

※申込書の提出先は、特別養護老人ホームの窓口です。区役所・ケア24では受付できません。

第1号様式(表)

〈杉並区(区内、区外協力施設用)〉

特別養護老人ホーム入所申込書

(新規・変更(1年更新含む))

受付施設

受付者氏名

特別養護老人ホーム施設長 様

申込日 年 月 日

申込者	フリガナ		続柄	
	氏名			
	住所	〒		
	電話			
上記以外の連絡先		氏名 住所 〒	続柄	電話

※ 電話番号は日中連絡が取れるところを記入してください。

※ 第1次評価結果のお知らせは入所希望者本人の住民票の住所に郵送します。それ以外の場所に郵送を希望する場合には下記に記入してください。

(郵送先) 氏名 続柄 電話
住所 〒

介護保険 被保険者番号		要介護度		1・2・3・4・5	
入所希望者本人	フリガナ			認定の有効期間	
	氏名			R 年 月 日 ~ R 年 月 日	
	生年月日	大正・昭和 年 月 日 ()歳		性別	男・女
	住民票住所	〒		(杉並区居住年数 年)	
本人の居所	☐ 自宅				
	☐ 病院		【病院・施設名】		
	☐ 介護老人保健施設				
	☐ 介護医療院		【入院・入所期間】 平成・令和 年 月から		
	☐ グループホーム		【住所】〒		
	☐ ケアハウス(軽費老人ホーム)				
	☐ 有料老人ホーム		【電話番号】		
同意書	☐ その他()				
	・ 特別養護老人ホーム入所申込みにあたり、受付施設がこの申込みに関する情報を杉並区担当課及び入所希望施設に対し提供することに同意します。 ・ 杉並区または国、東京都等からの統計調査等に協力することに同意します。 ・ 担当課及び入所希望施設が介護保険に関する業務で管理されている情報(要介護度・資格の有無・保険料段階等)を介護保険課より提供を受けることに同意します。 ・ 施設から入所の意思確認があったにもかかわらず辞退した場合、この申込みはすべて無効になることに同意します。				
	本人署名		代筆者氏名		(続柄)
(入所希望者本人が署名できない場合は、代筆者が本人署名欄にもご記入ください。)					

◎裏面もご記入ください

◎ 希望施設を記入してください

- * 事前に施設見学をして、料金等を確認の上、希望施設を決めてください。
- * 施設から入所の打診があった際に、すぐに入所できる施設のみ希望してください。
- * 施設からの入所意思確認があったにもかかわらず、辞退した場合は申込みが無効になります。

①～③のいずれか1つに☑をしてください。

※①又は②を選択した方は、③の希望施設は記入不要。

☐ ①従来型(相部屋)の施設17か所全てを希望する(区外も含む)

☐ ②35か所全ての施設を希望する
(区外・自治体間連携(エクレシア南伊豆)も含む)

①、②を選んだ理由をお書きください。

☐ ③希望施設を選ぶ

(区内・区外・自治体間連携(エクレシア南伊豆)合わせて最大5つまで記入できます)

(どちらかに○をつけてください)

第1希望：	⇒	施設見学をした ・ していない
第2希望：	⇒	施設見学をした ・ していない
第3希望：	⇒	施設見学をした ・ していない
第4希望：	⇒	施設見学をした ・ していない
第5希望：	⇒	施設見学をした ・ していない

施設見学をしていない場合、理由をお書きください。

◎ 申請理由及び介護上のお困りの状況を必ず記入してください。

書き切れない場合は別紙をご用意ください。

記入者

続柄