維持管理、運営管理等委託（阿佐谷地域区民センター）				整理番号	134		細番号		
所属部課名		区民生活部地域課		コード	50504		連絡先電話番号	昨年度整理番号	122		
係名		阿佐谷地域活動係			上位施策名				NO		
予算事業名		区民センター等維持運営		コード	15400		地域活動の推進		69		
事務事業の概要	事業開始年度 <input checked="" type="radio"/> 昭和 <input type="radio"/> 平成 60 年度				根拠法令等 <input type="checkbox"/> 実施計画事業 <input checked="" type="checkbox"/> 行革対象事業						
	事業終期 <input checked="" type="radio"/> 無 <input type="radio"/> 有 平成 年度				(1) 地方自治法第225条、第244条、第244条の2						
	対象 <input checked="" type="checkbox"/> 個人 <input type="checkbox"/> 世帯 <input checked="" type="checkbox"/> 団体 <input type="checkbox"/> その他 施設の利用者				(2) 杉並区立地域区民センター及び区民集会所条例 (3) 杉並区立地域区民センター及び区民集会所条例施行規則						
	活動内容（事務事業の内容、やり方、手順） 集会室、体育室、音楽室、工芸室等を地域住民等の施設利用者に貸し出す。 地域住民で組織された阿佐谷地域集会施設運営協議会に施設の運営を委託。				活動指標名(式) (1) 総申込回数 (2) 有料利用者数						
	意図（対象をどのような状態にしたいのか） 適切な維持管理を行うことにより、地域コミュニティ活動の拠点を確保する。地域住民が直接施設運営に係わることにより、住民自らの手によるまちづくりに活力を与え、地域コミュニティ形成を促進する。				成果指標名(式) (1) 利用率(トレーニング室等除く) = 総利用数 ÷ 最大申込可能数 (2)						
意図を実現することで、上位施策にどのように貢献していますか 地域住民の多様で自主的な活動を支援するための拠点として、ふれあいと参加の地域社会づくりに貢献している。											
区分		単位	10年度実績	11年度実績	12年度		13年度計画	目標値	目標値に対する12年度の達成率%		
					計画	実績		年度			
指標	活動指標(1)		回	17,360	17,356	16,053	17,385	16,240			
	活動指標(2)		名	228,645	228,355		232,497				
	成果指標(1)		%	85.0	81.0	78.0	82.0	77.0			
	成果指標(2)										
総事業費・コスト把握	事業費		千円	187,303	184,263	173,181	163,892	172,170			
	職員数(正規 非常勤)		人	0.42 0.00	0.54 0.00	0.56 0.00	0.68 0.00	0.47	特記事項		
	人件費	職員分(超勤分含む)		千円	3,811	4,899	5,081	6,170	4,264		
		非常勤職員分		千円	0	0	0	0	0		
	総事業費 + +		千円	191,114	189,162	178,262	170,062	176,434			
	単位あたりコスト ÷		円	11,009	10,899	11,105	9,782	10,864			
	財源	受益者負担分		千円	13,734	13,656	12,851	13,360	13,423		
		国・都からの支出金		千円							
		その他特定財源		千円	6,588	6,641	6,686	6,234	5,671		
		特定財源計 + +		千円	20,322	20,297	19,537	19,594	19,094		
差引: 一般財源 -		千円	170,792	168,865	158,725	150,468	157,340				
受益者負担比率 ÷		%	7.2	7.2	7.2	7.9	7.6				
事業を取り巻く環境	開始当初から現在までの変化		1 施設運営に関する使用者の要望がより多様化し、現行方式では要望に対する機敏な対応が困難になってきている。 2 厳しい財政状況からより効率的な運営方法が要求されている。 3 施設開設時には近隣に地域図書館がなかったが、阿佐谷図書館が開設され、図書室の必要性が低下した。								
	事業に対する住民の意見 (事業に対する期待・要望・苦情など)		1 施設職員の接遇の向上 2 施設整備・備品(トレーニング機器、音響設備等)の買い替え 3 申込受付方法の改善 4 行政使用、運営協議会使用が一般使用を圧迫している。								
	今後の予測		1 区民の地域活動を支える拠点として区民センター等の必要度は益々高まっていく。より広範な層の活動参加を求めめるために勤労者層・若年者層がより利用しやすい施設運営に配慮していくことが求められる。 2 施設維持管理については、老朽化に伴う、大規模修繕、計画修繕の必要性が増すものと思われる。								

平成13年度 杉並区事務事業評価表

評価対象事務事業名		運営協議会補助金（阿佐谷地域集会施設運営協議会）				整理番号	135		細番号		
所属部課名		区民生活部地域課		コード	50504		連絡先電話番号	昨年度整理番号		122	
係名		阿佐谷地域活動係				上位施策名			NO		
予算事業名		区民センター等維持運営		コード	15400		地域活動の推進			69	
事務事業の概要	事業開始年度		<input checked="" type="radio"/> 昭和 <input type="radio"/> 平成		60 年度		根拠法令等				<input type="checkbox"/> 実施計画事業 <input type="checkbox"/> 行革対象事業
	事業終期		<input type="radio"/> 無 <input type="radio"/> 有		平成 年度		(1) 杉並区立地域区民センター及び区民集会所条例				
	対象		<input checked="" type="checkbox"/> 個人 <input type="checkbox"/> 世帯 <input checked="" type="checkbox"/> 団体 <input type="checkbox"/> その他		(2) 杉並区立地域区民センター及び区民集会所条例施行規則						
	阿佐谷地域集会施設運営協議会（町会、商店会、PTA、青少年育成委員、公募等からの選出委員で構成される団体）		(3) 杉並区立地域区民センター及び区民集会所の管理委託をした公共的団体に対する補助金交付要綱								
	活動内容（事務事業の内容、やり方、手順）		活動指標名（式）								
	教養趣味講座、まつり等のイベント、各種懇談会の実施、地域区民センター報の発行及び図書室の運営等各種事業に対する補助		(1) 事業参加者数 (2) 事業開催回数								
意図（対象をどのような状態にしたいのか）		成果指標名（式）									
運営協議会活動を通じて地域住民相互の交流を拡大し、地域コミュニティ形成を促進する		(1) (代)事業1回あたりの参加者数 = 事業参加者数 ÷ 事業開催数 (2)									
意図を実現することで、上位施策にどのように貢献していますか 運営協議会活動をとおり、地域住民相互の交流やつながりを拡大し、区民の自主的な地域活動の支援に貢献している。											
区分	単位	10年度実績	11年度実績	12年度		13年度計画	目標値		目標値に対する12年度の達成率%		
				計画	実績		年度				
指標	活動指標(1)	名	12,776	9,243	9,310	9,125	9,560				
	活動指標(2)	回	202	117	107	131	135				
	成果指標(1)	名/回	63	79	87	70	71				
	成果指標(2)										
総事業費・コスト把握	事業費	千円	15,904	12,993	9,827	9,382	8,489				
	職員数(正規 非常勤)	人	0.68	0.33	0.35	0.35	0.40	特記事項			
	人件費	職員分(超勤分含む)	千円	6,146	2,983	3,163	3,163	3,629			
		非常勤職員分	千円	0	0	0	0	0			
	総事業費 ++	千円	22,050	15,976	12,990	12,545	12,118				
	単位あたりコスト ÷	円	1,726	1,728	1,395	1,375	1,268				
	財源	受益者負担分	千円								
		国・都からの支出金	千円								
		その他特定財源	千円								
		特定財源計 ++	千円	0	0	0	0	0			
差引: 一般財源 -	千円	22,050	15,976	12,990	12,545	12,118					
受益者負担比率 ÷	%										
事業を取り巻く環境	開始当初から現在までの変化	運営協議会開設以来、多数の協議会活動経験者を輩出し、地域交流の拡大に一定の成果を挙げたが、委員の確保が困難な状況になってきており、従来あまり委員の担い手となっていない若年層・勤労者層等のより広い範囲からの活動参加が必要な状況となっている。									
	事業に対する住民の意見（事業に対する期待・要望・苦情など）	講座・イベントの内容及び実施時間帯に対する改善									
	今後の予測	運営協議会委員の選出母体構成員が高齢化する等、既存団体からの選出委員だけでは活発な運営協議会活動は難しい。選出母体の拡大や、勤労者層・若年層の参加が可能な組織形態が今後求められていく。									

