給与支払報告 特別徴収 に係る給与所得者異動届出書

年度	1．現年度　2．新年度　3．両年度

杉並区　長殿 令和　年　月　日提出	給与支払者（特別徴収義務者）	所在地	〒　－	特別徴収義務者指定番号	
				宛名番号	
		フリガナ		担当連絡先 所属	
		氏名又は名称		氏名	
		個人番号又は法人番号	← 個人番号の記載に当たっては、左端を空欄とし右詰めで記載	電話	内線〔　〕

給与所得者			(ア) 特別徴収税額（年税額）	(イ) 徴収済額	(ウ) 未徴収税額 (ア)－(イ)	異動年月日	異動の事由	異動後の未徴収税額の徴収方法
フリガナ								
氏名								
生年月日	年　月　日			例）7月10日納期限分の場合→6月分				
個人番号								
受給者番号				□月分から □月分まで	□月分から □月分まで	□年 □月 □日	□ 右から番号を記入 1．退職 2．転勤 3．休職・長期欠勤 4．死亡 5．支払少額・不定期 6．合併・解散 7．その他 事由・理由	□ 右から番号を記入 1．特別徴収継続 2．一括徴収 3．普通徴収（本人納付）
1月1日現在の住所								
異動後の住所			円	円	円			

1．特別徴収継続の場合

新しい（特別徴収義務者）				
特別徴収義務者指定番号	（新規）	法人番号		□月分（翌月10日納入期限分）から徴収し、納入します。
所在地	〒　－	担当者連絡先 所属		
フリガナ		氏名		受給者番号（※1）
氏名又は名称		電話	内線〔　〕	納入書の要否（新規の場合のみ記載）　□ 右から番号を記入　1．必要　2．不要

2．一括徴収の場合

理由		徴収予定月日	徴収予定額（上記（ウ）と同額）
□ 右から番号を記入	1．異動が令和　年12月31日までで、一括徴収の申出があったため 2．異動が令和　年1月1日以降で、特別徴収の継続の申出がないため	月　日	円

左記の一括徴収した税額は、□月分（　月　日納入期限分）で納入します。例）7月10日納期限分の場合→6月分

3．普通徴収の場合

理由		※杉並区記入欄	現年度	新年度
□ 右から番号を記入	1．異動が令和　年12月31日までで、一括徴収の申出がないため 2．令和　年5月31日までに支払われるべき給与又は退職手当等の額が未徴収税額（ウ）以下であるため 3．死亡による退職であるため			

【提出先】〒166－8570　杉並区阿佐谷南1－15－1　杉並区役所区民生活部課税課区民税係　（※1）電子での税額通知書（納税義務者用）の受取を選択している場合は、必ず受給者番号を記載してください。