

OFF



令和 8 年度集合住宅及び事業所等における LED 照明機器切替助成金



申請の手引き

区内の集合住宅や事業所におけるエネルギー使用量削減のため、既存の照明から省エネルギー効果の高い LED 照明機器への切替工事にかかる導入経費を助成します。

※賃借人、所有者、区外在住者の申請が可能です。

対象期間

令和 8 年 2 月 1 日（日）から令和 9 年 1 月 31 日（日）まで

【対象期間】とは助成対象機器の「設置」または「工事」が完了した日を指します。

申請期間

令和 8 年 4 月 10 日（金）から令和 9 年 2 月 26 日（金）（**必着**）まで

期間内であっても予算枠に達した時点で受付終了となります。

令和 8 年度の主な改定内容

◆提出書類の見直しを行いました。

施工後の切替工事箇所カラー写真について以下のとおり変更しました。

【旧】申請台数分すべて→【新】1 型式につき 1 枚

！ご注意ください！

◆**施工前**の切替工事箇所カラー写真については**申請台数分すべて必要**です。

施工前の写真が無い箇所については、**助成対象外**となります。

◆助成対象は集合住宅の共用部分や事業所です。

※個人住宅や専有部分は対象ではありません。

問い合わせ・申請書提出先

杉並区 環境課 温暖化対策係

電話 03-5307-0672（直通）

〒166-8570 杉並区阿佐谷南 1-15-1 杉並区役所 西棟 7 階 1 番窓口

午前 8 時 30 分～午後 5 時（祝日・年末年始を除く月～金）

杉並区公式ホームページにも掲載しています。

杉並区 LED

検索



目次

助成対象機器.....	1
助成額.....	1
申請の要件.....	2
申請対象者.....	2
申請受付期間.....	2
対象期間.....	2
申請の流れ.....	3
郵送申請のご案内.....	3
必要書類（共通）.....	4
必要書類（申請者別）.....	5
所有者（法人以外）の方.....	5
個人事業主の方.....	5
中小企業者法人の方.....	5
管理組合等の方.....	6
町会・自治会等の方.....	6
商店街組合等の方.....	6
医療法人、社会福祉法人、学校法人の方.....	6
注意点.....	7
その他.....	7
国や都、その他の助成金.....	7
工事概要作成例.....	8
配置図作成例.....	9
施工前の切替工事箇所カラー写真作成例.....	10
施工後の切替工事箇所カラー写真作成例.....	11
議事録等の主な審査部分（管理組合等が申請する場合）.....	12

助成対象機器

機器の種類	機器の要件
ベースライト ダウンライト シーリングライト スポットライト 直管型 その他これらに 類するもの	次の条件を全て満たすもの。 (1) 照明機器の取付け方が、つり下げ形、直付け形、埋込み形、又は壁付け形のものであること (卓上スタンド、その他のコンセント設備を使用するものを除く) (2) LED 照明を使用した機器以外の照明機器から未使用の LED 照明機器への切替工事であること。 ただし、次のものは対象外とする。 ア LED 照明機器から LED 照明機器への交換 イ 既設照明機器にそのまま LED ランプを装着すること。 ウ 既設の照明機器を改造するバイパス工事等 エ リース品を使用した切替工事 オ LED を用いたネオンランプへの切替工事 (3) 固有エネルギー消費効率 85 ルーメン/ワット (lm/W) 以上 であること。(※1) (4) LED モジュール寿命が 40,000 時間以上 であること。 (5) 既設の照明機器よりも省エネルギー効果が高いものであること。 ※1 「lm/W (ルーメンパーワット)」とは、光源の全光速 (lm) を消費電力 (W) で割った数値
LED 誘導灯 	次の条件を全て満たすもの。 (1) 都内の中小規模事業所における地球温暖化対策推進のための導入推奨機器指定要綱（平成 21 年 3 月 10 日付 20 環都計第 529 号）第 2 に定める指定基準を満たすものであること。(※2) (2) LED 照明を使用した誘導灯以外の誘導灯から未使用の LED 誘導灯への切替工事であること。 ただし、次のものは対象外とする。 ア LED 誘導灯から LED 誘導灯への交換 イ 既設 LED 誘導灯にそのまま LED ランプを装着すること。 ウ 既設の誘導灯を改造する工事 エ リース品を使用した切替工事 (3) 既設の誘導灯よりも省エネルギー効果が高いものであること。 ※2 助成対象機器となる LED 誘導灯は、「東京都産業労働局 中小企業者向け 省エネ促進税制対象機器」サイト内の導入推奨機器検索から検索できます。 https://www.donyu-suisho.metro.tokyo.lg.jp/ ▼二次元コード 
LED 非常灯	次の条件を全て満たすもの。 (1) 建築基準法施行令（昭和 25 年政令第 338 号）第 126 条の 5 第 1 号又は第 2 号に規定する構造のものであること。 (2) LED 照明を使用していない非常灯から LED 非常灯への切替工事であること。 ただし、次のものは対象外とする。 ア LED 非常灯から LED 非常灯への交換 イ 既設の非常灯にそのまま LED ランプを装着すること。 ウ 既設の非常灯を改造する工事 エ リース品を使用した切替工事 (3) 既設の非常灯よりも省エネルギー効果が高いものであること。