平成13年度 杉並区事務事業評価表

評価対象事務事業名		施設維持管理、運営管理等委託（梅里区民集会所）				整理番号	136		細番号		
所属部課名		区民生活部地域課		コード	50504		連絡先電話番号	昨年度整理番号	124		
係名		阿佐谷地域活動係				上位施策名			NO		
予算事業名		区民センター等維持運営		コード	15400		地域活動の推進			69	
事務事業の概要	事業開始年度		●昭和 ○平成		58年度		根拠法令等				<input type="checkbox"/> 実施計画事業 <input checked="" type="checkbox"/> 行革対象事業
	事業終期		●無 ○有		平成 年度		(1) 地方自治法第225条、第244条、第244条の2				
	対象施設の利用者		<input checked="" type="checkbox"/> 個人 <input type="checkbox"/> 世帯 <input checked="" type="checkbox"/> 団体 <input type="checkbox"/> その他		(2) 杉並区立地域区民センター及び区民集会所条例						
			(3) 杉並区立地域区民センター及び区民集会所条例施行規則								
	活動内容（事務事業の内容、やり方、手順）		集会室等を地域住民等の施設利用者に貸し出す。地域住民で組織された阿佐谷地域集会施設運営協議会に施設の運営を委託。				活動指標名（式）				(1) 総申込回数 (2) 有料利用者数
意図（対象をどのような状態にしたいのか）		適切な維持管理を行うことにより、地域コミュニティ活動の拠点を確保する。地域住民が直接施設運営に係わることにより、住民自らの手によるまちづくりに活力を与え、地域コミュニティ形成を促進する。				成果指標名（式）				(1) 利用率 = 総利用数 ÷ 最大申込可能数 (2)	
意図を実現することで、上位施策にどのように貢献していますか 地域住民の多様で自主的な活動を支援するための拠点として、ふれあいと参加の地域社会づくりに貢献している。											
区分	単位	10年度実績	11年度実績	12年度		13年度計画	目標値		目標値に対する12年度の達成率%		
				計画	実績		年度				
指標	活動指標(1)	回	851	1,339	956	1,295	972				
	活動指標(2)	名	7,649	9,940		11,538					
	成果指標(1)	%	48.0	67.0	48.0	64.0	49.0				
	成果指標(2)										
総事業費・コスト把握	事業費		千円	21,026	20,622	21,554	19,913	21,532			
	職員数(正規 非常勤)		人	0.21 0.00	0.16 0.00	0.17 0.00	0.17 0.00	0.20		特記事項	
	人件費	職員分(超勤分含む)	千円	1,905	1,452	1,542	1,542	1,815			
		非常勤職員分	千円	0	0	0	0	0			
	総事業費 ++		千円	22,931	22,074	23,096	21,455	23,347			
	単位あたりコスト ÷		円	26,946	16,485	24,159	16,568	24,019			
	財源	受益者負担分		千円	618	743	660	879	663		
		国・都からの支出金		千円							
		その他特定財源		千円	63	55	45	55	45		
		特定財源計 ++		千円	681	798	705	934	708		
差引: 一般財源 -		千円	22,250	21,276	22,391	20,521	22,639				
受益者負担比率 ÷		%	2.7	3.4	2.9	4.1	2.8				
事業を取り巻く環境	開始当初から現在までの変化		1 施設運営に関する使用者の要望がより多様化し、現行方式では要望に対する機敏な対応が困難になってきている。 2 厳しい財政状況からより効率的な運営方法が要求されている。								
	事業に対する住民の意見 (事業に対する期待・要望・苦情など)		1 施設職員の接遇の向上 2 施設整備・備品(トレーニング機器、音響設備等)の買い替え 3 申込受付方法の改善 4 行政使用、運営協議会使用が一般使用を圧迫している。								
	今後の予測		1 区民の地域活動を支える拠点として区民集会所等の必要度は益々高まっていく。より広範な層の活動参画を求め、めるために勤労者層・若年者層がより利用しやすい施設運営に配慮していくことが求められている。 2 施設維持管理については、老朽化に伴う、大規模修繕、計画修繕の必要性が増すものと思われる。								

平成13年度 杉並区事務事業評価表

評価対象事務事業名		施設維持管理、運営管理等委託（荻窪地域区民センター）				整理番号	137		細番号				
所属部課名		区民生活部地域課		コード	50504		連絡先電話番号	昨年度整理番号	125				
係名		荻窪地域活動係				上位施策名		NO					
予算事業名		区民センター等維持運営		コード	15400		地域活動の推進		69				
事務事業の概要	事業開始年度 <input checked="" type="radio"/> 昭和 <input type="radio"/> 平成 54 年度				根拠法令等 <input type="checkbox"/> 実施計画事業 <input checked="" type="checkbox"/> 行革対象事業								
	事業終期 <input checked="" type="radio"/> 無 <input type="radio"/> 有 平成 年度				(1) 地方自治法第225条、第244条、第244条の2								
	対象 <input checked="" type="checkbox"/> 個人 <input type="checkbox"/> 世帯 <input checked="" type="checkbox"/> 団体 <input type="checkbox"/> その他				(2) 杉並区立地域区民センター及び区民集会所条例								
	施設の利用者				(3) 杉並区立地域区民センター及び区民集会所条例施行規則								
	活動内容（事務事業の内容、やり方、手順） 集会室、体育室、音楽室、工芸室等を地域住民等の施設利用者に貸し出す。 地域住民で組織された荻窪地域集会施設運営協議会に施設の運営を委託。				活動指標名(式) (1) 総申込回数 (2) 有料利用者数								
意図（対象をどのような状態にしたいのか） 適切な維持管理を行うことにより、地域コミュニティ活動の拠点を確保する。地域住民が直接施設運営に係わることにより、住民自らの手によるまちづくりに活力を与え、地域コミュニティ形成を促進する。				成果指標名(式) (1) 利用率(トレーニング室等除く) = 総利用数 ÷ 最大申込可能数 (2)									
意図を実現することで、上位施策にどのように貢献していますか 地域住民の多様で自主的な活動を支援するための拠点として、ふれあいと参加の地域社会づくりに貢献している。													
区分		単位	10年度実績	11年度実績	12年度				13年度計画	目標値		目標値に対する12年度の達成率%	
					計画		実績			年度			
指標	活動指標(1)		回	20,194	20,832	20,463		20,043		20,279			
	活動指標(2)		名	193,867	186,120			182,587					
	成果指標(1)		%	72.0	74.0	73.0		71.0		72.0			
	成果指標(2)												
総事業費・コスト把握	事業費		千円	126,158	125,399	125,031		115,977		125,194			
	職員数(正規 非常勤)		人	0.42	0.00	0.54	0.00	0.56	0.00	0.68	0.00	0.47	特記事項
	人件費	職員分(超勤分含む)		千円	3,811	4,899	5,081		6,170		4,264		
		非常勤職員分		千円	0	0	0		0		0		
	総事業費 + +		千円	129,969	130,298	130,112		122,147		129,458			
	単位あたりコスト ÷		円	6,436	6,255	6,358		6,094		6,384			
	財源	受益者負担分		千円	11,088	10,782	11,465		10,852		11,087		
		国・都からの支出金		千円									
		その他特定財源		千円	326	360	518		274		345		
		特定財源計 + +		千円	11,414	11,142	11,983		11,126		11,432		
差引: 一般財源 -		千円	118,555	119,156	118,129		111,021		118,026				
受益者負担比率 ÷		%	8.5	8.3	8.8		8.9		8.6				
事業を取り巻く環境	開始当初から現在までの変化		1 施設運営に関する使用者の要望がより多様化し、現行方式では要望に対する機敏な対応が困難になってきている。 2 厳しい財政状況からより効率的な運営方法が要求されている。										
	事業に対する住民の意見(事業に対する期待・要望・苦情など)		1 施設職員の接遇の向上 2 施設整備・備品(トレーニング機器、音響設備等)の買い替え 3 申込受付方法の改善 4 行政使用、運営協議会使用が一般使用を圧迫している。										
	今後の予測		1 区民の地域活動を支える拠点として区民センター等の必要度は益々高まっていく。より広範な層の活動参画を求めめるために勤労者層・若年者層がより利用しやすい施設運営に配慮していくことが求められている。 2 施設維持管理については、老朽化に伴う、大規模修繕、計画修繕の必要性が増すものと思われる。										

