

届出年月日

年 月 日



国民健康保険資格確認書等交付・再交付申請書

郵送専用
杉並区長宛

※太線の枠内を記入してください。

世帯主	下記のとおりに申請します。				届出代理人	世帯主以外の方は記入してください。※世帯主と同一世帯の方以外は届出できません。(交付事由が「要配慮者」の場合を除く。)			
	住所 杉並区		丁目 番			住所 杉並区		丁目 番	
	氏名		電	自宅		氏名		電話	
個人番号		話	携帯・他						

枝番	フリガナ氏名	生年月日	個人番号	交付を希望する証等	区分	回収	交付	70歳以上
		昭和 平成 令和 西暦		<input type="checkbox"/> 資格確認書 <input type="checkbox"/> 資格情報のお知らせ	確認書 ・ お知らせ	有 ・ 無	郵送	2割 ・ 3割
		昭和 平成 令和 西暦		<input type="checkbox"/> 資格確認書 <input type="checkbox"/> 資格情報のお知らせ	確認書 ・ お知らせ	有 ・ 無	郵送	2割 ・ 3割
		昭和 平成 令和 西暦		<input type="checkbox"/> 資格確認書 <input type="checkbox"/> 資格情報のお知らせ	確認書 ・ お知らせ	有 ・ 無	郵送	2割 ・ 3割
		昭和 平成 令和 西暦		<input type="checkbox"/> 資格確認書 <input type="checkbox"/> 資格情報のお知らせ	確認書 ・ お知らせ	有 ・ 無	郵送	2割 ・ 3割

交付事由		本人確認資料のコピー		要配慮の状況 (交付事由が「要配慮者」の場合)	
交付	マイナンバーカードの紛失 マイナンバーカードの返納 要配慮者 その他()	1点確認	マイナンバーカード 運転免許証 運転経歴証明書 パスポート 住基カード(写真付き) 身体障害者手帳 在留カード 特別永住者証明書 雇用保険受給資格者証(写真・割印有) その他()		
再交付	紛失 盗難 廃棄 汚損・破損 焼失 未着 期限切れ 郵送返戻 保管経過 未送付 その他()	2点確認	資格確認書(国保・後期・社保) 介護証 マル乳証 マル子証 マル親証 年金手帳・証書 その他()	備考	
記号番号	15 - -	交付印	受付	入力	点検
受付場所					
国保年金課国保資格係(郵送)					