

郵送専用

杉並区長宛

国民健康保険資格確認書等交付・再交付申請書



届出年月日

年 月 日

※太線の枠内を記入してください。

世帯主以外の方は記入してください。※世帯主と同一世帯の方以外は届出できません。(交付事由が「要配慮者」の場合を除く。)

世帯主	下記のとおり申請します。				届出代理人	住所 杉並区 丁目 番 号			
	住所 杉並区		丁目 番 号			住所 杉並区		丁目 番 号	
	氏名		電 話	自宅		氏名		電 話	
個人番号		携帯・他							

枝番	フリガナ氏名	生年月日	個人番号	交付を希望する証等	区分	回収	交付	70歳以上
		昭和 平成 令和 西暦		<input type="checkbox"/> 資格確認書 <input type="checkbox"/> 資格情報のお知らせ	確認書 ・ お知らせ	有 ・ 無	郵送	2割 ・ 3割
		昭和 平成 令和 西暦		<input type="checkbox"/> 資格確認書 <input type="checkbox"/> 資格情報のお知らせ	確認書 ・ お知らせ	有 ・ 無	郵送	2割 ・ 3割
		昭和 平成 令和 西暦		<input type="checkbox"/> 資格確認書 <input type="checkbox"/> 資格情報のお知らせ	確認書 ・ お知らせ	有 ・ 無	郵送	2割 ・ 3割
		昭和 平成 令和 西暦		<input type="checkbox"/> 資格確認書 <input type="checkbox"/> 資格情報のお知らせ	確認書 ・ お知らせ	有 ・ 無	郵送	2割 ・ 3割

交付事由		本人確認資料のコピー				要配慮の状況 (交付事由が「要配慮者」の場合)			
交付	マイナンバーカードの紛失 マイナンバーカードの返納 要配慮者 その他( )	1点確認	マイナンバーカード 運転免許証 運転経歴証明書 パスポート 身体障害者手帳 在留カード 特別永住者証明書 雇用保険受給資格者証(写真・割印有) その他( )			備考			
再交付	紛失 盗難 廃棄 汚損・破損 焼失 未着 期限切れ 郵送返戻 保管経過 未送付 その他( )	2点確認	資格確認書(国保・後期・社保) 介護証 マル乳証 マル子証 マル親証 年金手帳・証書 その他( )						
記号番号	15 - -	交付印	受付	入力	点検				
受付場所									
国保年金課国保資格係(郵送)									