平成13年度 杉並区事務事業評価表

評価対象事務事業名		運営協議会補助金（荻窪地域集会施設運営協議会）				整理番号	138		細番号		
所属部課名	区民生活部地域課			コード	50504		連絡先電話番号	昨年度整理番号	126		
係名	荻窪地域活動係				上位施策名				NO		
予算事業名	区民センター等維持運営			コード	15400		地域活動の推進				69
事務事業の概要	事業開始年度 <input checked="" type="radio"/> 昭和 <input type="radio"/> 平成 54年度				根拠法令等 <input type="checkbox"/> 実施計画事業 <input type="checkbox"/> 行革対象事業						
	事業終期 <input checked="" type="radio"/> 無 <input type="radio"/> 有 平成 年度				(1) 杉並区立地域区民センター及び区民集会所条例						
	対象 <input checked="" type="checkbox"/> 個人 <input type="checkbox"/> 世帯 <input checked="" type="checkbox"/> 団体 <input type="checkbox"/> その他 荻窪地域集会施設運営協議会（町会、商店会、PTA、青少年育成委員、公募等からの選出委員で構成される団体）				(2) 杉並区立地域区民センター及び区民集会所条例施行規則						
	活動内容（事務事業の内容、やり方、手順） 教養趣味講座、まつり等のイベント、各種懇談会の実施、地域区民センター報の発行等各種事業に対する補助				(3) 杉並区立地域区民センター及び区民集会所の管理委託をした公共的団体に対する補助金交付要綱						
	意図（対象をどのような状態にしたいのか） 運営協議会活動を通じて地域住民相互の交流を拡大し、地域コミュニティ形成を促進する				活動指標名(式) (1) 事業参加者数 (2) 事業開催回数						
意図を実現することで、上位施策にどのように貢献していますか 運営協議会活動をとおして、地域住民相互の交流やつながりを拡大し、区民の自主的な地域活動の支援に貢献している。				成果指標名(式) (1) (代)事業1回あたりの参加者数 = 事業参加者数 ÷ 事業開催数 (2)							
区分		単位	10年度実績	11年度実績	12年度		13年度計画	目標値	目標値に対する12年度の達成率%		
					計画	実績		年度			
指標	活動指標(1)		名	8,068	8,562	8,050	8,806	9,387			
	活動指標(2)		回	104	103	87	100	123			
	成果指標(1)		名/回	78	83	93	88	76			
	成果指標(2)										
総事業費・コスト把握	事業費		千円	14,519	13,645	9,280	8,959	8,489			
	職員数(正規 非常勤)		人	0.68	0.33	0.35	0.35	0.40		特記事項	
	人件費	職員分(超勤分含む)		千円	6,170	2,994	3,176	3,176	3,629		
		非常勤職員分		千円	0	0	0	0	0		
	総事業費 + +		千円	20,689	16,639	12,456	12,135	12,118			
	単位あたりコスト ÷		円	2,564	1,943	1,547	1,378	1,291			
	財源	受益者負担分		千円							
		国・都からの支出金		千円							
		その他特定財源		千円							
		特定財源計 + +		千円	0	0	0	0	0		
差引:一般財源 -		千円	20,689	16,639	12,456	12,135	12,118				
受益者負担比率 ÷		%									
事業を取り巻く環境	開始当初から現在までの変化		運営協議会開設以来、多数の協議会活動経験者を輩出し、地域交流の拡大に一定の成果を挙げてきたが、委員の確保が困難な状況になってきており、従来あまり委員の担い手となっていない若年層・勤労者層等のより広い範囲からの活動参加が必要な状況となっている。								
	事業に対する住民の意見（事業に対する期待・要望・苦情など）		講座・イベントの内容及び実施時間帯に対する改善								
	今後の予測		運営協議会委員の選出母体構成員が高齢化する等、既存団体からの選出委員だけでは活発な運営協議会活動は難しい。選出母体の拡大や、勤労者層・若年層の参加が可能な組織形態が今後求められていく。								

平成13年度 杉並区事務事業評価表

評価対象事務事業名		施設維持管理、運営管理等委託（本天沼区民集会所）				整理番号	139		細番号					
所属部課名		区民生活部地域課		コード	50504		連絡先電話番号	昨年度整理番号	127					
係名		荻窪地域活動係				上位施策名			NO					
予算事業名		区民センター等維持運営		コード	15400		地域活動の推進			69				
事務事業の概要	事業開始年度 <input checked="" type="radio"/> 昭和 <input type="radio"/> 平成 54 年度				根拠法令等 <input type="checkbox"/> 実施計画事業 <input checked="" type="checkbox"/> 行革対象事業									
	事業終期 <input checked="" type="radio"/> 無 <input type="radio"/> 有 平成 年度				(1) 地方自治法第225条、第244条、第244条の2									
	対象 <input checked="" type="checkbox"/> 個人 <input type="checkbox"/> 世帯 <input checked="" type="checkbox"/> 団体 <input type="checkbox"/> その他 施設の利用者				(2) 杉並区立地域区民センター及び区民集会所条例 (3) 杉並区立地域区民センター及び区民集会所条例施行規則									
	活動内容（事務事業の内容、やり方、手順） 集会所等を地域住民等の施設利用者に貸し出す。地域住民で組織された荻窪地域集会施設運営協議会に施設の運営を委託。				活動指標名(式) (1) 総申込回数 (2) 有料利用者数									
	意図（対象をどのような状態にしたいのか） 適切な維持管理を行うことにより、地域コミュニティ活動の拠点を確保する。地域住民が直接施設運営に係わることにより、住民自らの手によるまちづくりに活力を与え、地域コミュニティ形成を促進する。				成果指標名(式) (1) 利用率 = 総利用数 ÷ 最大申込可能数 (2)									
意図を実現することで、上位施策にどのように貢献していますか 地域住民の多様で自主的な活動を支援するための拠点として、ふれあいと参加の地域社会づくりに貢献している。														
区分		単位	10年度実績		11年度実績		12年度		13年度計画		目標値	目標値に対する12年度の達成率%		
							計画	実績			年度			
指標	活動指標(1)		回	3,066		3,196		3,076		2,957		3,103		
	活動指標(2)		名	25,753		26,059				25,507				
	成果指標(1)		%	61.0		64.0		61.0		59.0		62.0		
	成果指標(2)													
総事業費・コスト把握	事業費		千円	26,717		25,757		25,544		25,255		25,178		
	職員数(正規 非常勤)		人	0.21	0.00	0.16	0.00	0.16	0.00	0.16	0.00	0.20		特記事項
	人件費	職員分(超勤分含む)	千円	1,905		1,452		1,452		1,452		1,815		
		非常勤職員分	千円	0		0		0		0		0		
	総事業費 ++		千円	28,622		27,209		26,996		26,707		26,993		
	単位あたりコスト ÷		円	9,335		8,513		8,776		9,032		8,699		
	財源	受益者負担分		千円	2,678		2,794		2,633		2,506		2,684	
		国・都からの支出金		千円										
		その他特定財源		千円	145		91		144		86		120	
		特定財源計 ++		千円	2,823		2,885		2,777		2,592		2,804	
差引: 一般財源 -		千円	25,799		24,324		24,219		24,115		24,189			
受益者負担比率 ÷		%	9.4		10.3		9.8		9.4		9.9			
事業を取り巻く環境	開始当初から現在までの変化		1 施設運営に関する使用者の要望がより多様化し、現行方式では要望に対する機敏な対応が困難になってきている。 2 厳しい財政状況からより効率的な運営方法が要求されている。											
	事業に対する住民の意見 (事業に対する期待・要望・苦情など)		1 施設職員の接遇の向上 2 施設整備・備品(トレーニング機器、音響設備等)の買い替え 3 申込受付方法の改善 4 行政使用、運営協議会使用が一般使用を圧迫している。											
	今後の予測		1 区民の地域活動を支える拠点として区民集会所等の必要度は益々高まっていく。より広範な層の活動参画を求め、めるために勤労者層・若年者層がより利用しやすい施設運営に配慮していくことが求められている。 2 施設維持管理については、老朽化に伴う、大規模修繕、計画修繕の必要性が増すものと思われる。											