助成額

・機器本体、切替に必要な関連部材の購入費、切替に必要な工事費用の合計額（税抜き）の 50%

・**限度額 30 万円**

※処分費、諸経費、管理費等は、対象となりません。

※国・都の助成金を受けている場合、助成金額の合計が助成対象経費を超えないこと。超える場合は区の助成が減額されます。

申請の要件

- ・機器は未使用品であること、また、リース品ではないこと
- ・助成金対象機器の「機器の要件」を満たしていること
- ・**申請者、支払者が同一人**であること
- ・**令和9年2月26日（金）までに必要な書類をすべてそろえて提出すること**
- ・**同一の集合住宅、事業所につき、1回に限り申請可能**
- ・対象機器等は、適正に管理すること

申請対象者

以下①～③のいずれかに該当する方

※建物が共有又は自らの所有に属さない場合は、所有者全員の同意を得ている必要があります。

- ①杉並区内の集合住宅の共用部分に、対象機器を自ら購入し設置する方 **（個人・法人・管理組合等）**
- ②杉並区内の事業所に対象機器を設置する中小企業者 **（法人、個人事業主）**
- ③杉並区内の事業所に対象機器を設置する **町会、自治会、商店街組合等、医療法人、社会福祉法人**

申請受付期間

令和8年4月10日（金）～令和9年2月26日（金）（必着）

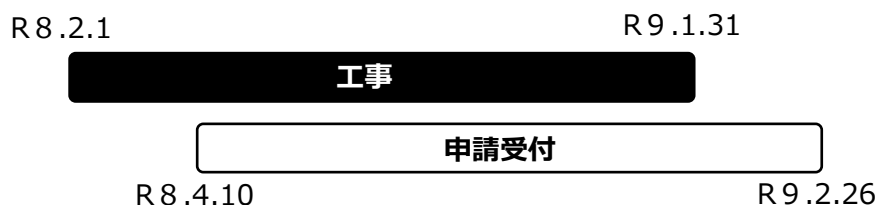
※上記受付期間内であっても申請金額が予算枠に達した時点で受付を終了します。

※LED 照明機器切替工事及び支払が完了した後、申請に必要な書類をすべてそろえた上で申請してください。

不足や不備がある場合、受付できません。

対象期間

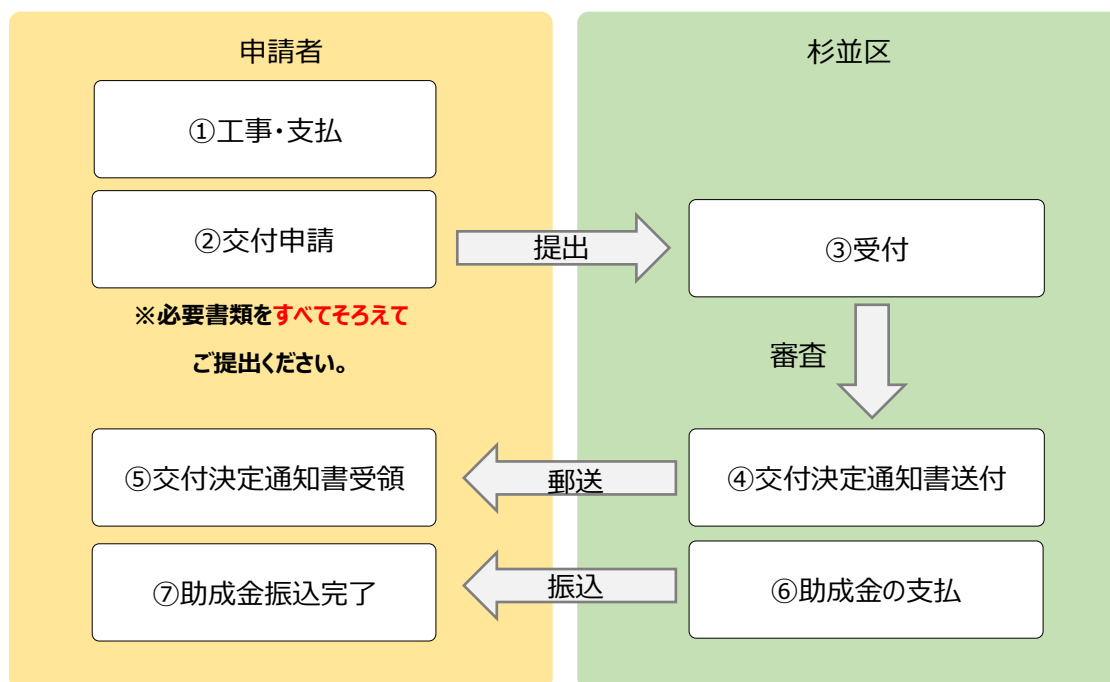
