

本人に代わり受講料を立替えた社会福祉法人が申請する場合の記載例

令和 8 年 4 月 2 日

申請日を記入し、申請を行う法人の住所、法人名、代表者職・氏名を記載して押印してください。

社会福祉法人 社会福祉法人なみすけ会
所在地 杉並区阿佐谷南1-15-1
代表者 理事長 すぎなみ なみすけ
電話 03-3312-21△△

社会福祉法人なみすけ会
理事長印

助 成 申 請 書

下記のとおり助成を受けたいので、関係書類を添えて申請します。

記

申請額を記入します。助成額は受講料と上限額を比較して低い方の額です。上限額は区公式ホームページやチラシでご確認ください。不明な場合は区にお問合せください。

1 助成を受けようとする事業

杉並区障害福祉サービス事業所等従事者養成研修課程受講料助成

2 助成の種類（資金の補助・資金の貸付け・財産の譲渡・財産の貸付け）及び内容

(1) 種類 資金の補助

(2) 内容 助成申請額 金 60,000円

別紙 領収書等の写し、修了証明書の写し、勤務証明証等のとおり

3 添付書類

(1) 定款及び役員名簿

(2) 理由書

(3) 助成を受けようとする事業の計画書及びこれに伴う収支予算書

(4) 別に国又は他の地方公共団体から助成を受け、又は受けようとする場合には、その助成の程度を記載した書類

(5) 財産目録

(6) 貸借対照表及び収支計算書

(7) 事業所等が研修課程の受講料を支払ったこと及びその支払額が分かる領収書等の写し

(8) 研修実施機関が当該研修課程修了者に交付した修了証明書の写し

(9) 当該研修課程修了者が研修修了日以降、当事業所に3か月以上勤務していることが分かる書類

(10) 当該研修課程修了者に代わり受講料を事業所等が立て替えることについての立替払等研修課程受講料助成手続きに関する同意書

(11) その他、関係書類

社会福祉法人の申請時に必要な添付書類となります。助成申請書と併せてご提出ください。