平成13年度 杉並区事務事業評価表(表)

評価対象事務事業名		施設維持管理、運営管理等委託(西荻地域区民センター)				整理番号	140		細番号							
所属部課名		区民生活部地域課		コード	50504		連絡先電話番号	昨年度整理番号	128							
係名		西荻地域活動係				上位施策名			NO							
予算事業名		区民センター等維持運営		コード	15400		地域活動の推進			69						
事務事業の概要	事業開始年度 <input checked="" type="radio"/> 昭和 <input type="radio"/> 平成 59 年度				根拠法令等 <input type="checkbox"/> 実施計画事業 <input checked="" type="checkbox"/> 行革対象事業											
	事業終期 <input checked="" type="radio"/> 無 <input type="radio"/> 有 平成 年度				(1) 地方自治法第225条、第244条、第244条の2											
	対象 <input checked="" type="checkbox"/> 個人 <input type="checkbox"/> 世帯 <input checked="" type="checkbox"/> 団体 <input type="checkbox"/> その他 施設の利用者				(2) 杉並区立地域区民センター及び区民集会所条例 (3) 杉並区立地域区民センター及び区民集会所条例施行規則											
	活動内容(事務事業の内容、やり方、手順) 集会室、体育室、音楽室、工芸室等を地域住民等の施設利用者に貸し出す。 地域住民で組織された西荻地域集会施設運営協議会に施設の運営を委託。				活動指標名(式) (1) 総申込回数 (2) 有料利用者数											
	意図(対象をどのような状態にしたいのか) 適切な維持管理を行うことにより、地域コミュニティ活動の拠点を確保する。地域住民が直接施設運営に係わることにより、住民自らの手によるまちづくりに活力を与え、地域コミュニティ形成を促進する。				成果指標名(式) (1) 利用率(トレーニング室等除く) = 総利用数 ÷ 最大申込可能数 (2)											
意図を実現することで、上位施策にどのように貢献していますか 地域住民の多様で自主的な活動を支援するための拠点として、ふれあいと参加の地域社会づくりに貢献している。																
区分		単位	10年度実績		11年度実績		12年度		13年度		目標値	目標値に対する12年度の達成率%				
							計画	実績	計画		年度					
指標	活動指標(1)		回	13,029	12,607	12,544		12,002		12,310						
	活動指標(2)		名	152,398	141,885			143,112								
	成果指標(1)		%	71.0	68.0	68.0		65.0		67.0						
	成果指標(2)															
総事業費・コスト把握	事業費		千円	89,673		95,905		78,036		78,548		82,950				
	職員数(正規 非常勤)		人	0.42	0.00	0.54	0.00	0.56	0.00	0.68	0.00	0.47	特記事項			
	人件費	職員分(超勤分含む)		千円	3,811		4,899		5,081		6,170				4,264	
		非常勤職員分		千円	0		0		0		0				0	
	総事業費 ++		千円	93,484		100,804		83,117		84,718		87,214				
	単位あたりコスト ÷		円	7,175		7,996		6,626		7,059		7,085				
	財源	受益者負担分		千円	7,212		7,132		6,610		7,090				7,043	
		国・都からの支出金		千円												
		その他特定財源		千円	255		293		273		222				235	
		特定財源計 ++		千円	7,467		7,425		6,883		7,312				7,278	
差引: 一般財源 -		千円	86,017		93,379		76,234		77,406		79,936					
受益者負担比率 ÷		%	7.7		7.1		8.0		8.4		8.1					
事業を取り巻く環境	開始当初から現在までの変化		1 施設運営に関する使用者の要望がより多様化し、現行方式では要望に対する機敏な対応が困難になってきている。 2 厳しい財政状況からより効率的な運営方法が要求されている。													
	事業に対する住民の意見(事業に対する期待・要望・苦情など)		1 施設職員の接遇の向上 2 施設整備・備品(トレーニング機器、音響設備等)の買い替え 3 申込受付方法の改善 4 行政使用、運営協議会使用が一般使用を圧迫している。													
	今後の予測		1 区民の地域活動を支える拠点として区民センター等の必要度は益々高まっていく。より広範な層の活動参加を求めめるために勤労者層・若年者層がより利用しやすい施設運営に配慮していくことが求められている。 2 施設維持管理については、老朽化に伴う、大規模修繕、計画修繕の必要性が増すものと思われる。													

平成13年度 杉並区事務事業評価表

評価対象事務事業名		運営協議会補助金（西荻地域集会施設運営協議会）				整理番号	141		細番号	
所属部課名		区民生活部地域課		コード	50504		連絡先電話番号	昨年度整理番号	129	
係名		西荻地域活動係				上位施策名		NO		
予算事業名		区民センター等維持運営		コード	15400		地域活動の推進		69	
事務事業の概要	事業開始年度 <input checked="" type="radio"/> 昭和 <input type="radio"/> 平成 59 年度				根拠法令等 <input type="checkbox"/> 実施計画事業 <input type="checkbox"/> 行革対象事業					
	事業終期 <input checked="" type="radio"/> 無 <input type="radio"/> 有 平成 年度				(1) 杉並区立地域区民センター及び区民集会所条例					
	対象 <input checked="" type="checkbox"/> 個人 <input type="checkbox"/> 世帯 <input checked="" type="checkbox"/> 団体 <input type="checkbox"/> その他 西荻地域集会施設運営協議会（町会、商店会、PTA、青少年育成委員、公募等からの選出委員で構成される団体）				(2) 杉並区立地域区民センター及び区民集会所条例施行規則					
	活動内容（事務事業の内容、やり方、手順） 教養趣味講座、まつり等のイベント、各種懇談会の実施、地域区民センター報の発行等各種事業に対する補助				(3) 杉並区立地域区民センター及び区民集会所の管理委託をした公共的団体に対する補助金交付要綱					
	意図（対象をどのような状態にしたいのか） 運営協議会活動を通じて地域住民相互の交流を拡大し、地域コミュニティ形成を促進する				活動指標名(式) (1) 事業参加者数 (2) 事業開催回数					
	意図を実現することで、上位施策にどのように貢献していますか 運営協議会活動をとおして、地域住民相互の交流やつながりを拡大し、区民の自主的な地域活動の支援に貢献している。				成果指標名(式) (1) (代)事業1回あたりの参加者数 = 事業参加者数 ÷ 事業開催数 (2)					
区分	単位	10年度実績	11年度実績	12年度		13年度計画	目標値		目標値に対する12年度の達成率%	
				計画	実績		年度			
指標	活動指標(1)	名	13,682	7,747	7,113	6,223	6,442			
	活動指標(2)	回	157	119	102	106	102			
	成果指標(1)	名/回	87	65	69	58	63			
	成果指標(2)									
総事業費・コスト把握	事業費	千円	14,331	11,136	9,048	8,690	8,489			
	職員数(正規 非常勤)	人	0.68	0.33	0.35	0.35	0.40	特記事項		
	人件費	職員分(超勤分含む)	千円	6,170	2,994	3,176	3,176	3,629		
		非常勤職員分	千円	0	0	0	0	0		
	総事業費 ++	千円	20,501	14,130	12,224	11,866	12,118			
	単位あたりコスト ÷	円	1,498	1,824	1,718	1,907	1,881			
	財源	受益者負担分	千円							
		国・都からの支出金	千円							
		その他特定財源	千円							
		特定財源計 ++	千円	0	0	0	0	0		
差引: 一般財源 -		千円	20,501	14,130	12,224	11,866	12,118			
受益者負担比率 ÷	%									
事業を取り巻く環境	開始当初から現在までの変化	運営協議会開設以来、多数の協議会活動経験者を輩出し、地域交流の拡大に一定の成果を挙げたが、委員の確保が困難な状況になってきており、従来あまり委員の担い手となっていない若年層・勤労者層等のより広い範囲からの活動参加が必要な状況となっている。								
	事業に対する住民の意見（事業に対する期待・要望・苦情など）	講座・イベントの内容及び実施時間帯に対する改善								
	今後の予測	運営協議会委員の選出母体構成員が高齢化する等、既存団体からの選出委員だけでは活発な運営協議会活動は難しい。選出母体の拡大や、勤労者層・若年層の参加が可能な組織形態が今後求められていく。								