令和8年2月1日（日）～令和9年1月31日（日）



※【対象期間】とは助成対象機器等の**「設置」または「工事」が完了した日**を指します。

申請の流れ

・申請者又は代行者（施工者、販売店など）が、環境課窓口（区役所西棟7階）や郵送で必要書類を提出してください。



申請受付から振込みまで **2 か月～3 か月程度** かかります。

申請の状況によって、審査、振込手続きに時間を要する場合があります。

郵送申請のご案内

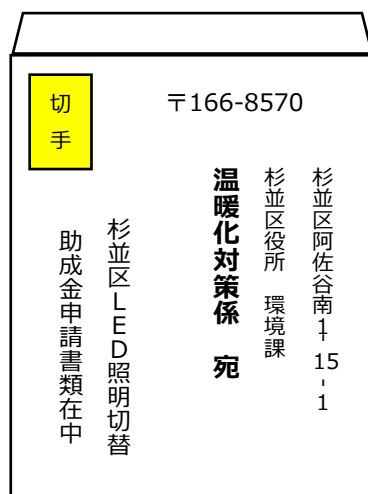
① **締切日（令和9年2月26日）必着**です。締切日に到着しない場合は受け付けられません。

郵便事故防止のため記録の残る方法（レターパック、特定記録、簡易書留等）でお送りください。

書類に不備があった場合に書類を返送できません。不備書類は再度ご提出いただきます。

② 代行者が申請書類を複数件まとめて提出する場合は、**1 申請ごとに分けてクリアファイルに入れるなど、書類が混ざらないようにしてください。**

③ 提出された書類は返却できませんので、**必ず申請者用として手元に控えをお取りください。**



申請書送付先※切り取って郵便物の宛名としてご利用ください。

〒166-8570

杉並区阿佐谷南 1-15-1

杉並区役所 環境課 温暖化対策係 宛

杉並区 LED 照明切替助成金申請書在中

必要書類（共通）

- ・書類の不足、記入漏れ、記入誤りがないかご確認ください。
- ・修正液、消せるボールペン、鉛筆、砂消し等は使用できません。修正箇所は二重線で消してください。
- ・書類はすべて **A4 サイズ**（現像写真等は、A4 用紙に貼付）で提出してください。
- ※申請者別に必要な書類もあります。5 ページをご確認ください。

