

**イベントが複数ある場合は、【複数イベント用】を使用してください**

## 単独イベント用

## 助成金対象事業収支予算書(令和8年度)

\*助成金等については、助成を受けたものとして予定額に入れてください。

※入場料や会費を徴収して行うイベント・講演会等の場合は、必ず単価を入れてください。

※収入の【a】【b】【c】欄の数字は、支出の【A】【B】【C】欄とそれぞれ同額になるようにしてください。

收入

項目	金額(円)	積算根拠(内訳)
自己資金等	団体負担金	
	参加費 資料代等	
	その他の収入	
計 【c】		( = 支出の【C】と同額としてください)
NPO活動資金 助成金 【b】		( = 支出の【B】と同額としてください)
収入合計 【a】		( = 支出の【A】と同額としてください)

支出

費目	金額(円)	内訳		
		助成金 対象経費	自己資金 対象経費	積算根拠
① 謝礼金				
		(内訳)		
② 旅費・交通費				
		(内訳)		

③	消耗品費  (内訳)			
④	役務費  (内訳)			
⑤	制作委託費 (デザイン・原稿・動画作成料 含む)  (内訳)			
⑥	使用料・賃借料  (内訳)			
⑦	その他の経費  (内訳)			
支出合計		【A】	【B】	【C】