平成13年度 杉並区事務事業評価表

評価対象事務事業名		施設維持管理、運営管理等委託（西荻南区民集会所）				整理番号	142		細番号					
所属部課名		区民生活部地域課		コード	50504		連絡先電話番号	昨年度整理番号	130					
係名		西荻地域活動係				上位施策名			NO					
予算事業名		区民センター等維持運営		コード	15400		地域活動の推進			69				
事務事業の概要	事業開始年度 <input checked="" type="radio"/> 昭和 <input type="radio"/> 平成 63 年度				根拠法令等 <input type="checkbox"/> 実施計画事業 <input checked="" type="checkbox"/> 行革対象事業									
	事業終期 <input checked="" type="radio"/> 無 <input type="radio"/> 有 平成 年度				(1) 地方自治法第225条、第244条、第244条の2									
	対象 <input checked="" type="checkbox"/> 個人 <input type="checkbox"/> 世帯 <input checked="" type="checkbox"/> 団体 <input type="checkbox"/> その他 施設の利用者				(2) 杉並区立地域区民センター及び区民集会所条例 (3) 杉並区立地域区民センター及び区民集会所条例施行規則									
	活動内容（事務事業の内容、やり方、手順） 集会所等を地域住民等の施設利用者に貸し出す。地域住民で組織された西荻地域集会施設運営協議会に施設の運営を委託。				活動指標名(式) (1) 総申込回数 (2) 有料利用者数									
	意図（対象をどのような状態にしたいのか） 適切な維持管理を行うことにより、地域コミュニティ活動の拠点を確保する。地域住民が直接施設運営に係わることにより、住民自らの手によるまちづくりに活力を与え、地域コミュニティ形成を促進する。				成果指標名(式) (1) 利用率 = 総利用数 ÷ 最大申込可能回数 (2)									
意図を実現することで、上位施策にどのように貢献していますか 地域住民の多様で自主的な活動を支援するための拠点として、ふれあいと参加の地域社会づくりに貢献している。														
区分		単位	10年度実績		11年度実績		12年度		13年度計画		目標値	目標値に対する12年度の達成率%		
							計画	実績			年度			
指標	活動指標(1)		回	2,938		2,950		2,412		2,942		3,065		
	活動指標(2)		名	34,711		33,234				34,560				
	成果指標(1)		%	85.0		85.0		69.0		85.0		88.0		
	成果指標(2)													
総事業費・コスト把握	事業費		千円	23,436		21,843		22,716		19,791		21,488		
	職員数(正規 非常勤)		人	0.21	0.00	0.16	0.00	0.17	0.00	0.17	0.00	0.20		特記事項
	人件費	職員分(超勤分含む)	千円	1,905		1,452		1,542		1,542		1,815		
		非常勤職員分	千円	0		0		0		0		0		
	総事業費 + +		千円	25,341		23,295		24,258		21,333		23,303		
	単位あたりコスト ÷		円	8,625		7,897		10,057		7,251		7,603		
	財源	受益者負担分		千円	2,683		2,658		2,577		2,808		2,621	
		国・都からの支出金		千円										
		その他特定財源		千円	257		221		238		211		243	
		特定財源計 + +		千円	2,940		2,879		2,815		3,019		2,864	
差引: 一般財源 -		千円	22,401		20,416		21,443		18,314		20,439			
受益者負担比率 ÷		%	10.6		11.4		10.6		13.2		11.2			
事業を取り巻く環境	開始当初から現在までの変化		1 施設運営に関する使用者の要望がより多様化し、現行方式では要望に対する機敏な対応が困難になってきている。 2 厳しい財政状況からより効率的な運営方法が要求されている。											
	事業に対する住民の意見 (事業に対する期待・要望・苦情など)		1 施設職員の接遇の向上 2 施設整備・備品(トレーニング機器、音響設備等)の買い替え 3 申込受付方法の改善 4 行政使用、運営協議会使用が一般使用を圧迫している。											
	今後の予測		1 区民の地域活動を支える拠点として区民集会所等の必要度は益々高まっていく。より広範な層の活動参画を求め、めるために勤労者層・若年者層がより利用しやすい施設運営に配慮していくことが求められている。 2 施設維持管理については、老朽化に伴う、大規模修繕、計画修繕の必要性が増すものと思われる。											

平成13年度 杉並区事務事業評価表

評価対象事務事業名	施設維持管理、運営管理等委託（井草地域区民センター）	整理番号	143	細番号	
所属部課名	区民生活部地域課	コード	50504	連絡先電話番号	3394-0462
				昨年度整理番号	131
係名	井草地域活動係	上位施策名	NO		
予算事業名	区民センター等維持運営	コード	15400	地域活動の推進	69

事務事業の概要	事業開始年度 <input type="radio"/> 昭和 <input checked="" type="radio"/> 平成 5 年度	根拠法令等	<input type="checkbox"/> 実施計画事業 <input checked="" type="checkbox"/> 行革対象事業
	事業終期 <input checked="" type="radio"/> 無 <input type="radio"/> 有 平成 年度	(1)	地方自治法第225条、第244条、第244条の2
	対象 <input checked="" type="checkbox"/> 個人 <input type="checkbox"/> 世帯 <input checked="" type="checkbox"/> 団体 <input type="checkbox"/> その他 施設の利用者	(2)	杉並区立地域区民センター及び区民集会所条例
	活動内容（事務事業の内容、やり方、手順） 集会室、体育室、音楽室、工芸室等を地域住民等の施設利用者に貸し出す。 地域住民で組織された井草地域集会施設運営協議会に施設の運営を委託。	(3)	杉並区立地域区民センター及び区民集会所条例施行規則
	意図（対象をどのような状態にしたいのか） 適切な維持管理を行うことにより、地域コミュニティ活動の拠点を確保する。地域住民が直接施設運営に係わることにより、住民自らの手によるまちづくりに活力を与え、地域コミュニティ形成を促進する。	活動指標名(式)	
意図を実現することで、上位施策にどのように貢献していますか 地域住民の多様で自主的な活動を支援するための拠点として、ふれあいと参加の地域社会づくりに貢献している。		成果指標名(式)	
		(1)	総申込回数
		(2)	有料利用者数
		(1)	利用率(トレーニング室等除く) = 総利用数 ÷ 最大申込可能数
		(2)	

区分	単位	10年度実績	11年度実績	12年度		13年度計画	目標値		目標値に対する12年度の達成率%	
				計画	実績		年度	年度		
指標	活動指標(1)	回	10,280	10,439	10,112	10,941	10,763			
	活動指標(2)	名	116,100	120,234		142,144				
	成果指標(1)	%	50.0	51.0	50.0	51.0	51.0			
	成果指標(2)									
総事業費・コスト把握	事業費	千円	127,343	117,114	111,275	104,888	110,341			
	職員数(正規 非常勤)	人	0.42 0.00	0.54 0.00	0.56 0.00	0.68 0.00	0.47	特記事項		
	人件費	職員分(超勤分含む)	千円	3,811	4,899	5,081	6,170	4,264		
		非常勤職員分	千円	0	0	0	0	0		
	総事業費 ++	千円	131,154	122,013	116,356	111,058	114,605			
	単位あたりコスト ÷	円	12,758	11,688	11,507	10,151	10,648			
	財源	受益者負担分	千円	10,885	11,542	10,707	11,877	10,988		
		国・都からの支出金	千円							
		その他特定財源	千円	1,218	1,187	1,230	1,233	1,222		
		特定財源計 ++	千円	12,103	12,729	11,937	13,110	12,210		
差引: 一般財源 -		千円	119,051	109,284	104,419	97,948	102,395			
受益者負担比率 ÷	%	8.3	9.5	9.2	10.7	9.6				

事業を取り巻く環境	開始当初から現在までの変化	1 施設運営に関する使用者の要望がより多様化し、現行方式では要望に対する機敏な対応が困難になってきている。 2 厳しい財政状況からより効率的な運営方法が要求されている。
	事業に対する住民の意見 (事業に対する期待・要望・苦情など)	1 施設職員の接遇の向上 2 施設整備・備品(トレーニング機器、音響設備等)の買い替え 3 申込受付方法の改善 4 行政使用、運営協議会使用が一般使用を圧迫している。
	今後の予測	1 区民の地域活動を支える拠点として区民センター等の必要度は益々高まっていく。より広範な層の活動参加を求めめるために勤労者層・若年者層がより利用しやすい施設運営に配慮していくことが求められている。 2 施設維持管理については、老朽化に伴う、大規模修繕、計画修繕の必要性が増すものと思われる。