☐ 申請書兼請求書（第 1 号様式） 振込口座は、申請者の本人名義口座（法人の場合は法人名義/管理組合の場合は管理組合名義口座）に限ります。 <u>手続きの代行者（施工者、販売店等）を定める場合は記載が必要です。</u> <u>建物が共有または自らの所有に属さない場合は、裏面に共有者または所有者の同意についての記載が必要です。</u> 朱肉を使用する印を申請書表面に 2 か所捺印してください。	第 1、6、7 号様式は区 H P でダウンロードできます。 杉並区公式ホームページ Language 閲覧サポート 検索メニュー 社 スポーツ・文化 まちづくり・環境 しごと・産業 区政情報 ▼キーワード検索 「LED 申請書」 ▼ページID検索 「8571」 ▼二次元コード 
☐ 工事概要*（第 6 号様式） 「No.」は配置図や写真に付番した番号と揃えてください。	
☐ 完了報告書（第 7 号様式） <u>施工者に記入を依頼してください。</u>	
☐ 申請者の本人確認書類（写） （例）マイナンバーカードの表面（裏面不要）、運転免許証、住民票の写し（続柄、本籍、マイナンバー記載不要）等 ※受付日時点で有効期間内かつ現住所が記載されているもの。 ※社会保険証やパスポートなど、住所が<u>手書きのもの</u>は不可。	
☐ 領収書（写） 申請者が助成対象経費の全額を支払ったことが分かること。 宛名が申請者と同一人でフルネームが記載されていること。（管理組合の場合は〇〇管理組合、法人の場合は〇〇法人でも可。個人事業主は個人名宛にすること）	
☐ 助成対象経費の内訳が確認できる書類（見積書または領収内訳書など） 申請機器記載欄に配置図、写真に付番した番号を記入してください。 【注意】機器の型番が誤って記載されていると再提出をお願いする場合があります。ご注意ください。	
☐ パンフレット・カタログ等の写し 対象機器の型式、形状、規格（W、lm/w、モジュール寿命等）がわかるもの。 工事概要、配置図、カラー写真に付番した番号を記入してください。 本体とライトバーを組み合わせる場合は、両方またはセットのパンフレット 非常灯の場合は、非常灯評価番号が記載されているものが必要です。（例）非常灯評価番号：LALE-999	
☐ 切替工事場所がわかる照明機器配置図* 申請する照明機器 1 つ 1 つに現況カラー写真と対応した番号を付番したもの。 型番が複数ある場合は、「1-1、1-2、2-1」等工夫して記載すること。複数階が同じレイアウトであっても、各階ごとに提出すること。	

☐	施工前の切替工事箇所カラー写真* 【申請台数分すべて】	照明機器 1 つ 1 つに配置図と対応した番号を付番し、撮影日を記載したもの。 例：5 台 2 種類の場合→5 台分すべての箇所の写真が必要です。 【注意】切替前の写真が無い箇所は、助成対象外となります。
☐	施工後の切替工事箇所カラー写真* 【1 型式につき 1 枚】	照明機器に配置図と対応した番号を付番し、撮影日を記載したもの。 例：5 台 2 種類の場合→2 枚（2 種類）の設置箇所の写真
☐	切替後の本体型式表示部分の写真* （判別できる画質・大きさであること） 【1 型式につき 1 枚】	撮影日を記載したもの。 例：5 台 2 種類の場合→2 枚の型式表示部分の写真 【注意】施工後は型番が撮影できないことがあります。ご注意ください。

*工事概要、照明機器配置図、各カラー写真の詳細は 8 ～ 11 ページをご覧ください。

必要書類（申請者別）

申請者の種別によって、以下の書類の提出が必要です。

※不動産登記、商業登記、法人登記の各現在事項証明書（写）は、**法務局が発行したものを提出**してください。
（登記情報提供サービスで取得したものは不可）

所有者（法人以外）の方

集合住宅の共用部分、事業所の切替工事を行った所有者（法人以外）の方

☐	建物の不動産登記の現在事項証明書（写） 所有者が確認できるもの 登記情報提供サービスで取得したものは不可
--------------------------	---

個人事業主の方

事業所の切替工事を行った方

☐	営業許可書、直近の確定申告書等（写） 設置場所で事業を営んでいることがわかるもの
☐	建物の不動産登記の現在事項証明書（写） 所有者が確認できるもの 登記情報提供サービスで取得したものは不可

中小企業者法人の方

集合住宅の共用部分、事業所の切替工事を行った方

☐	商業登記の現在事項証明書（写） 代表取締役（申請者）が確認できるもの 登記情報提供サービスで取得したものは不可
☐	建物の不動産登記の現在事項証明書（写） 所有者が確認できる不動産登記 登記情報提供サービスで取得したものは不可

次ページに続く

管理組合等の方

集合住宅の共用部分の切替工事をした方(管理組合の場合、申請者は管理組合理事長)

