

児童手当

振込口座変更届

|     |                 |
|-----|-----------------|
| 受付印 | 認定番号            |
|     | 児童手当<br>第 号     |
|     | 受付日<br>令和 年 月 日 |
| 区民係 |                 |

|   |   |       |      |
|---|---|-------|------|
| 振込口座  | <input type="checkbox"/> マイナンバーと紐づく公金受取口座の利用(照会)を希望する<br>※希望しない場合はチェック不要になります。希望しない場合のみ、以下に振込口座として指定する受給者名義の口座をご記入ください。 |       |      |
|   | 金融機関名   | 支店名   |      |
|   | 銀行<br>信用金庫<br>組合  |       |      |
|   | 金融機関コード   | 支店コード | 口座番号 |
|   | 口座名義  |       |      |
| <p>児童手当の受け取り口座を変更しますので、杉並区から私に支給される手当は、今後、上記で指定した口座に振り込んでください。</p> <p style="text-align: right;">令和 年 月 日</p> <p>杉並区長宛</p> <p>住所 杉並区 丁目 番 号 方</p> <p>氏名</p> <p>電話 ( )</p> |   |       |      |

※ 太枠の中をご記入ください。

【ご注意】

- ◆ 振込先は受給者の口座に限ります。配偶者及び児童名義の口座は受け付けできません。
- ◆ ゆうちょ銀行の場合は、振込用の店番・口座番号を記入してください。
- ◆ 新口座へ振り込むには、各支払月(10月・12月・2月・4月・6月・8月)の前月10日までに本届出の提出が必要です。
- ◆ 公金受取口座の変更を希望をする場合は、各支払月(10月・12月・2月・4月・6月・8月)の前月10日までにマイナポータル上での変更手続きに加え、本届出の提出または電話での連絡をお願いいたします。
- ◆ 各支払月(10月・12月・2月・4月・6月・8月)の前月11日以降に変更のお手続きをいただいた場合でも処理状況により、お振込みが新口座となる場合がございます。
- ◆ 郵送事故による届出書の未着・延着についての責任は負いかねます。

|    |    |    |
|----|----|----|
| 受付 | 入力 | 点検 |
| /  | /  | /  |