平成13年度 杉並区事務事業評価表

評価対象事務事業名		運営協議会補助金（井草地域集会施設運営協議会）				整理番号	144		細番号		
所属部課名		区民生活部地域課		コード	50504		連絡先電話番号	3394-0462			
係名		井草地域活動係		上位施策名				NO			
予算事業名		区民センター等維持運営		コード	15400		地域活動の推進		69		
事務事業の概要	事業開始年度			● 昭和 ○ 平成		59 年度		根拠法令等			
	事業終期			● 無 ○ 有		平成 年度		<input type="checkbox"/> 実施計画事業 <input type="checkbox"/> 行革対象事業			
	対象			<input checked="" type="checkbox"/> 個人 <input type="checkbox"/> 世帯 <input checked="" type="checkbox"/> 団体 <input type="checkbox"/> その他		(1) 杉並区立地域区民センター及び区民集会所条例 (2) 杉並区立地域区民センター及び区民集会所条例施行規則 (3) 杉並区立地域区民センター及び区民集会所の管理委託をした公共的団体に対する補助金交付要綱					
	活動内容（事務事業の内容、やり方、手順）			教養趣味講座、まつり等のイベント、各種懇談会の実施、地域区民センター報の発行等の各種事業に対する補助							
	活動指標名(式)			(1) 事業参加者数 (2) 事業開催回数							
意図（対象をどのような状態にしたいのか）			成果指標名(式)								
運営協議会活動を通じて地域住民相互の交流を拡大し、地域コミュニティ形成を促進する			(1) (代)事業1回あたりの参加者数 = 事業参加者数 ÷ 事業開催数 (2)								
意図を実現することで、上位施策にどのように貢献していますか 運営協議会活動をとおり、地域住民相互の交流やつながりを拡大し、区民の自主的な地域活動の支援に貢献している。											
区分	単位	10年度実績	11年度実績	12年度		13年度計画	目標値		目標値に対する12年度の達成率%		
				計画	実績		年度				
指標	活動指標(1)	名	8,424	9,140	11,720	9,698	10,420				
	活動指標(2)	回	169	119	188	107	107				
	成果指標(1)	名/回	49	76	62	91	97				
	成果指標(2)										
総事業費・コスト把握	事業費	千円	15,671	10,870	9,882	11,966	8,489				
	職員数(正規 非常勤)	人	0.68	0.33	0.35	0.35	0.30	特記事項			
	人件費	職員分(超勤分含む)	千円	6,170	2,994	3,176	3,176	2,722			
		非常勤職員分	千円	0	0	0	0	0			
	総事業費 ++	千円	21,841	13,864	13,058	15,142	11,211				
	単位あたりコスト ÷	円	2,593	1,517	1,114	1,561	1,076				
	財源	受益者負担分	千円								
		国・都からの支出金	千円								
		その他特定財源	千円								
		特定財源計 ++	千円	0	0	0	0	0			
差引: 一般財源 -		千円	21,841	13,864	13,058	15,142	11,211				
受益者負担比率 ÷	%										
事業を取り巻く環境	開始当初から現在までの変化	運営協議会開設以来、多数の協議会活動経験者を輩出し、地域交流の拡大に一定の成果を挙げたが、委員の確保が困難な状況になってきており、従来あまり委員の担い手となっていない若年層・勤労者層等のより広い範囲からの活動参加が必要な状況となっている。									
	事業に対する住民の意見（事業に対する期待・要望・苦情など）	講座・イベントの内容及び実施時間帯に対する改善									
	今後の予測	運営協議会委員の選出母体構成員が高齢化する等、既存団体からの選出委員だけでは活発な運営協議会活動は難しい。選出母体の拡大や、勤労者層・若年層の参加が可能な組織形態が今後求められていく。									

平成13年度 杉並区事務事業評価表

評価対象事務事業名		施設維持管理、運営管理等委託（四宮区民集会所）				整理番号	145		細番号						
所属部課名		区民生活部地域課		コード	50504		連絡先電話番号	3394-0462		昨年度整理番号	133				
係名				井草地域活動係				上位施策名		NO					
予算事業名				区民センター等維持運営		コード	15400		地域活動の推進		69				
事務事業の概要	事業開始年度				○昭和 ●平成		5年度		根拠法令等				<input type="checkbox"/> 実施計画事業 <input checked="" type="checkbox"/> 行革対象事業		
	事業終期				●無 ○有		平成		年度		(1) 地方自治法第225条、第244条、第244条の2				
	対象				<input checked="" type="checkbox"/> 個人 <input type="checkbox"/> 世帯 <input checked="" type="checkbox"/> 団体 <input type="checkbox"/> その他		施設の利用者		(2) 杉並区立地域区民センター及び区民集会所条例						
	施設の利用者								(3) 杉並区立地域区民センター及び区民集会所条例施行規則						
	活動内容（事務事業の内容、やり方、手順）				集会室等を地域住民等の施設利用者に貸し出す。地域住民で組織された井草地域集会施設運営協議会に施設の運営を委託。		活動指標名(式)		(1) 総申込回数						
活動内容								(2) 有料利用者数							
意図（対象をどのような状態にしたいのか）				適切な維持管理を行うことにより、地域コミュニティ活動の拠点を確保する。地域住民が直接施設運営に係わることにより、住民自らの手によるまちづくりに活力を与え、地域コミュニティ形成を促進する。		成果指標名(式)		(1) 利用率 = 総利用数 ÷ 最大申込可能数							
意図を実現することで、上位施策にどのように貢献していますか				地域住民の多様で自主的な活動を支援するための拠点として、ふれあいと参加の地域社会づくりに貢献している。				(2)							
区分		単位	10年度実績	11年度実績		12年度		13年度		目標値		目標値に対する12年度の達成率%			
						計画		実績		計画		年度			
指標	活動指標(1)		回	1,064		988		1,122		957		1,111			
	活動指標(2)		名	14,024		14,335				14,254					
	成果指標(1)		%	35.0		32.0		37.0		32.0		37.0			
	成果指標(2)														
総事業費・コスト把握	事業費		千円	21,790		21,538		26,810		25,549		25,767			
	職員数(正規 非常勤)		人	0.21	0.00	0.16	0.00	0.17	0.00	0.17	0.00	0.20	特記事項		
	人件費	職員分(超勤分含む)		千円	1,905		1,452		1,542		1,542		1,815		
		非常勤職員分		千円	0		0		0		0		0		
	総事業費 + +		千円	23,695		22,990		28,352		27,091		27,582			
	単位あたりコスト ÷		円	22,270		23,269		25,270		28,309		24,826			
	財源	受益者負担分		千円	989		1,064		1,045		1,033		1,003		
		国・都からの支出金		千円											
		その他特定財源		千円	57		66		68		56		65		
		特定財源計 + +		千円	1,046		1,130		1,113		1,089		1,068		
差引: 一般財源 -		千円	22,649		21,860		27,239		26,002		26,514				
受益者負担比率 ÷		%	4.2		4.6		3.7		3.8		3.6				
事業を取り巻く環境	開始当初から現在までの変化		1 施設運営に関する使用者の要望がより多様化し、現行方式では要望に対する機敏な対応が困難になってきている。 2 厳しい財政状況からより効率的な運営方法が要求されている。												
	事業に対する住民の意見(事業に対する期待・要望・苦情など)		1 施設職員の接遇の向上 2 施設整備・備品の買い替え 3 申込受付方法の改善 4 行政使用、運営協議会使用が一般使用を圧迫している。												
	今後の予測		1 区民の地域活動を支える拠点として区民集会所等の必要度は益々高まっていく。より広範な層の活動参画を求めめるために勤労者層・若年者層がより利用しやすい施設運営に配慮していくことが求められている。 2 施設維持管理については、老朽化に伴う、大規模修繕、計画修繕の必要性が増すものと思われる。												