※議事録等の詳細は 12 ページをご覧ください。

☐	決議書または議事録（写） LED 化について決議されたことを確認できるもの
☐	(管理組合の場合) 決議書または議事録（写） 現在の理事長が選任されたことが確認できるもの
☐	(区分所有法第 25 条第 1 項（同法第 66 条において準用する場合を含む）の規定により選任された管理者の場合) 決議書または議事録（写） 管理組合の集会で現在の管理者が選任されたことが確認できるもの

町会・自治会等の方

☐	町会・自治会等認可通知書（写） または 告示事項証明書（写） 所在地と代表者名がわかるもの
☐	建物の不動産登記の現在事項証明書（写） 所有者が確認できるもの 登記情報提供サービスで取得したものは不可

商店街組合等の方

☐	定款等の写し
☐	建物の不動産登記の現在事項証明書（写） 所有者が確認できるもの 登記情報提供サービスで取得したものは不可

医療法人、社会福祉法人、学校法人の方

☐	法人登記の現在事項証明書（写） 代表者が確認できるもの 登記情報提供サービスで取得したものは不可
☐	建物の不動産登記の現在事項証明書 所有者が確認できるもの 登記情報提供サービスで取得したものは不可

注意点

助成金を受ける方が次のいずれかに該当する場合は、助成金交付額の一部もしくは全額の返還を求めることがあります。

- ・虚偽その他不正の手段により、助成金の交付決定を受けたと認められたとき
- ・助成金の交付決定の内容又はこれに付した条件に違反したとき
- ・杉並区暴力団排除条例に基づき助成金の交付が暴力団の活動を助長し、又は暴力団の運営に資すると認められるとき

その他

- ・対象設備等の導入は、立地上または構造上の危険が生じないことを確認した上で行ってください。また、近隣への迷惑にならないように、工事による騒音や使用により生じる光の反射等の防止に配慮し、周辺環境の保全に努めてください。
- ・執拗に契約を急がせる業者には注意し、また紹介された業者だけでなく、複数の販売店から見積りをとるようにしてください。
- ・必要に応じて、区から別途書類の提出または協力や調査を求める場合があります。
- ・申請金額が予算枠に達した場合は、抽選により助成金額を決めることがあります。

国や都、その他の助成金

- ・国、都およびその他の機関等の助成金と併用することができます。

※ただし、**助成金額の合計が助成対象経費を超えないこと。超える場合は区の助成が減額**されます。

※併用が禁止されている助成金もありますので、必ず併用先にもお問い合わせください。

助成金工事概要

- 導入要件を満たしているかご確認の上、申請する工事内容についてご記入下さい。
- 補助対象経費欄には、機器本体及び切替に必要な関連部材の購入費、切替に必要な工事費用の合計金額を**消費税抜き**で記入してください。
※処分費、諸経費、管理費等は補助対象となりません。

LED照明機器切替機器									
切替後					切替前				
No.	型番 メーカー名	消費効率 (lm/W)	消費電力 (W)	個数 (個)	消費電力 計(W)	種類	消費電力 (W)	個数 (個)	消費電力 計(W)
1	ABC-D12-EF-G ▲▲▲電機	85.8	4	11	44	ダウンライト SUGI-NAMI123	9	11	99
2	HIJ-K34-LM-N ▲▲▲電機	96.4	5	3	15	蛍光灯	100	3	300
3	YYY123AA4 (非常灯) ◆◆◆◆		1	1	1	非常灯	9	1	9
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									

消費電力	切替前	①	408	W
	切替後	②	60	W
	削減効果	①-②	348	W

補助対象経費	477,000 円(税抜)
--------	---------------

内訳が確認できる書類(見積書等)、配置図や写真に付番した番号と合わせて記載。

切替前の機器は種類や型番等をわかる範囲で記載。
消費電力(W)は必須。

型番は助成対象経費の内訳が確認できる書類(見積書等)やカタログ等と一致。
器具とランプ(ライトバー)が分かれている場合は、システム型番または器具の型番とランプの型番を両方記入。

消費効率が85lm/W未満、モジュール寿命が40,000時間未満のものは対象外(誘導灯・非常灯を除く)
カタログ等に記載されている数値を記載
非常灯・誘導灯で、消費効率が不明な場合は空欄。

それぞれで削減されている必要があります。
(合計が下がっていても、個々で下がらない場合は対象外)