平成13年度 杉並区事務事業評価表

評価対象事務事業名		施設維持管理、運営管理等委託（八成区民集会所）				整理番号	146		細番号					
所属部課名		区民生活部地域課		コード	50504	連絡先電話番号	3394-0462		昨年度整理番号	134				
係名		井草地域活動係			上位施策名				NO					
予算事業名		区民センター等維持運営		コード	15400	地域活動の推進				69				
事務事業の概要	事業開始年度 <input type="radio"/> 昭和 <input checked="" type="radio"/> 平成 8 年度				根拠法令等 <input type="checkbox"/> 実施計画事業 <input checked="" type="checkbox"/> 行革対象事業									
	事業終期 <input checked="" type="radio"/> 無 <input type="radio"/> 有 平成 年度				(1) 地方自治法第225条、第244条、第244条の2									
	対象 <input checked="" type="checkbox"/> 個人 <input type="checkbox"/> 世帯 <input checked="" type="checkbox"/> 団体 <input type="checkbox"/> その他 施設の利用者				(2) 杉並区立地域区民センター及び区民集会所条例 (3) 杉並区立地域区民センター及び区民集会所条例施行規則									
	活動内容（事務事業の内容、やり方、手順） 集会所等を地域住民等の施設利用者に貸し出す。 地域住民で組織された井草地域集会施設運営協議会に施設の運営を委託。				活動指標名(式) (1) 総申込回数 (2) 有料利用者数									
	意図（対象をどのような状態にしたいのか） 適切な維持管理を行うことにより、地域コミュニティ活動の拠点を確保する。地域住民が直接施設運営に係わることにより、住民自らの手によるまちづくりに活力を与え、地域コミュニティ形成を促進する。				成果指標名(式) (1) 利用率 = 総利用数 ÷ 最大申込可能数 (2)									
意図を実現することで、上位施策にどのように貢献していますか 地域住民の多様で自主的な活動を支援するための拠点として、ふれあいと参加の地域社会づくりに貢献している。														
区分		単位	10年度実績		11年度実績		12年度		13年度計画		目標値	目標値に対する12年度の達成率%		
							計画	実績			年度			
指標	活動指標(1)		回	3,306		3,468		3,009		3,333		3,092		
	活動指標(2)		名	25,692		27,028				25,448				
	成果指標(1)		%	63.0		66.0		58.0		64.0		60.0		
	成果指標(2)													
総事業費・コスト把握	事業費		千円	24,289		23,680		23,908		22,927		23,396		
	職員数(正規 非常勤)		人	0.21	0.00	0.16	0.00	0.16	0.00	0.16	0.00	0.20		特記事項
	人件費	職員分(超勤分含む)	千円	1,905		1,452		1,452		1,452		1,815		
		非常勤職員分	千円	0		0		0		0		0		
	総事業費 + +		千円	26,194		25,132		25,360		24,379		25,211		
	単位あたりコスト ÷		円	7,923		7,247		8,428		7,314		8,153		
	財源	受益者負担分		千円	2,609		2,757		2,370		2,705		2,405	
		国・都からの支出金		千円										
		その他特定財源		千円	124		133		118		103		123	
		特定財源計 + +		千円	2,733		2,890		2,488		2,808		2,528	
差引: 一般財源 -		千円	23,461		22,242		22,872		21,571		22,683			
受益者負担比率 ÷		%	10.0		11.0		9.3		11.1		9.5			
事業を取り巻く環境	開始当初から現在までの変化		1 施設運営に関する使用者の要望がより多様化し、現行方式では要望に対する機敏な対応が困難になってきている。 2 厳しい財政状況からより効率的な運営方法が要求されている。											
	事業に対する住民の意見 (事業に対する期待・要望・苦情など)		1 施設職員の接遇の向上 2 施設整備・備品の買い替え 3 申込受付方法の改善 4 行政使用、運営協議会使用が一般使用を圧迫している。											
	今後の予測		1 区民の地域活動を支える拠点として区民集会所等の必要度は益々高まっていく。より広範な層の活動参画を求め、めるために勤労者層・若年者層がより利用しやすい施設運営に配慮していくことが求められている。 2 施設維持管理については、老朽化に伴う、大規模修繕、計画修繕の必要性が増すものと思われる。											

平成13年度 杉並区事務事業評価表

評価対象事務事業名		施設維持管理、運営管理等委託（高井戸地域区民センター）				整理番号	147		細番号					
所属部課名		区民生活部地域課		コード	50504		連絡先電話番号	3333-5399		昨年度整理番号	135			
係名		高井戸地域活動係				上位施策名				NO				
予算事業名		区民センター等維持運営		コード	15400		地域活動の推進				69			
事務事業の概要	事業開始年度				●昭和 ○平成		58年度		根拠法令等				<input type="checkbox"/> 実施計画事業 <input checked="" type="checkbox"/> 行革対象事業	
	事業終期				●無 ○有		平成		年度		(1) 地方自治法第225条、第244条、第244条の2			
	対象				<input checked="" type="checkbox"/> 個人 <input type="checkbox"/> 世帯 <input checked="" type="checkbox"/> 団体 <input type="checkbox"/> その他		施設の利用者		(2) 杉並区立地域区民センター及び区民集会所条例					
	施設の利用者								(3) 杉並区立地域区民センター及び区民集会所条例施行規則					
	活動内容（事務事業の内容、やり方、手順）				集会室、体育室、音楽室、工芸室等を地域住民等の施設利用者に貸し出す。 地域住民が組織された高井戸地域集会施設運営協議会に施設の運営を委託。		活動指標名(式)		(1) 総申込回数					
意図（対象をどのような状態にしたいのか）				適切な維持管理を行うことにより、地域コミュニティ活動の拠点を確保する。地域住民が直接施設運営に係わることにより、住民自らの手によるまちづくりに活力を与え、地域コミュニティ形成を促進する。		成果指標名(式)		(1) 利用率(トレーニング室等除く) = 総利用数 ÷ 最大申込可能数						
意図を実現することで、上位施策にどのように貢献していますか				地域住民の多様で自主的な活動を支援するための拠点として、ふれあいと参加の地域社会づくりに貢献している。										
区分		単位	10年度実績	11年度実績	12年度		13年度計画	目標値	目標値に対する12年度の達成率%					
					計画	実績	年度							
指標	活動指標(1)		回	16,179	16,375	15,796	18,130	16,605						
	活動指標(2)		名	239,758	231,479		236,696							
	成果指標(1)		%	62.2%	62.8%	60.6%	60.5%	55.6%						
	成果指標(2)													
総事業費・コスト把握	事業費		千円	180,065	152,973	145,726	135,774	162,483						
	職員数(正規 非常勤)		人	0.42 0.00	0.54 0.00	0.56 0.00	0.68 0.00	0.47	特記事項					
	人件費	職員分(超勤分含む)	千円	3,811	4,899	5,081	6,170	4,264						
		非常勤職員分	千円	0	0	0	0	0						
	総事業費 ++		千円	183,876	157,872	150,807	141,944	166,747						
	単位あたりコスト ÷		円	11,365	9,641	9,547	7,829	10,042						
	財源	受益者負担分		千円	12,298	12,784	12,031	12,323	12,306					
		国・都からの支出金		千円	0	0	0	0	0					
		その他特定財源		千円	578	476	572	395	540					
		特定財源計 ++		千円	12,876	13,260	12,603	12,718	12,846					
差引: 一般財源 -		千円	171,000	144,612	138,204	129,226	153,901							
受益者負担比率 ÷		%	6.7	8.1	8.0	8.7	7.4							
事業を取り巻く環境	開始当初から現在までの変化		1 施設運営に関する使用者の要望がより多様化し、現行方式では要望に対する機敏な対応が困難になってきている。 2 厳しい財政状況からより効率的な運営方法が要求されている。 3 施設開設時には近隣に地域図書館がなかったが、高井戸図書館が開設され、図書室の必要性が低下した。											
	事業に対する住民の意見(事業に対する期待・要望・苦情など)		1 施設職員の接遇の向上 2 施設整備・備品(トレーニング機器、音響設備等)の買い替え 3 申込受付方法の改善 4 行政使用、運営協議会使用が一般使用を圧迫している。											
	今後の予測		1 区民の地域活動を支える拠点として区民センター等の必要度は益々高まっていく。より広範な層の活動参加を求めめるために勤労者層・若年者層がより利用しやすい施設運営に配慮していくことが求められる。 2 施設維持管理については、老朽化に伴う、大規模修繕、計画修繕の必要性が増すものと思われる。											