補助対象経費

【対象】

助成対象機器本体の部材費・消耗部材費・工事費・労務費・部材運搬費・スイッチ・調光器・リニューアルプレート

【対象外】

助成対象外の機器に係る費用、申請費・産廃処分費・代行費・諸経費

※工事の中に、助成対象の照明機器と助成対象外の照明機器が混在する場合で、工事費等が一括で記載されている場合は、個数で按分して算出します。

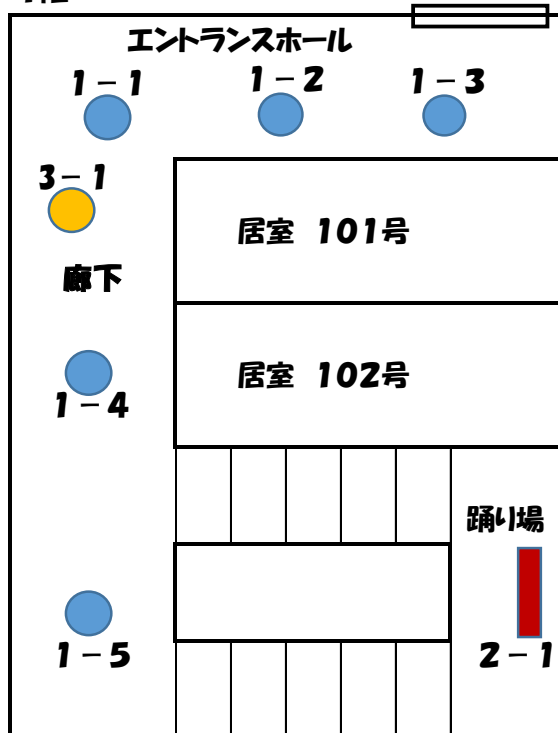
助成対象経費が477,000円の場合の助成額は、
477,000÷2=238,500円
→1,000円未満切り捨て **238,000円**