平成13年度 杉並区事務事業評価表

評価対象事務事業名		運営協議会補助金（高井戸地域区民センター運営協議会）				整理番号	148		細番号				
所属部課名		区民生活部地域課		コード	50504		連絡先電話番号	3333-5399		昨年度整理番号	136		
係名		高井戸地域活動係				上位施策名				NO			
予算事業名		区民センター等維持運営		コード	15400		地域活動の推進				69		
事務事業の概要	事業開始年度		<input checked="" type="radio"/> 昭和 <input type="radio"/> 平成		60 年度		根拠法令等					<input type="checkbox"/> 実施計画事業 <input type="checkbox"/> 行革対象事業	
	事業終期		<input type="radio"/> 無 <input type="radio"/> 有		平成 年度		(1) 杉並区立地域区民センター及び区民集会所条例						
	対象		<input checked="" type="checkbox"/> 個人 <input type="checkbox"/> 世帯 <input checked="" type="checkbox"/> 団体 <input type="checkbox"/> その他		高井戸地域区民センター運営協議会（町会、商店会、PTA、青少年育成委員、公募等からの選出委員で構成される団体）		(2) 杉並区立地域区民センター及び区民集会所条例施行規則						
	活動内容（事務事業の内容、やり方、手順）		教養趣味講座、まつり等のイベント、各種懇談会の実施、地域区民センター報の発行及び図書室の運営等各種事業に対する補助				活動指標名(式)						
	意図（対象をどのような状態にしたいのか）		運営協議会活動を通じて地域住民相互の交流を拡大し、地域コミュニティ形成を促進する				成果指標名(式)						
						(1) (代)事業1回あたりの参加者数 = 事業参加者数 ÷ 事業開催回数							
						(2)							
意図を実現することで、上位施策にどのように貢献していますか													
運営協議会活動をとおり、地域住民相互の交流やつながりを拡大し、区民の自主的な地域活動の支援に貢献している。													
区分	単位	10年度実績	11年度実績	12年度		13年度計画	目標値		目標値に対する12年度の達成率%				
				計画	実績		年度						
指標	活動指標(1)	名	26,428	30,029	28,006	30,518	31,107						
	活動指標(2)	回	162	136	127	160	138						
	成果指標(1)	名/回	163	221	221	191	225						
	成果指標(2)												
総事業費・コスト把握	事業費	千円	8,816	12,848	9,076	8,876	8,489						
	職員数(正規 非常勤)	人	0.68	0.33	0.35	0.35	0.40	特記事項					
	人件費	職員分(超勤分含む)	千円	6,170	2,994	3,176	3,176	3,629					
		非常勤職員分	千円	0	0	0	0	0					
	総事業費 ++	千円	14,986	15,842	12,252	12,052	12,118						
	単位あたりコスト ÷	円	567	528	437	395	390						
	財源	受益者負担分	千円	0	0	0	0	0					
		国・都からの支出金	千円	0	0	0	0	0					
		その他特定財源	千円	0	0	0	0	0					
		特定財源計 ++	千円	0	0	0	0	0					
差引: 一般財源 -	千円	14,986	15,842	12,252	12,052	12,118							
受益者負担比率 ÷	%	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0							
事業を取り巻く環境	開始当初から現在までの変化	運営協議会開設以来、多数の協議会活動経験者を輩出し、地域交流の拡大に一定の成果を挙げてきたが、委員の確保が困難な状況になってきており、従来あまり委員の担い手となっていない若年層・勤労者層等のより広い範囲からの活動参加が必要な状況となっている。											
	事業に対する住民の意見（事業に対する期待・要望・苦情など）	講座・イベントの内容及び実施時間帯に対する改善											
	今後の予測	運営協議会委員の選出母体構成員が高齢化する等、既存団体からの選出委員だけでは活発な運営協議会活動は難しい。選出母体の拡大や、勤労者層・若年層の参加が可能な組織形態が今後求められていく。											

平成13年度 杉並区事務事業評価表

評価対象事務事業名		施設維持管理、運営管理等委託（上高井戸区民集会所）				整理番号	149		細番号						
所属部課名		区民生活部地域課		コード	50504	連絡先電話番号	3333-5399		昨年度整理番号	137					
係名		高井戸地域活動係			上位施策名				NO						
予算事業名		区民センター等維持運営		コード	15400	地域活動の推進				69					
事務事業の概要	事業開始年度 <input checked="" type="radio"/> 昭和 <input type="radio"/> 平成 59 年度				根拠法令等 <input type="checkbox"/> 実施計画事業 <input checked="" type="checkbox"/> 行革対象事業										
	事業終期 <input checked="" type="radio"/> 無 <input type="radio"/> 有 平成 年度				(1) 地方自治法第225条、第244条、第244条の2										
	対象 <input checked="" type="checkbox"/> 個人 <input type="checkbox"/> 世帯 <input checked="" type="checkbox"/> 団体 <input type="checkbox"/> その他 施設の利用者				(2) 杉並区立地域区民センター及び区民集会所条例 (3) 杉並区立地域区民センター及び区民集会所条例施行規則										
	活動内容（事務事業の内容、やり方、手順） 集会所等を地域住民等の施設利用者に貸し出す。 地域住民で組織された高井戸地域集会所施設運営協議会に施設の運営を委託。				活動指標名(式) (1) 総申込回数 (2) 有料利用者数										
	意図（対象をどのような状態にしたいのか） 適切な維持管理を行うことにより、地域コミュニティ活動の拠点を確保する。地域住民が直接施設運営に係わることにより、住民自らの手によるまちづくりに活力を与え、地域コミュニティ形成を促進する。				成果指標名(式) (1) 利用率 = 総利用数 ÷ 最大申込可能数 (2)										
意図を実現することで、上位施策にどのように貢献していますか 地域住民の多様で自主的な活動を支援するための拠点として、ふれあいと参加の地域社会づくりに貢献している。															
区分		単位	10年度実績		11年度実績		12年度		13年度計画		目標値	目標値に対する12年度の達成率%			
							計画	実績			年度				
指標	活動指標(1)		回	1,412	1,374		1,261	1,385		1,353					
	活動指標(2)		名	12,657	13,234			13,234							
	成果指標(1)		%	47.1%	45.7%		41.9%	46.2%		45.1%					
	成果指標(2)														
総事業費・コスト把握	事業費		千円	20,540		20,316		21,494		21,684		21,368			
	職員数(正規 非常勤)		人	0.21	0.00	0.16	0.00	0.17	0.00	0.17	0.00	0.20		特記事項	
	人件費	職員分(超勤分含む)		千円	1,905		1,452		1,542		1,542		1,815		
		非常勤職員分		千円	0		0		0		0		0		
	総事業費 + +		千円	22,445		21,768		23,036		23,226		23,183			
	単位あたりコスト ÷		円	15,896		15,843		18,268		16,770		17,134			
	財源	受益者負担分		千円	801		837		751		774		796		
		国・都からの支出金		千円	0		0		0		0		0		
		その他特定財源		千円	79		79		81		63		83		
		特定財源計 + +		千円	880		916		832		837		879		
差引: 一般財源 -		千円	21,565		20,852		22,204		22,389		22,304				
受益者負担比率 ÷		%	3.6		3.8		3.3		3.3		3.4				
事業を取り巻く環境	開始当初から現在までの変化		1 施設運営に関する使用者の要望がより多様化し、現行方式では要望に対する機敏な対応が困難になってきている。 2 厳しい財政状況からより効率的な運営方法が要求されている。												
	事業に対する住民の意見 (事業に対する期待・要望・苦情など)		1 施設職員の接遇の向上 2 施設整備・備品(トレーニング機器、音響設備等)の買い替え 3 申込受付方法の改善 4 行政使用、運営協議会使用が一般使用を圧迫している。												
	今後の予測		1 区民の地域活動を支える拠点として区民集会所等の必要度は益々高まっていく。より広範な層の活動参加を求め、めるために勤労者層・若年者層がより利用しやすい施設運営に配慮していくことが求められている。 2 施設維持管理については、老朽化に伴う、大規模修繕、計画修繕の必要性が増すものと思われる。												