合計の削減効果が0以下の場合には助成できません。

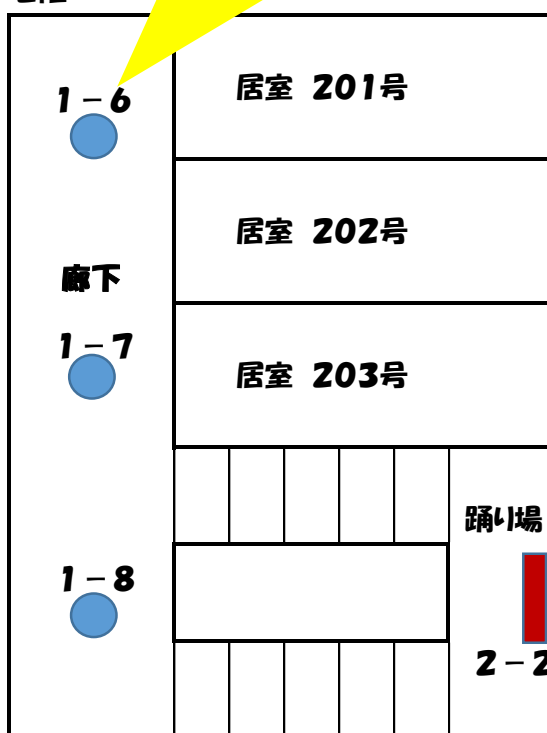
※1,000円未満は切り捨て

杉並区役所マンションLED配置図

1階



2階



工事概要（第6号様式）および
カラー写真と対応する番号を
1つ1つ付番

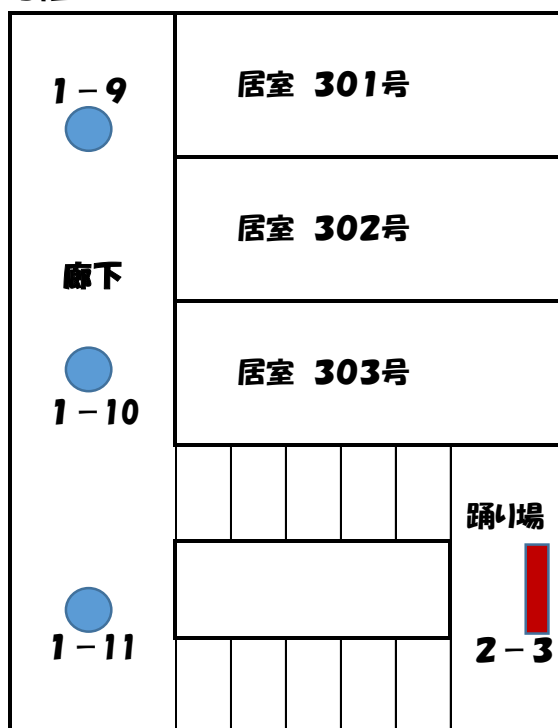
集合住宅の場合、LED工事箇所が共用部であることがわかるように作成

複数階が同じレイアウトであっても、工事予定階はすべて各階ごとに作成（省略不可）

元々ある図面等に手書きで工事予定箇所や番号を書き加えて作成も可。
ただし付番ルール等要件を全て満たすこと

切替工事予定のLED型式が複数になる場合は、わかるように記載

3階



番号	見積書番号	型式	個数
1-1~11	1	ABC-D12-EF-G	11
2-1~3	2	HIJ-K34-LM-N	3
3-1	3	YYY123AA4	1

施工前の切替工事箇所カラー写真作成例

申請台数分すべての写真が必要です。



切替前の照明機器すべての1つ1つに
配置図と対応した番号を付番

撮影日：2026年3月10日

撮影日必須(手書き可)

施工後の切替工事箇所カラー写真作成例

1 型式につき 1 枚必要です。



1-1 ~ 1-1 1



2-1 ~ 2-3



3-1

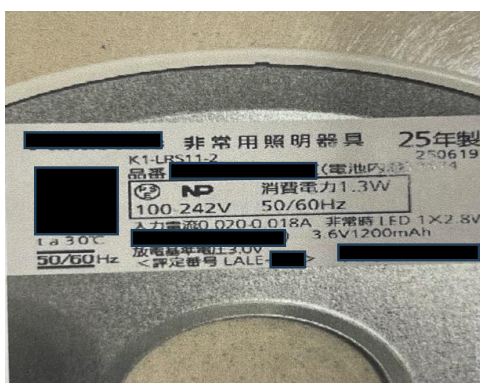
申請した型式につき 1 枚必要
(例: 申請型式 3 種類の場合は、それぞれ 1 枚
ずつ計 3 枚。)

配置図と対応した番号をそれぞれ例示のと
おり付番してください。

【切替後の本体型式表示部分の写真例】



1-1 ~ 1-1 1

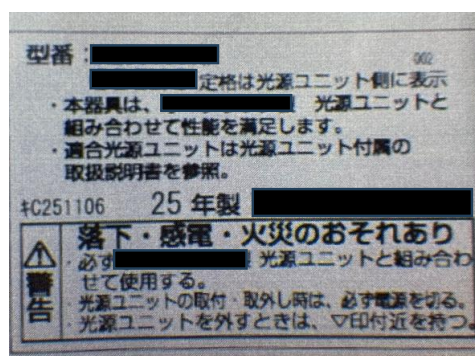


3-1

不鮮明なものは不可

1つ1つははっきり確認できること

※作成例ではメーカー名や型番を
マスキングしています



2-1 ~ 2-3

本体の型式表示部分の写真は、
型式・型番が確認できるように撮影

撮影日: 2026年4月1日

議事録等の主な審査部分（管理組合等が申請する場合）

以下をご確認いただき、表紙と該当部分をご提出ください。

付箋、マーカーなどで該当箇所がわかるようにしてください。

議事録等 主な審査部分

- ①LED 化することの承認
- ②理事長（管理者）の選任

第 19 期通常総会議事録

議事

~~~~~

第3号議案 マンション共用照明 LED 化工事実施承認の件  
議長の指名により、管理会社から議案について説明が行われた。  
質疑応答の後、採決をとったところ、賛成多数により承認された。  
なお、杉並区 LED 照明機器切替助成金を申請することとした。

~~~~~

第 11 号議案 第 20 期役員選任承認の件
議長の指名により、管理会社から議案について説明が行われた。
採決を求めたところ、全員賛成により本議案は承認された。

部屋番号	氏名	役職
100	〇〇	理事長
101	〇〇	副理事長

① 共用部分に LED を導入することについて決議されているかの確認

② 当助成金の申請者が理事長（管理者）に選任されているかの確認